

Das Asta-Infocenter

HANDBUCH ZUR NUTZUNG DES ASTA-INFOCENTERS

<https://unternehmen.gfi.ihk.de>

Inhaltsverzeichnis Ausbildungsstätten (ASTA) - Infocenter

Das ASTA-Infocenter – Alles auf einen Klick!	Seite 3
WICHTIG! Berechtigungskonzept ASTA-Infocenter	Seite 4 - 5
Registrierung und Aktivierung	Seite 6 - 8
Dashboard	Seite 9
Einstellungen	Seite 10
a. Services aktivieren – Online-Prüfungsanmeldung (OPA)	Seite 11
b. Berechtigungen verwalten	Seite 12
• Administrator/in hinzufügen	Seite 13
• Verwalter/in hinzufügen	Seite 14
• Hinterlegte Ausbilder/innen freischalten	Seite 15 - 16
• Vertragsmanagement/Digitaler Ausbildungsvertrag (DAV) Antragsteller/in hinzufügen	Seite 17
• Berechtigungen von bestehenden Accounts verwalten und entziehen	Seite 18
• Weiteren Aktivierungscode eingeben	Seite 19
Meine Berechtigungen	Seite 20
Übersicht Ausbilder/innen	Seite 21 - 22
Übersicht Auszubildende/r	Seite 23 - 24
Weitere Services	Seite 25
a. Online-Prüfungsanmeldung (OPA)	
b. Vertragsmanagement – Digitaler Ausbildungsvertrag (DAV)	
Zweigstellen verwalten	Seite 26 - 28
Ansprechpartner/innen bei Fragen	Seite 29

Das ASTA-Infocenter – Alles auf einen Klick!

Mit dem ASTA-Infocenter haben Sie als Ausbildungsbetrieb wichtige Informationen rund um die Ausbildung immer und überall im Blick.

Eigenständige Verwaltung aller Nutzer-Rollen und Berechtigungen

Kostenfreie und papierlose Korrespondenz mit Ihrer IHK

Ausbilder/innen, Azubis und Umschüler/innen auf einen Blick

**IHRE
VORTEILE**

Einheitliches Informationsportal kammerübergreifend

Online-Prüfungsanmeldung (OPA)

Digitaler Ausbildungsvertrag (DAV)

Berechtigungskonzept Ausbildungsstätten (ASTA)-Infocenter

Vor der Aktivierung des ASTA-Infocenters empfehlen wir Ihnen, die Zuordnung der Personen für die Nutzer-Rollen **ASTA-Administrator/in** und **ASTA-Verwalter/in** für Ihr Unternehmen mit Ihrer Geschäftsführung abzustimmen. **ASTA-Ausbilder/in** kann nur sein, wer bei Ihrer IHK Region Stuttgart auch als Ausbilder/in registriert ist.

Bitte beachten Sie das die Verantwortung für personenbezogene Daten im Rahmen der Nutzung des Portals auf den ASTA-Admin übergeht, der diese eigenverantwortlich verwaltet.

	ASTA-Administrator/in	ASTA-Verwalter/in	ASTA-Ausbilder/in
Ausbilder/innen einsehen	alle Ausbilder/innen der Firmenstruktur	alle Ausbilder/innen der Firmenstruktur	nur sich selbst
Azubis einsehen	alle Azubis der Firmenstruktur	alle Azubis der Firmenstruktur	nur die Azubis, der benannten Berufe der Ausbilderin/des Ausbilders
ASTA-Daten einsehen	alle Astas der Firmenstruktur	alle Astas der Firmenstruktur	nur die Astas, wo sie/er Ausbilder/in ist
Prüfungsanmeldung bearbeiten	alle Anmeldungen der Firmenstruktur	alle Anmeldungen der Firmenstruktur	nur die Anmeldungen, der benannten Berufe der Ausbilderin/des Ausbilders
Berechtigungen vergeben	alle Rollen	nur Ausbilder/innen-Rollen	keine
Elektronische Adressierung einstellen	JA	NEIN	NEIN
Stammdaten ASTA ändern	JA	NEIN	NEIN

***ASTA-Administrator/in (Unternehmensadministrator/in) – beispielsweise Personalverantwortliche/r, zentrale/r Ausbildungsleiter/in**

Aufgabe

Initiale Unternehmensaktivierung, zentrale Funktion mit umfassenden Rechten zur Berechtigungsvergabe, Unternehmensadministration, Vertragsmanagement und Online-Prüfungsanmeldung.

***ASTA-Verwalter/in - beispielsweise Personalsachbearbeiter/in, Ausbilder/in mit übergreifender Berechtigung**

Aufgabe

Begrenzte Berechtigungen im Vergleich zum ASTA-Admin-Rolle. Kann nur Ausbilder/innen berechtigen und hat einen Überblick über alle Azubis, Ausbilder/innen und Aastas der Firmenstruktur. Kann für alle Auszubildenden die Online-Prüfungsanmeldungen bearbeiten. Keine Berechtigung zur weiteren Unternehmensadministration.

***ASTA-Ausbilder/in – Ausbilder/in, die/der bei Ihrer IHK registriert ist**

Aufgabe

Weitere begrenzte Berechtigungen. Kann Azubi- und ASTA-Daten einsehen, bei Berufen zu denen sie/er als Ausbilder/in bei der IHK registriert ist. Online-Prüfungsanmeldung nur für die Azubis, zu denen sie/er von/vom Administrator/in bzw. Verwalter/in berechtigt wurde.

Registrierung und Aktivierung

Sie nutzen bereits ein digitales Produkt?

Sie haben von uns einen Brief zur Aktivierung Ihres Accounts für das ASTA-Infocenter erhalten. In diesem Brief finden Sie Ihre Identnummer und einen Aktivierungscode.

Sie nutzen bereits den Digitalen Ausbildungsvertrag oder das Digitale Berichtsheft der IHK?

Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten über diesen Link ein: <https://unternehmen.gfi.ihk.de/welcome>

Sie können nach dem Login Ihr Unternehmen mit dem von uns zugesandten Code und Ihrer Identnummer aktivieren.

Sie nutzen bereits die Online-Prüfungsanmeldung?

Loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten über diesen Link ein: <https://unternehmen.gfi.ihk.de/welcome>

Ihr Unternehmen ist automatisch aktiviert und Sie benötigen keinen Aktivierungscode.

Zum Video-Tutorial:
Registrierung mit Zugangsdaten

IHK Bei Ihrem Konto anmelden Deutsch v

ASTA.UI-Client

Falls Sie sich seit August 2022 erstmalig wieder anmelden, beachten Sie folgende Informationen.

E-Mail

Weiter

[Passwort vergessen?](#)

Sie haben noch kein Konto?
[Registrieren Sie sich und setzen Sie sich mit Ihrer IHK in Verbindung.](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzerklärung](#)

IHK Anmelden Deutsch v

Passwort

Anmelden

Registrierung und Aktivierung Sie nutzen keine digitalen Produkte?

Der vom Unternehmen festgelegte ASTA-Admin führt zunächst die persönliche Registrierung durch.

Sie haben von uns einen Brief zur Aktivierung Ihres Accounts für das Asta Infocenter erhalten. In diesem Brief finden Sie Ihre Identnummer und einen Aktivierungscode.

Bitte registrieren Sie sich über folgenden Link:
<https://unternehmen.gfi.ihk.de/Registration>

Sie erhalten einen Bestätigungslink an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse. Bitte bestätigen Sie diesen innerhalb von 24 Stunden und die Registrierung Ihres persönlichen Benutzerkontos ist abgeschlossen.

Zur Anmeldung klicken Sie auf den Link in der Registrierungsmail und Sie werden direkt auf die Anmeldeseite weitergeleitet.

Zum Video-Tutorial:
**Registrierung mit
Zugangsdaten**

The screenshot shows a registration form titled 'Registrierung' with the instruction 'Bitte geben Sie Ihre Daten an'. The form includes the following fields and options:

- Gender selection: Anrede* (Frau, Herr, Divers)
- Text input: Titel
- Text input: Vorname*
- Text input: Name*
- Text input: E-Mail*
- Text input: E-Mail (wiederholen)*
- Text input: Passwort (with an information icon)
- Text input: Passwort (wiederholen)
- Dropdown menu: IHK Region Stuttgart (with a close icon)
- Text input: Geben Sie den angezeigten Code ein.*
- Image: A CAPTCHA image showing the characters 'M 20 JG'
- Buttons: 'Zurück' (grey) and 'Registrieren' (green)
- Footer: 'Datenschutzerklärung' (light blue)

Registrierung und Aktivierung

Nach der Anmeldung folgt die Aktivierung Ihres Unternehmens. Als aktivierende Nutzerin/aktivierender Nutzer sind Sie initial als ASTA-Admin für Ihr Unternehmen angelegt.

Wählen Sie die
IHK Region Stuttgart aus,
geben Sie Identnummer und
Aktivierungscode ein.

Nach der Eingabe des Captcha über den
Button den ASTA-Admin aktivieren.

ASTA-Infocenter

Herzlich Willkommen

Herzlich Willkommen im Infocenter für Unternehmen,
bitte aktivieren Sie Ihr Konto, indem Sie die Informationen aus dem Anschreiben Ihrer IHK unten auf dieser Seite eingeben.
Nach der erfolgreichen Aktivierung haben Sie Zugriff auf Ihre Ausbilder- und Azubidaten sowie die Online Prüfungsanmeldung.

AstaAdmin aktivieren

Bitte die IHK und den Aktivierungscode eingeben, um die Aktivierung hier zu starten.

IHK *

Identnummer *

Aktivierungscode *

Ja, ich bin damit einverstanden, dass das Infocenter meine Daten gemäß der Datenschutzerklärung verarbeiten darf *

CW42R1 Lösung *

Asta-Admin aktivieren

Sie erhalten einen Link per Mail zur Verifizierung. Erst mit der Bestätigung des Links innerhalb 24 Stunden ist die Aktivierung des Unternehmens abgeschlossen. Auch hierüber werden Sie per Mail informiert.

Dashboard

Über das Dashboard gelangen Sie über die Kacheln zu den Übersichten und einzelnen Anwendungen.

Über das ASTA-Icon gelangen Sie immer wieder zur Startseite

The screenshot shows the ASTA-Infocenter dashboard. At the top left is the IHK logo. In the center of the top navigation bar is the IHK ASTA icon. On the right side of the top bar, there is a user profile menu with the text 'ASTA-IC ADMIN' and a blue button labeled 'Abmelden' (Logout). Below the top bar, the main content area is titled 'ASTA-Infocenter'. A large white box contains the text: 'Willkommen in Ihrem Infocenter zur Berufsausbildung' followed by a paragraph: 'Sie finden hier eine Übersicht der bei uns eingetragenen Informationen rund um das Thema Berufsausbildung. Administrieren Sie selbst die Zugänge für unseren Service der Online-Prüfungsanmeldung und vergeben oder entziehen Sie hierfür Berechtigungen.' Below this, there are two sections: 'Übersicht und Administration' and 'Weitere Services'. The 'Übersicht und Administration' section contains four tiles: 'Übersicht Ausbilder:innen' (with a person icon), 'Übersicht Auszubildende' (with a person and hand icon), 'Meine Berechtigungen' (with a hierarchy icon), and 'Einstellungen' (with a gear icon). The 'Weitere Services' section contains two tiles: 'Online-Prüfungsanmeldung' (with an envelope icon) and 'Vertragsmanagement' (with a document icon). A 'Startseite' (Home) button is located in the top right corner of the dashboard area.

Einstellungen

Über die Kachel **Einstellungen** können Sie Services aktivieren, wie die Online-Prüfungsanmeldung, Berechtigungen vergeben und entziehen.

Alle wichtigen Punkte zum Thema Prüfungsanmeldung finden Sie auf der nächsten Seite.



The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) page in the IHK ASTA system. The page title is 'ASTA-Infocenter'. Under the 'Einstellungen' heading, there are two tabs: 'Service aktivieren' (Service activate) and 'Berechtigungen verwalten' (Manage permissions). The 'Service aktivieren' tab is active. The main content area is titled 'Online-Prüfungsanmeldung aktivieren' (Activate online exam registration). Below the title, there is explanatory text: 'Um die Online-Prüfungsanmeldung zu aktivieren, wählen Sie Ihren Betrieb aus. Zusätzlich muss eine E-Mail-Adresse ausgewählt werden, an die zukünftig die Aufforderung zur Online-Prüfungsanmeldung gesendet wird. Wenn Sie keine E-Mail-Adresse teilen. Sie erhalten dann die Anmeldeunterlagen weiterhin per Post. Falls Ihre gewünschte E-Mail-Adresse nicht in der Auswahl verfügbar ist, können Sie eine neue E-Mail direkt im Feld eingeben und speichern. Anschließend müssen Sie diese verifizieren, be...'. Below this text is a table with columns: 'Firma', 'Anschrift', 'E-Mail zur Online Prüfungsanmeldung', and 'Typ'. The table contains two entries:

Firma	Anschrift	E-Mail zur Online Prüfungsanmeldung	Typ
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation	Jägerstr. 30, 70174 Stuttgart	<input type="text" value="angela.richter11@stuttgart.ihk.de"/>	Institution
Test1 IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation	Ossietskystr. 8, 70174 Stuttgart	<input type="text" value="barbara.keller@stuttgart.ihk.de"/>	Nebenstelle

Service aktivieren – Online Prüfungsanmeldung (OPA)

Um die Online-Prüfungsanmeldung für die Ausbildungsberufe Ihres Unternehmens zu aktivieren, muss eine E-Mail-Adresse angegeben werden, an die zukünftig die Aufforderung zur Online-Prüfungsanmeldung gesendet wird.

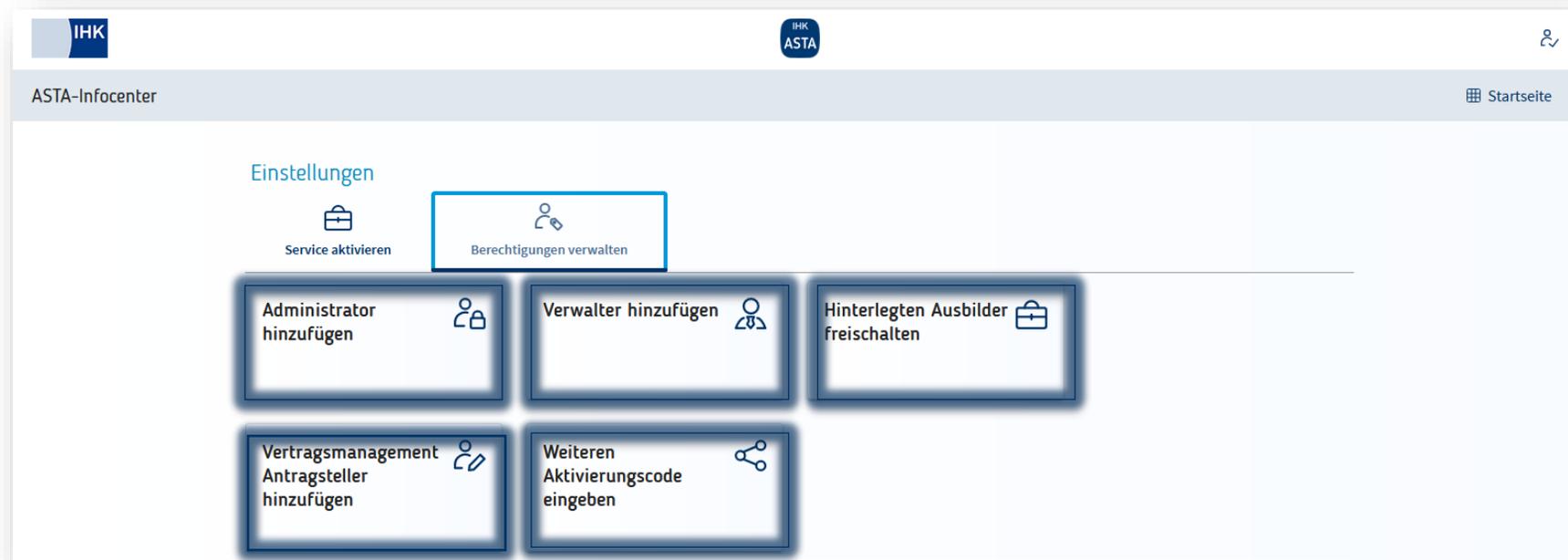
Wenn Sie keine E-Mail-Adresse auswählen, nimmt Ihr Unternehmen **NICHT** an der Online-Prüfungsanmeldung teil. Sie erhalten dann die Anmeldeunterlagen weiterhin per Post.

Falls Ihre gewünschte E-Mail-Adresse nicht in der Auswahl verfügbar ist, können Sie eine neue E-Mail direkt in das dafür vorgesehene Feld eingeben und speichern. Anschließend müssen Sie diese verifizieren (E-Mailbestätigung an die hier angegebene Adresse), bevor diese für die Online-Prüfungsanmeldung verfügbar ist.

Diese Konfigurationsmöglichkeit steht **ausschließlich** Nutzer/innen mit der Rolle **Asta-Admin** zur Verfügung.

Berechtigungen verwalten

Über die einzelnen Kacheln können Sie weitere Nutzer/innen wie Administrator/in, Verwalter/in und Antragsteller/in für das Vertragsmanagement (DAV) hinzufügen. Sie können hinterlegte Ausbilder/innen für die Nutzung der Online-Prüfungsanmeldung freischalten und weitere Aktivierungscode eingeben.



Zudem finden Sie unter den Kacheln eine Übersicht der Berechtigungen von Nutzerinnen/Nutzern.

Berechtigungen von bestehenden Accounts verwalten und entziehen

Zunächst wählen Sie im Dropdown Menü das Unternehmen aus, für welches Sie die Berechtigungen verwalten möchten.

Mit der Nutzer-Rolle ASTA-Admin werden alle Berechtigungen angezeigt, als Verwalter/in nur die der Ausbilder/innen.

Über die Checkbox können einzelne oder mehrere Nutzer/innen markiert werden und mit dem Button **Berechtigung entziehen** wird die Berechtigung entzogen.

Sie erhalten eine Meldung:

 Berechtigungen wurden erfolgreich gelöscht.

Berechtigungen verwalten

Unternehmen, für das Sie Berechtigungen verwalten möchten

Test3 IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Fabrikstr. 1, 73728 Esslingen am Neckar)

Hier sehen Sie alle eingerichteten Accounts zum gewählten Unternehmen. Sie können weitere Personen (Accounts) berechtigen und bestehende Berechtigungen bearbeiten oder löschen. Die Berechtigungen zu Ihrem eigenen Account werden unter [Meine Berechtigungen](#) angezeigt.

Administratoren haben uneingeschränkte Rechte. Sie können weitere Personen berechtigen sowie Berechtigungen vergeben und löschen. Sie dürfen Services aktivieren und deaktivieren sowie in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Verwalter dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung alle Auszubildenden zur Prüfung anmelden. Ausbilder dürfen in der Online-Prüfungsanmeldung nur eigene Auszubildende zur Prüfung anmelden.

Freisuchfilter

✕

1 / 5	E-Mail	Nachname	Vorname	Berechtigung	Firma	Anschrift	Beruf	Typ
<input type="checkbox"/>	andrea.siegl1@stuttgart.ihk.de	Siegl	Andrea	Vertragsmanagement Antragsteller	Test3 IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation	Fabrikstr. 1, 73728 Esslingen am Neckar	-	Nebenstelle
<input type="checkbox"/>	angela.richter11@stuttgart.ihk.de	Beruf und Qualifikation	IHK Region Stuttgart	Vertragsmanagement Antragsteller	Test3 IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation	Fabrikstr. 1, 73728 Esslingen am Neckar	-	Nebenstelle
<input type="checkbox"/>	bernd.appel@stuttgart.ihk.de	Appel	Bernd	Vertragsmanagement Antragsteller	Test3 IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation	Fabrikstr. 1, 73728 Esslingen am Neckar	-	Nebenstelle
<input checked="" type="checkbox"/>	birte.czalier@stuttgart.ihk.de	Czalier	Birte	Vertragsmanagement Antragsteller	Test3 IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation	Fabrikstr. 1, 73728 Esslingen am Neckar	-	Nebenstelle
<input type="checkbox"/>	michelle.preiss@stuttgart.ihk.de	Preiß	Michelle	Verwalter	Test3 IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation	Fabrikstr. 1, 73728 Esslingen am Neckar	-	Nebenstelle
<input type="checkbox"/>	Alle selektieren							

Berechtigung entziehen

Eine Übersicht Ihrer Berechtigungen finden Sie unter **Meine Berechtigungen**.

Administrator/in hinzufügen

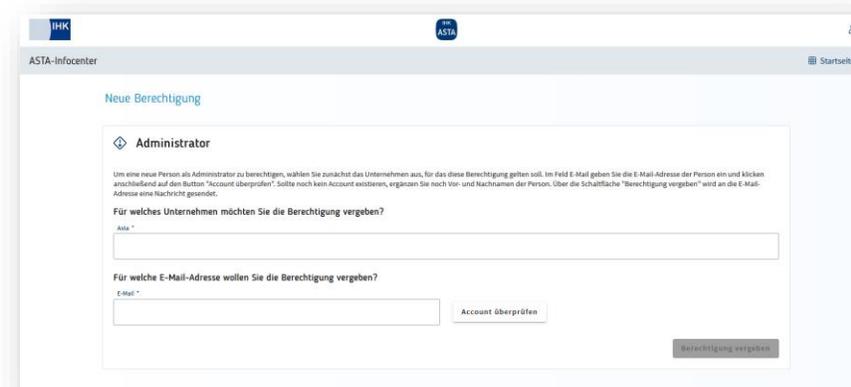
Um eine weitere Administratorin/einen weiteren Administrator zu berechtigen, wählen Sie zunächst das Unternehmen aus für das die Berechtigung gelten soll.

Nach Eingabe der E-Mail-Adresse wird mit dem Button Account überprüfen abgefragt, ob für diese E-Mail bereits ein Account für ein anderes Webportal der IHK besteht.

Ist dies der Fall erhalten Sie folgende Meldung:

Besteht kein Account erhalten Sie folgende Meldung:

In diesem Fall, ergänzen Sie Vor- und Nachname der Nutzerin/des Nutzers. Über den Button Berechtigung vergeben wird an die E-Mail-Adresse eine Nachricht mit Registrierungscode gesendet. Die Nutzerin/der Nutzer kann jetzt das Konto aktivieren und ist nach erfolgreichem Abschluss in der Übersicht der bestehenden Accounts zu finden.



Account ist vorhanden. Berechtigung kann vergeben werden.



Account ist nicht vorhanden. Ein neuer Account muss angelegt werden.

Wir empfehlen die Rolle ASTA-Admin exklusiv zu vergeben.
Idealerweise benennen Sie zwei Personen im Unternehmen, damit der Vertretungsfall abgedeckt ist.

Verwalter/in hinzufügen

Um eine weitere Verwalterin/einen weiteren Verwalter zu berechtigen, wählen Sie zunächst das Unternehmen aus für das die Berechtigung gelten soll.

Nach Eingabe der E-Mail-Adresse wird mit dem Button Account überprüfen abgefragt, ob für diese E-Mail bereits ein Account für ein anderes Webportal der IHK besteht.

Ist dies der Fall erhalten Sie folgende Meldung:

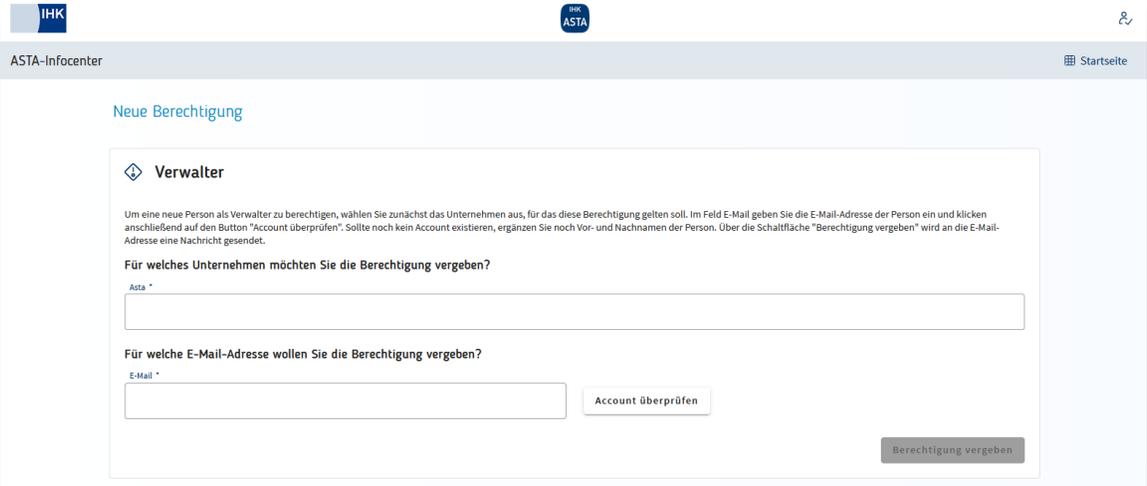
 Account ist vorhanden. Berechtigung kann vergeben werden.

Besteht kein Account erhalten Sie folgende Meldung:

 Account ist nicht vorhanden. Ein neuer Account muss angelegt werden.

In diesem Fall, ergänzen Sie Vor- und Nachname der Nutzerin/des Nutzers. Über den Button **Berechtigung vergeben** wird an die E-Mail-Adresse eine Nachricht mit Registrierungscode gesendet. Die Nutzerin/der Nutzer kann jetzt sein Konto aktivieren und ist nach erfolgreichem Abschluss in der Übersicht der bestehenden Accounts zu finden.

Die Verwalterin/der Verwalter kann nur Berechtigungen für Ausbilder/innen vergeben. Sie/er hat den Überblick über alle Ausbildungsstätten, Ausbilder/innen und Azubis und kann alle Prüfungsanmeldungen bearbeiten.



Hinterlegte Ausbilderin/hinterlegten Ausbilder freischalten

Wählen Sie zunächst das Unternehmen aus, für das die Berechtigung der Online-Prüfungsanmeldung erteilt werden soll.

Als nächstes wählen Sie eine Ausbilderin/einen Ausbilder aus. In der Auswahlliste Beruf werden die ihr/ihm zugeordneten Berufe angezeigt, für die die Ausbilderin/der Ausbilder die Online-Prüfungsanmeldung vornehmen kann.

Hier können auch Berufe abgewählt werden. Beachten Sie, dass dann eine andere Ausbilderin/ein anderer Ausbilder für den Beruf zugeordnet werden muss.

The screenshot shows the 'Neue Berechtigung' (New Authorization) page in the IHK ASTA system. The page is titled 'Ausbilder' (Mentor) and contains the following sections:

- Instructions:** A paragraph explaining that the user must first select a company for which the authorization is granted, and then select a mentor. It also notes that if the selected mentor is not authorized for the chosen profession, the user should contact the IHK.
- Form Fields:**
 - Für welches Unternehmen möchten Sie die Berechtigung vergeben?** (For which company do you want to grant the authorization?): A text input field labeled 'Asta *'.
 - Welcher Ausbilder mit welchen Berufen soll berechtigt werden?** (Which mentor with which professions should be authorized?): Two dropdown menus. The first is labeled 'Ausbilder *' and the second is labeled 'Beruf *'. Both have the placeholder text 'Wählen Sie zunächst eine Asta' and 'Wählen Sie zunächst einen Ausbilder' respectively.
 - Für welche E-Mail-Adresse wollen Sie die Berechtigung vergeben?** (For which email address do you want to grant the authorization?): A text input field labeled 'E-Mail *' with the placeholder text 'Wählen Sie zunächst einen Ausbilder oder tippen Sie eine E-Mailadresse ein'.
- Buttons:** An 'Account überprüfen' (Check Account) button and a 'Berechtigung vergeben' (Grant Authorization) button.

Die angegebene E-Mail-Adresse wird mit dem Button Account überprüfen abgefragt, ob für diese E-Mail bereits ein Account für ein anderes Webportal besteht.

Ist dies der Fall, erhalten Sie folgende Meldung:

✔ Account ist vorhanden. Berechtigung kann vergeben werden.

Über den Button **Berechtigung vergeben** wird die Ausbilderin/der Ausbilder hinzugefügt und kann die Details der Auszubildenden einsehen und die Prüfungsanmeldungen bearbeiten und freigeben.

Hinterlegte Ausbilderin/hinterlegten Ausbilder freischalten

Besteht kein Account erhalten Sie folgende Meldung:



Account ist nicht vorhanden. Ein neuer Account muss angelegt werden.

In diesem Fall, ergänzen Sie Vor- und Nachname der Nutzerin/des Nutzers. Über den Button **Berechtigung vergeben** wird an die E-Mail-Adresse eine Nachricht mit Registrierungscode gesendet. Die Nutzerin/der Nutzer kann jetzt ihr/sein Konto aktivieren und ist nach erfolgreichem Abschluss in der Übersicht der bestehenden Accounts zu finden.

Falls Ihre gewünschte Ausbilderin/Ihr gewünschter Ausbilder nicht in der Auswahl verfügbar ist oder wesentliche Angaben fehlen, kontaktieren Sie bitte Ihren zuständigen [Ausbildungsberater](#) unserer IHK.

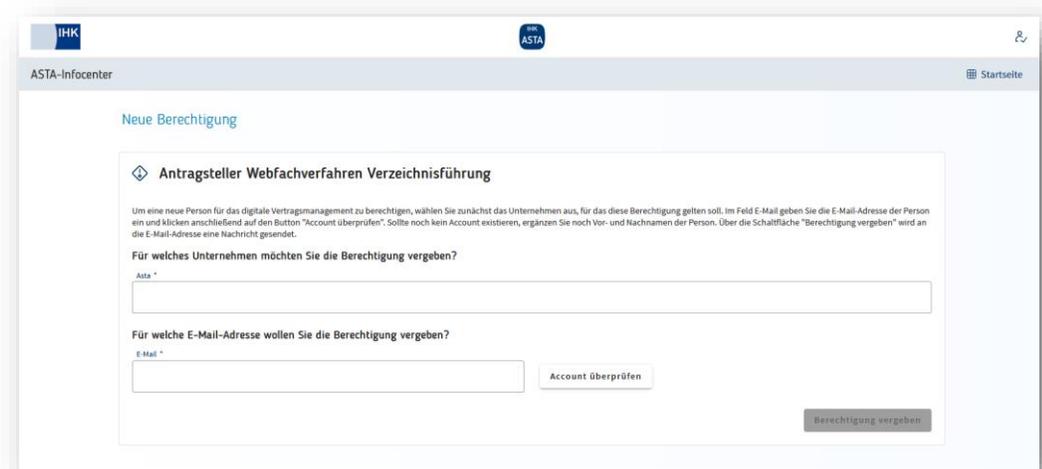
Falls Sie die Berechtigung zur Bearbeitung des Digitalen Ausbildungsvertrages der IHK haben, können Sie die Meldung neuer Ausbilder/innen über [dieses Portal](#) vornehmen.

Die Berechtigung der Ausbilderin/des Ausbilders gilt nur für die Auszubildenden für die von ihm benannten Ausbildungsberufe.

Vertragsmanagement (DAV) Antragsteller/in hinzufügen

Um eine Nutzerin/einen Nutzer für das digitale Vertragsmanagement/Digitaler Ausbildungsvertrag zu berechtigen, wählen Sie zunächst das Unternehmen aus für welches die Nutzerin/der Nutzer digitale Ausbildungsverträge erstellen soll.

Nach Eingabe der E-Mail-Adresse wird mit dem Button Account überprüfen abgefragt, ob für diese E-Mail bereits ein Account für ein anderes Webportal der IHK besteht.



Ist dies der Fall erhalten Sie folgende Meldung:

 Account ist vorhanden. Berechtigung kann vergeben werden.

Besteht kein Account erhalten Sie folgende Meldung:

 Account ist nicht vorhanden. Ein neuer Account muss angelegt werden.

In diesem Fall, ergänzen Sie Vor- und Nachname der Nutzerin/des Nutzers. Über den Button Berechtigung vergeben wird an die E-Mail-Adresse eine Nachricht mit Registrierungscode gesendet. Die Nutzerin/der Nutzer kann jetzt sein Konto aktivieren und ist nach erfolgreichem Abschluss in der Übersicht der bestehenden Accounts zu finden.

Weiteren Aktivierungscode eingeben

Hier können Sie je nach Unternehmensstruktur weitere Betriebsstätten bzw. Niederlassungen Ihrem Benutzerkonto hinzufügen. Sie benötigen den dementsprechenden Aktivierungscode. Falls noch nicht vorhanden, fordern Sie diesen [hier](#) an.

Nach der Aktivierung des Unternehmens sind Sie ASTA-Admin eines weiteren Unternehmens und können so mit einem Account die verschiedenen Ausbildungsstätten auch IHK übergreifend Ihrer Verwaltungsansicht hinzufügen und überregional verwalten.

Weitere Informationen finden Sie unter [Zweigstellen verwalten](#).

AstaAdmin aktivieren

Bitte die IHK und den Aktivierungscode eingeben, um die Aktivierung hier zu starten.

IHK *

identnummer *

Aktivierungscode *

Ja, ich bin damit einverstanden, dass das Infocenter meine Daten gemäß der Datenschutzerklärung verarbeiten darf *

 Lösung *

Asta-Admin aktivieren

Meine Berechtigungen

Unter **Meine Berechtigungen** können Sie Ihre Nutzer-Rollen für alle Unternehmen, für die Sie Ausbildungsdaten verwalten, einsehen.

Ihrem Benutzerkonto können folgende Nutzer-Rollen zugeordnet sein:
Administrator/in, Verwalter/in sowie Ausbilder/in.



The screenshot shows the 'ASTA-Infocenter' interface. At the top left is the 'IHK' logo, and at the top right is the 'ASTA' logo. Below the header, the title 'Meine Berechtigungen' is displayed. The main content area is divided into two sections:

- Sie sind für die folgende Ausbildungsstätte als **Administrator** eingeloggt:**
 - Test1 IHK Region Stuttgart
 - Beruf und Qualifikation
 - Ossietzkyst. 8
 - 70174 Stuttgart Mitte
- Sie sind für die folgende Ausbildungsstätte als **Verwalter** eingeloggt:**
 - Test3 IHK Region Stuttgart
 - Beruf und Qualifikation
 - Fabrikstr. 1
 - 73728 Esslingen am Neckar Stadtmitte

Über [Berechtigungen verwalten](#) können Sie weitere Berechtigungen vergeben, bearbeiten oder entziehen.

Zum Video-Tutorial:
[Meine Berechtigungen](#)

Übersicht Ausbilder/innen

Hier finden Sie eine Übersicht der bei uns registrierten Ausbilder/innen mit Informationen zu den Berufen für die aktuell eine Ausbildungsberechtigung besteht. Die Übersicht wird Ihnen nicht direkt angezeigt.

Über die Eingabe von Ausbildungsstätte, Ausbilder/in und Beruf können Sie die Suche filtern.

Mit direktem Klick auf den Button **Suche**, werden Ihnen alle Ausbilder/innen angezeigt.

Zum Video-Tutorial:
[Übersicht Ausbilder](#)

ASTA-Infocenter

Übersicht Ihrer Ausbilder:innen

Hier finden Sie eine Übersicht der bei uns eingetragenen Ausbilder mit allgemeinen Informationen zu ausgebildeten Berufen. Über die Suche können Sie die Treffer eingrenzen. Sollten Sie falsche oder fehlende Angaben feststellen, kontaktieren Sie bitte Ihre IHK. Nutzen Sie dafür gegebenenfalls den [IHK-Finder](#).
Treffer werden erst nach dem Klick auf "Suchen" angezeigt.

Suche

Ausbildungsstätte

Ausbilder

Beruf

Suchen

ASTA-Infocenter

ITCrack, Alleskönner
Identnummer: 252799
01.01.2009
Fachinformatiker/Fachinformatikerin Fachrichtung: Systemintegration (Gültig ab 01.08.2020 | Gültig bis -)
BABV ONLINE TESTFIRMA 2 (Ulmstr. 52, 90443 Nürnberg)

Kortmann, Gillian
Identnummer: 272538
13.09.1993
Fachinformatiker/Fachinformatikerin Fachrichtung: Anwendungsentwicklung (Gültig ab 01.08.2020 | Gültig bis -)
Industriemechaniker/-in (Gültig ab 01.08.2018 | Gültig bis -)
IHK Nürnberg für Metallhandwerk TESTFIRMA 1 BABV ONLINE (Hauptmarkt 25/27, 90403 Nürnberg)

Musterfrau, Maja
Identnummer: 4467309

Über das Menü in der Kachel der Ausbilder/innen (drei Punkte) können Sie weitere Funktionen öffnen.

Sie haben die Möglichkeit zur gemeldeten Ausbilderin/zum gemeldeten Ausbilder die Meldung neuer/weiterer Ausbildungsberufe zu veranlassen.

Beruf hinzufügen
Ausbilder abmelden

Übersicht Ausbilder/innen

Zudem können Sie die Abmeldung in der Übersicht aufgelisteter Ausbilder/innen direkt und medienbruchfrei an Ihre IHK übermitteln. Bitte tragen Sie hier das für die Abmeldung zutreffende Datum ein und wählen Sie den Grund aus. Nach dem Absenden wird der Vorgang an Ihre zuständigen Ausbildungsberater/innen übertragen.

Ausbilder abmelden ✕

Hiermit melden Sie diesen Ausbilder bei der aufgeführten Asta ab. Dazu wird ein Antrag bei der IHK gestellt. Sobald dieser erfolgreich geprüft wurde, wird dieser Eintrag nicht weiter angezeigt oder bei einem Abmeldedatum in der Zukunft mit einem Inaktivdatum dargestellt. Bitte stellen Sie den Antrag nur einmalig, weil mehrere Anträge das Verfahren nicht beschleunigen.

Im folgenden können Sie das Datum angeben, ab dem der Ausbilder als abgemeldet gelten soll sowie der Grund dafür.

Abgemeldet ab * 📅 Abmeldungsgrund * ⌵

05.03.2024

Kommentar

Abbrechen

Der Abmeldestatus wird Ihnen in der Kachel der Ausbilderin/des Ausbilders in der Übersicht wie folgt angezeigt: 

Sobald der Vorgang abschließend bearbeitet wurde, erhält die Antragstellerin/der Antragsteller eine Benachrichtigung per E-Mail und die Ausbilderin/der Ausbilder verschwindet aus der Übersicht.

Übersicht Auszubildende/r

Hier finden Sie eine Übersicht der bei uns eingetragenen Auszubildenden mit Informationen zur laufenden Ausbildung, Prüfungsterminen und dem aktuellen Registrierungsstatus im Azubi-Infocenter. Die Übersicht wird Ihnen nicht direkt angezeigt.

Über die Eingabe von Ausbildungsstätte und weiterer Kriterien können Sie die Suche filtern.

Mit direktem Klick auf den Button Suche, werden Ihnen alle Auszubildende/n angezeigt.

Blume, Aster
Identnummer: 21000786
01.01.2000
Florist/-in (Gültig ab 01.08.1997 | Gültig bis -)
BABY ONLINE TESTFIRMA 2 (Ulmenstr. 52, 90443 Nürnberg)
Musterfrau, Maja

Registrierungsstatus:

01.09.2023 - 31.08.2026
Zwischenprüfung (Frühjahr 2025)
in Planung

Auszubildende, die sich noch nicht im Azubi-Infocenter registriert haben (rotes Icon), können **nicht** auf die Online-Prüfungsanmeldung zugreifen.

Nähere Informationen über die Vorteile und den Registrierungsprozess Ihrer Auszubildenden haben wir für Sie zusammengefasst: **Azubi-Infocenter**

Zum Video-Tutorial:
Übersicht
Auszubildende

Übersicht Auszubildende/r

Klug, Mega
Identnummer: 2346200
01.01.2002
Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement (Gültig ab 01.08.2014) (Gültig bis -)
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Lagerstr. 30, 70174 Stuttgart)
Anreise, Rosa
01.09.2022 - 31.08.2024
Geordnete Abschlussprüfung Sommer 2024
endgültig keine Zulassung
Registrierungsstatus:

Vertrag, Azubi
Identnummer: 2509060
01.01.2000
Koch/Köchin (Gültig ab 01.08.2022) (Gültig bis -)
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Lagerstr. 30, 70174 Stuttgart)
Acker, Dinkel
01.09.2022 - 31.08.2025
Geordnete Abschlussprüfung Sommer 2024
endgültig keine Zulassung
Registrierungsstatus:

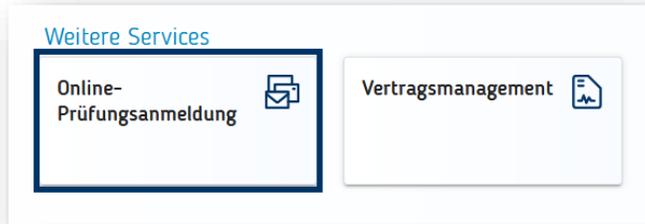
Über das Menü in der Kachel der Azubis (drei Punkte) können Sie weitere Funktionen öffnen.

Sie haben die Möglichkeit **Details** des einzelnen Azubis anzusehen. Hier werden zudem die endgültigen Prüfungsergebnisse am Tag nach der Ergebnisfeststellung (Prüfungsdatum+1 Tag) zeitgleich für die Auszubildenden über das Azubi-Infocenter und für die Ausbildungsbetriebe über das ASTA-Infocenter veröffentlicht.

- Details
- Vertrag verkürzen
- Vertrag verlängern
- Vertrag unterbrechen
- Ausbildungszeit ändern
- Vertrag auflösen

Bei vorhandener Berechtigung als Nutzer/in des **Vertragsmanagements – Digitaler Ausbildungsvertrag** können Anpassungen der aktiven Verträge mit angezeigten Funktionen vorgenommen werden. Sie werden direkt zur Anwendung des **DAVs** weitergeleitet, um die gewünschten Änderungen vornehmen zu können.

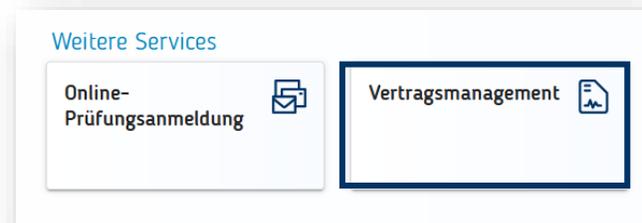
Weitere Services



Bei vorhandener Berechtigung in den Rollen ASTA-Admin, Verwalter/in bzw. Ausbilder/in können Sie über die Schaltfläche **Online-Prüfungsanmeldung** direkt in die Anwendung zur Online-Prüfungsanmeldung wechseln. Eine erneute Anmeldung am Portal ist nicht erforderlich.

ASTA-Admin und Verwalter/in können alle Prüfungsanmeldungen der Unternehmensstruktur bearbeiten und freigeben, Ausbilder/innen nur die Anmeldungen der Auszubildenden, für die von ihm bei der IHK benannten Ausbildungsberufe.

Bei vorhandener Berechtigung können Sie über die Schaltfläche **Vertragsmanagement** die Anwendung Digitaler Ausbildungsvertrag öffnen. Eine erneute Anmeldung am Portal ist nicht erforderlich.



Zum Video-Tutorial:
[Weitere Services](#)

Zweigstellen verwalten

Die individuelle Firmenstruktur kann im ASTA-Infocenter abgebildet werden. Wir empfehlen vor der Aktivierung des Unternehmens mit der Geschäftsführung am Hauptsitz die geplante Struktur der Administration des ASTA-Infocenters abzustimmen.

Bei einem überregional strukturierten Unternehmen besteht die Möglichkeit die Administration zentral über den Hauptsitz zu organisieren. Es ist auch möglich dies dezentral, in den jeweiligen Zweigstellen, Niederlassungen oder Betriebsstätten zu administrieren. Diese Entscheidung obliegt Ihnen.

Bitte senden Sie uns eine Mail an ausbildung@stuttgart.ihk.de, falls Sie zum Onboarding Ihres Unternehmens am ASTA-Infocenter eine individuelle Beratung wünschen, um die für Sie geeignetste Variante auszuwählen.

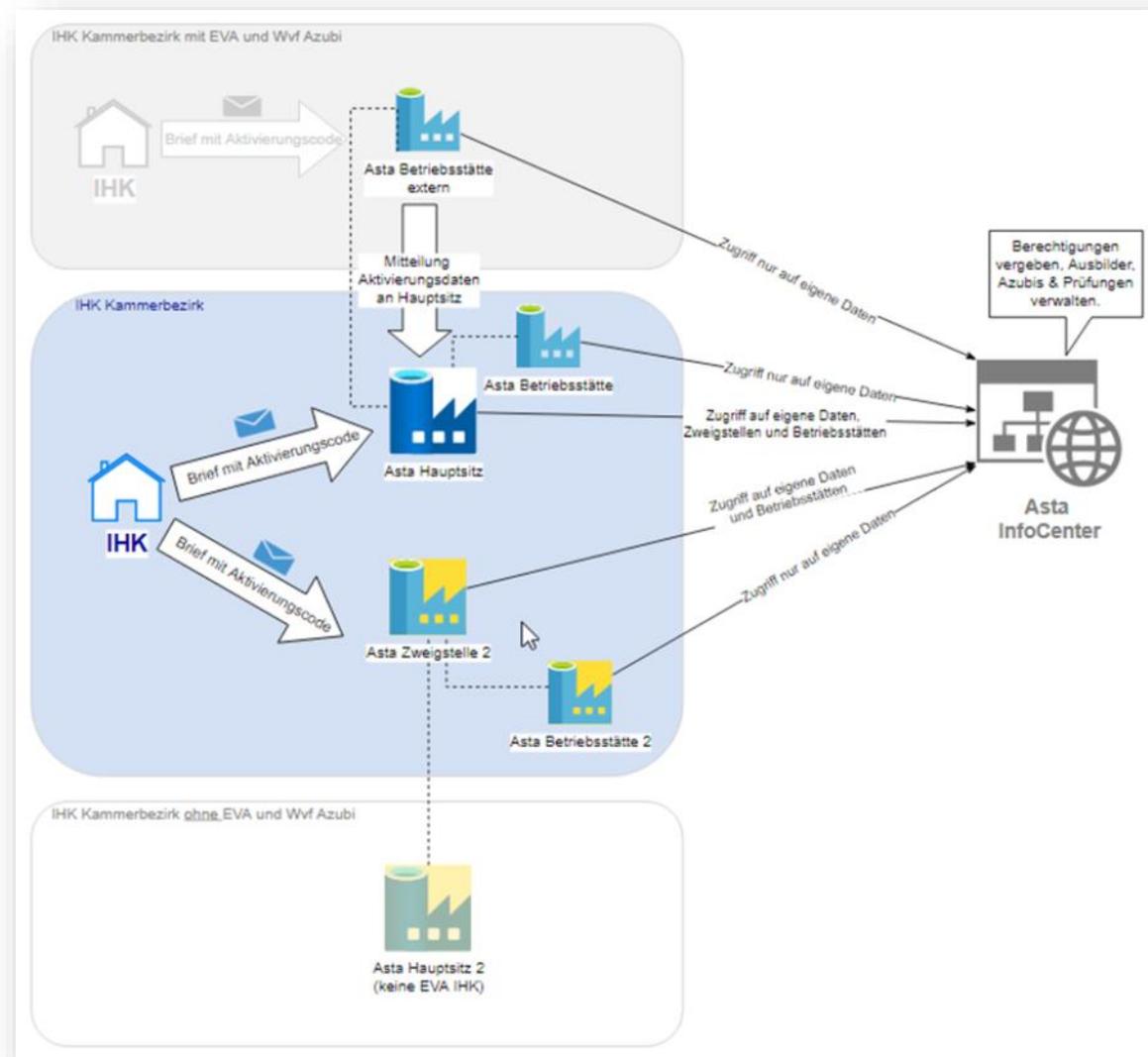
Voraussetzung für die Teilnahme am ASTA-Infocenter ist, dass die zuständige IHK am überregionalen Unternehmenssitz (außerhalb Region Stuttgart) auch das IHK-Verwaltungssystem EVA nutzt. Informationen dazu erhalten Sie von Ihrer/Ihrem zuständigen Ausbildungsberaterin/Ausbildungsberater am Firmensitz über den **IHK-Finder**.

Zweigstellen verwalten

Verfügt ein Hauptsitz über Betriebsstätten/Zweigstellen in anderen Kammerbezirken, die zentral über das ASTA-Infocenter verwaltet werden sollen und nutzen beide IHK'n das EVA-Verwaltungssystem, so fordern Sie bitte Aktivierungsdaten über die Betriebsstätte bei der zuständigen IHK (außerhalb Region Stuttgart) an.

Die Betriebsstätte übermittelt die Aktivierungsdaten an den Hauptsitz. Der ASTA-Admin am Hauptsitz kann mit den Aktivierungsdaten die Zweigstelle seiner Verwaltungsansicht hinzufügen.

Innerhalb der IHK Region Stuttgart kann ein Asta-Admin grundsätzlich auch die Azubis und Ausbilder/innen der Asta untergebenen Firmenstruktur einsehen/verwalten.



Zweigstellen verwalten

Rolle Administrator/in oder Verwalter/in

Sind Sie Administrator/in oder Verwalter/in und dem Firmentyp Hauptsitz zugeordnet, sehen Sie nicht nur den Hauptsitz, sondern auch alle Zweigstellen und Betriebsstätten. Sind Sie nur einem Betrieb zugeordnet, wird Ihnen auch ausschließlich dieser angezeigt.

Sofern Sie Hauptsitze und/oder Zweigstellen in weiteren Kammerbezirken haben und diese Kammern auch das Asta-Infocenter einsetzen, werden Ihnen auch diese Betriebe mit ihren vorhandenen Firmenstrukturen (Zweigstellen und Betriebsstätten) angezeigt.

Rolle Ausbilder/in:

Sind Sie als Ausbilder/in angemeldet, werden Ihnen alle Betriebe angezeigt, für die Sie als Ausbilder/in freigeschaltet wurden.

Ihre AnsprechpartnerInnen sind gerne für Sie da!

<https://www.ihk.de/stuttgart/fuer-unternehmen/fachkraefte-und-ausbildung/ausbildung/ausbildungsbetrieb-werden/ausbildungsberater-region-stuttgart-5319938>