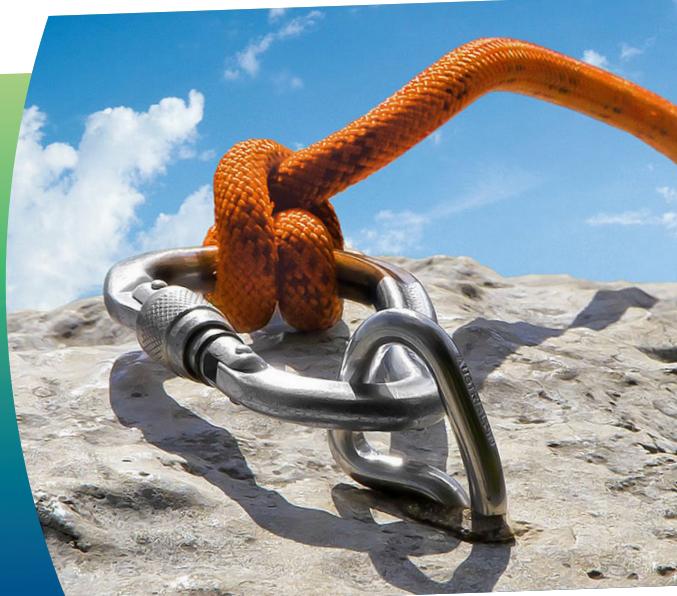


# Notfall-Handbuch für Unternehmen



## Warum ein Notfall-Handbuch?

Sich mit persönlichen Krisen, schweren Krankheiten, einem Unfall oder gar noch Schlimmerem auseinanderzusetzen, noch bevor überhaupt irgendwas passiert ist, liegt nicht in der Natur des Menschen. Kaum jemand denkt im Tagesgeschäft daran, dass es plötzlich vorbei sein kann - einfach so, aus heiterem Himmel.

Trotzdem sollte sich jede Unternehmerin und jeder Unternehmer rechtzeitig die Frage stellen: Was würde mit meinem Unternehmen passieren, wenn es mich plötzlich nicht mehr gäbe? Wer kümmert sich bei einem solchen Schicksalsschlag um den Betrieb? Es besteht die Gefahr, dass ohne entsprechende Vorbereitungen von heute auf morgen alle Räder stillstehen.

Viel zu oft werden diese Gedanken verdrängt. Viele Unternehmen haben genau deshalb keine ausreichende Notfallvorsorge getroffen. Dabei kann das Unternehmen mit der richtigen Strategie und einigen praktischen Schritten wirksam abgesichert werden. Um den Betrieb vor unnötigem Schaden zu bewahren, sollte es einen aktuellen Notfallplan geben.

Das Notfall-Handbuch soll Anregung, Orientierung und Werkzeug zugleich sein, um die wichtigsten Regelungen konkret umzusetzen.

## Was regelt das Handbuch?

- Vertretung & Vollmachten: Wer übernimmt im Ernstfall?
- Krisenstab & Beirat: Strukturierte Ansprechpartner
- Zugang & Sicherheit: Zugangsdaten, Schlüssel, IT-Systeme
- Finanzen & Verträge: Konten, Versicherungen, Mietverträge
- Betriebliche Daten: Kunden, Lieferanten, Aufträge
- Nachfolgeplanung: Testament, Erbvertrag oder Verkauf

## So nutzen Sie das Handbuch:

- Digital ausfüllbar oder als Ausdruck verwendbar
- Regelmäßig aktualisieren
- Vertrauenspersonen einbinden
- Sicher aufbewahren

Download unter  
[www.hannover.ihk.de](http://www.hannover.ihk.de)

oder Sie nutzen den QR-Code →

