



Terminplan für Prüfungsteilnehmerinnen und Prüfungsteilnehmer Abschlussprüfung Sommer 2024 IT-Berufe

Das Projektantragsverfahren sowie die Bereitstellung der praxisbezogenen Unterlagen (Dokumentation) zur Abschlussprüfung erfolgen ausschließlich über das Onlineportal der IHK Berlin. Die Abgabe des Projektantrages und der Dokumentation muss fristgerecht erfolgen.

Alle relevanten **Informationen für die Durchführung der betrieblichen Projektarbeit** können dem **Leitfaden der IT-Berufe** auf unserer Internetseite mit der Dokumentennummer **2278340** und im Portal unter **Projektarbeiten als Merkblatt / Hinweise** entnommen werden.

Bis 20.05.2024	Anmeldeschluss für „Antrag auf Verkürzung“ – bitte laden Sie Ihren Antrag im Online Portal hoch
bis 01.02.2024	Anmeldeschluss für die Abschlussprüfung Teil 2 und die Anträge auf Vorzeitige Zulassung – bitte melden Sie sich über das Online Portal zur Prüfung an bzw. laden den Antrag auf Vorzeitige Zulassung im Online Portal hoch
bis 09.02.2024	Versand der PIN für das Onlineportal Bitte achten Sie darauf eine aktuelle E-Mail-Adresse im Online-Portal zu hinterlegen
Mittwoch, 28.02.2024	Abschlussprüfung Teil 1
bis spätestens 07.03.2024, 15:00 Uhr	Upload des Projektantrages im Online-Portal (inkl. Bestätigung durch den Azubi mit der PIN).
Mittwoch, 24.04.2024	Schriftliche Abschlussprüfung Teil 2. Die Einladung erhalten Sie ca. zwei Wochen vor dem Prüfungstermin per E-Mail
bis spätestens 05.06.2024, 15:00 Uhr	Upload der Dokumentation als PDF-Datei im Onlineportal.
ab 17.06.2024 bis 18.07.2024	Präsentationen und Fachgespräche und falls erforderlich > mündliche Ergänzungsprüfungen. (Sommerferien 2024: 18.07.2024 - 30.08.2024). <ul style="list-style-type: none">■ Mündliche Ergänzungsprüfungen (müssen vom Prüfling beantragt werden, wenn es zum Bestehen der Prüfung notwendig ist, siehe Bestehensregeln).■ Einladungen erfolgen durch die IHK bis spätestens 14 Tage vor dem Termin per E-Mail (zeitgleich im Online Portal ersichtlich).



Zugang zur Antragstellung

Zur Durchführung des Projektantragsverfahrens müssen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten auf folgender Homepage anmelden:

www.ihk-berlin.de/auszubildende

Kurzanleitung internetgestütztes Projektantragsverfahren

Anmeldung

Bitte melden Sie sich in dem o. g. Portal an. Wenn Sie angemeldet sind, klicken Sie auf „Ihre Projekte“.

Bitte tragen Sie nun die E-Mail-Adresse Ihres Ausbilders/Ihrer Ausbilderin oder Projektbetreuers/in ein und „Speichern“ diese. Anschließend klicken Sie auf den Button „Zurück“.

Antrag einstellen

Bitte klicken Sie links in der Menüleiste wieder auf „Ihre Projekte“, dann auf das Stift-Icon  und anschließend auf „Antrag“.

Sie können nun den vorgegebenen Antrag ausfüllen, indem Sie in jeder zu bearbeitenden Spalte rechts auf das Icon für „Bearbeiten“ klicken.

Optional gibt es bei einigen Berufen die Möglichkeit, vor der Bestätigung mit dem PIN noch einen Anhang hochzuladen: Anhang auswählen und auf „Hochladen“ klicken.

Ist der Antrag komplett ausgefüllt, geben Sie nun Ihre PIN ein und bestätigen Sie diese mit „Senden“. Der Projektantrag wird nun an den Prüfungsausschuss weitergeleitet. Bitte denken Sie daran, dass spätestens um 15:00 die PIN eingegeben werden muss. Danach wird der Zugang gesperrt.

Für weitere Hinweise beachten Sie bitte unsere IT-Leitfäden für Ihren Ausbildungsberuf. Sie finden diese auf unserer Internetseite www.ihk-berlin.de unter der Dok.-Nr.: 2278340.