

Festlegung von Berufsbildpositionen, in denen die individuelle berufliche Handlungsfähigkeit festgestellt werden soll

Name des Antragstellers/der Antragstellerin:

Referenzberuf:

Geomatiker/-in¹

Ich möchte in den folgenden Berufsbildpositionen meine Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten feststellen lassen (bitte ankreuzen):

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
<input type="checkbox"/>	BBP 1: Berufsbezogene Rechts- und Verwaltungsvorschriften, Normen und Standards (§ 4 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 1)	<input type="checkbox"/>	a) Eigentum und andere Rechte an Grund und Boden beachten
		<input type="checkbox"/>	b) Rechts- und Verwaltungsvorschriften des Vermessungs- und Geoinformationswesens anwenden
		<input type="checkbox"/>	c) einschlägige bau- und planungsrechtliche Gesetze und Vorschriften anwenden
		<input type="checkbox"/>	d) medienrechtliche Vorschriften, insbesondere Urheber-, Nutzungs- und Schutzrechte, beachten
		<input type="checkbox"/>	e) Normen und Standards des Geoinformationswesens anwenden
<input type="checkbox"/>	BBP 2: Grundlagen der Geoinformationstechnologie (§ 4 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 2)	<input type="checkbox"/>	a) Grundlagen des Raumbezugs unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	b) Aufbau und Nachweis der Koordinatenreferenzsysteme unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	c) amtliche Festpunktinformationssysteme hinsichtlich Realisierung und Nachweise unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	d) Grundzüge der Fotogrammetrie sowie Fernerkundungsmethoden unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	e) naturwissenschaftliche und mathematische Grundlagen der Geodäsie, Kartografie und Fernerkundung anwenden
BBP 3: Einzelprozesse des Geodatenmanagements (§ 4 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 3)			
<input type="checkbox"/>	BBP 3.1: Erfassen und Beschaffen von Daten (§ 4 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 3.1)	<input type="checkbox"/>	a) Anforderungen an die zu erhebenden Geodaten und Fachdaten bestimmen und Bezugsquellen unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	b) vermessungstechnische Methoden und Methoden der Fernerkundung unterscheiden, Lagever-

¹ Verordnung über die Berufsausbildung in der Geoinformationstechnologie vom 30. Mai 2010 (BGBl. I S. 694)

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
		<input type="checkbox"/> messungen oder Höhenvermessungen oder satellitengestützte Vermessungen durchführen <input type="checkbox"/> c) Vermessungsgeräte hinsichtlich ihrer Einsatzgebiete, Funktionsweise und Handhabung unterscheiden <input type="checkbox"/> d) gescannte Pläne, Karten und Vorlagen einpassen, georeferenzieren und entzerren <input type="checkbox"/> e) vermessungstechnisch erhobene Daten übertragen, sichern, bereinigen und für die Bearbeitung bereitstellen <input type="checkbox"/> f) Vermessungsergebnisse dokumentieren, sichern und speichern <input type="checkbox"/> g) digitale und analoge Vorlagen vektorisieren und attributieren	
<input type="checkbox"/>	BBP 3.2: Bearbeiten, Qualifizieren und Visualisieren von Daten (§ 4 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 3.2)	<input type="checkbox"/> a) Geodaten auf Aktualität, Genauigkeit, Korrektheit, Vollständigkeit und Plausibilität überprüfen, korrigieren und dokumentieren <input type="checkbox"/> b) Lage, Höhe, Flächen und Volumen von Geodaten berechnen und Fehlereinflüsse berücksichtigen <input type="checkbox"/> c) Grundlagen der kartografischen Darstellungsformen unterscheiden <input type="checkbox"/> d) Geodaten in Plänen, Karten und Datenmodellen konstruieren und darstellen <input type="checkbox"/> e) mehrdimensionale Objekte und Modelle aus Geodaten ableiten, darstellen und auswerten <input type="checkbox"/> f) Metadateninformationssysteme hinsichtlich Aufbau, Inhalt und Nutzung unterscheiden, mit Metadatenkatalogen umgehen	
<input type="checkbox"/>	BBP 3.3: Interpretieren, Zusammenführen, Verknüpfen und Auswerten von Daten (§ 4 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 3.3)	<input type="checkbox"/> a) Datenaustauschformate unterscheiden und Daten konvertieren <input type="checkbox"/> b) Daten von verschiedenen Quellen bewerten, interpretieren und zusammenführen, neue Datensätze generieren <input type="checkbox"/> c) Geodaten modellieren, harmonisieren, integrieren und interpretieren <input type="checkbox"/> d) Geodaten in andere Bezugssysteme transformieren, klassifizieren, generalisieren und aktualisieren	

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
BBP 4: Informations- und Kommunikationssysteme der Geomatik (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 1)			
<input type="checkbox"/>	BBP 4.1: Nutzen von Informations- und Kommunikationssystemen (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 1.1)	<input type="checkbox"/>	a) interne und externe Dienste und Netze für den Informationsaustausch nutzen
		<input type="checkbox"/>	b) Netzwerke sowie Hard- und Softwareschnittstellen nutzen
<input type="checkbox"/>	BBP 4.2: Einsetzen von Datenbanksystemen (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 1.2)	<input type="checkbox"/>	a) Datenbankmodelle unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	b) Datenbankmanagementsysteme hinsichtlich ihrer Funktionsweise unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	c) Datenbanken einsetzen
<input type="checkbox"/>	BBP 4.3: Anwenden automatisierter Prozesse (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 1.3)	<input type="checkbox"/>	a) Entwicklungsumgebungen anwenden
		<input type="checkbox"/>	b) Skripte für die Automatisierung in der Geoinformationstechnologie anwenden
		<input type="checkbox"/>	c) Programmiererweiterungen erstellen
<input type="checkbox"/>	BBP 4.4: Aufbau, Konzeption und Anwendungen von Geoinformationssystemen und Geodateninfrastrukturen (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 1.4)	<input type="checkbox"/>	a) internationale, nationale und regionale Geodateninfrastrukturen unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	b) Geodatendienste auswählen
		<input type="checkbox"/>	c) Geoinformationssysteme nach Anwendungen unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	d) Komponenten nach Einsatzzwecken und Einsatzmöglichkeiten unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	e) Modellkonzeptionen von Geoinformationssystemen unterscheiden
		<input type="checkbox"/>	f) Funktionalitäten von Geoinformationssystemen anwenden
		<input type="checkbox"/>	g) Mehrwerte durch Geoinformationssysteme aufzeigen
<input type="checkbox"/>	BBP 5: Ganzheitliche Prozesse des Geodatenmanagements (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 2)	<input type="checkbox"/>	a) Datenerfassung: - Daten und Informationen recherchieren, bewerten und auswählen - Geodaten und Fachdaten beziehen - internetbasierte Dienste nutzen - Form, Größe und Lage von Objekten aus optischen Bilddaten mittels fernerkundlicher Verfahren bestimmen - teilautomatische und automatische Prozesse zur Vektorisierung anwenden

	Berufsbildposition	Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
		<div data-bbox="678 526 1412 593"> - Daten dokumentieren, klassifizieren und strukturiert speichern </div> <div data-bbox="678 604 1412 884"> <input type="checkbox"/> b) Datenverarbeitung und -qualifizierung: - topologische Bezüge beachten und anpassen - logische und räumliche Operatoren anwenden - Vektordaten generalisieren - Geodaten automatisiert transformieren - Geodaten importieren und exportieren - Daten mit indirektem Raumbezug geokodieren </div> <div data-bbox="678 896 1412 1512"> <input type="checkbox"/> c) Datenzusammenführung und -auswertung: - Zusammenhang von GIS-Anwendungen und Datenbanksystemen berücksichtigen - neue Geodaten und Geoinformationen durch GIS-Analysen schaffen - Daten in Dateien und Datenbanksysteme importieren, einbinden und verwalten - GIS-spezifische Such-, Selektions-, Mess- und Auswertefunktionen anwenden - Rasterdaten, Karten, Pläne sowie Skizzen oder Bilder zur Weiterbearbeitung in Bezugssysteme überführen und georeferenzieren - Archive verwalten, fortführen und nutzen - Methoden der digitalen Bildbearbeitung unterscheiden - Webdienste nutzen </div> <div data-bbox="678 1523 1412 2002"> <input type="checkbox"/> d) Geodatenvisualisierung und -präsentation: - grafische Gestaltungsmittel zur Visualisierung von Geodaten auswählen und einsetzen - Generalisierungsregeln bei der kartografischen Gestaltung anwenden - topografische oder thematische Karten herstellen - Geodaten in Diagrammen, Infografiken und kartenverwandten Darstellungen visualisieren - Printprodukte und multimediale Präsentationen herstellen - Farbmanagementsysteme und Farbprüfverfahren anwenden </div>

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
			- Geodaten auf Basis unterschiedlicher Ausgabe- medien aufbereiten, prüfen, ausgeben und be- reitstellen - Werkzeuge der Produktpräsentationen unter- scheiden - webbasierte Anwendungen herstellen
BBP 6: Auftragsabwicklung und Marketing (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 3)			
<input type="checkbox"/>	BBP 6.1: Planen und Durchführen von Aufträgen (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 3.1)	<input type="checkbox"/>	a) Arbeitsauftrag analysieren, technische Realisier- barkeit prüfen und Verfahrenswege für die Erstel- lung von Produkten und Dienstleistungen auswäh- len <input type="checkbox"/> b) Auftragsverwaltungssystem anwenden <input type="checkbox"/> c) rechtliche Vorschriften und Vorgaben zur Kos- tenkalkulation anwenden <input type="checkbox"/> d) Material- und Personalbedarf planen, Durch- führung überwachen <input type="checkbox"/> e) Verfahren der Kosten- und Leistungsrechnung anwenden, Nachkalkulation durchführen
<input type="checkbox"/>	BBP 6.2: Durchführen von Marketing und Öffentlich- keitsarbeit (§ 4 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 3.2)	<input type="checkbox"/>	a) Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen vorbereiten, an der Durchführung mitwirken <input type="checkbox"/> b) Informationsmaterialien erstellen <input type="checkbox"/> c) Kundenanfragen bearbeiten <input type="checkbox"/> d) Produkte und Dienstleistungen präsentieren

Im Rahmen der Feststellung der individuellen beruflichen Handlungsfähigkeit (Bewertung) werden folgende integrative Berufsbildpositionen berücksichtigt:

- Integrative BBP 1: Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit (§ 4 Absatz 2 Abschnitt C Nummer 3)
- Integrative BBP 2: Umweltschutz (§ 4 Absatz 2 Abschnitt C Nummer 4)
- Integrative BBP 3: Betriebliche und technische Kommunikation und Organisation (§ 4 Absatz 2 Abschnitt C Nummer 5)
- Integrative BBP 4: Qualitätsmanagement und Kundenorientierung (§ 4 Absatz 2 Abschnitt C Nummer 6)

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/-in