# Einstiegsqualifizierung

## Druckverarbeitung – Prozesse vorbereiten und steuern

**Tätigkeitsbereiche:**

* Planen des Ablaufs von Verarbeitungsaufträgen
* Einrichten von Maschinen
* Steuern von Produktionsprozessen
* Betriebliche Kommunikation/Digitalisierte Arbeitswelt
* Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie Nachhaltigkeit und Umweltschutz

### Einstiegsqualifizierung: Druckverarbeitung – Prozesse vorbereiten und steuern

|  |  |
| --- | --- |
| **Tätigkeiten** | **Qualifikationen** |
| Planen des Ablaufs von Verarbeitungsaufträgen | * Auftragsunterlagen auf Vollständigkeit prüfen * Vorprodukte auf Vollständigkeit und Verarbeitungsfähigkeit, Seiten- und Nutzenanordnung unter Berücksichtigung von Druckweiterverarbeitungsvorgaben und Ausschießregeln sowie Kontrollelemente für die Weiterverarbeitung prüfen * Materialien für die Produktion auswählen und auf Verwendbarkeit prüfen * Produktionsbedingungen, insbesondere bezüglich der Wechselwirkungen von Verarbeitungsanlagen, Materialien und Klima, beachten * Material lagern und innerbetriebliche logistische Prozesse nutzen |
| Einrichten von Maschinen | * Auftragsdaten für die Maschinensteuerung übernehmen, Maschinen nach Vorgaben einrichten * Material bereitstellen, vorbereiten und handhaben * Probeprodukte erstellen und Übereinstimmung mit den Anforderungen überprüfen, bei Abweichungen Maschineneinstellungen optimieren * Kontrolleinrichtungen nach Vorgaben einstellen * Freigabe einholen und Produktion starten |
| Steuern von Produktionsprozessen | * Maschinen unter Berücksichtigung von Leistung und Ausschussminimierung steuern * Prozesskontrolle durchführen, bei auftretenden Fehlern an Störungsbeseitigung mitwirken, Materialfluss sicherstellen * Arbeitsergebnisse prüfen und beurteilen * Fertigungsdaten erfassen |
| Betriebliche Kommunikation/Digitalisierte Arbeitswelt | * Dokumentationen, Handbücher, Fachberichte und Firmenunterlagen nutzen * schriftliche betriebsübliche Kommunikation durchführen * IT-gestützte Kommunikationssysteme nutzen * mit vor- und nachgelagerten Bereichen kommunizieren * mit eigenen und betriebsbezogenen Daten sowie mit Daten Dritter umgehen und dabei die Vorschriften zum Datenschutz und zur Datensicherheit einhalten |
| Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit sowie Nachhaltigkeit und Umweltschutz | * Gefährdungen von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen * Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben und erste Maßnahmen bei Unfällen einleiten * Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden, Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und erste Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen * Vermeidung betriebsbedingter Belastungen für Umwelt und Gesellschaft * Abfälle vermeiden sowie Stoffe und Materialien einer umweltschonenden Wiederverwertung oder Entsorgung zuführen |

# Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/Teilnehmerin:

geboren am:

geboren in:

hat in der Zeit vom bis an der

Einstiegsqualifizierung: Druckverarbeitung – Prozesse vorbereiten und steuern teilgenommen.

**Leistungsbeurteilung:**

**Beurteilungskriterien:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kriterium** | **Wahrnehmung der Beobachtung** | | | | |
| ausgeprägt  erkennbar | gut  erkennbar | ausreichend  erkennbar | schwach  erkennbar | nicht  erkennbar |
| Fachgerechte Arbeitsorganisation |  |  |  |  |  |
| Fachgerechter Umgang mit Daten, Material und Maschinen |  |  |  |  |  |
| Umsetzung der technischen Vorgaben |  |  |  |  |  |
| Zielorientiertes Arbeiten |  |  |  |  |  |
| Teamfähigkeit |  |  |  |  |  |

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindestens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Betrieb: Datum/Unterschrift:

# Zertifikat

Der/die Teilnehmende:

geboren am

hat in der Zeit vom bis

bei dem Unternehmen:

erfolgreich an der

Einstiegsqualifizierung: **Druckverarbeitung – Prozesse vorbereiten und steuern**

teilgenommen.

Während dieser Zeit wurde dieser/diese auf der Grundlage eines mit der IHK abgestimmten Konzeptes fachlich qualifiziert.

Inhalte der Einstiegsqualifizierung:

* Planen des Ablaufs von Verarbeitungsaufträgen
* Einrichten von Maschinen
* Steuern von Produktionsprozessen
* Betriebliche Kommunikation/Digitalisierte Arbeitswelt
* Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie Nachhaltigkeit und Umweltschutz

Die Tätigkeiten der Einstiegsqualifizierung entsprechen **Teilen der Berufsausbildung Medientechnologe Druckverarbeitung/Medientechnologin Druckverarbeitung**. Bei einer anschließenden Ausbildung in diesem Beruf kann auf Antrag und nach Einzelfallprüfung durch die zuständige IHK der Anteil der EQ zeitlich angerechnet werden, der nachweislich auch in Inhalt und Umfang dem Ausbildungsberuf entspricht. Einstiegsqualifizierungen gem. § 54a SGB III sind im Deutschen und Europäischen Qualifikationsrahmen dem Niveau 2 zugeordnet.

Ort, Datum

Industrie- und Handelskammer