

Festlegung von Berufsbildpositionen, in denen die individuelle berufliche Handlungsfähigkeit festgestellt werden soll

Name des Antragstellers/der Antragstellerin:

Referenzberuf:

Maschinen- und Anlagenführer/-in, Schwerpunkt Druckweiter- und Papierverarbeitung¹

Ich möchte in den folgenden Berufsbildpositionen meine Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten feststellen lassen (bitte ankreuzen):

Schwerpunktübergreifende berufsprofilgebende Berufsbildpositionen

| | Berufsbildposition | | Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen. |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | BBP 1: Zuordnen und Handhaben von Werk-, Betriebs- und Hilfsstoffen (§ 4 Nr. 5) | <input type="checkbox"/> | a) Werkstoffe identifizieren und nach Verwendungszweck unterscheiden |
| | | <input type="checkbox"/> | b) Betriebs- und Hilfsstoffe unter Beachtung der Sicherheitsvorschriften auswählen und verwenden |
| <input type="checkbox"/> | BBP 2: Betriebliche und technische Kommunikation (§ 4 Nr. 6) | <input type="checkbox"/> | a) Informationen beschaffen, aufbereiten und bewerten |
| | | <input type="checkbox"/> | b) technische Unterlagen und Grundbegriffe der Normung anwenden |
| | | <input type="checkbox"/> | c) Skizzen erstellen |
| | | <input type="checkbox"/> | d) produktionstechnische Daten nutzen, Arbeitsergebnisse dokumentieren |
| | | <input type="checkbox"/> | e) betriebliche Vorschriften beachten |
| | | <input type="checkbox"/> | f) Informations- und Kommunikationstechniken anwenden |
| | | <input type="checkbox"/> | g) Daten eingeben, sichern und pflegen, Vorschriften zum Datenschutz beachten |
| <input type="checkbox"/> | BBP 3: Planen und Vorbereiten von Arbeitsabläufen (§ 4 Nr. 7) | <input type="checkbox"/> | a) Auftragsunterlagen prüfen, Auftragsziele im eigenen Arbeitsbereich festlegen |
| | | <input type="checkbox"/> | b) Werk-, Betriebs- und Hilfsstoffe sowie Werkzeuge auswählen |
| | | <input type="checkbox"/> | c) Arbeitsplatz nach ergonomischen und sicherheitsrelevanten Gesichtspunkten einrichten |

¹ Verordnung über die Berufsausbildung zum Maschinen- und Anlagenführer/zur Maschinen- und Anlagenführerin vom 27. April 2004 (BGBl. I S. 647), die zuletzt durch Artikel 2 der Verordnung vom 14. Juni 2023 (BGBl. 2023 I Nr. 151) geändert worden ist.

| | Berufsbildposition | | Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten an, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen. |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | BBP 4: Prüfen (§ 4 Nr. 8) | <input type="checkbox"/> | a) Prüfverfahren und -mittel nach Verwendungszweck auswählen |
| | | <input type="checkbox"/> | b) Prüfungen unter Berücksichtigung von Vorgaben und Toleranzen durchführen |
| | | <input type="checkbox"/> | c) Prüfergebnisse dokumentieren und bewerten |
| | | <input type="checkbox"/> | d) Korrekturmaßnahmen einleiten |
| <input type="checkbox"/> | BBP 5: Branchenspezifische Fertigungstechniken (§ 4 Nr. 9) | <input type="checkbox"/> | a) manuelle und maschinelle Fertigungstechniken unterscheiden und auswählen |
| | | <input type="checkbox"/> | b) branchenspezifische Fertigungstechniken anwenden |
| | | <input type="checkbox"/> | c) Werkstoffe auswählen und nach technischen Unterlagen bearbeiten |
| | | <input type="checkbox"/> | d) Arbeitsergebnisse prüfen, dokumentieren und bewerten |
| <input type="checkbox"/> | BBP 6: Steuerungs- und Regelungstechnik (§ 4 Nr. 10) | <input type="checkbox"/> | a) Methoden des Steuerns und Regelns unterscheiden |
| | | <input type="checkbox"/> | b) Überwachungseinrichtungen nach Aufbau und Funktion unterscheiden |
| <input type="checkbox"/> | BBP 7: Einrichten und Bedienen von Produktionsanlagen (§ 4 Nr. 11) | <input type="checkbox"/> | Produktionsmaschinen und -anlagen hinsichtlich der Funktion und des Einsatzes unterscheiden |
| <input type="checkbox"/> | BBP 8: Steuern des Materialflusses (§ 4 Nr. 12) | <input type="checkbox"/> | a) Werk-, Betriebs- und Hilfsstoffe sowie Produkte transportieren und lagern |
| | | <input type="checkbox"/> | b) Wert- und Reststoffe sammeln, trennen und lagern |
| <input type="checkbox"/> | BBP 9: Warten und Inspizieren von Maschinen und Anlagen (§ 4 Nr. 13) | <input type="checkbox"/> | Werkzeuge, Maschinen und Anlagen nach Vorgaben kontrollieren und warten |
| <input type="checkbox"/> | BBP 10: Durchführen von qualitätssichernden Maßnahmen (§ 4 Nr. 14) | <input type="checkbox"/> | Aufgaben und Ziele von qualitätssichernden Maßnahmen unterscheiden |

**Schwerpunktbezogene berufsprofilgebende Berufsbildpositionen im Schwerpunkt
„Druckweiter- und Papierverarbeitung“**

| | BBP des Schwerpunkts | | Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen an. |
|--------------------------|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> | BBP 1: Zuordnen und Handhaben von Werk-, Betriebs- und Hilfsstoffen (§ 4 Nr. 5) | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | a) Einfluss der Eigenschaften von Werk-, Betriebs- und Hilfsstoffen auf das Produkt berücksichtigen b) Prozesse zur Veränderung von Werkstoffeigenschaften berücksichtigen |
| <input type="checkbox"/> | BBP 2: Planen und Vorbereiten von Arbeitsabläufen (§ 4 Nr. 7) | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | a) Arbeitsabläufe und Teilaufgaben unter Beachtung wirtschaftlicher und terminlicher Vorgaben planen b) Arbeitsabläufe mit vor- und nachgelagerten Bereichen abstimmen c) Materialeinsatz planen und dokumentieren d) Aufgaben im Team planen und bearbeiten, Ergebnisse abstimmen und auswerten |
| <input type="checkbox"/> | BBP 3: Branchenspezifische Fertigungstechniken (§ 4 Nr. 9) | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | a) maschinelle Techniken zum Trennen, Umformen und Verbinden von Erzeugnissen der Druckweiter- und Papierverarbeitung anwenden b) manuelle Trenn-, Umform- und Verbindungstechniken bei der Erstellung von Verarbeitungs- und Kundenmustern aus Papier, Pappe und Kunststoffen einsetzen c) Werk-, Betriebs- und Hilfsstoffe der Druckweiter- und Papierverarbeitung produktspezifisch bereitstellen d) produkt- und produktionsspezifische Anforderungen der Papierherstellung und -verarbeitung bei der Auswahl der Produktionsmittel berücksichtigen |
| <input type="checkbox"/> | BBP 4: Steuerungs- und Regelungstechnik (§ 4 Nr. 10) | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | a) Steuerungs- und Regelungseinrichtungen an Maschinen und Anlagen unter Beachtung der Sicherheitsvorschriften bedienen b) Änderungen von Produkteigenschaften an Maschinen und Anlagen steuern |

| | BBP des Schwerpunkts | | Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen an. |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | BBP 5: Einrichten und Bedienen von Produktionsanlagen (§ 4 Nr. 11) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> a) Papierverarbeitungsmaschinen und -anlagen nach Vorgaben rüsten und umrüsten <input type="checkbox"/> b) Bedruckstoffe auftragsbezogen auswählen, bereitstellen und zuführen, spezifische Maschinenparameter einstellen <input type="checkbox"/> c) Peripheriegeräte vorbereiten und einsetzen <input type="checkbox"/> d) Muster nach Vorgaben erstellen, bei Abweichungen Parameter korrigieren <input type="checkbox"/> e) Werkzeuge unter Berücksichtigung der Verfahren und der Werkstoffe auswählen und einstellen <input type="checkbox"/> f) Produktion prozessbegleitend kontrollieren und überwachen <input type="checkbox"/> g) Einhaltung von Qualitätsstandards und wirtschaftlichen Aspekten während des Produktionsprozesses sicherstellen <input type="checkbox"/> h) Zwischenprodukte zur Weiterverarbeitung vorbereiten <input type="checkbox"/> i) Weiterverarbeitungsaggregate vorbereiten und einsetzen <input type="checkbox"/> j) Prozessdaten einstellen und optimieren, Produktionsdaten sichern <input type="checkbox"/> k) Störungen und Abweichungen sowie deren Ursachen feststellen, beseitigen und Beseitigung veranlassen <input type="checkbox"/> l) Maschinen und Anlagen übergeben, dabei über Produktionsprozess, Produktionsstand sowie Veränderungen im Produktionsablauf informieren, Übergabe dokumentieren |
| <input type="checkbox"/> | BBP 6: Steuern des Materialflusses (§ 4 Nr. 12) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> a) Materialfluss im eigenen Arbeitsbereich überwachen und sicherstellen <input type="checkbox"/> b) Störungen im Materialfluss feststellen und beseitigen, Materialfluss optimieren |
| <input type="checkbox"/> | BBP 7: Warten und Inspizieren von Maschinen und Anlagen (§ 4 Nr. 13) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> a) Austausch von Verschleißteilen im Rahmen der vorbeugenden Instandhaltung durchführen und veranlassen <input type="checkbox"/> b) Papierverarbeitungsmaschinen und -anlagen auf Betriebsbereitschaft prüfen und in Betrieb nehmen |

| | BBP des Schwerpunkts | | Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten Bitte kreuzen Sie die Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten, über die Sie verfügen und die im Rahmen des Verfahrens festgestellt werden sollen an. |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | BBP 8: Durchführen von qualitätssichernden Maßnahmen (§ 4 Nr. 14) | <input type="checkbox"/> | a) Ursachen von Qualitätsabweichungen feststellen, Korrekturmaßnahmen einleiten |
| | | <input type="checkbox"/> | b) zur kontinuierlichen Verbesserung von Arbeitsvorgängen im eigenen Arbeitsbereich beitragen |
| | | <input type="checkbox"/> | c) Arbeiten kundenorientiert durchführen |

Im Rahmen der Feststellung der individuellen beruflichen Handlungsfähigkeit (Bewertung) werden folgende integrative Berufsbildpositionen berücksichtigt:

- Integrative BBP 1: Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit (§ 4 Nr. 3)
- Integrative BBP 2: Umweltschutz (§ 4 Nr. 4)

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/-in