**Kurzinfo: "Muster-Ausbildungsnachweis (Berichtsheft)"**

**Wesentliche Bestimmungen:**

* Der Ausbildungsnachweis ist von dem Auszubildenden regelmäßig zu führen.
* Der Ausbildende oder der Ausbilder hat den Ausbildungsnachweis mindestens monatlich zu prüfen und abzuzeichnen.
* Der Auszubildende führt den Ausbildungsnachweis während der täglichen Ausbildungszeit.
* Die regelmäßige Führung des vorgeschriebenen Ausbildungsnachweises ist eine der Voraussetzungen für die Zulassung zur Abschlussprüfung.

**Wie soll der Ausbildungsnachweis geführt werden:**

1. Im Ausbildungsbetrieb

Im Ausbildungsnachweis werden die ausgeführten Tätigkeiten möglichst genau bezeichnet. Es können Wochen- oder Monatsberichte geschrieben werden. Das Berichtsheft ist sauber und ordnungsgemäß zu führen. Auch Unterweisungen werden aufgeführt.

Der Ausbildungsnachweis wird vom Auszubildenden, vom Ausbildenden und ggf. vom gesetzlichen Vertreter unterschrieben. In der Spalte „Besondere Bemerkungen“ kann zu dem Ausbildungsnachweis Stellung genommen werden.

1. Zur überbetrieblichen Ausbildung

Der Ausbildungsnachweis wird zur überbetrieblichen Ausbildung in der gleichen Weise geführt, wie zur betrieblichen Ausbildung. Der jeweils verantwortliche Ausbilder unterzeichnet den Ausbildungsnachweis.

1. Zur Berufsschule

Der Auszubildende führt in seinem Ausbildungsnachweis stichwortartig die Unterrichtsthemen und die Zahl der Unterrichtsstunden auf.

Zur Ergänzung können vom Auszubildenden Fachberichte angefertigt werden. Der Fachbericht ist in Bezug auf die Zulassung zur Abschlussprüfung eine freiwillige Leistung, kann aber vom Ausbildenden/Ausbilder verlangt werden.

Der Fachbericht bezieht sich:

* auf Kenntnisse, Übungen und Arbeitsvorgänge, die im vorangegangenen Berichtszeitraum vom Auszubildenden erworben bzw. ausgeführt wurden.
* Im Einzelnen kann es sich um Beschreibungen, Berechnungen und zeichnerische Darstellungen handeln.

**Hinweise zur Handhabung**

Auf den folgenden Seiten finden Sie ein Musterdeckblatt sowie 3 Beispiele für den Tätigkeitsbericht mit ergänzendem Fachbericht. Das Beispiel 1 finden Sie auf den Seiten 3 und 4, das Beispiel 2 auf der Seite 5 und das Beispiel 3 auf den Seiten 6 und 7. Diese Beispiele können als Formatvorlage verwendet werden.

Diese Kurzinformation soll - als Service Ihrer Kammer - nur erste Hinweise geben und erhebt daher keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Obwohl diese Kurzinformation mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt wurde, kann keine Haftung für die inhaltliche Richtigkeit übernommen werden.

**Ausbildungsnachweis**

**(Berichtsheft)**



Industrie- und Handelskammer

Aachen

**Angaben zur Person:**

Familienname \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Geb. am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postleitzahl, Wohnort \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ausbildungsberuf \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ggf. mit Fachrichtung)

Beginn der Ausbildung \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ende der Ausbildung \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ausbildungsbetrieb \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ausbilder, Ausbildungsstätte)

Postleitzahl, Ort \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ausbildungsnachweis Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Der Ausbildungsnachweis wurde begonnen am \_\_\_\_\_\_\_ im \_\_\_\_\_\_\_\_ Ausbildungsjahr

Der Ausbildungsnachweis wurde beendet am \_\_\_\_\_\_\_\_\_ im \_\_\_\_\_\_\_\_ Ausbildungsjahr

**Beispiel 1:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Name:**  **Abteilung:**  **Nr.:**  **Ausbildungsjahr:**  **Zeitraum:** | Vor- und Nachname  Abteilung  Berichts-Nr.  Ausbildungsjahr  Datum - Datum |  |

## Tätigkeitsbericht

|  |
| --- |
| **Überschrift**  Text  **Überschrift**  Text  **Überschrift**  Text |

## Fachbericht

|  |
| --- |
| **Überschrift**  Text |

## Schulbericht

|  |
| --- |
| **Fach**  Unterrichtsstoff |

# Bemerkungen des Ausbilders

|  |
| --- |
| (Bemerkungen über ausgeführte Ausbildungsarbeiten, Zwischenprüfungen, Ausbildungslehrgänge, Ausbildungsnachweise usw.) |

# Unterschriften

|  |  |
| --- | --- |
| Für die Richtigkeit aller Angaben | Für die Richtigkeit der Angaben über die  betriebliche Ausbildung |
| Auszubildende  (Unterschrift und Datum) | Ausbilder  (Unterschrift und Datum) |
| Gesetzlicher Vertreter  (Unterschrift und Datum) |  |

**Beispiel 2:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ausbildungsnachweis Nr.** | | | |  |  | Name, Vorname: | | |  | | | | |
|  | | | |  | | Abteilung: | |  | | | | | |
| Für die Ausbildungszeit vom | | |  | | | bis |  | | | 20 |  | Ausbildungsjahr: |  |
| Ich führe den Ausbildungsnachweis monatlich | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Beschreibung der Ausbildungsinhalte (ausgeführte Arbeiten, Themen der Unterweisung oder des Unterrichts) in der betrieblichen, überbetrieblichen oder schulischen Berufsausbildung | | | | | | | | | | | |
| Monat | 1. Woche |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 2. Woche |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 3. Woche |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 4. Woche |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 5. Woche |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Besondere Bemerkungen | | | | | |  | | | | | | | |
| Auszubildender | | | | | | Ausbildender bzw. Ausbilder | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
| Für die Richtigkeit | | | | | |  | | | | | | | |
| Datum und Unterschrift des Auszubildenden | | | | | | Datum und Unterschrift des Ausbildenden | | | | | | | |

**Beispiel 3:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ausbildungsnachweis Nr.** | | | |  |  | Name, Vorname: | | |  | | | | |
|  | | | |  | | Abteilung: | |  | | | | | |
| Für die Ausbildungszeit vom | | |  | | | bis |  | | | 20 |  | Ausbildungsjahr: |  |
| Ich führe den Ausbildungsnachweis wöchentlich | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Beschreibung der Ausbildungsinhalte (ausgeführte Arbeiten, Themen der Unterweisung oder des Unterrichts) in der betrieblichen, überbetrieblichen oder schulischen Berufsausbildung | | | | | | | | | | | |
| Woche | Montag |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Dienstag |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Mittwoch |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Donnerstag |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Freitag |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Besondere Bemerkungen | | | | | |  | | | | | | | |
| Auszubildender | | | | | | Ausbildender bzw. Ausbilder | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
| Für die Richtigkeit | | | | | |  | | | | | | | |
| Datum und Unterschrift des Auszubildenden | | | | | | Datum und Unterschrift des Ausbildenden | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ergänzender Fachbericht** | | | | | | | | | |
| Abteilung: |  | | Name, Vorname: | |  | | | | |
| Für die Ausbildungszeit vom | |  | bis |  | | 20 |  | Ausbildungsjahr: |  |
|  | |  | | | | | | | |
| **Projektbeschreibung**: | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Besondere Bemerkungen** | | |  | | | | | | |
| Auszubildender | | | Ausbildender bzw. Ausbilder | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
| **Für die Richtigkeit** | | |  | | | | | | |
| Datum und Unterschrift des Auszubildenden | | | Datum und Unterschrift des Ausbildenden | | | | | | |