

Einstiegsqualifizierung Mediengestaltung – Aufbereitung von Digital- und Printmedien

Tätigkeiten	Qualifikationen
Planen und Organisieren von Arbeitsprozessen	<ul style="list-style-type: none"> • Auftragsunterlagen entsprechend der Auftragsbeschreibung auf Vollständigkeit prüfen • technische Umsetzbarkeit des Auftrags prüfen • Teilaufgaben für den Arbeitsprozess definieren und deren Umsetzung überprüfen • Aufgaben im Team planen, abstimmen und bearbeiten • Datenorganisation planen und Daten auftragspezifisch strukturieren • Ergebnisse von Arbeitsprozessen überprüfen
Gestalten von Medien	<ul style="list-style-type: none"> • Gestaltungsideen unter Berücksichtigung der Anforderungen von Kundinnen und Kunden und der Bedürfnisse von Mediennutzerinnen und -nutzern entwickeln und bewerten • Grundlagen der grafischen Gestaltung, der Bildgestaltung, der Farbgestaltung, der typografischen Gestaltung, der Gestaltung von Flächen und von Gestaltungsrastern anwenden • Gestaltungsentwürfe für verschiedene Medien anfertigen und anhand von Produktmustern und Prototypen darstellen
Erstellen und Bearbeiten von Bild- und Grafikdaten	<ul style="list-style-type: none"> • Bild- und Grafikmaterial auf technische Verwendbarkeit entsprechend ihrem Verwendungszweck prüfen und bei Eignung übernehmen • digitale Daten übernehmen, Farbprofilierung überprüfen sowie Farbkonvertierung berücksichtigen • Grafikdaten erstellen und Vorlagen vektorisieren und optimieren • Bilddaten entsprechend ihrem Verwendungszweck bearbeiten • Arbeitsergebnisse prüfen
Erstellen ausgabespezifischer Produktionsdaten	<ul style="list-style-type: none"> • eingehende Daten auf Vollständigkeit und Eignung anhand der Auftragsvorgaben prüfen • Daten für die medienübergreifende Nutzung erstellen, aufbereiten und dabei Farb Räume und Farbsysteme anwenden so- wie Dateigrößen berücksichtigen • Daten- und Dateiformate prüfen und Daten für verschiedene Anwendungsbereiche anpassen, einsetzen und ausgeben
Kommunizieren und Kooperieren	<ul style="list-style-type: none"> • Gespräche situationsgerecht führen sowie deren Ergebnisse dokumentieren • Respekt und Vertrauen als Grundlage kundenorientierten Verhaltens und der Zusammenarbeit praktizieren sowie kulturelle Identitäten berücksichtigen • Fachliteratur nutzen und Fachinformationen einholen

Beachten der rechtlichen Grundlagen bei der Medienproduktion	<ul style="list-style-type: none">• rechtliche Vorschriften beachten, insbesondere• Urheberrechte und verwandte Schutzrechte• Nutzungs- und Verwertungsrechte• Persönlichkeitsrechte• Datenschutz und Datensicherheit• Anforderungen an die barrierefreie Gestaltung von Medien beachten
--	---

Diese sachliche Gliederung kann je nach betrieblichem Bedarf verändert werden.
Bitte nehmen Sie hierzu mit der IHK Rhein-Neckar Kontakt auf.
Ihre Ansprechpartner finden Sie über ihk.de/rhein-neckar → Nr. 12708 .