

**(Brief auf offiziellem Briefbogen mit Firmenkopf erstellen;
immer im Original und neuesten Datums)**

Botschaft des
Königreichs Saudi Arabien
Konsular-/Visaabteilung
Kurfürstendamm 63
10707 Berlin

Geschäftsreisevisum für Saudi Arabien

Antrag für Herrn _____; Pass-Nr. _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir beantragen die Einreise von Herrn _____ (Vor- und Zuname) in das
Königreich Saudi Arabien für die Dauer von _____ Tagen (_____) = Datumsangabe
Herr _____ ist in unserem Unternehmen als _____ beschäftigt. Er besucht
das nachfolgend aufgeführte Unternehmen zum Zwecke _____
Anschrift des saudiarabischen Unternehmens: _____

Alle im Rahmen dieser Reise entstehenden Kosten werden von unserem Unternehmen
übernommen.

Freundliche Grüße

(Unterschrift eines gegenüber der IHK Zeichnungsberechtigten)
(Name in Druckbuchstaben wiederholen)

Das Schreiben soll von der zuständigen IHK des in Deutschland ansässigen