"Berufe-/Prüfungsübersicht für Prüfungstermin - W26 - 02.12.2026

Ausbildungsberuf: **Kunststoff- und Kautschuktechnologe/-technologin**
KTBT **Bauteile (1975)**

Abschlussprüfung Teil 2

Schriftliche Prüfung **Prüfungsbereich/-fach**	**Anzahl der Aufgaben (geb./ungeb.) + Abwahl;** **Punkte pro Aufgabe**	**Prüfungstag**	**Uhrzeit**	**Vorgabezeit**	**Gewichtung innerhalb des Faches**	**Gewichtung am Gesamtergebnis**	**Hilfsmittel**
WISO: *9905, K10, blau*	18 geb. Aufgaben, 3 Abwahl, à 1 Punkt = 15 Punkte dividiert durch Divisor 0,375 = 40 Punkte und 6 ungeb. Aufgaben, 1 Abwahl, à 10 Punkte = 50 Punkte multipliziert mit Faktor 1,2 = 60 Punkte	02.12.2026	08:00 - 09:00	60 min	40% 60%	10%	keine
Fertigungstechnik und technische Kommunikation Teil A *K1, weiß*	30 gebundene Aufgaben, 0 Abwahl, à 1 Punkt = 30 Punkte dividiert durch Divisor 0,75 = 40 Punkte		09:15 - 12:15	180 min	40%	20%	Formelsammlungen[2], Tabellenbücher[2], Zeichenwerkzeuge und nicht programmierter, netzunabhängiger Taschenrechner ohne Kommunikationsmöglichkeit mit Dritten
Fertigungstechnik und technische Kommunikation Teil B-1 *K2, weiß*	15 ungebundene Aufgaben, 0 Abwahl, à 10 Punkte = 150 Punkte dividiert durch Divisor 5 = 30 Punkte				30%		
Fertigungstechnik und technische Kommunikation Teil B-2 *K2, weiß*	10 ungeb. Aufgaben, 0 Abwahl 5 ungeb. Aufgaben à 10 Punkte = 50 Punkte 3 ungeb. Aufgaben à 20 Punkte = 60 Punkte 1 ungeb. Aufgabe à 30 Punkte = 30 Punkte 1 ungeb. Aufgabe à 40 Punkte = 40 Punkte = 180 Punkte dividiert durch Divisor 6 = 30 Punkte				30%		

Praktische Prüfung **Prüfungsbereich/-fach**		**Prüfungstag/ Prüfungs-zeitraum**		Vorgabezeit	**Gewichtung innerhalb des Prüfungsteils**	**Gewichtung am Gesamtergebnis**	**Hilfsmittel**
Arbeitsaufgabe: Fertigungsauftrag	Planung, Durchführung, Kontrolle und Dokumentation	***1***		7 h	100%	30%	werden vom örtlichen Prüfungsausschuss festgelegt (Richtlinien)
Arbeitsprobe: Reparieren und Instandsetzen	Planung, Durchführung und Dokumentation			insgesamt 4 h	90%	15%	
	Situatives Fachgespräch			höchstens 20 min	10%		

ohne Gewähr

Die Termine und die Struktur können bei den schriftlichen Abschlussprüfungen in Baden-Württemberg abweichen! Bitte informieren Sie sich dazu bei Ihrer zuständigen Industrie- und Handelskammer!

[2]Es dürfen nur handelsübliche unkommentierte Fassungen verwendet werden; Klebezettel, Lesezeichen, Unterstreichungen und Anmerkungen, soweit es sich ausschließlich um Querverweise handelt sowie ggf. Richtigstellung von Text/Formeln und Umstellung von Formeln, sind zulässig.

1 Die Prüflinge erhalten rechtzeitig vor der Prüfung eine schriftliche Einladung, mit dem jeweiligen Prüfungstermin, von ihrer zuständigen IHK.