



## WO?

IHK Chemnitz  
**REGIONALKAMMER PLAUEN**  
Friedensstraße 32 | 08523 Plauen

**Infos & Anmeldungen unter:**  
[www.chemnitz.ihk24.de/wbplauen](http://www.chemnitz.ihk24.de/wbplauen)  
mit Eingabe der VA-Nr. unter

Bleiben Sie auf aktuellem Stand und vertiefen Sie Ihre bisherigen Kenntnisse zum Datenschutz nach BDSG bzw. DSGVO.

*Eine regelmäßige Fortbildung der eingesetzten Datenschutzbeauftragten ist gesetzlich gefordert!*



09:00 - 13:30 Uhr

### Weiterbildung für Datenschutzbeauftragte - Update im Datenschutz (4 UStd.)

Bleiben Sie auf aktuellem Stand und vertiefen Sie Ihre bisherigen Kenntnisse zum Datenschutz nach BDSG bzw. DSGVO. Eine regelmäßige Fortbildung der eingesetzten Datenschutzbeauftragten ist gesetzlich gefordert

(VA-Nr. 10020)



25.03. / 07.10. /  
26.03. 08.10.  
jeweils  
1. Tag 09:00 - 16.00 Uhr,  
2. Tag 09:00 - 11:45 Uhr

### Datenschutz in der Immobilienbranche (Weiterbildung gem. § 34C GewO) (12 UStd.)

Inhalt:

- Was ist Datenschutz?
- Wie können Daten geschützt werden?
- Wie muss eine datenschutzkonforme Webseite aussehen? - Welche Dokumente zum Datenschutz muss man generell führen?
- Was ist eine Auftragsverarbeitung?
- Was ist eine Datenschutzverletzung und was ist zu tun?
- Dürfen Daten außerhalb Europas gespeichert werden?
- Welche Rechte hat der Kunde?
- Welche Gesetze spielen sonst noch eine Rolle (GwG, WoFG)

(VA-Nr. 15069)



jeweils  
09:00 - 16.00 Uhr

### Grundlagen im neuen Datenschutz (8 UStd.)

Inhalt:

- Was ist Datenschutz und wie können Daten geschützt werden?
- Wann wird ein Datenschutzbeauftragter benötigt?
- Wie muss eine datenschutzkonforme Webseite aussehen?
- Wann braucht man eine Einwilligung des Kunden?
- Welche Dokumente zum Datenschutz muss man generell führen?
- Was ist eine Auftragsverarbeitung?
- Darf ich Daten außerhalb Europas speichern?

(VA-Nr. 15068)



jeweils  
09:00 - 16.00 Uhr

### Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) (8 UStd.)

Inhalt:

- Datenschutz - Update
- Begriffe aus der Datensicherheit
- Basisschutz herstellen (technisch und organisatorisch) (z. B. Zutrittskontrolle, Zugangskontrolle, Zugriffskontrolle...)
- Lernen Sie gängige Angriffsmethoden und deren Verhinderung kennen
- Dokumentation

(VA-Nr. 10021)

# Anmeldung

für den Lehrgang / das Seminar:

Lehrgangszeit:

IHK Chemnitz, Regionalkammer Plauen,  
Friedensstraße 32  
08523 Plauen  
Fax 03741 214-193401

Vor- und Zuname  
des Teilnehmers:

Geburtsdatum:

Geburtsort:  
(freiwillig)

Straße:

Wohnort (mit PLZ):

Telefon (privat):

dienstlich:

E-Mail:

Inhalt, Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung, Durchführungszeitraum  
und -ort des Lehrgangs / Seminars und Kosten entsprechen dem aktuellsten  
Weiterbildungsprogramm der IHK Chemnitz unter [www.chemnitz.ihk24.de](http://www.chemnitz.ihk24.de).

Rechnung (zweifach ankreuzen) privat  Unternehmen

Bei Kostenübernahme durch Unternehmen bitte genaue Anschrift eintragen  
sowie mit Stempel und Unterschrift bestätigen:

Datum

Unterschrift

Diese Anmeldung ist verbindlich.  
Die umseitigen Teilnahme- und Zahlungsbedingungen werden anerkannt  
und sind Bestandteil des Vertrages.

Ort, Datum

Vertragspartner

Datenschutzerklärung der IHK: siehe [chemnitz.ihk24.de/Datenschutz](http://chemnitz.ihk24.de/Datenschutz)

[www.chemnitz.ihk24.de/wbplauen](http://www.chemnitz.ihk24.de/wbplauen)  
oder

[www.mein-aufstieg.com](http://www.mein-aufstieg.com)



jeweils  
09:00 – 12:15 Uhr

## Löschkonzepte im Datenschutz (4 UStd.)

Inhalt:

- Welche gesetzlichen Löschpflichten müssen beachtet werden?
- Was ist der Unterschied zwischen Löschen und Einschränken?
- Welche Löschfristen und Löscharten gibt es?
- Was bedeutet das neue „Recht auf Vergessenwerden“?
- Auf welche praxisrelevanten Probleme werden Sie stoßen?
- Wie erstellen Sie ein Löschkonzept?

(VA-Nr. 15066)



09:00 – 12.15 Uhr

## WhatsApp, Facebook und Videokonferenzsysteme vs. Datenschutz (4 UStd.)

Inhalt:

- Welche datenschutzrechtlichen Probleme gibt es bei der Nutzung von WhatsApp und Facebook?
- Welche technischen Lösungen zur datenschutzkonformen Nutzung von WhatsApp & Co. sind möglich?
- Welche Anforderungen muss ein Videokonferenzsystem erfüllen, um datenschutzkonform genutzt zu werden?
- Welche Dokumente müssen Unternehmen bereithalten?

(VA-Nr. 15067)



jeweils  
09:00 – 12:15 Uhr

## Löschkonzepte im Datenschutz (4 UStd.)

Inhalt:

- Welche gesetzlichen Löschpflichten müssen beachtet werden?
- Was ist der Unterschied zwischen Löschen und Einschränken?
- Welche Löschfristen und Löscharten gibt es?
- Was bedeutet das neue „Recht auf Vergessenwerden“?
- Auf welche praxisrelevanten Probleme werden Sie stoßen?
- Wie erstellen Sie ein Löschkonzept?

(VA-Nr. 15066)



jeweils  
09:00 – 16:00 Uhr

## Auftragsverarbeitung und Einwilligungen (8 UStd.)

Inhalt:

- Datenschutz-Update
- Auftragsverarbeitung nach Art. 28 DSGVO erkennen und in Verträgen beachten (z. B. Erledigung von Massenarbeiten, wie der Versand von Mitteilungsblättern, Informationsbroschüren, Beitragsrechnungen und sonstigen Drucksachen durch einen Dienstleister auf der Basis eines vom Verantwortlichen zur Verfügung gestellten Adressenbestandes oder Datenerfassung, Datenumsetzung und Scannen von Dokumenten Ein typisches Beispiel für eine extern vergebene Datenverarbeitungsaufgabe ist das Einscannen von Dokumenten)
- Was ist bei der Gehaltsabrechnung durch ein Steuerbüro zu beachten?
- Datenschutzfolgenabschätzung lt. Art. 35 DSGVO durchführen (Eine systematische Vorabbewertung von Risiken für die Rechte und Freiheiten der Betroffenen durchführen können, die einzelne Verarbeitungsvorgänge mit sich bringen).

(VA-Nr. 10022)

Kosten: 8 UStd.: 190 € | 12 UStd.: 260 € | Förderung über die Bildungsprämie ist möglich!

Ansprechpartnerin: Cornelia Wunderlich | 03741 214-3411 | [cornelia.wunderlich@chemnitz.ihk.de](mailto:cornelia.wunderlich@chemnitz.ihk.de)



Zum erfolgreichen Arbeiten im Webinar erhalten Sie vorab per Post das Skript sowie eine umfassende Handreichung zur Beantwortung Ihrer Fragen zum Eintritt in das virtuelle Klassenzimmer unter Adobe Connect zugesandt.

<b>18.02.2021 &amp; 27.09.2021</b> jeweils 09:00 - 11:30 Uhr	<b>WhatsApp und Facebook aus Datenschutzsicht</b> (3 UStd.)	(VA-Nr.  10029)
<b>09.03.2021</b>   09:00 - 11:30 Uhr	<b>Update Datenschutz</b> (3 UStd.)	(VA-Nr.  10028)
<b>12.04.2021 &amp; 15.10.2021</b> jeweils 09:00 - 12:15 Uhr	<b>Technische und Organisatorische Maßnahmen</b> (4 UStd.)	(VA-Nr.  10017)
<b>09.03.2021 &amp; 23.09.2021</b> jeweils 13:00 - 15:30 Uhr	<b>Auskunftsrechte im Datenschutz</b> (4 UStd.)	(VA-Nr.  10014)
<b>14.06.2021 &amp; 08.11.2021</b> jeweils 09:00 - 11:30 Uhr	<b>Auftragsverarbeitung</b> (3 UStd.)	(VA-Nr.  10004)
<b>18.03.2021</b>   18:00 - 20:30 Uhr <b>23.06.2021 &amp; 08.12.2021</b> jeweils 09:00 - 11:30 Uhr	<b>Mitarbeitergrundschulung im Datenschutz</b> (3 UStd.)	(VA-Nr.  10018)
<b>22.02.2021</b> 13:00 - 15:30 Uhr	<b>Webinar - Home-Office im Unternehmen einsetzen</b> (3 UStd.)	(VA-Nr.  10019)

**Kosten:** 3 UStd.: 95 € | 4 UStd.: 120 € | Eine Förderung über die Bildungsprämie ist möglich!

**IHK** **TEILNAHME- UND ZAHLUNGSBEDINGUNGEN, WIDERRUFRRECHT**

**Vertragsschluss und Vertragsinhalt**

Gegenstand der mit uns (Industrie- und Handelskammer Chemnitz, Straße der Nationen 25, 09111 Chemnitz, im Folgenden: „IHK“) geschlossenen Verträge ist die Teilnahme an den von uns angebotenen Veranstaltungen. Die Anmeldung zur Teilnahme an Veranstaltungen bei der IHK muss mindestens in Textform (z. B. E-Mail) erfolgen. An dieses Angebot sind Sie für die Dauer von 14 Tagen ab Erhalt der Eingangsbestätigung gebunden. Mit Zugang der Anmeldebestätigung der IHK zur Veranstaltung gilt der Vertrag als verbindlich geschlossen. Sie können außerdem ein Veranstaltungsangebot anfragen. Wir unterbreiten Ihnen sodann ein Angebot, an welches wir uns einen Monat nach Zugang gebunden fühlen. Die Buchung einer Veranstaltung ist auch über unsere Veranstaltungsdatenbank im Internetauftritt unter [www.chemnitz.ihk24.de](http://www.chemnitz.ihk24.de) möglich. Zu den Details zum Vertragsschluss auf diesem Weg gilt ergänzend das Dokument „Pflichtinformationen für Onlinebuchungen“, welches auf unserer Internetseite abrufbar ist und Ihnen zudem mit der Eingangsbestätigung per E-Mail zugesandt wird. Sind bei Veranstaltungen Preisstaffeln angegeben, so kommt der Vertrag mit dem höchsten angegebenen Teilnahmeentgelt zu Stande. Die Rechnungsstellung erfolgt über den Betrag, welcher der jeweils im Angebot angegebenen Preisstaffel hinsichtlich der Anzahl der tatsächlich am Lehrgang teilnehmenden Personen entspricht.

**Rücktritt und außerordentliche Kündigung**

Die ordentliche Kündigung ist ausgeschlossen. Die IHK ist berechtigt bis eine Woche vor Kursbeginn, insbesondere bei Nichterreichen der angegebenen Mindestteilnehmerzahl, eine Veranstaltung abzusagen und den Vertrag zu beenden. Sobald die IHK von derartigen Gründen Kenntnis erlangt, wird sie den Teilnehmer unverzüglich informieren. Bereits gezahlte Teilnahmeentgelte werden in diesem Fall unverzüglich erstattet. Es besteht kein Anspruch des Vertragspartners auf Ersatz sonstiger Aufwendungen. Darüber hinaus hat die IHK das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund, insbesondere bei Zahlungsverzug von mehr als einem Monat. Bei Einsatz der Dozenten sowie hinsichtlich Inhalt oder Ablauf der Veranstaltung behält sich die IHK Änderungen vor, sofern diese für den Vertragspartner zumutbar sind. Solche nicht wesentlichen Durchführungsabweichungen berechtigen weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Teilnahmeentgeltes. Im Falle kurzfristiger, unvermeidlicher Änderungen (z. B. Erkrankung des Dozenten) versucht die IHK, eine Vertretung oder einen Ersatztermin zu organisieren. Ist beides nicht möglich, werden bereits gezahlte Teilnahmeentgelte – gegebenenfalls anteilig – unverzüglich erstattet. Bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn bzw. vor Beginn eines Teilnahmeabschnittes ist ein Rücktritt vom Vertrag ohne Angabe von Gründen kostenfrei möglich. Maßgeblich ist der Zugang der Abmeldung bei der IHK.

Erfolgt der Rücktritt nicht fristgerecht oder erscheint der Teilnehmer nicht oder nur zeitweise zum Seminar oder zu einzelnen Modulen, so ist der Teilnehmer zur Zahlung des vollen Entgeltes verpflichtet. Dies gilt nur dann nicht, wenn ein wichtiger Grund vorliegt, der für den Teilnehmer bei Anmeldung zum Seminar nicht vorhersehbar war und/oder von ihm nicht vorsätzlich oder grob fahrlässig herbeigeführt wurde. Der Teilnehmer ist verpflichtet, wichtige Gründe nachzuweisen. Der Teilnehmer ist zur Stellung eines Ersatzteilnehmers berechtigt. Rücktritt und außerordentliche Kündigung müssen in Textform erfolgen.

**Zahlungsbedingungen**

Die Zahlung erfolgt in der Regel nach Rechnungsstellung. Der Vertragspartner ist Schuldner des Entgeltes, unabhängig davon, ob ein Dritter sich gegenüber der IHK zur Zahlung verpflichtet oder dem Vertragspartner die Erstattung zugesagt hat. Lehrmittel und Prüfungen werden in der Regel gesondert berechnet. Die Nichtansprache einzelner Unterrichtseinheiten/Seminarstunden berechtigt nicht zur Ermäßigung des Teilnahmeentgeltes.

**Haftung**

Auf Schadensersatz haftet die IHK – gleich aus welchem Rechtsgrund – bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Bei einfacher Fahrlässigkeit haftet die IHK nur a) für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, b) für Schäden aus der Verletzung

einer wesentlichen Vertragspflicht (Verpflichtung, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertraut und vertrauen darf); in diesem Fall ist unsere Haftung jedoch auf den Ersatz des vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schadens begrenzt.

**Verbraucherschlichtung**

Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) bereit, die Sie unter <https://ec.europa.eu/consumers/odr/> finden. Wir sind grundsätzlich nicht bereit und verpflichtet, an Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

**Widerrufrecht**

Für Verbraucher gemäß § 13 BGB gilt ein 14-tägiges Widerrufsrecht. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte der nachfolgenden Widerrufsbelehrung.

**WIDERRUFSBELEHRUNG**

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (IHK Chemnitz, Straße der Nationen 25, 09111 Chemnitz, Tel.-Nr.: 0371/8900, E-Mail: [chemnitz@chemnitz.ihk.de](mailto:chemnitz@chemnitz.ihk.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

**Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zum Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistung entspricht.

**Muster-Widerrufsformular**

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- \* An IHK Chemnitz, Straße der Nationen 25, 09111 Chemnitz; Telefax: 0371/8900-191565; E-Mail: [chemnitz@chemnitz.ihk.de](mailto:chemnitz@chemnitz.ihk.de)
- \* Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*):
- \* Bestellt am (\*)/erhalten am (\*):
- \* Name des/der Verbraucher(s):
- \* Anschrift des/der Verbraucher(s):
- \* Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier):
- \* Datum:

(\*) Unzutreffendes streichen

Stand: 01.11.2019

**Datenschutzhinweise:**

Datenschutzrechtliche Informationspflichten der IHK Chemnitz finden Sie unter [www.chemnitz.ihk24.de/Datenschutz](http://www.chemnitz.ihk24.de/Datenschutz)