

Festlegung von Berufsbildpositionen, in denen die individuelle berufliche Handlungsfähigkeit festgestellt werden soll

Name des Antragstellers/der Antragstellerin:
--

Referenzberuf: Kaufmann/-frau für Digitalisierungsmanagement¹
--

Ich möchte in den folgenden Berufsbildpositionen meine Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten feststellen lassen (bitte ankreuzen):

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
<input type="checkbox"/>	BBP 1: Planen, Vorbereiten und Durchführen von Arbeitsaufgaben in Abstimmung mit den kundenspezifischen Geschäfts- und Leistungsprozessen (§ 4 Absatz 2 Nummer 1)	<input type="checkbox"/>	a) Grundsätze und Methoden des Projektmanagements anwenden
		<input type="checkbox"/>	b) Auftragsunterlagen und Durchführbarkeit des Auftrags prüfen, insbesondere in Hinblick auf rechtliche, wirtschaftliche und terminliche Vorgaben, und den Auftrag mit den betrieblichen Prozessen und Möglichkeiten abstimmen
		<input type="checkbox"/>	c) Zeitplan und Reihenfolge der Arbeitsschritte für den eigenen Arbeitsbereich festlegen
		<input type="checkbox"/>	d) Termine planen und abstimmen sowie Terminüberwachung durchführen
		<input type="checkbox"/>	e) Probleme analysieren und als Aufgabe definieren sowie Lösungsalternativen entwickeln und beurteilen
		<input type="checkbox"/>	f) Arbeits- und Organisationsmittel wirtschaftlich und ökologisch unter Berücksichtigung der vorhandenen Ressourcen und der Budgetvorgaben einsetzen
		<input type="checkbox"/>	g) Aufgaben im Team sowie mit internen und externen Kunden und Kundinnen planen und abstimmen
		<input type="checkbox"/>	h) betriebswirtschaftlich relevante Daten erheben und bewerten und dabei Geschäfts- und Leistungsprozesse berücksichtigen
		<input type="checkbox"/>	i) eigene Vorgehensweise sowie die Aufgabendurchführung im Team reflektieren und bei der Verbesserung der Arbeitsprozesse mitwirken

¹ Digitalisierungsmanagement-Kaufleute-Ausbildungsverordnung vom 28. Februar 2020 (BGBl. I S. 290)

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
			<input type="checkbox"/> und Barrierefreiheit konzeptionieren, konfigurieren, testen und dokumentieren <input type="checkbox"/> b) Programmiersprachen, insbesondere prozedrale und objektorientierte Programmiersprachen, unterscheiden <input type="checkbox"/> c) systematisch Fehler erkennen, analysieren und beheben <input type="checkbox"/> d) Algorithmen formulieren und Anwendungen in einer Programmiersprache erstellen <input type="checkbox"/> e) Datenbankmodelle unterscheiden, Daten organisieren und speichern sowie Abfragen erstellen
<input type="checkbox"/>	BBP 5: Durchführen und Dokumentieren von qualitätssichernden Maßnahmen (§ 4 Absatz 2 Nummer 5)	<input type="checkbox"/>	a) betriebliche Qualitätssicherungssysteme im eigenen Arbeitsbereich anwenden und Qualitäts sicherungsmaßnahmen projektbegleitend durchführen und dokumentieren <input type="checkbox"/> b) Ursachen von Qualitätsmängeln systematisch feststellen, beseitigen und dokumentieren <input type="checkbox"/> c) im Rahmen eines Verbesserungsprozesses die Zielerreichung kontrollieren, insbesondere einen Soll-Ist-Vergleich durchführen
<input type="checkbox"/>	BBP 6: Umsetzen, Integrieren und Prüfen von Maßnahmen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz (§ 4 Absatz 2 Nummer 6)	<input type="checkbox"/>	a) betriebliche Vorgaben und rechtliche Regelungen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz einhalten <input type="checkbox"/> b) Sicherheitsanforderungen von IT-Systemen analysieren und Maßnahmen zur IT-Sicherheit ableiten, abstimmen, umsetzen und evaluieren <input type="checkbox"/> c) Bedrohungsszenarien erkennen und Schadenspotenziale unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und technischer Kriterien einschätzen <input type="checkbox"/> d) Kunden und Kundinnen im Hinblick auf die Anforderungen an die IT-Sicherheit und den Datenschutz beraten <input type="checkbox"/> e) Wirksamkeit und Effizienz der umgesetzten Maßnahmen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz prüfen
<input type="checkbox"/>	BBP 7: Erbringen der Leistungen und Auftragsabschluss (§ 4 Absatz 2 Nummer 7)	<input type="checkbox"/>	a) Leistungen nach betrieblichen und vertraglichen Vorgaben dokumentieren <input type="checkbox"/> b) Leistungserbringung unter Berücksichtigung der organisatorischen und terminlichen Vorgaben mit

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
			<p>Kunden und Kundinnen abstimmen und kontrollieren</p> <p><input type="checkbox"/> c) Veränderungsprozesse begleiten und unterstützen</p> <p><input type="checkbox"/> d) Kunden und Kundinnen in die Nutzung von Produkten und Dienstleistungen einweisen</p> <p><input type="checkbox"/> e) Leistungen und Dokumentationen an Kunden und Kundinnen übergeben sowie Abnahmeprotokolle anfertigen</p> <p><input type="checkbox"/> f) Kosten für erbrachte Leistungen erfassen sowie im Zeitvergleich und im Soll-Ist-Vergleich bewerten</p>
<input type="checkbox"/>	BBP 8: Analysieren von Arbeits-, Geschäfts- und Wertschöpfungsprozessen (§ 4 Absatz 2 Nummer 8)		<p><input type="checkbox"/> a) betriebliche Organisationsformen unterscheiden, Datenmodelle verstehen sowie Datenbestände und Schnittstellen zwischen verschiedenen Funktionsbereichen analysieren</p> <p><input type="checkbox"/> b) Zusammenhang zwischen Datenmodellen und den betriebs- und produktionswirtschaftlichen Prozessen herstellen und analysieren</p> <p><input type="checkbox"/> c) visualisierte Prozessdarstellungen lesen und erstellen</p> <p><input type="checkbox"/> d) Werkzeuge der Prozessanalyse anwenden</p> <p><input type="checkbox"/> e) Arbeits- und Geschäftsprozesse im Hinblick auf Digitalisierungsgrad, Optimierungsmöglichkeiten, Kosten und Wertschöpfung untersuchen</p> <p><input type="checkbox"/> f) Lösungsoptionen vorschlagen und bewerten sowie an Optimierungsvorschlägen mitwirken</p> <p><input type="checkbox"/> g) Zielerreichung mittels Vorgaben prüfen</p>
<input type="checkbox"/>	BBP 9: Ermitteln des Bedarfs an Informationen und Bereitstellen von Daten (§ 4 Absatz 2 Nummer 9)		<p><input type="checkbox"/> a) Anforderungen von Kunden und Kundinnen durch aktive Gesprächsführung ermitteln und Vorgehensvorschläge unterbreiten</p> <p><input type="checkbox"/> b) Daten und Datenquellen identifizieren und vorhandene Datenstrukturen erfassen</p> <p><input type="checkbox"/> c) technische und rechtliche Voraussetzungen zur Übernahme von Daten klären</p> <p><input type="checkbox"/> d) Qualität von Daten aufgrund von Vorgaben prüfen und Maßnahmen zur Nutzung ableiten</p> <p><input type="checkbox"/> e) Werkzeuge zur Datenanalyse unterscheiden und beurteilen</p>

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten
			<p>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</p>
		<input type="checkbox"/> f) Daten über Schnittstellen zusammenführen und Auftraggebern zur Verfügung stellen <input type="checkbox"/> g) Auftragserfüllung fortlaufend prüfen und mit dem Kunden oder der Kundin das weitere Vorgehen abstimmen	
<input type="checkbox"/> BBP 10: Digitale Weiterentwicklung von Geschäftsmodellen (§ 4 Absatz 2 Nummer 10)		<input type="checkbox"/> a) Kundennutzen, Kundenerwartung und Marktpotential erkennen und einschätzen <input type="checkbox"/> b) Methoden zur Informationsbeschaffung und Marktanalyse anwenden <input type="checkbox"/> c) Kundendaten systematisch auswerten und für die Durchführung von vertrieblichen Maßnahmen nutzen <input type="checkbox"/> d) Geschäftsmodelle unterscheiden und beurteilen und dabei die Kundenperspektive einnehmen <input type="checkbox"/> e) IT-Werkzeuge zur Umsetzung digitaler Geschäftsmodelle auswählen und anwenden <input type="checkbox"/> f) Systemlösungen für Digitalisierungsvorhaben recherchieren <input type="checkbox"/> g) Machbarkeit prüfen und Kosten-Nutzen-Analyse durchführen sowie den Kundennutzen kalkulieren und bewerten <input type="checkbox"/> h) bei der operativen Ausgestaltung und Umsetzung digitaler Geschäftsmodelle mitwirken <input type="checkbox"/> i) Supportleistungen anbieten	
<input type="checkbox"/> BBP 11: Anbahnen und Gestalten von Verträgen (§ 4 Absatz 2 Nummer 11)		<input type="checkbox"/> a) Vertragsarten und deren rechtliche und kaufmännische Bedeutung erläutern <input type="checkbox"/> b) rechtliche Regelungen, insbesondere zum Datenschutz, zur digitalen Vertragsgestaltung und zu allgemeinen Geschäftsbedingungen, einhalten <input type="checkbox"/> c) Leistungen mit Kunden und Kundinnen abstimmen und kalkulieren <input type="checkbox"/> d) Finanzierungsarten unterscheiden sowie Kunden und Kundinnen über Finanzierungsmöglichkeiten beraten <input type="checkbox"/> e) Möglichkeiten der Digitalisierung bei der Vertragsgestaltung nutzen <input type="checkbox"/> f) Verträge unterschriftsreif vorbereiten	

	Berufsbildposition		Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten <i>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</i>
<input type="checkbox"/>	BBP 15: Einhalten der Bestimmungen zum Datenschutz und zu weiteren Schutzrechten (§ 4 Absatz 2 Nummer 15)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	a) Daten gemäß der Schutzwürdigkeit nach rechtlichen und betrieblichen Klassifizierungen zuordnen b) rechtliche Regelungen und betriebliche Vorgaben einhalten sowie Normen und Zertifizierungen berücksichtigen c) Datenhoheit feststellen, insbesondere unter Einhaltung der Schutzrechte d) mit für Datenschutz zuständigen Personen und Einrichtungen kooperieren e) beim Umgang mit Daten und bei der Erstellung von Konzepten Datensparsamkeit und Datensorgfalt beachten

Im Rahmen der Feststellung der individuellen beruflichen Handlungsfähigkeit (Bewertung) werden folgende integrative Berufsbildpositionen berücksichtigt:

- Integrative BBP 1: Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit (§ 4 Abs. 3 Nr. 3)
- Integrative BBP 2: Umweltschutz (§ 4 Abs. 3 Nr. 4)
- Integrative BBP 3: Vernetztes Zusammenarbeiten unter Nutzung digitaler Medien (§ 4 Abs. 3 Nr. 5)

 Ort, Datum

 Unterschrift Antragsteller/-in