

Carnet-Administrator: Verpflichtungserklärung für die Beantragung von Carnet ATA/CPD gegenüber der IHK zu Lübeck

Hinweis: Der Carnet-Administrator ist für die IHK zu Lübeck (IHK) zentraler Ansprechpartner für die Beantragung von Carnet ATA/CPD (Carnet). Gegenüber der IHK muss ein Mitarbeiter als Carnet-Administrator benannt werden. Der Carnet-Administrator ist in der Anwendung für die elektronische Beantragung und Ausstellung von Carnets (eCarnet) zugleich für die Pflege der Benutzerkonten (Unternehmenskollegen hinzufügen / löschen) sowie für die Weitergabe weiterer interner Rechte verantwortlich.

Wir benennen folgende Person als **Carnet-Administrator**:

Vorname: _____ Unternehmen: _____
 Nachname: _____ Abteilung: _____
 Telefon: _____ E-Mail: _____
 Anschrift: _____

I) Wir verpflichten uns,

- durch organisatorische Maßnahmen sicherzustellen, dass Anträge auf Ausstellung von Carnets ausschließlich durch autorisierte Mitarbeiter gem. Absatz II gestellt werden;
- auf Verlangen der IHK Auskunft darüber zu geben, welche Mitarbeiter in welchem Umfang für die Beantragung von Carnets freigeschaltet und autorisiert sind;
- die Benutzerdaten innerhalb der eCarnet-Anwendung auf dem aktuellen Stand zu halten;
- durch organisatorische Maßnahmen sicherzustellen, dass Änderungen und Ergänzungen in ausgestellten Carnets ausschließlich unter vorheriger Abstimmung und mit anschließender Bestätigung durch die IHK vorgenommen werden.

II) Wir erklären hiermit, dass

- der zuvor benannte Carnet-Administrator von uns ermächtigt ist, Anträge auf Ausstellung von Carnets rechtsverbindlich für unsere Firma zu unterschreiben und vorzulegen;
- der zuvor benannte Carnet-Administrator über die erforderlichen Rechte verfügt und ermächtigt ist, neue Benutzer als Antragsteller für das eCarnet anzulegen;
- wir für die Richtigkeit der in den Carnets gemachten Angaben, deren Ausstellung wir beantragen, die volle Verantwortung übernehmen;
- wir für die ordnungsgemäße Benutzung der Carnets Sorge tragen werden;
- wir die Kosten und das Risiko für den Transport bei Aushändigung des beantragten Carnets tragen, sofern die IHK das Carnet an uns versendet;
- wir gemäß Art. 13 der Verordnung (EU) 2016/679 (Datenschutz-Grundverordnung, DSGVO) darüber informiert wurden, dass
 - dieses Schreiben zum Zweck der Aufgabenerfüllung gem. § 1 Abs. 3 IHKG und der Ausstellung eines Carnet ATA/CPD durch Ablage als Scan-Kopie ggfs. in einem Customer-Relationship-Management-System verarbeitet wird;
 - dieses Schreiben so lange gespeichert wird, bis wir die Gültigkeit widerrufen;
 - die in diesem Schreiben genannten Personen in der Folge identifizierbar sind als Mitarbeiter eines Mitgliedsunternehmens, die berechtigt sind, für dieses Unternehmen bei der IHK Anträge auf Ausstellung von Carnets zu stellen.
- wir die auf www.ihk.de/sh/datenschutz-luebeck veröffentlichten Datenschutzhinweise der IHK zur Kenntnis genommen haben.

_____ Ort / Datum	_____ Ort / Datum
_____ Unterschrift Geschäftsleitung	_____ Unterschrift Carnet-Administrator
_____ Name zusätzlich in Maschinenschrift	_____ Name zusätzlich in Maschinenschrift

Vollständige Firmierung mit Anschrift: