

Änderungsvertrag zum Umschulungsvertrag

Inhalt

Dieses PDF-Dokument besteht aus folgenden Bestandteilen:

1. Hinweise zur Handhabung
 2. Beschreibbares PDF-Formular in dreifacher Ausfertigung:
 - a. Änderungsvertrag - Ausfertigung Umschulungsbetrieb (verbleibt im Betrieb)
 - b. Änderungsvertrag - Ausfertigung Umschüler (verbleibt beim Umschüler)
 - c. Änderungsvertrag - Kostenträger
 - d. Änderungsvertrag - Ausfertigung IHK (Versand an IHK)
-

Anleitung

1. Speichern Sie diese PDF-Datei auf Ihrem Rechner.
 2. Füllen Sie die grau hinterlegten Felder am Bildschirm aus. Die Daten werden automatisch auf die Folgeseiten übertragen.
 3. Überprüfen Sie Ihre Angaben auf Richtigkeit.
 4. Nehmen Sie ggf. nötige Korrekturen vor und drucken Sie das Dokument aus. Bitte beachten Sie den Hinweis zur Speicherung.
 5. Schließen Sie die Datei.
-

Speicherung

Bitte berücksichtigen Sie, dass die von Ihnen eingetragenen Formulardaten in der Regel nur mit einer Vollversion des Adobe Acrobat gespeichert werden können.

Unterschriften/Vorlage der Unterschriften

Bitte lassen Sie die ausgedruckten Dokumente von allen Beteiligten an den dafür vorgesehenen Stellen unterschreiben und **reichen uns nur die Ausfertigung für die IHK** auf dem Postweg oder per E-Mail ein.

Anschrift

Industrie- und Handelskammer Aachen
Abteilung Ausbildung
Theaterstraße 6 – 10
52062 Aachen
E-Mail: andrea.sass@aachen.ihk.de

Hinweis

1. Bei Änderung der Umschulungszeit ist der Prüfungszeitraum zu beachten:
 - a. Ende der Umschulungszeit Sommerprüfung: 31.07.
 - b. Ende der Umschulungszeit Winterprüfung: 31.01.
 2. Als Nachweis erhalten Sie eine Änderungsbestätigung (der bisherige Eintragungsvermerk der IHK entfällt).
-

Sie haben Fragen?

Nehmen Sie gerne Kontakt mit mir auf:

Andrea Saß

Telefon: +49 241 4460-247

E-Mail: andrea.sass@aachen.ihk.de

Änderungsvertrag zum Umschulungsvertrag

Zwischen dem Umschulungsbetrieb

Unternehmen: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
E-Mail: _____

und der/dem Umschüler/-in

Vertragsnummer: _____
Name, Vorname: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Geburtsdatum: _____
E-Mail: _____
Gesetzliche Vertreter: _____

Folgende Änderung zum Umschulungsvertrag wird vereinbart:

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel Umschulungsbetrieb

Unterschrift Umschüler/-in

Unterschrift und Stempel Kostenträger

E-Mail-Adresse Kostenträger
(Sachbearbeiter/-in)

Ausfertigung Umschulungsbetrieb

Änderungsvertrag zum Umschulungsvertrag

Zwischen dem Umschulungsbetrieb

Unternehmen: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

E-Mail: _____

und der/dem Umschüler/in

Vertragsnummer: _____

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Geburtsdatum: _____

E-Mail: _____

Gesetzliche Vertreter: _____

Folgende Änderung zum Umschulungsvertrag wird vereinbart:

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel Umschulungsbetrieb

Unterschrift Umschüler/-in

Unterschrift und Stempel Kostenträger

E-Mail-Adresse Kostenträger
(Sachbearbeiter/-in)

Ausfertigung Umschüler/-in

Änderungsvertrag zum Umschulungsvertrag

Zwischen dem Umschulungsbetrieb

Unternehmen: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

E-Mail: _____

und der/dem Umschüler/in

Vertragsnummer: _____

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Geburtsdatum: _____

E-Mail: _____

Gesetzliche Vertreter: _____

Folgende Änderung zum Umschulungsvertrag wird vereinbart:

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel Umschulungsbetrieb

Unterschrift Umschüler/in

Unterschrift und Stempel Kostenträger

E-Mail-Adresse Kostenträger
(Sachbearbeiter/-in)

Ausfertigung Kostenträger

Änderungsvertrag zum Umschulungsvertrag

Zwischen dem Umschulungsbetrieb

Unternehmen: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
E-Mail: _____

und der/dem Umschüler/in

Vertragsnummer: _____
Name, Vorname: _____
Straße: _____
PLZ/Ort: _____
Geburtsdatum: _____
E-Mail: _____
Gesetzliche Vertreter: _____

Folgende Änderung zum Umschulungsvertrag wird vereinbart:

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel Umschulungsbetrieb

Unterschrift Umschüler/in

Unterschrift und Stempel Kostenträger

E-Mail-Adresse Kostenträger
(Sachbearbeiter/-in)