

## Prozessmatrix für die Genehmigung eines „Betrieblichen Auftrags“

zum **Errichten**      **Ändern**      **Instandhalten**      eines betrieblichen Prozesses. (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Bei der Auswahl der Teilprozesse muss innerhalb eines jeden Prozesses die vorgegebene Mindestpunktzahl erreicht werden.

Name, Vorname:

Prüflingsnr.:

Phase	Aufgaben	Teilaufgaben	Auswahl	Zeitplanung	
Information	Informationsbeschaffung, Analyse des Ausgangszustands	1. Technische Unterlagen beschaffen		min. 4	ca. Stunden
		2. Kundenwünsche/Fehlerbeschreibung auswerten			
		3. Fehlfunktionen unter technischen/organisatorischen Bedingungen feststellen			
		4. Technische Unterlagen auftragsbezogen auswerten			
		5. Technische/organisatorische Schnittstellen und zeitliche Rahmenbedingungen klären			
		6. Funktionelle Abläufe festlegen/ändern			
		7. Elektrische/pneumatische/hydraulische Schaltungsunterlagen und Fließbilder festlegen/ändern			
		8. Mech. und elektrische Teile aufnehmen, Änderungen planen			
Planung	Arbeits- und Ablaufplanung	9. Detaillierte Arbeitsablaufplanung einschließlich einer Zeitplanung erstellen (unter Beachtung von Zeitvorgaben, Betriebsabläufen, Vorgaben des Auftraggebers, Verfügbarkeit des Systems und Prüf- und Hilfsmitteln)		min. 2	ca. Stunden
		10. Arbeit organisieren, Freigabeanträge erstellen, Hilfs- und Prüfmittel disponieren, Zielvorgaben mit Auftraggeber abstimmen, Arbeitsteilung mit Kollegen und anderen Arbeitsbereichen absprechen			
	Materialbeschaffung	11. Werkzeuge und Messgeräte disponieren und beschaffen		min. 1	
		12. Material disponieren und beschaffen			
Durchführung	Errichten, Konfigurieren, Programmieren von Automatisierungssystemen	13. Hydraulik- und Pneumatikbaugruppen einbauen, auswechseln und anschließen		min. 2	ca. Stunden
		14. Maschinen, Geräte und sonstige Betriebsmittel montieren, anpassen und auswechseln			
		15. Elektrische Baugruppen und Betriebsmittel zum Schalten, Messen, Steuern und Regeln einbauen/auswechseln und verdrahten/anschließen			
		16. Baugruppen der Sensorik und Aktorik einstellen und abgleichen, Sollwerte prüfen, Betriebswerte messen			
		min. 2	17. Steuerungsprogramme erstellen		
			18. Steuerungsprogramme ändern, anpassen und testen		
			19. Programmablauf überwachen, Fehler feststellen/beheben		
			20. Installieren und konfigurieren von Automatisierungssystemen		
			21.		
			22. Fehler und Störungen in Automatisierungssystemen feststellen, eingrenzen und beheben		
23. Funktionseinheiten prüfen und System optimieren					
24. Freigabe/Übergaben an den Kunden					
25. Inbetriebnahme nach geltenden Regeln und Vorschriften					
26. Sicherheitseinrichtungen beurteilen und prüfen					
27. Prüfprotokoll erstellen		min. 3			
28. Schaltungsunterlagen erstellen/ändern					
29. Skizzen/Zeichnungen/Pläne erstellen/ändern					
30. Beschreibung erstellen/ändern					
31. Übergabebericht erstellen					

**Pro Phase (Information, Planung, Durchführung, Kontrolle) muss jeweils mindestens 1 Teilaufgabe Operatives Handeln und Kooperatives Handeln enthalten sein.**