**ERGÄNZUNG**

**zum Berufsausbildungsvertrag (§ 10 und § 11 BBiG) im Rahmen der Neuordnung der Kaufleute für Büromanagement**

Ausbildungsbetrieb: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Auszubildende(r): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Die Ausbildungsordnung „Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement“ sieht vor, dass zwei Wahlqualifikationen im Berufsausbildungsvertrag festzulegen sind.

Bitte wählen Sie **zwei** der folgenden Wahlqualifikationen durch Ankreuzen aus. Diese sind damit Bestandteil des Berufsausbildungsvertrages.

*Wichtiger Hinweis: Die Änderung einer Wahlqualifikation stellt eine Vertragsänderung dar und ist schriftlich einzureichen. Eine Änderung ist letztmalig mit der Anmeldung zum Teil II der Prüfung möglich.*

[ ]  Auftragssteuerung und -koordination

[ ]  Kaufmännische Steuerung und Kontrolle

[ ]  Kaufmännische Abläufe in kleinen und mittleren Unternehmen

[ ]  Einkauf und Logistik

[ ]  Marketing und Vertrieb

[ ]  Personalwirtschaft

[ ]  Assistenz und Sekretariat

[ ]  Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement

Für den öffentlichen Dienst:

[ ]  Verwaltung und Recht

[ ]  Öffentliche Finanzwirtschaft

Die aktualisierte und ausgefüllte sachliche und zeitliche Gliederung/der aktualisierte und betriebliche Ausbildungsplan

[ ]  ist beigefügt

[ ]  liegt der IHK bereits vor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort/Datum Stempel/Unterschrift des Ausbildenden

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift der/des Auszubildenden Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreters