

**Festlegung von Berufsbildpositionen, in denen die individuelle berufliche Handlungsfähigkeit festgestellt werden soll**

Name des Antragstellers/der Antragstellerin:
Referenzberuf: <b>Elektroniker/-in für Geräte und Systeme<sup>1</sup></b>

Ich möchte in den folgenden Berufsbildpositionen meine Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten feststellen lassen (bitte ankreuzen):

	Berufsbildposition	Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten
	BBP 1: Betriebliche und technische Kommunikation (§ 19 Absatz 1 Nummer 6)	<p><b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> a) technische Zeichnungen und Schaltungsunterlagen auswerten, anwenden und erstellen sowie Skizzen anfertigen</li> <li><input type="checkbox"/> b) Dokumente sowie technische Regelwerke und berufsbezogene Vorschriften, auch in Englisch, recherchieren, auswerten und anwenden</li> <li><input type="checkbox"/> c) im virtuellen Raum zusammenarbeiten, Produkt- und Prozessdaten sowie Handlungsanweisungen und Funktionsbeschreibungen austauschen</li> <li><input type="checkbox"/> d) Gespräche mit Vorgesetzten, Mitarbeitern und im Team situationsgerecht und zielorientiert führen</li> <li><input type="checkbox"/> e) Sachverhalte darstellen, Protokolle anfertigen, deutsche und englische Fachbegriffe anwenden</li> <li><input type="checkbox"/> f) Dokumentationen in deutscher und englischer Sprache zusammenstellen und ergänzen</li> <li><input type="checkbox"/> g) Arbeitssitzungen organisieren und moderieren, Entscheidungen im Team erarbeiten, Gesprächsergebnisse schriftlich fixieren</li> <li><input type="checkbox"/> h) Daten und Sachverhalte sowie Lösungsvarianten präsentieren</li> <li><input type="checkbox"/> i) Konflikte im Team lösen</li> <li><input type="checkbox"/> j) schriftliche Kommunikation in Deutsch und Englisch durchführen</li> </ul>
	BBP 2: Planen und Organisieren der Arbeit, Bewerten der Arbeitsergebnisse	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> a) Arbeitsplatz oder Montagestelle unter Berücksichtigung betrieblicher Vorgaben einrichten</li> <li><input type="checkbox"/> b) erforderliche Werkzeuge, Geräte, Diagnosesysteme und sonstige Materialien für den Arbeitsab-</li> </ul>

<sup>1</sup> Verordnung über die Berufsausbildung in den industriellen Elektroberufen in der Fassung der Bekanntmachung vom 28. Juni 2018 (BGBl. I S. 896)

	<b>Berufsbildposition</b>		<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b> <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
	(§ 19 Absatz 1 Nummer 7)		<input type="checkbox"/> lauf feststellen und auswählen, termingerecht anfordern, prüfen, transportieren, lagern und bereitstellen <input type="checkbox"/> c) Arbeitsabläufe und Teilaufgaben planen und dabei sowohl rechtliche, wirtschaftliche und terminliche Vorgaben und betriebliche Prozesse beachten als auch vor- und nachgelagerte Bereiche berücksichtigen sowie bei Abweichungen von der Planung Prioritäten setzen <input type="checkbox"/> d) Aufgaben im Team planen und abstimmen, kulturelle Identitäten berücksichtigen <input type="checkbox"/> e) Kalkulationen nach betrieblichen Vorgaben durchführen, Lösungsvarianten aufzeigen, Kosten vergleichen <input type="checkbox"/> f) Rechnerarbeitsplatz unter ergonomischen Gesichtspunkten einrichten, grafische Benutzeroberflächen einrichten <input type="checkbox"/> g) Auftragsunterlagen sowie technische Durchführbarkeit des Auftrags prüfen und mit den betrieblichen Möglichkeiten abstimmen <input type="checkbox"/> h) betriebswirtschaftlich relevante Daten erfassen und bewerten <input type="checkbox"/> i) qualitätssteigernde Einflüsse von Arbeitssituativen, Arbeitsumgebung und Arbeitsverhalten im Team auf die Arbeitsergebnisse erkennen und anwenden <input type="checkbox"/> j) interne und externe Leistungserbringung vergleichen <input type="checkbox"/> k) Qualifikationsdefizite feststellen, Qualifizierungsmöglichkeiten nutzen sowie unterschiedliche Lerntechniken anwenden <input type="checkbox"/> l) Arbeitsergebnisse kontrollieren, beurteilen und dokumentieren
<input type="checkbox"/>	BBP 3: Montieren und Anschließen elektrischer Betriebsmittel (§ 19 Absatz 1 Nummer 8)		<input type="checkbox"/> a) Baugruppen demontieren und montieren sowie Teile durch mechanische Bearbeitung anpassen <input type="checkbox"/> b) Leitungen auswählen und zurichten sowie Baugruppen und Geräte mit unterschiedlichen Anschlusstechniken verbinden

	<b>Berufsbildposition</b>	<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b> <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
		<input type="checkbox"/> c) Leitungswege und Gerätemontageorte unter Beachtung der elektromagnetischen Verträglichkeit festlegen <input type="checkbox"/> d) elektrische Betriebsmittel und Leitungsverlegesysteme auswählen und montieren <input type="checkbox"/> e) Leitungen installieren <input type="checkbox"/> f) elektrische Geräte herstellen oder elektrische Anlagen errichten, Geräte oder Anlagen in Betrieb nehmen <input type="checkbox"/> g) beim Errichten, Ändern, Instandhalten und Betreiben elektrischer Anlagen und Betriebsmittel die elektrotechnischen Regeln beachten <input type="checkbox"/> h) Abfälle vermeiden sowie Abfallstoffe, nicht verbrauchte Betriebsstoffe und Bauteile hinsichtlich der Entsorgung bewerten, umweltgerecht lagern und für die Entsorgung bereitstellen
<input type="checkbox"/>	BBP 4: Messen und Analysieren von elektrischen Funktionen und Systemen (§ 19 Absatz 1 Nummer 9)	<input type="checkbox"/> a) Messverfahren und Messgeräte auswählen <input type="checkbox"/> b) elektrische Größen messen, bewerten und berechnen <input type="checkbox"/> c) Kenndaten und Funktion von Baugruppen prüfen <input type="checkbox"/> d) Steuerschaltungen analysieren <input type="checkbox"/> e) Signale verfolgen und an Schnittstellen prüfen <input type="checkbox"/> f) systematische Fehlersuche durchführen <input type="checkbox"/> g) Sensoren und Aktoren prüfen und einstellen <input type="checkbox"/> h) Steuerungen und Regelungen hinsichtlich ihrer Funktion prüfen und bewerten <input type="checkbox"/> i) Funktionsfähigkeit von Systemen und Komponenten prüfen, Datenprotokolle interpretieren
<input type="checkbox"/>	BBP 5: Beurteilen der Sicherheit von elektrischen Anlagen und Betriebsmitteln (§ 19 Absatz 1 Nummer 10)	<input type="checkbox"/> a) Funktion von Schutz- und Potentialausgleisleitern prüfen und beurteilen <input type="checkbox"/> b) Isolationswiderstände messen und beurteilen <input type="checkbox"/> c) Basisschutzmaßnahmen gegen elektrischen Schlag beurteilen <input type="checkbox"/> d) Leitungen und deren Schutzeinrichtungen sowie sonstige Betriebsmittel, insbesondere hinsichtlich Strombelastbarkeit, beurteilen <input type="checkbox"/> e) Schutzarten von elektrischen Geräten oder Anlagen hinsichtlich der Umgebungsbedingungen

	<b>Berufsbildposition</b>	<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b> <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
		<input type="checkbox"/> und der Zusatzfestlegungen für Räume besonderer Art beurteilen <input type="checkbox"/> f) Gefahren, die sich aus dem Betreiben elektrischer Geräte, Betriebsmittel und Anlagen ergeben, beurteilen und durch Schutzmaßnahmen die sichere Nutzung gewährleisten <input type="checkbox"/> g) Wirksamkeit von Maßnahmen gegen elektrischen Schlag unter Fehlerbedingungen, insbesondere durch Abschaltung mit Überstromschutzorganen und Fehlerstromschutzeinrichtungen, beurteilen <input type="checkbox"/> h) elektrische Sicherheit ortsveränderlicher Betriebsmittel beurteilen <input type="checkbox"/> i) Brandschutzbestimmungen beim Errichten und Betreiben elektrischer Geräte und Anlagen beurteilen
<input type="checkbox"/>	BBP 6: Installieren und Konfigurieren von IT-Systemen (§ 19 Absatz 1 Nummer 11)	<input type="checkbox"/> a) Hard- und Softwarekomponenten auswählen <input type="checkbox"/> b) Betriebssysteme und Anwendungsprogramme installieren und konfigurieren <input type="checkbox"/> c) IT-Systeme in Netzwerke einbinden <input type="checkbox"/> d) Tools und Testprogramme einsetzen
<input type="checkbox"/>	BBP 7: Beraten und Betreuen von Kunden, Erbringen von Serviceleistungen (§ 19 Absatz 1 Nummer 12)	<input type="checkbox"/> a) Vorstellungen und Bedarf von Kunden ermitteln, Lösungsansätze entwickeln und Realisierungsvarianten anbieten <input type="checkbox"/> b) auf Wartungsarbeiten und -intervalle hinweisen <input type="checkbox"/> c) Störungsmeldungen aufnehmen <input type="checkbox"/> d) Einzelheiten der Auftragsabwicklung vereinbaren, bei Störungen der Auftragsabwicklung Lösungsvarianten aufzeigen <input type="checkbox"/> e) Leistungsmerkmale erläutern, in die Bedienung einweisen, auf Gefahren sowie auf Sicherheitsregeln und Vorschriften hinweisen <input type="checkbox"/> f) technische Unterstützung leisten <input type="checkbox"/> g) Informationsaustausch zu den Kunden organisieren
<input type="checkbox"/>	BBP 8: Technische Auftragsanalyse, Lösungsentwicklung	<input type="checkbox"/> a) Auftragsanforderungen, insbesondere geforderte Funktionalitäten und technische Umgebungsbedingungen, analysieren

	<b>Berufsbildposition</b>		<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b> <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
	(§ 19 Absatz 1 Nummer 13)		<input type="checkbox"/> b) bei der Entwicklung von Lösungskonzepten für Schaltungen und konstruktiven Aufbau mitwirken <input type="checkbox"/> c) mechanische, elektrische und elektronische Komponenten auswählen <input type="checkbox"/> d) die für die Fertigungs- und Prüfprozesse typischen Abläufe und Verfahren im Hinblick auf die Anforderungen der Aufgabe analysieren <input type="checkbox"/> e) Prozessschritte unter Beachtung arbeitsorganisatorischer, technologischer, wirtschaftlicher und sicherheitstechnischer Gesichtspunkte planen
<input type="checkbox"/>	BBP 9: Fertigen von Komponenten und Geräten (§ 19 Absatz 1 Nummer 14)		<input type="checkbox"/> a) Entwürfe und Layouts erstellen <input type="checkbox"/> b) Fertigungsunterlagen erstellen <input type="checkbox"/> c) Bauteile und Baugruppen beschaffen <input type="checkbox"/> d) Leiterplatten erstellen und bestücken <input type="checkbox"/> e) Baugruppen anpassen und in Gehäuse einbauen <input type="checkbox"/> f) komponentenspezifische Software installieren, konfigurieren und anpassen <input type="checkbox"/> g) Komponenten prüfen und in Betrieb nehmen <input type="checkbox"/> h) Produktdokumentationen erstellen
<input type="checkbox"/>	BBP 10: Herstellen und Inbetriebnehmen von Geräten und Systemen (§ 19 Absatz 1 Nummer 15)		<input type="checkbox"/> a) konstruktiven Aufbau erstellen <input type="checkbox"/> b) Hardwarekomponenten montieren und anschließen <input type="checkbox"/> c) Leitungen konfektionieren sowie Komponenten verbinden <input type="checkbox"/> d) Baugruppen hard- und softwareseitig einstellen, prüfen und in Betrieb nehmen <input type="checkbox"/> e) Hardware- und Softwarekomponenten kunden-spezifisch anpassen <input type="checkbox"/> f) geräte- und systemspezifische Software installie- ren und konfigurieren <input type="checkbox"/> g) komplexe Geräte und Systeme prüfen <input type="checkbox"/> h) Leistungsumfang und Einhaltung der Spezifika-tionen dokumentieren, Abnahmeprotokolle erstellen
<input type="checkbox"/>	BBP 11: Einrichten, Überwachen und Instandhalten von Fertigungs- und		<input type="checkbox"/> a) Fertigungsanlagen und Prüfsysteme einrichten, Fertigungs- und Prüfprozesse überwachen <input type="checkbox"/> b) Betriebsmittel und Material unter Berücksichti-gung der Termin-, Personal- und Kostenvorgaben einsteuern

	<b>Berufsbildposition</b>		<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b> <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
	Prüfeinrichtungen (§ 19 Absatz 1 Nummer 16)		<input type="checkbox"/> c) Leistungsmerkmale und Fertigungsprozesse auf Wirtschaftlichkeit prüfen, beurteilen und optimieren <input type="checkbox"/> d) Mess- und Prüfverfahren sowie Diagnosesysteme auswählen, elektrische Größen und Signale messen, prüfen und protokollieren <input type="checkbox"/> e) Prüf- und Kalibrierarbeiten sowie deren Dokumentation überwachen und durchführen <input type="checkbox"/> f) Funktionsfähigkeit von technischen Übertragungssystemen unter betriebsspezifischen Rahmenbedingungen prüfen und beurteilen <input type="checkbox"/> g) Störungsmeldungen entgegennehmen, Fehler beseitigen oder deren Beseitigung veranlassen, insbesondere Hardwarekomponenten austauschen und einstellen sowie Software installieren und konfigurieren <input type="checkbox"/> h) Wartungsmaßnahmen planen, kalkulieren und durchführen <input type="checkbox"/> i) vorbeugende Instandhaltung durchführen
<input type="checkbox"/>	BBP 12: Technischer Service und Produktsupport (§ 19 Absatz 1 Nummer 17)		<input type="checkbox"/> a) Reparatur- und Serviceleistung planen, kalkulieren, anbieten, durchführen und abrechnen <input type="checkbox"/> b) bei der Erstellung von Angeboten und Kostenvoranschlägen unter Beachtung der betrieblichen Vorgaben mitwirken <input type="checkbox"/> c) Fehlermeldungen, auch in englischer Sprache, entgegennehmen, Fehler durch Kundenbefragung eingrenzen, Vorschläge zur Störungsbeseitigung unterbreiten, Störungsbeseitigung durchführen <input type="checkbox"/> d) Geräte und Systeme warten und instand setzen <input type="checkbox"/> e) Produkteinweisungen planen und durchführen <input type="checkbox"/> f) Kundenberatungen durchführen <input type="checkbox"/> g) Störungsursachen und Kundenhinweise analysieren, Vorschläge für die Verbesserung der Produkt-, Fertigungs- und Servicequalität erarbeiten
<input type="checkbox"/>	BBP 13: Geschäftsprozesse und Qualitätsmanagement im Einsatzgebiet (§ 19 Absatz 1 Nummer 18)		<input type="checkbox"/> a) Aufträge annehmen <input type="checkbox"/> b) Informationen beschaffen und bewerten, Dokumentationen, auch in englischer Sprache, nutzen und bearbeiten, technologische Entwicklungen feststellen, sicherheitsrelevante Unterlagen berücksichtigen

Berufsbildposition		<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b> <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
		<input type="checkbox"/> c) Ausgangszustand analysieren, technische und organisatorische Schnittstellen klären, Schnittstellen dokumentieren, Auftragsziele festlegen, Teilaufgaben definieren, technische Unterlagen erstellen und an der Kostenplanung mitwirken <input type="checkbox"/> d) Angebote und Kostenvoranschläge unter Beachtung der betrieblichen Vorgaben einholen, prüfen und bewerten <input type="checkbox"/> e) Fremdleistungen veranlassen, prüfen und überwachen <input type="checkbox"/> f) Auftragsabwicklung planen und mit vor- und nachgelagerten Bereichen abstimmen, Planungsunterlagen erstellen <input type="checkbox"/> g) Aufträge, insbesondere unter Berücksichtigung von Arbeitssicherheit und Umweltschutz, durchführen, Einhaltung von Terminen verfolgen <input type="checkbox"/> h) Normen und Spezifikationen zur Qualität und Sicherheit der Produkte und Prozesse beachten, Ursachen von Fehlern und Qualitätsmängeln systematisch suchen, beseitigen und dokumentieren <input type="checkbox"/> i) Auftragsablauf dokumentieren, Leistungen abrechnen, Abrechnungsdaten erstellen, Nachkalkulation durchführen <input type="checkbox"/> j) technische Einrichtungen für die Benutzung freie- und übergeben, Abnahmeprotokolle anfertigen, Produkte und Dienstleistungen erläutern, Fachauskünfte, auch in englischer Sprache, erteilen <input type="checkbox"/> k) Geräte- und Systemdokumentation und Bedienungsanleitungen, auch in Englisch, zusammenstellen und modifizieren <input type="checkbox"/> l) Soll-Ist-Vergleich mit den Planungsdaten durchführen, Arbeitsergebnisse und -durchführung bewerten <input type="checkbox"/> m) zur kontinuierlichen Verbesserung von Arbeitsvorgängen im Betriebsablauf und im eigenen Arbeitsbereich beitragen <input type="checkbox"/> n) Lebenszyklusdaten von Aufträgen, Dienstleistungen, Produkten und Betriebsmitteln auswerten und Vorschläge zur Optimierung von Abläufen und Prozessen erarbeiten

Im Rahmen der Feststellung der individuellen beruflichen Handlungsfähigkeit (Bewertung) werden folgende integrative Berufsbildpositionen berücksichtigt:

- Integrative BBP 1: Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit (§ 19 Abs. 1 Nr. 3)
- Integrative BBP 2: Umweltschutz (§ 19 Abs. 1 Nr. 4)
- Integrative BBP 3: Digitalisierung der Arbeit, Datenschutz und Informationssicherheit (§ 19 Abs. 1 N. 5)

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Antragsteller/-in