

Herzlich Willkommen

Neuordnung der Industriekaufleute
Informationen zum modernisierten
Ausbildungsberuf ab 01.08.2024

Inhalt der heutigen Veranstaltung

- Ihr Beitrag zur Neuordnung
- Was hat sich geändert
- Neue Gestreckte Abschlussprüfung
- Ausblick auf die nächsten Termine
- Neue Prüfer

Ihr Beitrag zur Neuordnung

Über 30 Ausbilder aus diesem Kammerbezirk in
Zusammenarbeit mit der SIHK

8 Monaten gemeinsame Arbeit

Erarbeitung benötigter Fähigkeiten und Kompetenzen

Erarbeitete Änderungen im Fachforum:

- Aufnahme des Themas Arbeitsrecht
- Umgang mit Personal und Personalmarketing
- Kommunikationsverhalten mit Kunden, Kollegen, etc.
- Größerer Schwerpunkt auf die Fremdsprache
- Marketing ernsthaft aufnehmen
- Digitale Datenerfassung, Bearbeitung und Nutzung
- Digitalisierung

Was hat sich generell geändert?

- Modernisierter Sprachgebrauch
- Offener und generalisierter Sprachgebrauch
- Digitalisierung
- Projektorientierte Arbeitsweisen
- Internationale Handlungskompetenz
- Wechsel auf die gestreckte Abschlussprüfung

- Auswahl der Einsatzgebiete gestrafft
- Erweiterung der Nutzung einer Fremdsprache
- Nachhaltigkeit

Zeitliche Zuordnung

Monat 1 - 15

GAP Teil 1

Monat 16 - 36

GAP Teil 2

Inhalte erste Ausbildungshälfte

Inhalte zweite Ausbildungshälfte

- Leistungserstellung
- Logistik und Lagerprozesse
- Beschaffung
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Digitale Geschäftsprozesse
- Kommunikation/ Zusammenarbeit

- Marketingmaßnahmen
- Vertriebsprozesse
- Personal
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Digitale Geschäftsprozesse
- Kommunikation/ Zusammenarbeit
- Einsatzgebietsspezifische Inhalte

Monat 1 – 15

GAP Teil 1

Monat 16 – 36

GAP Teil 2



Integrativ zu vermittelnden Kompetenzen

- Organisation des Ausbildungsbetriebs
- Berufsbildung sowie Arbeits- und Tarifrecht
- Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit
- Umweltschutz und Nachhaltigkeit

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Leistungserstellung planen und koordinieren

- Offenerere Formulierung
- Berücksichtigung digitaler und individueller Arbeitsweisen in den Unternehmen
- Modernere Sichtweise auf die Abläufe und die benötigten Informationen

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Logistik und Lagerprozesse

- Zusammenarbeit mit nationalen oder internationalen Logistikdienstleistungen
- Selbstständiges bewerten und analysieren des Lagerkonzeptes

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Marketingmaßnahmen planen und umsetzen

- Marktbeobachtung und Marktanalyse
- Beachtung aktueller Trends
- Rechtliche Vorschriften und betriebliche Vorgaben auswählen und umsetzen
- Wirksamkeit prüfen, beurteilen und Vorschläge für zukünftige Maßnahmen ableiten

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Vertriebsprozesse umsetzen

- Preisermittlung
- Terminkoordination mit internen und externen Partnern durchführen
- Informationsfluss und Datenqualität sicherstellen

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Personalprozesse umsetzen

- Konzepte der Arbeitsorganisation unterscheiden
- Personaleinsatzplanung
- Personalgewinnung
- Einführung neuer Mitarbeiter und Personalbindung
- Vertrags- und Dokumentenerstellung

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Kaufmännische Steuerung und Kontrolle

- Maßnahmen zur Zielerreichung der Kostenplanung vorschlagen
- Finanzierungsmöglichkeiten und –kosten für Aufträge, Investitionen und Projekte ermitteln

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit

- Maßnahmen zur Vermeidung von psychischen und physischen Belastungen für sich und andere, auch präventiv

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Umweltschutz und Nachhaltigkeit

- Materialien und Energie unter wirtschaftlichen, umweltverträglichen und sozialen Gesichtspunkten nutzen und weiterentwickeln
- Vorschläge für Nachhaltiges Handeln entwickeln

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Digitalisierte Arbeitswelt

- Risiken bei der Nutzung digitaler Medien
- Ressourcenschonend, adressatengerecht und effizient kommunizieren und dokumentieren
- Lern- und Arbeitstechniken mit digitalen Lernmedien
- Wertschätzung anderer unter Berücksichtigung gesellschaftlicher Vielfalt

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Digitale Geschäftsprozesse

- Datenquellen nach Aktualität, Seriosität und Verwendbarkeit prüfen und bewerten
- Vorhandene Prozesse analysieren und die Weiterentwicklung prüfen
- Automatisierte Teilprozesse konzipieren
- Datenmengen aus unterschiedlichen Quellen zusammenführen

Die Neuen Themengebiete und Inhalte

Zusammenarbeit, Kommunikation und Arbeitsorganisation

- Kulturelle Unterschiede identifizieren und die Auswirkungen auf die Kommunikation identifizieren und berücksichtigen
- Informationen in einer Fremdsprache recherchieren, auswerten und situations- und adressatengerecht präsentieren

Übersicht Lernfelder der Berufsschule: Industriekaufleute

Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden

Nr.	Lernfeld	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
1	Das Unternehmen Vorstellen	80		
2	Projekte planen und durchführen	40		
3	Kundenaufträge bearbeiten und überwachen	80		
4	Beschaffungsprozesse planen und steuern	40		
5	Wertströme buchhalterisch dokumentieren und auswerten	80		
6	Leistungserstellung		80	
7	Logistik- und Lagerprozesse		40	
8	Kosten-Leistungsrechnung zur Vorbereitung unternehmerischer Entscheidungen durchführen		80	
9	Marketingkonzepte planen und umsetzen		80	
10	Jahresabschluss vorbereiten, auswerten und für Finanzierungsentscheidungen nutzen			80
11	Geschäftsprozesse an gesamtwirtschaftlichen Rahmenbedingungen ausrichten			80
12	Personalprozesse planen, steuern und kontrollieren			80
13	Betriebliche Problemlösungsprozesse innovativ durchführen			40

Die gestreckte Abschlussprüfung

- Die gestreckte Abschlussprüfung ist als mögliche Prüfungsvariante im BBiG vorgesehen. Es handelt sich um eine Abschlussprüfung in zwei Teilen.
- Die bisherige Zwischenprüfung entfällt, Teil 1 der Abschlussprüfung zählt bereits für die Endnote.
- Das endgültige Prüfungsergebnis wird erst nach Beendigung von Teil 2 der Abschlussprüfung festgestellt. Über die in Teil 1 erbrachten Leistungen erhält der Prüfling eine Bescheinigung.
- Die Teil 1 Prüfung kann für sich genommen nicht „bestanden“ oder „nicht bestanden“ werden. Erzielte Leistungen bleiben bestehen!

Neue gestreckte Abschlussprüfung

	Prüfungsbereich	Dauer	Prüfungsinstrument	Gewichtung
Teil 1 der gestreckten Abschlussprüfung	Leistungserstellung, Logistik, Beschaffung und Buchhaltung	90 Min.	Schriftliche Prüfung	25 %
Teil 2 der gestreckten Abschlussprüfung	Marketing, Vertrieb, Personalwesen, Kaufmännische Steuerung und Kontrolle	150 Min.	Schriftliche Prüfung	35 %
	Wirtschafts- und Sozialkunde	60 Min.	Schriftliche Prüfung	10 %
	Fachaufgabe im Einsatzgebiet	30 Min.	Dokumentation, Präsentation, Fachgespräch	30 %

Die Fachaufgabe

Für die Fachaufgabe hat der Auszubildende eine Dokumentation und eine Präsentation zu erstellen und ein fallbezogenes Fachgespräch zu führen.

Dokumentation:

- Ersetzt den bisherigen Begriff Report
- Muss drei bis fünf Seiten umfassen
- Beschreibt die Aufstellung, die Zielsetzung, die Planung, die Durchführung, die Begründung der Vorgehensweise sowie das Ergebnis und dessen Bewertung
- Kann durch max. drei Seiten praxisübliche Unterlagen ergänzt werden
- Muss der IHK im Vorfeld eingereicht werden
- Wird im Prüfungsergebnis mit 10% gewichtet

Ausblick auf die nächsten Termine

- **ASTA –Infocenter Online**
17.04.2024 um 13 Uhr
- **Digitale Sprechstunde zum ASTA-Infocenter**
26.04.2024 um 10 Uhr
- **Ausbilder im Dialog: Was bedeutet KI für bestehende Berufsbilder**
29.04.2024 um 10 Uhr
- **SIHK-Nachhaltigkeitstag 2024**
07.05.2024 um 14 Uhr

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

Ausbildungsberaterin für Hagen und den EN-Kreis (ohne Witten und Hattingen)

Ricarda Grabowsky
Tel.: 02331 390-264
Ricarda.Grabowsky@hagen.ihk.de

Ausbildungsberaterin für den Märkischen Kreis

Karin Hermes
Tel.: 02331 390-265
Karin.Hermes@hagen.ihk.de