

 Industrie- und Handelskammer Hannover	Berufsbezeichnung: Fachkraft für Veranstaltungstechnik
Arbeitsauftrag Betrieblicher Auftrag Antrag auf Genehmigung	Abschlussprüfung Teil 2 Sommer 2026 Sommerprüfung = spätestens bis zum 01.02. des Jahres abgeben Winterprüfung = spätestens bis zum 01.09. des Jahres abgeben

Titel des betrieblichen Auftrags:	
Wahlbereich 1:	Wahlbereich 2:

Antragsteller/-in (Prüfling) Nachname: Vorname: Anschrift: PLZ/Ort: Tel.-Nr.: E-Mail:	Ausbildungs-/Praktikumsbetrieb Firma: Ansprechpartner(in): Anschrift: PLZ/Ort: Tel.-Nr.: E-Mail:
--	---

Projektverantwortlicher im Ausbildungsbetrieb:			
Name:	Vorname:	Tel.:	
E-Mail:			

Einverständniserklärung zur Durchführung des Projektes			
Ausbildungsbetrieb: Ort, Datum Stempel u. Unterschrift		Antragsteller(in): Ort, Datum Unterschrift	

Durchführungszeitraum			
Name des Projekts:			
Beginn Aufbau:	Datum	Uhrzeit	
Beginn Veranstaltung:	Datum	Uhrzeit	
Beginn Aufbau:	Datum	Uhrzeit	

Zeitpunkt für den Besuch des Prüfers

Datum

Uhrzeit

Wird eine Akkreditierung, Eintrittskarte etc. für den Prüfungsbesuch benötigt?

Ja ☐

Nein ☐

Ort der Veranstaltung

Name

Straße, Nr.:

PLZ, Ort:

Anmerkungen:

Kontakt Daten zum Zeitpunkt der Veranstaltung

Name

E-Mail

Telefonnummer

Prüfling:

Projektverantwortlicher:

Kurzprofil des Ausbildungsbetriebs

Beschreibung des Veranstaltungsortes

Art der Veranstaltung

☐ Theater

☐ Messe/ Ausstellung

☐ Sonstiges

☐ Podiumsdiskussion

☐ Konzert

Allgemeine Veranstaltungsbeschreibung mit Auftragsanforderungen und Kundenbeschreibung

Beschreibung des Betrieblichen Projekts/Teilauftrages

Wahlbereich 1:

Wahlbereich 2:

Pflichtbereich:

Die Dokumentation beinhaltet die folgenden Pflichtbereiche:
Energieversorgung, Arbeitssicherheit & Gesundheitsschutz und Umweltschutz, VStättVO, Arbeits- und Personalplanung und Betriebswirtschaftliche Überlegungen

Persönlicher Zeitplan des Prüfungsteilnehmers in tabellarischer Form für die Veranstaltung (Aufbau, Durchführung, Abbau) unter Beachtung des Arbeitszeitgesetzes (auch Angabe der Ruhepausen, Ruhezeiten)

Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen:

Der betriebliche Auftrag ist ☐ genehmigt ☐ genehmigt unter Vorbehalt (Auflagen siehe unten) ☐ abgelehnt (Begründung s. u.)

Ort

Datum

Unterschrift Prüfungsausschuss

Begründung:

Wichtig: Ab hier erst auszufüllen, nachdem der Antrag genehmigt und das Projekt durchgeführt wurde.

Bestätigung des Ausbildungsbetriebes:

Wir bestätigen, dass der/ die Auszubildende das oben bezeichnete Projekt einschließlich der Dokumentation im angegebenen Zeitraum selbstständig ausgeführt hat. Projektverantwortlicher im Ausbildungsbetrieb:

Ort

Datum

Unterschrift Verantwortliche/-r für betrieblichen Auftrag

Name

Telefon

Verbindliche Erklärung:

Ich versichere, dass ich das oben bezeichnete Projekt einschließlich der zugehörigen Dokumentation selbstständig erstellt habe.

Ich erkläre, dass ich diese Arbeit eigenständig angefertigt und ausschließlich die angegebenen Quellen und Hilfsmittel verwendet habe. Die Nutzung von KI-Tools wurde dabei offengelegt. Alle Zitate und Übernahmen sind kenntlich gemacht. Die Arbeit wurde in dieser Form noch in keiner anderen Prüfung vorgelegt.

Name

Ort

Datum

Unterschrift des Prüflings