

Anträge einreichen ohne Signaturkarte - NEU

Webanwendung eUZ

Ein Schnelleinstieg für Anwender der eUZweb Anwendung im Unternehmen

Stand: September 2019

© IHK Gesellschaft für Informationsverarbeitung mbH
Hörder Hafenstraße 5
44263 Dortmund

Inhaltsverzeichnis

1 Einleitung	3
2 Verfügbarkeit des neuen Verfahrens	3
3 Änderungen, die sich durch Nutzung des neuen Berechtigungsverfahrens „Nutzerkennung“ ergeben	5

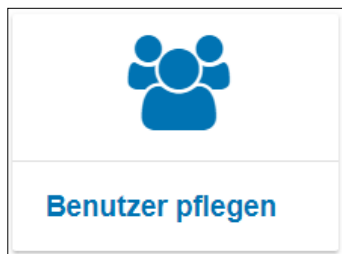
1 Einleitung

Durch die Einführung eines neuen Verfahrens haben Unternehmen die Möglichkeit, auf den Einsatz von Kartenlesegerät und Signaturkarte zu verzichten.

Nachfolgend erläutern wir, wie bei der Nutzung des neuen Berechtigungsverfahrens **Nutzerkennung** zu beachten ist.

2 Verfügbarkeit des neuen Verfahrens

Sobald die Nutzung des neuen Einreichverfahrens *Nutzerkennung* in Ihrem Unternehmen zur Verfügung steht, sind für UZ-Administratoren in der Benutzerpflege neue Optionen aktiv. Die Benutzerpflege ist wie gewohnt über die Kachel *Benutzer pflegen* zu erreichen ist.



In der Übersicht wird für jeden Nutzer angezeigt, ob dieser Anträge einreichen darf oder nicht. Darin sind drei Optionen abgebildet:

- **Nein:** Der Benutzer darf keine Anträge bei der IHK einreichen, aber Entwürfe erstellen, bearbeiten und Dokumente drucken.
- **Mit Signaturkarte:** Der Benutzer darf Anträge einreichen und Entwürfe erstellen, bearbeiten und Dokumente drucken. Die Einreichung bei der IHK ist nur mit Signaturkarte möglich.
- **Mit Nutzerkennung:** Der Benutzer darf Anträge einreichen und Entwürfe erstellen, bearbeiten und Dokumente drucken. Für die Einreichung ist keine Signaturkarte erforderlich. Die Anmeldung des Nutzers in der Webanwendung mit seinem Benutzernamen und Passwort ist als Berechtigung ausreichend.

Benutzer pflegen						
× SPEICHERN BENUTZER HINZUFÜGEN... ABBRECHEN						
Antragsteller der Handelsgesellschaft für die Industrie (HGI)						
Vorname	Nachname	E-Mail	Erzeugungsdatum	Registrierungscode	Darf Anträge einreichen	Aktionen
Max	Mustermann	max.mustermann@ihk.de	-	-	☐ Nein ☐ Mit Signaturkarte ☒ Mit Nutzerkennung	
...	...	...	...	...	☐ Nein ☒ Mit Signaturkarte ☐ Mit Nutzerkennung	

In der Übersicht aller Benutzer kann diese Einstellung für jeden Nutzer vom UZ-Administrator zu jedem Zeitpunkt geändert werden. Die Änderung erfolgt durch Aktivierung des gewünschten Auswahlbuttons und einem anschließenden Klick auf die Schaltfläche *Speichern*.

Darf Anträge einreichen

☐ Nein ☐ Mit Signaturkarte ☒ Mit Nutzerkennung

Benutzer pflegen

SPEICHERN **BENUTZER HINZUFÜGEN**

Vorgehen bei Neuanlage eines Benutzers

Auch bei der Neuanlage eines Nutzers über die Schaltfläche *Benutzer hinzufügen* kann ein UZ-Admin direkt festlegen, ob dieser Anträge einreichen darf oder nicht.

Antragsteller hinzufügen

E-Mail *
max.mustermann@musterfirma.de

Vorname *
Max

Nachname *
Mustermann

Darf Anträge einreichen *
☐ Nein ☐ Mit Signaturkarte ☒ Mit Nutzerkennung

Übersicht in Benutzereinstellungen (Hinweis für Dienstleister bzw. Nutzer, die für mehrere Unternehmen in der eUZweb Anwendung tätig sind)

Über die Benutzereinstellungen im Reiter *Antragstellung* erhält jeder Nutzer eine Übersicht, für welche Firma Anträge eingereicht werden dürfen oder nicht.

Benutzereinstellungen

UZ BESCH IMPORT SPEICHERN ABBRECHEN

Benutzer-einstellungen

VORBELEGUNG ANTRAGSTELLUNG

☒ Vorschau bei der Antragstellung anzeigen

Darf Anträge einreichen

Testfirma
☒ Keine ☐ Mit Signaturkarte ☐ Mit Nutzerkennung

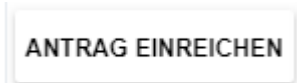
Testfirma aus Aachen
☒ Keine ☐ Mit Signaturkarte ☐ Mit Nutzerkennung

Testfirma aus Aachen
☒ Keine ☐ Mit Signaturkarte ☐ Mit Nutzerkennung

Testfirma aus Aachen
☐ Keine ☐ Mit Signaturkarte ☒ Mit Nutzerkennung

3 Änderungen, die sich durch Nutzung des neuen Berechtigungsverfahrens Nutzerkennung ergeben

Anträge können wie gewohnt über den Button *Antrag einreichen* eingereicht werden.



Wie gewohnt, öffnet sich – wenn aktiviert – eine Vorschau, in der Angaben nochmals überprüft werden können.

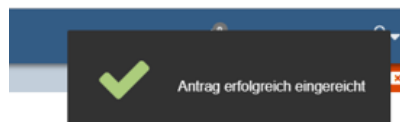
Der Antrag kann über die Schaltfläche *Download* heruntergeladen und bei Bedarf ausgedruckt werden.

The screenshot shows the 'Vorschau' (Preview) screen of the IHK Elektronisches Ursprungszeugnis application. The interface includes a top navigation bar with the IHK logo and the title 'IHK Elektronisches Ursprungszeugnis'. Below this is a search bar and a list of application steps: ANTRAG EINREICHEN, ENTWURF SPEICHERN, ENTWURF LÖSCHEN, VORLAGE VERWENDEN, VORLAGE ANLEGEN, and VORSCHAU DRUCKEN. The 'VORSCHAU' button is highlighted. On the left, there is a sidebar with options: 'Anträge suchen', 'Benutzer pflegen', and 'Antrag'. The main area displays a preview of the certificate form, which is divided into several sections: 'ANTRAG AUF AUSSTELLUNG', 'EUROPÄISCHE UNION', 'URSPRUNGSZEUGNIS', and 'Bemerkungen'. The form contains fields for applicant information, origin details, and a declaration of origin. At the bottom, there is a button labeled 'ANTRAG STELLEN'.

Mit Bestätigung der Schaltfläche *Antrag stellen* wird der Antrag bei der IHK eingereicht.



Die Einreichung wird durch ein eingeblendetes Hinweisfeld bestätigt:



Sofern die Vorschau bei zukünftigen Antragseinreichungen nicht mehr angezeigt werden soll, kann die Vorschau über die Schaltfläche *Vorschau deaktivieren* ausgeschaltet werden.



Die Einstellung kann im Nachgang über die Kachel „Benutzereinstellungen“ jederzeit wieder geändert werden:

