

**Festlegung von Berufsbildpositionen, in denen die individuelle berufliche Handlungsfähigkeit festgestellt werden soll**

Name des Antragstellers/der Antragstellerin:
--

Referenzberuf: <b>Kaufmann/-frau für IT-System-Management<sup>1</sup></b>
--

Ich möchte in den folgenden Berufsbildpositionen meine Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten feststellen lassen (bitte ankreuzen):

Berufsbildposition	Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten
	<p><b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b></p> <p><input type="checkbox"/> a) Grundsätze und Methoden des Projektmanagements anwenden</p> <p><input type="checkbox"/> b) Auftragsunterlagen und Durchführbarkeit des Auftrags prüfen, insbesondere in Hinblick auf rechtliche, wirtschaftliche und terminliche Vorgaben, und den Auftrag mit den betrieblichen Prozessen und Möglichkeiten abstimmen</p> <p><input type="checkbox"/> c) Zeitplan und Reihenfolge der Arbeitsschritte für den eigenen Arbeitsbereich festlegen</p> <p><input type="checkbox"/> d) Termine planen und abstimmen sowie Terminüberwachung durchführen</p> <p><input type="checkbox"/> e) Probleme analysieren und als Aufgabe definieren sowie Lösungsalternativen entwickeln und beurteilen</p> <p><input type="checkbox"/> f) Arbeits- und Organisationsmittel wirtschaftlich und ökologisch unter Berücksichtigung der vorhandenen Ressourcen und der Budgetvorgaben einsetzen</p> <p><input type="checkbox"/> g) Aufgaben im Team sowie mit internen und externen Kunden und Kundinnen planen und abstimmen</p> <p><input type="checkbox"/> h) betriebswirtschaftlich relevante Daten erheben und bewerten und dabei Geschäfts- und Leistungsprozesse berücksichtigen</p>
<input type="checkbox"/> BBP 1: Planen, Vorbereiten und Durchführen von Arbeitsaufgaben in Abstimmung mit den kundenspezifischen Geschäfts- und Leistungsprozessen (§ 4 Absatz 2 Nummer 1)	

<sup>1</sup> Verordnung über die Berufsausbildung im Beruf „Kaufleute für IT-System-Management“ vom 28.02.2020 (BGBl. I S. 280)

<b>Berufsbildposition</b>		<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b>
<p><b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b></p>		
		<input type="checkbox"/> i) eigene Vorgehensweise sowie die Aufgabendurchführung im Team reflektieren und bei der Verbesserung der Arbeitsprozesse mitwirken
<input type="checkbox"/> BBP 2: Informieren und Beraten von Kunden und Kundinnen (§ 4 Absatz 2 Nummer 2)	<input type="checkbox"/> a) im Rahmen der Marktbeobachtung Preise, Leistungen und Konditionen von Wettbewerbern vergleichen <input type="checkbox"/> b) Bedarfe von Kunden und Kundinnen feststellen sowie Zielgruppen unterscheiden <input type="checkbox"/> c) Kunden und Kundinnen unter Beachtung von Kommunikationsregeln informieren und Sachverhalte präsentieren und dabei deutsche und englische Fachbegriffe anwenden <input type="checkbox"/> d) Maßnahmen für Marketing und Vertrieb unterstützen <input type="checkbox"/> e) Informationsquellen auch in englischer Sprache aufgabenbezogen auswerten und für die Kundeninformation nutzen <input type="checkbox"/> f) Gespräche situationsgerecht führen und Kunden und Kundinnen unter Berücksichtigung der Kundeninteressen beraten <input type="checkbox"/> g) Kundenbeziehungen unter Beachtung rechtlicher Regelungen und betrieblicher Grundsätze gestalten <input type="checkbox"/> h) Daten und Sachverhalte interpretieren, multimedial aufbereiten und situationsgerecht unter Nutzung digitaler Werkzeuge und unter Berücksichtigung der betrieblichen Vorgaben präsentieren	
<input type="checkbox"/> BBP 3: Beurteilen marktgängiger IT-Systeme und kundenspezifischer Lösungen (§ 4 Absatz 2 Nummer 3)	<input type="checkbox"/> a) marktgängige IT-Systeme für unterschiedliche Einsatzbereiche hinsichtlich Leistungsfähigkeit, Wirtschaftlichkeit und Barrierefreiheit beurteilen <input type="checkbox"/> b) Angebote zu IT-Komponenten, IT-Produkten und IT-Dienstleistungen einholen und bewerten sowie Spezifikationen und Konditionen vergleichen <input type="checkbox"/> c) technologische Entwicklungstrends von IT-Systemen feststellen sowie ihre wirtschaftlichen, sozialen und beruflichen Auswirkungen aufzeigen	

<b>Berufsbildposition</b>		<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b>
<b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b>		
		<input type="checkbox"/> d) Veränderungen von Einsatzfeldern für IT-Systeme aufgrund technischer, wirtschaftlicher und gesellschaftlicher Entwicklungen feststellen
<input type="checkbox"/> BBP 4: Entwickeln, Erstellen und Betreuen von IT-Lösungen (§ 4 Absatz 2 Nummer 4)	<input type="checkbox"/>	a) IT-Systeme zur Bearbeitung betrieblicher Fachaufgaben analysieren sowie unter Beachtung insbesondere von Lizenzmodellen, Urheberrechten und Barrierefreiheit konzeptionieren, konfigurieren, testen und dokumentieren b) Programmiersprachen, insbesondere prozedurale und objektorientierte Programmiersprachen, unterscheiden c) systematisch Fehler erkennen, analysieren und beheben d) Algorithmen formulieren und Anwendungen in einer Programmiersprache erstellen e) Datenbankmodelle unterscheiden, Daten organisieren und speichern sowie Abfragen erstellen
<input type="checkbox"/> BBP 5: Durchführen und Dokumentieren von qualitätssichernden Maßnahmen (§ 4 Absatz 2 Nummer 5)	<input type="checkbox"/>	a) betriebliche Qualitätssicherungssysteme im eigenen Arbeitsbereich anwenden und Qualitäts sicherungsmaßnahmen projektbegleitend durchführen und dokumentieren b) Ursachen von Qualitätsmängeln systematisch feststellen, beseitigen und dokumentieren c) im Rahmen eines Verbesserungsprozesses die Zielerreichung kontrollieren, insbesondere einen Soll-Ist-Vergleich durchführen
<input type="checkbox"/> BBP 6: Umsetzen, Integrieren und Prüfen von Maßnahmen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz (§ 4 Absatz 2 Nummer 6)	<input type="checkbox"/>	a) betriebliche Vorgaben und rechtliche Regelungen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz ein halten b) Sicherheitsanforderungen von IT-Systemen analysieren und Maßnahmen zur IT-Sicherheit ableiten, abstimmen, umsetzen und evaluieren c) Bedrohungsszenarien erkennen und Schadens potenziale unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und technischer Kriterien einschätzen d) Kunden und Kundinnen im Hinblick auf Anforderungen an die IT-Sicherheit und den Datenschutz beraten

<b>Berufsbildposition</b>		<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b>
<p><b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b></p>		
		<input type="checkbox"/> e) Wirksamkeit und Effizienz der umgesetzten Maßnahmen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz prüfen
<input type="checkbox"/> BBP 7: Erbringen der Leistungen und Auftragsabschluss (§ 4 Absatz 2 Nummer 7)		<input type="checkbox"/> a) Leistungen nach betrieblichen und vertraglichen Vorgaben dokumentieren <input type="checkbox"/> b) Leistungserbringung unter Berücksichtigung der organisatorischen und terminlichen Vorgaben mit Kunden und Kundinnen abstimmen und kontrollieren <input type="checkbox"/> c) Veränderungsprozesse begleiten und unterstützen <input type="checkbox"/> d) Kunden und Kundinnen in die Nutzung von Produkten und Dienstleistungen einweisen <input type="checkbox"/> e) Leistungen und Dokumentationen an Kunden und Kundinnen übergeben sowie Abnahmeprotokolle anfertigen <input type="checkbox"/> f) Kosten für erbrachte Leistungen erfassen sowie im Zeitvergleich und im Soll-Ist-Vergleich bewerten
<input type="checkbox"/> BBP 8: Analysieren von Anforderungen an IT-Systeme (§ 4 Absatz 2 Nummer 8)		<input type="checkbox"/> a) Geschäftsprozesse von Kunden und Kundinnen im Hinblick auf die Anforderungen an IT-Systeme analysieren <input type="checkbox"/> b) Organisationsstruktur, Informationswege und -verarbeitung sowie Schnittstellen zwischen verschiedenen Funktionsbereichen des Kundenunternehmens auftragsbezogen analysieren <input type="checkbox"/> c) IT-Systeme erfassen und nach Maßgabe der Leistungsfähigkeit, Funktionalität, Wirtschaftlichkeit und Erweiterbarkeit der IT-Systeme bewerten <input type="checkbox"/> d) Schnittstellen und Datenbestände analysieren sowie Hilfsmittel zur Datenanalyse bereitstellen <input type="checkbox"/> e) Realisierungsmöglichkeiten der Kundenanforderungen in Absprache mit den beteiligten Organisationseinheiten abschätzen und dabei Kapazitäten, Ressourcen und Termine berücksichtigen

	<b>Berufsbildposition</b>	<b>Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten</b> <p><b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b></p>
<input type="checkbox"/>	BBP 9: Entwickeln und Umsetzen von Beratungsstrategien (§ 4 Absatz 2 Nummer 9)	<input type="checkbox"/> a) Kundenpotenzial analysieren und Kundenbeziehungen gestalten <input type="checkbox"/> b) Kundenwünsche und -erwartungen mit dem eigenen Leistungsangebot vergleichen und daraus Vorgehensweisen für die Kundenberatung ableiten <input type="checkbox"/> c) Produkte und Dienstleistungen aus technischer und kaufmännischer Sicht präsentieren sowie Kunden und Kundinnen bei der Auswahl beraten <input type="checkbox"/> d) Strategien der Konfliktvermeidung und im Bedarfsfall des Konfliktmanagements anwenden <input type="checkbox"/> e) Kundenreklamationen im Bedarfsfall bearbeiten <input type="checkbox"/> f) Kunden und Kundinnen nach Leistungserbringung beraten und unterstützen
<input type="checkbox"/>	BBP 10: Entwickeln von Konzepten für IT-Lösungen und Koordinieren von deren Umsetzung (§ 4 Absatz 2 Nummer 10)	<input type="checkbox"/> a) Lösungsvarianten unter Berücksichtigung fachlicher, wirtschaftlicher, arbeitsorganisatorischer, IT-sicherheitsrelevanter und rechtlicher Aspekte entwickeln und bewerten <input type="checkbox"/> b) Kosten-Nutzen-Analyse für Kunden und Kundinnen erstellen <input type="checkbox"/> c) Kunden und Kundinnen hinsichtlich Lösungsmöglichkeiten unter Aspekten der Wirtschaftlichkeit, Erweiterbarkeit und des Wartungsaufwandes beraten <input type="checkbox"/> d) Abstimmungsprozesse gestalten <input type="checkbox"/> e) Umsetzung der Lösung veranlassen und koordinieren oder selbständig realisieren <input type="checkbox"/> f) Systeme und Serviceleistungen bereitstellen <input type="checkbox"/> g) Produktschulungen planen und durchführen
<input type="checkbox"/>	BBP 11: Erstellen von Angeboten und Abschließen von Verträgen (§ 4 Absatz 2 Nummer 11)	<input type="checkbox"/> a) Vertragsarten und ihre rechtliche und kaufmännische Bedeutung erläutern <input type="checkbox"/> b) Kosten für Eigen- und Fremdleistungen sowie Angebotspreis ermitteln <input type="checkbox"/> c) Serviceleistungen mit Kunden und Kundinnen abstimmen und kalkulieren <input type="checkbox"/> d) Angebote gemäß Kundenanforderung unter Berücksichtigung von technischen Spezifikationen,

	Berufsbildposition	Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten  <b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b>
		<input type="checkbox"/> Leistungsbeschreibung und interner Vorgaben erstellen <input type="checkbox"/> e) rechtliche Regelungen, insbesondere zum Datenschutz und zu allgemeinen Geschäftsbedingungen, einhalten <input type="checkbox"/> f) Finanzierungsarten unterscheiden und Kunden und Kundinnen über Finanzierungsmöglichkeiten beraten <input type="checkbox"/> g) Vertragsverhandlungen führen und Verträge unterschriftsreif vorbereiten <input type="checkbox"/> h) Ergebnisse für die nachhaltige Gestaltung der Kundenbeziehungen aufbereiten
<input type="checkbox"/>	BBP 12: Anwenden von Instrumenten aus dem Absatzmarketing und aus dem Vertrieb (§ 4 Absatz 2 Nummer 12)	<input type="checkbox"/> a) Mitbewerber sowie Marktentwicklungen beobachten und dabei Instrumente der Marktanalyse nutzen <input type="checkbox"/> b) an der Entwicklung und Durchführung von Absatzmarketingmaßnahmen mitwirken <input type="checkbox"/> c) Vertriebswege für unterschiedliche Produkt- und Zielgruppen sowie die damit verbundenen Kosten ermitteln und beurteilen <input type="checkbox"/> d) Kundendaten systematisch auswerten und für die Durchführung von vertrieblichen Maßnahmen nutzen
<input type="checkbox"/>	BBP 13: Anwenden von Instrumenten der kaufmännischen Steuerung und Kontrolle (§ 4 Absatz 2 Nummer 13)	<input type="checkbox"/> a) Informationen des externen Rechnungswesens für Steuerungs- und Kontrollprozesse nutzen <input type="checkbox"/> b) Ergebnisse der Kosten-und-Leistungs-Rechnung unter Nutzung von branchenüblichen Kennzahlen analysieren und Schlussfolgerungen ableiten <input type="checkbox"/> c) Daten für das Rechnungswesen beschaffen und aufbereiten sowie betriebliche Kennzahlen ermitteln <input type="checkbox"/> d) Kosten für Eigen- und Fremdleistungen kalkulieren <input type="checkbox"/> e) Instrumente des Forderungs- und Verbindlichkeits-Managements anwenden

	Berufsbildposition	Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten  <b>Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen.</b>
<input type="checkbox"/>	BBP 14: Beschaffen von Hard- und Software sowie von Dienstleistungen (§ 4 Absatz 2 Nummer 14)	<input type="checkbox"/> a) Bedarf an IT-Produkten und an Dienstleistungen ermitteln <input type="checkbox"/> b) Produktinformationen einholen und unter wirtschaftlichen und fachlichen Gesichtspunkten auswerten <input type="checkbox"/> c) Bezugsquellen ermitteln und Angebote einholen, vergleichen und bewerten <input type="checkbox"/> d) Vertragsarten, insbesondere Lizenzmodelle, unterscheiden und auswählen <input type="checkbox"/> e) Vertragsverhandlungen unter Berücksichtigung von Vollmachten führen <input type="checkbox"/> f) Bestellvorgänge planen und durchführen sowie Lieferungen und Leistungen kontrollieren <input type="checkbox"/> g) Maßnahmen bei Vertragsstörungen unter Einhaltung der rechtlichen Regelungen und betrieblichen Vorgaben ergreifen

Im Rahmen der Feststellung der individuellen beruflichen Handlungsfähigkeit (Bewertung) werden folgende integrative Berufsbildpositionen berücksichtigt:

- Integrative BBP 1: Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit (§ 4 Abs. 3 Nr. 3)
- Integrative BBP 2: Umweltschutz (§ 4 Abs. 3 Nr. 4)
- Integrative BBP 3: Vernetztes Zusammenarbeiten unter Nutzung digitaler Medien (§ 4 Abs. 3 Nr. 5)

---

 Ort, Datum

---

 Unterschrift Antragsteller/-in