

Antrag auf Genehmigung des Betrieblichen Auftrages

Berufsbezeichnung / Einsatzgebiet
Konstruktionsmechaniker /

Abschlussprüfung Teil 2

Sommer 20 Winter 20 / 20

Antragsteller/-in (Prüfungsteilnehmer)

Name

Vorname

Anschrift

PLZ

Ort

Tel-Nr.

Fax-Nr.

E-Mail

Ausbildungsbetrieb

Firma

Ansprechpartner

Anschrift

PLZ

Ort

Tel-Nr.

Fax-Nr.

E-Mail

Bezeichnung des Betrieblichen Auftrages:

Beschreibung des Betrieblichen Auftrages

Beschreiben Sie kurz und in verständlicher Form Ihren Betrieblichen Auftrag. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten. Zum Nachweis kommt insbesondere Herstellen, Montieren und Demontieren von Metallkonstruktionen in Betracht. Geben Sie die voraussichtlich zu benötigende Zeit und die praxisbezogenen Unterlagen an, die voraussichtlich bei der Durchführung des Auftrages entstehen werden.

Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen:

Information:

ca.

Stunden

Auftragsplanung:	ca.	Stunden
Auftragsdurchführung:	ca.	Stunden
Auftragskontrolle:	ca.	Stunden
Das Merkblatt zum Antrag des betrieblichen Auftrages wurde zur Kenntnis genommen. Einverständniserklärung des Ausbildungsverantwortlichen zur Durchführung des betrieblichen Auftrages	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">Name Antragsteller(in) bitte in Druckbuchstaben</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 10px;">Datum Unterschrift Antragsteller(in)</div>	
<div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;">Datum</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;">Stempel und Unterschrift</div>		

Antragsteller/-in (Prüfungsteilnehmer)	Ausbildungsbetrieb
Name	Firma
Vorname	Ansprechpartner
Anschrift	Anschrift
PLZ Ort	PLZ Ort
Tel-Nr.	Tel-Nr.
Fax-Nr.	Fax-Nr.
E-Mail	E-Mail

Stellungnahme des Prüfungsausschusses:

(Die Begründung für die Ablehnung oder Genehmigung mit Auflage klar verständlich für den Auszubildenden nachvollziehbar erläutern.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Genehmigt <input type="checkbox"/>	Genehmigt mit Auflage <input type="checkbox"/>	Abgelehnt <input type="checkbox"/>
Prüfungsausschuss der IHK:		
Datum	Unterschrift des Prüfungsausschusses	

Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines Betrieblichen Auftrags

Entscheidungshilfe für die AP Teil 2 Betrieblichen Auftrags, Variante 1 Konstruktionsmechaniker/in im Einsatzgebiet:

Ausrüstungstechnik, Feinblechbau, Schiffbau, Stahl- und Metallbau, Schweißtechnik, _____

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Name des Prüflings:		Firma:	Prüflingsnr.:	Datum:
Phase	Aufgaben	Teilaufgaben	Auswahl- Teilaufgaben	Empfehlung
Information und Auftragsplanung	Auftrags-information	1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren	<input type="checkbox"/>	Auswahl von Teilaufgaben mindestens 6
		2. Informationen beschaffen (z.B. technische Unterlagen)	<input type="checkbox"/>	
		3. Informationen auswerten	<input type="checkbox"/>	
		4. spez. Kundenanforderungen klären	<input type="checkbox"/>	
		5.	<input type="checkbox"/>	
	Auftrags-planung	6. Arbeitsschritte planen	<input type="checkbox"/>	
		7. Zeitplanung erstellen	<input type="checkbox"/>	
		8. Freigabeanträge erstellen	<input type="checkbox"/>	
		9. Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen	<input type="checkbox"/>	
		10. Teilaufträge veranlassen	<input type="checkbox"/>	
		11. Werkzeug und Material auswählen und beschaffen	<input type="checkbox"/>	
		12.	<input type="checkbox"/>	
Auftragsdurchführung	Herstellen, Montieren und Demontieren von Metallkonstruktionen	13. Werkzeuge und Spannzeuge auswählen, Werkstücke ausrichten und spannen	<input type="checkbox"/>	Auswahl von Teilaufgaben mindestens 7
		14. Werkstücke durch manuelle und maschinelle Fertigungsverfahren herstellen	<input type="checkbox"/>	
		15. Bauteile durch Trennen und Umformen herstellen	<input type="checkbox"/>	
		16. Baugruppen und Bauteile lage- und funktionsgerecht montieren	<input type="checkbox"/>	
		17. Bauteile auch aus unterschiedlichen Werkstoffen zu Baugruppen fügen	<input type="checkbox"/>	
		18. Werkzeuge und Spannzeuge auswählen, Werkstücke ausrichten und spannen	<input type="checkbox"/>	
		19. Maschinen oder Systeme überwachen, Arbeitsergebnisse überprüfen und diese durch Verändern von Fertigungsparametern sicherstellen	<input type="checkbox"/>	
		20. Schutz- und Sicherheitseinrichtungen montieren und deren Funktion prüfen	<input type="checkbox"/>	
		21. elektrische Baugruppen oder Komponenten mechanisch aufbauen	<input type="checkbox"/>	
		22. mit Kleinspannung betriebene elektrische Baugruppen oder Komponenten installieren und prüfen	<input type="checkbox"/>	
		23. funktionsgerechten Ablauf von Steuerungen überprüfen	<input type="checkbox"/>	
		24. Maschinen oder Systeme für neuen Einsatzzweck rüsten	<input type="checkbox"/>	
		25. weitere auftragsspezifische Teilaufgaben	<input type="checkbox"/>	
		26. Bleche, Rohre oder Profile nach Zeichnung und Schablonen vorrichten	<input type="checkbox"/>	
		27. Bleche, Rohre oder Profile handgeführt, maschinell und thermisch umformen und trennen	<input type="checkbox"/>	
		28. Hilfswerkzeuge nach Verwendungszweck auswählen und anwenden	<input type="checkbox"/>	
		29. Fehler feststellen, beheben und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung einleiten	<input type="checkbox"/>	
		30. Hilfskonstruktionen und Vorrichtungen planen sowie auf- und abbauen	<input type="checkbox"/>	
		31. Schablonen herstellen und anwenden	<input type="checkbox"/>	
		32. weitere auftragsspezifische Teilaufgaben	<input type="checkbox"/>	
		33.	<input type="checkbox"/>	
Auftrags-kontrolle	Ergebnis feststellen	34. Funktionskontrolle durchführen	<input type="checkbox"/>	Auswahl von Teilaufgaben mindestens 4
		35. Übergabe an den Kunden	<input type="checkbox"/>	
		36.	<input type="checkbox"/>	
	Ändern/ Erstellen	37. Skizzen/Zeichnungen/Pläne ändern	<input type="checkbox"/>	
		38. Arbeitszeit/Materialverbrauch dokumentieren	<input type="checkbox"/>	
		39. Prüfprotokoll ausfüllen	<input type="checkbox"/>	
		40. Übergabebericht/Abnahmeprotokoll erstellen	<input type="checkbox"/>	
		41.	<input type="checkbox"/>	

Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitszustand bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.