

Entscheidungshilfe für die Auswahl eines Betrieblichen Auftrages

Beruf: Elektroniker/ Elektronikerin für Geräte und Systeme

Name des Prüflings:

Ausbildungsfirma:

Information (Auswahl mindestens 2)

Informationsbeschaffung Analyse eines Ausgangszustandes:

1. Kundenwünsche / Fehlerbeschreibung
2. Technische Unterlagen beschaffen
3. Technische Unterlagen auftragsbezogen auswerten, Ist-Zustand feststellen
4. Fehlfunktionen unter technischen / organisatorischen Bedingungen feststellen

Zeitplan: ca. Stunden

Planung (Auswahl mindestens 3)

Arbeits- und Ablaufplanung Materialbeschaffung:

5. Schaltungsunterlagen planen / auswählen
6. Funktionelle Abläufe planen und festlegen
7. Technische / organisatorische Schnittstellen und zeitliche Rahmenbedingungen klären
8. Teilaufgaben festlegen / Planungsunterlagen erstellen
9. Detaillierte Arbeitsablaufplanung einschließlich einer Zeitplanung erstellen
10. Verfügbarkeit des Systems sowie von Prüf- und Hilfsmitteln klären
11. Verbindungselemente, Leitungen und Komponenten auswählen
12. Material bereitstellen
13. Hilfs- und Prüfmittel bereitstellen

Zeitplan: ca. Stunden

Durchführung (Auswahl mindestens 4)

Montieren / Demontieren / Fehlersuche:

- 14. Elektrische Baugruppen / Komponenten zum Schalten, Steuern, Regeln, Messen oder Energieversorgung einbauen, auswechseln, anpassen
- 15. Fehler und Störungen in elektrischen Geräten und Systemen feststellen, eingrenzen und beheben

Verdrahten/ Verbinden / Einstellen / Abgleichen:

- 16. Elektrische Baugruppen/Komponenten zum Schalten, Steuern, Regeln, Messen oder Energieversorgung verdrahten, anschließen
- 17. Baugruppen der Sensorik (aktiv/passiv) und Aktorik einstellen und abgleichen

Programmieren / Konfigurieren:

- 18. Elektronische Baugruppen / Software parametrieren
- 19. Programmablauf überwachen, Fehler feststellen/beheben
- 20. Funktionsprüfung von Baugruppen durchführen, Fehler feststellen und beheben

Zeitplan: ca. Stunden

Kontrolle (Auswahl mindestens 5)/ ** -nichtabwählbar)

Inbetriebnahme:

- 21. Funktionseinheiten prüfen / System optimieren
- 22. Freigabe / Übergabe an den Kunden
- 23. Inbetriebnahme nach geltenden Regeln und Vorschriften **
- 24. Sicherheitseinrichtungen prüfen

Ändern / Erstellen:

- 25. Prüfprotokoll erstellen **
- 26. Schaltungsunterlagen ändern / erstellen
- 27. Arbeitszeit, Materialverbrauch und Gesamtkosten dokumentieren **

Zeitplan: ca. Stunden

Gewählte Gesamtstunden: ____ Stunden

Die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der vorgegebenen Maximalzeit von 18 h enthalten.

Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.