

## Merkblatt zum Report über die Fachaufgabe in einem Einsatzgebiet für den Ausbildungsberuf Industriekaufmann/-frau

Durch die selbständig durchgeführte Fachaufgabe in einem Einsatzgebiet soll der Prüfling zeigen, dass er komplexe Fachaufgaben und ganzheitliche Geschäftsprozesse beherrscht und Problemlösungen in der Praxis erarbeiten kann.

Über die Fachaufgabe im Einsatzgebiet muss der Prüfling einen Report erstellen, der als Basis für die Präsentation und das Fachgespräch dient. In diesem Report soll der ganzheitliche komplexe Geschäftsprozess dargestellt werden. **Eine Beurteilung des Reports im Rahmen des Prüfungsbereiches Einsatzgebiet ist nicht vorgesehen.**

Eine Kurzbeschreibung der beabsichtigten Fachaufgabe ist dem Prüfungsausschuss vor der Durchführung der Fachaufgabe zur Genehmigung vorzulegen.

### Kriterien für die Fachaufgabe im Einsatzgebiet:

- Das Thema muss aus dem Einsatzgebiet gewählt werden.
- Es muss mindestens ein Geschäftsprozess analysiert werden.
- Die Aufgabe muss auf 5 Seiten dargestellt und in 10 -15 Minuten präsentiert werden können.

Der zeitliche Rahmen für die Bearbeitung der Fachaufgabe einschließlich Report liegt bei ca. 20 - 30 Stunden.

### Antragsverfahren:

- Anmeldung des Prüfungsteilnehmers im System unter <https://www.weiterbildung-online-mit-uns.de/tibrosBB/index.jsp>, Die Zugangsdaten werden mit dem Zulassungsschreiben versandt.
- Einstellen der Anträge auf Genehmigung der Fachaufgabe  
**Sommerprüfung: 28.02. / Winterprüfung: 30.09.**
- Prüfungsausschuss genehmigt bzw. lehnt den Antrag ab
- Report hochladen **Sommerprüfung: 31.05. / Winterprüfung: 31.12.**

### Umfang des Reports und evtl. zusätzliche Anlagen

1. **Report:** max. 5 mit Textverarbeitungsprogramm geschriebene DIN-A4-Seiten in üblicher Schriftgröße (Schriftgrad 10 - 12), Zeilenabstand 1,5
  2. **Anlage:** soweit erforderlich, betriebsübliche Unterlagen. Der Umfang ist jedoch auf das Notwendigste zu beschränken; max. 5 DIN A4 Seiten
- **Einzureichen in einer pdf-Datei (max.5 MB)**

Bitte stellen Sie sicher, dass die Bestätigung des Ausbildungsbetriebes innerhalb der Ihnen mitgeteilten Abgabefrist erfolgen kann. **Das Portal wird nach Ablauf der Frist automatisch geschlossen, eine Übermittlung an die IHK ist dann nicht mehr möglich.**

**Wird der Report ohne wichtigen Grund verspätet eingereicht, gilt die Prüfung als nicht bestanden.**

Ansprechpartner bei Fragen: Daniela Philipin, Tel. 07231/201 146 und Vanessa Unsel, Tel. 07231/201 145