

|  |  |
| --- | --- |
| **Abschlussprüfung:**  | Sachbearbeiterin: Ramona Spanel  |
| Sommer       | Telefon: 05231 7601-13 |
| Winter       | E-Mail: spanel@detmold.ihk.de  |

|  |
| --- |
| **Antrag für die betriebliche Projektarbeit**  |
| Ausbildungs- bzw. Praktikumsbetrieb (mit Anschrift):      | Antragsteller/in (mit Anschrift und E-Mail):        E-Mail:       |
| Berufsbezeichnung/Fachrichtung:  |
| Projektbezeichnung:      |
| Durchführungszeitraum:      | Projektverantwortliche/r im Ausbildungsbetrieb:     Telefon:      E-Mail:       |
| Der Ausbildungs- bzw. Praktikumsbetrieb erklärt sein Einverständnis zur Durchführung des Projektes. Nach Zulassung des Projektes sind geplante Änderungen zwecks Genehmigung der IHK vorab zu melden. Ort, Datum Stempel / Unterschrift | Der/Die Prüfungsbewerber/in bescheinigt, die Projektarbeit selbständig anzufertigen:      Ort, Datum, Unterschrift |

|  |
| --- |
| **P r o j e k t g e n e h m i g u n g wird von der IHK ausgefüllt!**  |
| **Projektantrag wird genehmigt:**  Die Dokumentation ist in 3-facher Ausfertigung am nächsten Arbeitstag nach Fertigstellung (Ende des persönlichen Durchführungszeitraumes) bei der IHK einzureichen.  Die in der Stellungnahme genannten Nachbesserungen sind zu berücksichtigen (s. Anlage)!  |
| **Projektantrag muss geändert bzw. nachgebessert werden (s. Anlage):**  Der geänderte bzw. nachgebesserte Projektantrag ist bis zum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bei der IHK einzureichen (Änderungen bzw. Nachbesserungen sind nur zu markierten Punkten erforderlich).  |
| **Projektantrag wird nicht genehmigt (s. Anlage):**  Der neue Projektantrag ist bis zum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bei der IHK einzureichen. |

Detmold, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

INDUSTRIE- UND HANDELSKAMMER

LIPPE ZU DETMOLD



|  |
| --- |
| **Kurze Projektbeschreibung:**  |
|      Bei nicht ausreichendem Platz bitte zusätzliches Blatt beifügen |
| **Projektumfeld:**  |
|       |
| **Projektphasen mit Zeitplanung in Stunden:**  |
|       |
| **Geplante Dokumentation zur Projektarbeit:**  |
|      Unterstrichene Positionen sind Dokumentationen, die nicht von mir erstellt werden, die aber der Klarheit und zum Gesamtverständnis des Projektes dienen.  |
| **Geplante Hilfsmittel zur Präsentation (zutreffendes bitte markieren):**  |
|   Flipchart [ ]  Tageslichtprojektor [ ]  Pinwand [ ]   Andere Präsentationsmittel:       |
| (**Beamer und Laptop sind vom Prüfungsteilnehmer funktionsfähig mitzubringen**!!!) |