



Industrie- und Handelskammer  
Kassel-Marburg

Die Industrie- und Handelskammer Kassel-Marburg vertritt die Interessen von rund 80.000 Mitgliedsunternehmen in einer prosperierenden Wirtschaftsregion. Mit rund 125 Mitarbeitern bezieht sie Position zu Standort- und anderen Wirtschaftsthemen, erbringt vielfältige Beratungs- und Serviceleistungen und setzt vom Staat übertragene Aufgaben kundenorientiert um.

Für unser Haupthaus in Kassel suchen wir ab sofort für unser **Team Stammdaten** eine motivierte

### **Aushilfskraft (w/m/d)**

Sie sind in dieser Tätigkeit (auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung von 520,-- €) für die Aktualität und Qualität unserer Stammdaten verantwortlich.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Stammdatenpflege der Mitgliedsunternehmen
- Erfassung von Gewerbemeldungen
- Korrespondenzen mit den Gewerbeämtern
- Abstimmung der Stammdaten mit den Fachabteilungen
- Bearbeitung von Fehlerlisten

#### **Ihr Profil:**

- Sicherer Umgang mit den Microsoft Officeprodukten (Word und Excel)
- Strukturierte, genaue und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohe Dienstleistungs- und Servicementalität

Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen Umfeld.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbung in einer PDF-Datei per E-Mail bitte mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis spätestens zum 10. November 2022 an unser Bewerbungspostfach: [bewerbung@kassel.ihk.de](mailto:bewerbung@kassel.ihk.de)

Industrie- und Handelskammer Kassel-Marburg, Christoph Hillebrand, Bereichsleiter  
Personal, Kurfürstenstraße 9, 34117 Kassel

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen vorab gerne Herr Stephan Glier, Teamleiter  
Informationstechnologie | Stammdaten, Tel. 0561 7891-256.

**WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG!**