

Für den Online-Projektantrag sind von der Fachkraft für Veranstaltungstechnik die folgenden 9 Felder auszufüllen.
Dieses Dokument dient als Anleitung. Bitte halten sie sich an die Ausfüllanleitung, da nur so sichergestellt ist, dass dem Prüfungsausschuss alle erforderlichen Informationen für eine erfolgreiche Genehmigung vorliegen.

Nummer	Titel	Hinweis
1	Bezeichnung des betrieblichen Auftrages	Genaue Bezeichnung des Betrieblichen Auftrages

Projektnamen eintragen

2	Geplanter Bearbeitungszeitraum	Start und Ende des Bearbeitungszeitraums
---	--------------------------------	--

Geben sie an, wo und wann das Projekt stattfindet. Nennen sie den **Veranstaltungsort** und die **Anschrift**.
Geben sie die **Termine** für den Aufbau und die Durchführung der Veranstaltung an.

Denken sie daran den zuständigen Prüfern einen freien Zugang zur Veranstaltung zu gewähren. Die Prüfer kündigen den Besuch eines Projektes vor Beginn der Veranstaltung beim Auszubildenden oder dem Ausbilder an, notwendige Akkreditierungen sind vom Prüfling bzw. vom ausbildenden Betrieb zu beantragen und bereit zu stellen.

3	Teilbereich I, II, III	Angabe zu den Teilbereichen
---	------------------------	-----------------------------

Entscheiden sie sich zunächst für die 2 Gewerke aus den Wahlbereichen. Jeweils ein Gewerk aus Wahlbereich 1 und eines aus Wahlbereich 2:

Wahlbereich 1: **Rigging** oder **Bühne**
Wahlbereich 2: **Ton** oder **Licht** oder **Projektions- und Medientechnik**

Geben sie dann die Art und den Umfang der Technik für die folgenden 3 Bereiche an. Beachten sie dabei das Dokument „Hinweise zur Prüfung“ auf der IHK-Seite.

Pflichtbereich: **Energieversorgung**
Wahlbereich 1: **Rigging** oder **Bühne**
Wahlbereich 2: **Ton** oder **Licht** oder **Projektions- und Medientechnik**

4	Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen	Beschreibung des Ausgangszustands, des Ziels und der Rahmenbedingungen
---	--	--

Beschreibung des Projektumfelds (Beschreibung des Veranstaltungsorts mit Raum- und Bühnengröße, sowie technischen und logistischen Gegebenheiten. Fremdleistungen nennen):

5	Projektplanung	Beschreibung der Projektplanung
---	----------------	---------------------------------

Bennen der Projektphasen mit Zeitplanung (maximal 35 Stunden inkl. Dokumentation) gemäß dem Schema:

Phasen-Bezeichnung	geplante Zeit in Stunden
...	...

6	Projektdurchführung	Beschreibung der Projektdurchführung
---	---------------------	--------------------------------------

Ausführliche Projektbeschreibung der Veranstaltungsart und ihrer Tätigkeiten (Veranstaltungsart, -Umfang, Ziel des Auftraggebers, detaillierte Beschreibung ihrer durchzuführenden Arbeiten).

7	Projektkontrolle	Beschreibung der Projektkontrolle
---	------------------	-----------------------------------

Benennen sie den projektverantwortlichen Ausbilder. (Ausbildungsbetrieb, Ausbilder-Name, -Vorname, -Tel., -E-Mail)

8	Entscheidungshilfe	Angabe zur Entscheidungshilfe
---	--------------------	-------------------------------

Entfällt. Keine Angabe nötig

9	Anlagen	Beschreibung der Anlagen
---	---------	--------------------------

Falls gewünscht und möglich, können hier Dokumente dem Antrag zugefügt werden.