Antrag für den Prüfungsbereich „betriebliche Projektarbeit“
im Beruf Fachinformatiker für Systemintegration

Dieses Formular ist unterschrieben in DIPA unter dem Punkt Anlagen innerhalb der in DIPA angebenen Frist hochzuladen. Sie haben drei Versuche, um einen genehmigungsfähigen Antrag hochzuladen. Verspätete Abgaben oder keine Abgaben werden als Fehlversuch gewertet. Erhalten Sie drei Ablehnungen durch den Prüfungsausschuss, kann keine Dokumentation und auch keine mündliche Prüfung abgenommen werden. Diese Prüfungsbereiche werden mit 0 Punkten bewertet.

Die Rückmeldung zu Ihrem Antrag erhalten Sie nach der ersten Einreichung ca. 15 Tage nach Ablauf der Abgabefrist. Bei erneuten Einreichungen beträgt die Frist ca. 7 Tage ab Ablauf Ihrer Frist.

Folgende Rückmeldung zum Antrag gibt es:

Genehmigt	Sie dürfen mit der Arbeit beginnen.
Genehmigt mit Auflage	Sie dürfen mit der Arbeit beginnen. Sie sollten jedoch zwingend die Bemerkungen des Prüfungsausschusses berücksichtigen.
Abgelehnt	Sie dürfen das Projekt so nicht durchführen! 1ste Ablehnung: Das Projekt muss/kann überarbeitet werden. 7 Tage Zeit zur Neueinreichung. 2te Ablehnung: Sie müssen ein neues Projekt einreichen. 7 Tage Zeit für die Neueinreichung 3te Ablehnung: Der Prüfungsbereich wird vollständig mit 0 Punkten bewertetet. **Keine weitere Einreichung!**

Alle im Antrag abgefragten Punkte sind zu beantworten und auszufüllen. Der Antrag muss von Ihnen und Ihrem Betrieb (Betreuer des Projektes) unterzeichnet sein.

Besonderheiten bei Umschülern:

In Antrag sowie in DIPA sind der Praktikumsbetrieb zu benennen und die Kontaktdaten des verantwortlichen Betreuers im Betrieb anzugeben. Anträge, die an diesen Stellen keine Angaben zum Träger enthalten, werden **abgelehnt und damit als Fehlversuch gewertet**.

Viel Erfolg!

Formular zurücksetzen

Prüfungsbewerber/in **Name, Vorname**	**Ausbildungsbetrieb** **(bei Umschülern Praktikumsbetrieb)**

Grunddaten der betrieblichen Projektarbeit

Bereich	**Beschreibung**
Projektthema (max. 1 Satz)	
Ist-Zustand	
Was ist das Problem, das von Ihnen gelöst werden soll (max. 1 Satz)	
Handelt es sich um ein Teilprojekt?	Nein ☐ ja ☐ Falls Ja: Einordnung des Gesamtprojektes vornehmen inkl. Benennung der Schnittstellen: Bezeichnung Vorgängerprojekte: Bezeichnung der Nachfolgeprojekte:

Zielvereinbarungen	Was ist das Ziel des Projektes: Welche Kriterien wurden vom Kunden vorgegeben: Welchen Nutzen hat der Kunde: Mit welchen Kriterien kann die Zielerreichung gemessen werden (min. 2 zu nennen):
Art des Projektes	☐ Real Projekt der Produktiv-Umgebung ☐ Testumgebung **Achtung:** Eine Testumgebung muss zwingend **zielgerichtet, wirtschaftlich und komplex genug** für den Stundennachweis sein. Eine reine Testumgebung wird nur genehmigt, wenn **echte kaufmännische oder technische Probleme gelöst** werden und ein klarer Projektcharakter erkennbar ist. Die Wahl einer Testumgebung ist in der Dokumentation zu bergründen.
Projektumfeld (IST-ZUSTAND)	
Art des eigenen Unternehmens	☐ Systemhaus ☐ anderes Unternehmen Eigene benötigte Arbeitsmittel (Hilfsmittel, Werkzeuge, Systeme, Programme):

Projektdurchführung	☐ im eigenen Betrieb ☐ beim Kunden Branche: Beim Ort des Projektes handelt es sich um ☐ Verwaltung ☐ Produktion ☐ Dienstleistung ☐ Sonstige: Technische Voraussetzungen beim Kunden (Hilfsmittel, Werkzeuge, Systeme, Programme):
Entscheidungen	Welche fachlichen Entscheidungen müssen Sie persönlich für das Projekt treffen und diese in der Dokumentation begründen: Planungsphase: Durchführungsphase:
Lösungsansätze	Geben Sie drei Lösungsansätze an. Diese müssen sich deutlich voneinander unterscheiden (auch nicht betriebsübliche Lösungen sind erlaubt). Kriterien, die in der Dokumentation zu beachten sind und auf diese einzugehen ist: - Technische Realisierbarkeit - Kosten des gesamten Projektes - Kosten/Nutzen- Relation muss beachtet werden

Testszenarien	Kurzdarstellung der vorab zu testenden Szenarien:	
Eigen- und Fremdleistungen	Fachbezogene Eigenleistung: (Eigenleistungen müssen komplex sein, sodass eine fehlerfreie Abwicklung nicht selbstverständlich ist. Auch ein Negativergebnis ist legitim.) Welche Aufgaben werden durch Dritte ausgeführt und warum: (Diese sind nicht Teil Ihrer Prüfungsleistung und können deswegen für die Bewertung nicht berücksichtigt werden.)	
Zeitplanung	Geschätzter Zeitansatz: (Abweichungen müssen in der Dokumentation erläutert werden.) Planung - Soll-Ist-Analyse - Lösungsalternativen - Erreichbarkeit der Ziele anhand messbarer Ziele Durchführung - Testen der Funktionalität - Überprüfung anhand der vorher festgelegten Kriterien Nachbearbeitung: - Fachliches Fazit Kunden-, Admin-, Anwenderdokumentation	_____ h _____ h _____ h

Datum:

Unterschrift Ausbilder/Projektbetreuer: _____

Firmenstempel: _____