

Formvorschriften für den Report zum Fallbezogenen Fachgespräch

Formale Hinweise

- maximal 3 Seiten Umfang (ohne Mitrechnung des Deckblatts), DIN A4, keine zusätzlichen Anlagen
- Schriftgröße 11, Schriftart Arial
- Abstand 1,5 Zeilen
- einseitig beschrieben
- linker und rechter Rand 2,5 cm
- fortlaufende Seitennummerierung

Inhaltliche Hinweise

- Gliederungspunkte
 - o Aufgabenstellung/Arbeitsauftrag
 - o Planungs- und Vorbereitungsphase
 - o Durchführungsphase + Begründung der Vorgehensweise
 - o Berücksichtigung der Rahmenbedingungen und des Gesamtzusammenhangs
 - o Auswertungsphase
- stichpunktartige oder ausführliche Beschreibung
- Verwendung der Ich-Form
- Name und Prüfungsnummer auf jeder Seite

Organisatorische Hinweise

- 4-fache Ausführung geheftet oben links
- Inhalt
 - o Deckblatt mit persönlicher Erklärung (siehe Formblatt)
 - o 3-seitiger Report
- Abgabetermin: Tag der schriftlichen Prüfung von Teil 2
- bei Nichtabgabe zählt die Prüfung als nicht bestanden