



Wir suchen zum 01. September 2025 eine/n

Prüfungssachbearbeiter/in (all genders)

Die Industrie- und Handelskammer Lippe zu Detmold ist der moderne und flexible Dienstleister für rund 23.000 Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistungen im Kreis Lippe. Vom Kleingewerbetreibenden bis zum großen Mittelstand vertritt die IHK als kompetenter Partner das Gesamtinteresse ihrer Mitgliedsunternehmen und setzt starke Impulse für die wirtschaftliche Entwicklung in Lippe.

Im Zuge einer Elternzeitvertretung suchen wir zum 1.9.2025 für unserem Geschäftsbereich Aus- und Weiterbildung, Fachkräfte in Teilzeit (35 Stunden), befristet für die Dauer einer Elternzeit bis zum 31.10.2026 eine/n Prüfungssachbearbeiter/in (all genders).

Das werden Ihre Aufgaben sein:

- **Prüfungsmanagement:** Sie organisieren und führen alle Prüfungen durch – schriftlich, mündlich, praktisch und digital.
- **Teamkoordination:** Sie planen Termine und leiten die Prüfungsausschüsse.
- **Eventplanung:** Sie bereiten Prüfungsräume vor und organisieren Catering.
- **Qualitätssicherung:** Sie koordinieren die Korrekturen bei schriftlichen Prüfungen.
- **Praktische Prüfungen:** Sie planen und stimmen praktische Prüfungen mit externen Partnern ab.
- **Terminmanagement:** Sie legen Prüfungstermine fest und koordinieren diese mit Fremdkammern und internen Gremien.
- **Anmeldungsmanagement:** Sie begleiten den Prüfungsprozess von der Prüfungsanmeldung, über die Prüfungszulassung bis hin zur Durchführung der Prüfung.
- **Ergebnismanagement:** Sie erfassen und kommunizieren Prüfungsergebnisse an Auszubildende und Ausbildungsbetriebe.
- **Prüferentschädigung:** Sie bearbeiten die Prüferentschädigung und organisieren Einsichtnahmen nach den Prüfungen.

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen Büro-Software (MS Office)
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten
- Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Kenntnisse im Bereich der beruflichen Bildung und des BBiG sind wünschenswert
- Erfahrung in der Organisation von Veranstaltungen und Messen sind wünschenswert
- Hohe Serviceorientierung und Verantwortungsbewusstsein
- Hohe Eigeninitiative und Selbstständigkeit
- Fähigkeit zur Priorisierung und effizienten Arbeitsweise



Industrie- und Handelskammer
Lippe zu Detmold

Das bieten wir Ihnen:

- Faire Vergütung und freiwillige Sozialleistungen (betriebliche Altersvorsorge, JobRad und mehr)
- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem leistungsfähigen, kleinen Team
- flexible Arbeitszeitregelung
- individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- kollegiales Umfeld und eine wertschätzende Unternehmenskultur
- kurze Entscheidungswege und viel Gestaltungsspielraum

Die Bestimmungen des Schwerbehinderten- und Gleichstellungsrechts werden beachtet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 02. Juli 2025** unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Die Bewerbung richten Sie bitte an bewerbung@detmold.ihk.de.