

Modul 1: Grundlagen Controlling (5 Unterrichtsstunden)

- Bedeutung für das Unternehmen
- Grundbegriffe im Controlling
- Aufgaben und Steuerung des Controllings im Unternehmen
- Anforderung an die Organisation
- Unternehmenssteuerung durch Controlling

Modul 2: Die Datenbasis des Controllings (15 Unterrichtsstunden)

- Buchführung und Bilanzierung
- Voraussetzungen zur Entwicklung eines Controlling-Systems
- Erfassen von betrieblichen Leistungen

Modul 3: Operatives Controlling (25 Unterrichtsstunden)

- Kostenartenrechnung
- Kostenstellenrechnung
- Kostenträgerrechnung
- Deckungsbeitragsrechnung
- Istkosten- /Plankosten
- Liquiditätsplanung
- Auftrags- /Projektcontrolling

Modul 4: Strategisches Controlling (5 Unterrichtsstunden)

- Controllinginstrumente
- Unternehmensplanung
- Forecast / Szenarien
- Budgetierung

Modul 5: Weitere Instrumente im Controlling (15 Unterrichtsstunden)

- Investitionsrechnung
- Cash-/Flow-Rechnung
- ABC-Analysen
- Planungsinstrumente
- SWOT-Analyse/Balanced Scorecard
- Benchmark
- Frühwarnsysteme

Modul 6: Berichtswesen (10 Unterrichtsstunden)

- Reporting
- Merkmale und Verwendung von Kennzahlen
- Entwicklung und Funktionen von Kennzahlen
- Kennzahlensysteme

Modul 7: Controller-Praxis (5 Unterrichtsstunden)

- beispielhafte Ausarbeitung einer Controlling-Organisation
- Datenbeschaffung
- Datenanalyse
- Umgang mit Widerständen
- EDV-Einsatz im Controlling
- Grenzen des Controlling