

Gebührenübernahmeerklärung

Für die Zahlung der Prüfungsgebühren ist grundsätzlich die Prüfungsteilnehmerin bzw. der Prüfungsteilnehmer verantwortlich.

Sofern die Gebühren von anderer Stelle übernommen werden, so muss die Erklärung vollständig ausgefüllt bis spätestens zum Anmeldeschluss des jeweiligen Prüfungstermins der IHK Koblenz vorliegen.

Die Prüfungsgebühren in der Höhe der jeweils gültigen Gebührenordnung der IHK Koblenz werden übernommen für die Prüfungsteilnehmerin/ den Prüfungsteilnehmer:

Vor- und Nachname:

Geb.-Datum:

Prüfungstermin:

Kostenübernahme durch: (Firmendaten für den Gebührenbescheid – bitte beachten Sie die exakte Empfängeradresse)

Firmenbezeichnung:

Ansprechpartner:

Straße / Hausnummer:

PLZ / Ort:

Telefon:

E-Mail:

Die Kostenübernahme gilt ausschließlich für den oben genannten Prüfungstermin!

Die personenbezogenen Daten werden zur Bearbeitung Ihres Anliegens verarbeitet. Dies geschieht entweder auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 e) DSGVO, § 3 LDSG oder des Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO oder auf Grund Ihrer Einwilligung, Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO. Nähere Angaben zu uns als verantwortliche Stelle, der Datenverarbeitung sowie Ihren Rechten als Betroffene finden Sie unter <https://www.ihk.de/koblenz/datenschutz> .

Ort/ Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift, Firmenstempel