

IHK Region Stuttgart

Webanwendung Digitaler Ausbildungsvertrag

Anleitung

Inhalt

0. So funktioniert der Eintragungsprozess mit der Webanwendung.....	2
1. Webanwendung aufrufen	2
2. Anmeldung	2
3. Navigation – Dashboard.....	3
4. Ausbildungsstätte auswählen und Dateneingabe starten	4
5. Dateneingabe.....	5
5.0 Vorbemerkungen.....	5
5.1 Filiale/Niederlassung auswählen (bei Filialstruktur/Niederlassung).....	5
5.2 Navigation.....	6
5.3 Reiter „Ausbildungsstätte“	6
5.4 Reiter „Auszubildender“.....	7
5.5 Reiter „Beruf“.....	7
5.6 Reiter „Ausbildungszeit“	8
5.7 Reiter „Vergütung/Urlaub“.....	9
5.8 Reiter „Vorbildung“	9
5.9 Reiter „Nachweise“.....	10
5.10 Reiter „Erklärung“ und „Einreichen“	11
6. Was passiert nach dem Einreichen des Antrags auf Eintragung.....	11
7. Rückfragen der IHK Region Stuttgart.....	12
8. Herunterladen und Unterschreiben des Ausbildungsvertrages	14
9. Abschließen und Eintragung des Ausbildungsvertrages.....	14
10. Änderungen und Korrekturen nach der Vertragsfreigabe	15
11. Vorlagen erstellen	16
12. Vorlage auswählen	16
13. Symbolverzeichnis.....	18

Version 5.0

0. So funktioniert der Eintragungsprozess mit der Webanwendung

Die Webanwendung DAV funktioniert zwischen Ausbildungsbetrieb und IHK komplett papierlos. Um dies zu ermöglichen, prüft die IHK Ihren Vertrag auf rechtliche Richtigkeit, bevor Sie diesen herunterladen und für die Unterschriften ausdrucken können. Bitte berücksichtigen Sie das bei Ihrem zeitlichen Vorlauf. Ihr Vorteil: Alle Parteien unterschreiben einen zuvor von der IHK geprüften Vertrag.

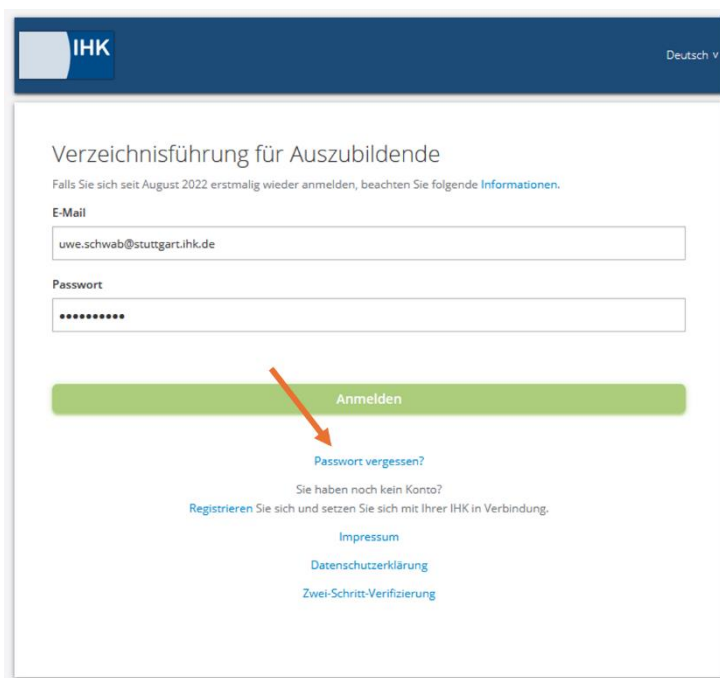
1. Webanwendung aufrufen

Öffnen Sie die Webanwendung über untenstehenden Link mit den Browsern **Edge, Firefox oder Chrome**.

<https://elpva.gfi.ihk.de/start>

2. Anmeldung

Melden Sie sich mit Ihrer Kennung an. Die Kennung besteht aus Ihrer **E-Mail-Adresse** und Ihrem **Passwort**. Sollte Sie Ihr Passwort vergessen haben oder es nicht mehr gültig sein, erstellen Sie über „Passwort vergessen“ ein neues. Anschließend klicken Sie auf „Anmelden“.



The screenshot shows the login interface of the web application. At the top left is the IHK logo, and at the top right is the language selector 'Deutsch v'. The main heading is 'Verzeichnisführung für Auszubildende'. Below this, there is a note: 'Falls Sie sich seit August 2022 erstmalig wieder anmelden, beachten Sie folgende Informationen.' The login form consists of two input fields: 'E-Mail' with the value 'uwe.schwab@stuttgart.ihk.de' and 'Passwort' with masked characters. A prominent green button labeled 'Anmelden' is centered below the fields. A red arrow points from the 'Anmelden' button to the link 'Passwort vergessen?'. Below this link, there is a link 'Registrieren' with the text 'Sie haben noch kein Konto? Sie sich und setzen Sie sich mit Ihrer IHK in Verbindung.' At the bottom, there are four links: 'Impressum', 'Datenschutzerklärung', and 'Zwei-Schritt-Verifizierung'.

3. Navigation – Dashboard

The screenshot shows a web interface for managing apprenticeships. The top navigation bar includes a logo, a login status, and a set of tabs: 'Reiter zurück', 'Reiter (können direkt ausgewählt werden)', and 'Reiter vor'. Below this is a main navigation menu with icons for 'Ausbildungsstätte', 'Auszubildender', 'Beruf', 'Ausbildungszeit', 'Vergütung / Urlaub', 'Vorbildung', 'Nachweise', and 'Erkl.'. The main content area is divided into a left sidebar and a central workspace. The sidebar contains a 'Filter nach Art des Vorgangs' section with a 'Filter' dropdown and a 'Mehr' button, and a section titled 'Ihre laufenden Vorgänge' listing two entries: 'ENTWURF zur Ausbildungseintragung' and 'Mistl, Christian'. The central workspace shows a form for 'Ausbildungsstätte' with fields for 'Kammernummer' (175), 'Beruf', 'Ausbildungszeit', 'Vergütung', 'Ort' (Stuttgart), and 'BA-Betriebsnummer'. A 'Burger-Menü' (hamburger menu) is open, showing options: 'Neuer Ausbildungsvertrag', 'Neuer Umschulungsvertrag', 'Vertrag auflösen', 'Vertrag ändern', 'Neuer Ausbilder / Neuer Beruf', 'Massenimport von Verträgen', and 'Vorlagen laden / verwalten'. At the bottom, there is a footer with 'Version: 1.40.0', 'Datenschutz', 'Impressum', 'Lizenzhinweise', and 'Handbuch'. A bottom action bar contains buttons: 'Einreichen', 'Entwurf speichern', 'Entwurf löschen', 'Zurück', and 'Weiter'. Annotations with arrows point to these various elements.

Reiter zurück

Reiter (können direkt ausgewählt werden)

Reiter vor

Filter nach Art des Vorgangs

Ihre laufenden Vorgänge

Auswahl Ihres Ausbildungsbetriebs

Burger-Menü
Auswahl der Funktionen

Aktionen innerhalb des Vorgangs

4. Ausbildungsstätte auswählen und Dateneingabe starten

Verzeichnisführung für Auszubildende

Filter
Mehr

Garde, Prinz
Vorgangsnummer: VG-956044
Vertragsentragung
Letzte Änderung am: 23.02.2024, 07:46:24

Silvester, Silvana
Vorgangsnummer: VG-949645
Vertragsentragung
Letzte Änderung am: 05.02.2024, 08:34:23

Industrie Kaufmann, Heinz
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jägerstr. 30, 70174 Stuttgart)
Vorgangsnummer: ENTWURF-116419
Ausbildereintragung
Gespeichert am: 21.01.2024, 15:06:36

Industrie Kaufmann, Heinz
Verfügbare Ausbildungsbetrieb *
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jäger...
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jägerstr. 30 Stuttgart)

Wählen Sie die Ausbildungsstätte, für die Sie einen Vertrag registrieren möchten, über „verfügbarer Ausbildungsbetrieb*“ aus.

Verzeichnisführung für Auszubildende

Filter
Mehr

Garde, Prinz
Vorgangsnummer: VG-956044
Vertragsentragung
Letzte Änderung am: 23.02.2024, 07:46:24

Silvester, Silvana
Vorgangsnummer: VG-949645
Vertragsentragung
Letzte Änderung am: 05.02.2024, 08:34:23

Industrie Kaufmann, Heinz
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jägerstr. 30, 70174 Stuttgart)
Vorgangsnummer: ENTWURF-116419
Ausbildereintragung
Gespeichert am: 21.01.2024, 15:06:36

Industrie Kaufmann, Heinz
Verfügbare Ausbildungsbetrieb *
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jäger...
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jägerstr. 30 Stuttgart)

Öffnen Sie das Menü.

Verzeichnisführung für Auszubildende

Filter
Mehr

Garde, Prinz
Vorgangsnummer: VG-956044
Vertragsentragung
Letzte Änderung am: 23.02.2024, 07:46:24

Silvester, Silvana
Vorgangsnummer: VG-949645
Vertragsentragung
Letzte Änderung am: 05.02.2024, 08:34:23

Industrie Kaufmann, Heinz
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jägerstr. 30, 70174 Stuttgart)
Vorgangsnummer: ENTWURF-116419
Ausbildereintragung
Gespeichert am: 21.01.2024, 15:06:36

Industrie Kaufmann, Heinz
Verfügbare Ausbildungsbetrieb *
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jäger...
IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation (Jägerstr. 30 Stuttgart)

Ausbildungsstätte

Ausbildungs

Kundennummer
175

Neuer Ausbildungsvertrag
Neuer Umschulungsvertrag
Vertrag auflösen
Vertrag ändern
Neuer Ausbilder / Neuer Beruf
Massenimport von Verträgen
Vorlagen laden / verwalten

Es-Betriebsnummer *

Klicken Sie auf „Neuer Ausbildungsvertrag“.

5. Dateneingabe

5.0 Vorbemerkungen

Hinter manchen Zeilen oder Felder finden Sie ein kleines „i“. Wenn Sie dieses mit dem Mauszeiger berühren (Mouseover), öffnet sich ein Informationsfeld, die Ihnen Erklärungen zum korrekten Ausfüllen liefern.

Aktuell gibt es bei der Anwendung keine automatische Speicher-Funktion. Da sich die Anwendung aus Datenschutzgründen nach 20-minütiger Inaktivität automatisch abmeldet und dann die eingegebenen Daten verloren gehen würden, klicken Sie bei Unterbrechung oder Pausen immer auf „Entwurf speichern“!

5.1 Filiale/Niederlassung auswählen (bei Filialstruktur/Niederlassung)

Klicken Sie auf den Reiter „Beruf“ und anschließend auf das blaue Dreieck in der Zeile „Ausbildungsbetrieb / -filiale“ und wählen Sie die entsprechende Filiale aus.

5.2 Navigation

Sie können jetzt den **Entwurf** des Antrags auf Eintragung sowie des Ausbildungsvertrags erstellen.

Hierzu tragen Sie die entsprechenden Daten unter den jeweiligen Registerkarten (Ausbildungsstätte, Auszubildender, Beruf, etc.) ein. Sie können auf verschiedene Arten durch die entsprechenden Registerkarten navigieren.

5.3 Reiter „Ausbildungsstätte“

In diesem Reiter können Sie lediglich die BA-Betriebsnummer (Sozialversicherungsnummer Ihres Unternehmens/Ihrer Filiale/Neiderlassung) einpflegen. Adressänderungen muss die IHK vornehmen.

5.4 Reiter „Auszubildender“

Füllen Sie bitte alle mit * gekennzeichneten Felder aus. Ist der Auszubildende noch nicht volljährig, erweitert sich die Anzeige um die Daten der Eltern/Erziehungsberechtigten.

Bitte klicken Sie nach der Adresseingabe sowohl beim **Auszubildenden** als auch bei den **Eltern/Erziehungsberechtigten** auf „**postalisch prüfen**“ und übernehmen Sie falls dies angezeigt wird, die Korrektur.

5.5 Reiter „Beruf“

Wählen Sie bitte immer zuerst „Ausbildungsbetrieb / -filiale“, falls noch nicht vorbelegt (vgl. 5.1). Prüfen Sie dann, ob eine Betriebsnummer hinterlegt ist und ergänzen Sie diese, falls nicht. Anschließend klicken Sie sich von oben nach unten durch. Sollten bei Ihnen keine Zusatzqualifikation angezeigt werden, obwohl der Ausbildungsberuf diese ermöglicht, wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Ausbildungsberater. Dieser muss Ihnen die ZQ zuteilen.

Sollte beim Klick auf das Drop-down-Dreieck bei Zusatzqualifikation nichts erscheinen, wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Ausbildungsberater. Dieser kann die ZQ in der Datenbank der IHK beim von Ihnen ausgewählten Ausbilder hinterlegen, insofern dieser für die Ausbildung fachlich geeignet ist.

5.6 Reiter „Ausbildungszeit“

In diesem Reiter müssen Sie beim Ausfüllen der Felder nach unten scrollen, da die Seite aufgrund der Menge der notwendigen Datenfelder größer ist als die Bildschirmansicht. Wichtig beim Arbeiten am Laptop!

Ausbildungszeit

Ausbildungsdauer in Monaten
36

Ausbildungsbeginn
01.09.2024

Ausbildungsende *
28.02.2027

Probzeit in Monaten *
4

Regelmäßige tägliche Ausbildungszeit in Stunden *
8

Durchschnittliche wöchentliche Ausbildungszeit in Stunden *
40

Die Ausbildungsdauer ist vorgelegt. Bitte tragen Sie nur den **Ausbildungsbeginn** ein. Das **Ausbildungsende wird automatisch** gesetzt. **Dieses bitte nicht händisch verändern!** Wenn Sie eine kürzere Ausbildungszeit wünschen, scrollen Sie bitte ganz nach unten und wählen Sie Ausbildungsverkürzung. Bei einem Ausbildungsbeginn, der nicht auf den Ersten eines Monats fällt, können Sie das Ausbildungsende bis zu zehn Tage manuell anpassen, nachdem Sie zuvor unten die Verkürzung eingegeben haben.

Verkürzung / Anrechnung beruflicher Vorbildung

Verkürzung in Monaten
6

Grund der Verkürzung *
Schulische Vorbildung

Anrechnung durch berufliche Vorbildung in

Den Grund der Verkürzung wählen Sie durch Klick auf das kleine blaue Dreieck.

Anrechnung vorheriger Ausbildung (Anschlussvertrag)

Anrechnung einer Berufsausbildung zur / zum

Anrechnungszeit in Monaten

Verkürzung / Anrechnung beruflicher Vorbildung

Verkürzung in Monaten
6

Grund der Verkürzung *
Schulische Vorbildung

Anrechnung durch berufliche Vorbildung in

Bei Berufen, bei denen eine zweijährigen Ausbildungszeit auf einen dreijährigen Beruf angerechnet werden kann (Einzelhandel, Lagerlogistik), füllen Sie bitte die Felder unter „Anrechnung vorheriger Ausbildung“ aus.

Anrechnung vorheriger Ausbildung (Anschlussvertrag)

Anrechnung einer Berufsausbildung zur / zum

Anrechnungszeit in Monaten

5.7 Reiter „Vergütung/Urlaub“

Auch bei diesem Reiter ist die Bildschirmansicht aufgrund der vielen Datenfelder zu klein. Sie müssen also bitte nach unten scrollen.

Seit 01. August 2022 müssen Sie zusätzlich ankreuzen, ob Überstunden vergütet oder in Freizeit abgegolten werden und wie sich die Vergütung zusammensetzt. Das Upload Feld erscheint, wenn Sie den Haken setzen.

Wenn die Ausbildung über den 30.06 hinausgeht, darf gem. Bundesurlaubsgesetz beim Urlaub nicht gezwölfelt werden. Sie müssen deshalb beim Urlaub im letzten Ausbildungsjahr mindestens den gesetzlich vorgegebenen Mindesturlaub eintragen.

5.8 Reiter „Vorbildung“

Bei diesem Reiter gibt es aktuell nichts zu beachten. Einfach ausfüllen. Hier handelt es sich lediglich um statistisch relevante Daten.

5.9 Reiter „Nachweise“

Nachweise, wie die Bestätigung über die ärztliche Erstuntersuchung oder Zeugnisse für Ausbildungszeitverkürzungen müssen über die Registerkarte „NACHWEISE“ hochgeladen werden.

Die Upload-Möglichkeiten in diesem Reiter sind abhängig von den zuvor gemachten Eingaben.

Nachweise zur sachlich-zeitlichen Gliederung

Sachlich-zeitliche Gliederung liegt der IHK bereits vor

Bitte bestätigen Sie eine vorhandene sachlich-zeitliche Gliederung oder wählen Sie eine neue aus.

Datei auswählen

Diese Eingabemöglichkeit erscheint immer. Die sachlich-zeitliche Gliederung liegt uns in der Regel bereits vor. Setzen Sie hier einfach den Haken. Das Datum ist **kein** Pflichtfeld und muss deshalb auch nicht ausgefüllt werden.

Sollten Sie die sachlich-zeitliche Gliederung neu erstellt haben, laden Sie diese bitte hier hoch.

Dieses Feld erscheint, bei einer Ausbildungszeitverkürzung. Laden Sie hier bitte das entsprechende Zeugnis hoch.

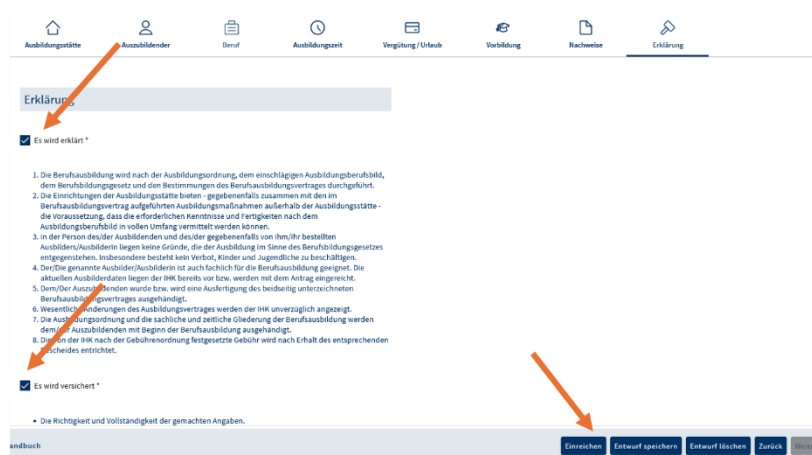
Dieses Feld erscheint, wenn Auszubildende zu Beginn der Ausbildung noch minderjährig sind. Da die Bescheinigung meistens zum Zeitpunkt der Vertragserstellung noch nicht vorliegt, reichen Sie diese bitte per Mail (eintragung.gp@stuttgart.ihk.de) nach.



Sie können die **Erstuntersuchung noch in der Anwendung hochladen**, solange der Vertrag in der Anwendung nicht vollständig von Ihnen abgeschlossen wurde.

5.10 Reiter „Erklärung“ und „Einreichen“

Bitte haken Sie die beiden Kontrollkästchen an und klicken Sie unten auf „Einreichen“.



Wenn Sie auf „Entwurf speichern“ klicken, wird der Vertrag als Entwurf gespeichert, aber nicht an die IHK eingereicht. Außerdem entfernt die Webanwendung automatisch die Haken der beiden nebenstehenden Kontrollkästchen.

6. Was passiert nach dem Einreichen des Antrags auf Eintragung

Nach erfolgreicher Einreichung erhält Ihr Antrag auf Eintragung, den Sie links in der Übersicht Ihrer Vorgänge finden, eine Vorgangsnummer sowie einen Status. Die Vorgangsnummer geben Sie bitte bei Fragen an die IHK mit an, da diese der schnellen Auffindbarkeit der Daten dient.



Zusätzlich erhalten Sie und Ihr zukünftiger Auszubildender/ Ihre zukünftige Auszubildende nach dem Einreichen eine **Bestätigungsemail** der IHK Region Stuttgart.

Die Mail an Ihren Auszubildenden enthält alle im Ausbildungsvertrag hinterlegten Daten. Sie dient zur Kontrolle, ob Name und Anschrift korrekt sind. Darüber hinaus kann der Auszubildende die Daten in der Mail mit dem von Ihnen vorgelegten Ausbildungsvertrag vergleichen. Er übernimmt dadurch eine Kontrollfunktion.

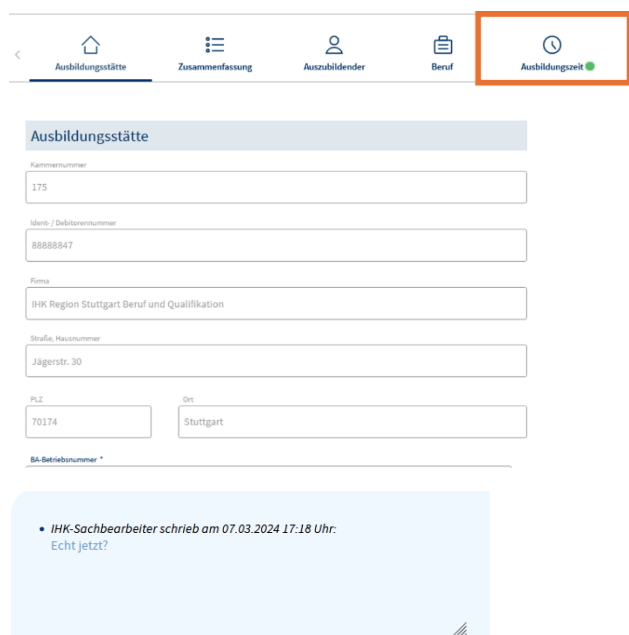
7. Rückfragen der IHK Region Stuttgart

Kommt es im Zuge der Überprüfung des Antrags auf Eintragung durch die IHK Region Stuttgart zu Rückfragen, können diese über das Portal gestellt und beantwortet werden. Sie erhalten in diesem Fall eine automatisierte Mail von der Webanwendung.

Im Portal erkennen Sie Rückfragen anhand des Status beim jeweiligen Vorgang. Es erscheint ein Fragezeichen-Symbol beim entsprechenden Vorgang:



Anhand des **grünen Punktes** in der entsprechenden Registerkarte sehen Sie, zu welchen Daten die IHK Region Stuttgart eine Rückfrage gestellt hat. In der Registerkarte sehen Sie unten links die Rückfrage der IHK Region Stuttgart



The screenshot shows the portal interface with a navigation bar at the top. The 'Ausbildungszeit' tab is highlighted with an orange box and a green dot. Below the navigation bar, the 'Ausbildungsstätte' form is visible, containing the following fields:

- Kartennummer: 175
- Ident. / Debitorennummer: 88888847
- Firma: IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation
- Straße, Hausnummer: Jägerstr. 30
- PLZ: 70174
- Ort: Stuttgart
- BA-Betriebsnummer *

Below the form, a message from the IHK-Sachbearbeiter is displayed: "IHK-Sachbearbeiter schrieb am 07.03.2024 17:18 Uhr: Echt jetzt?"



Sie können die Rückfrage durch einen Klick auf „Antwort verfassen“ beantworten.

Kommentar bezüglich Ausbildungszeit
Zum Erfassen der Antwort klicken Sie hier auf Ok; Sie können dann weitere Antworten verfassen. Zum Senden aller bisherigen Antworten klicken Sie unten auf Antwort(en) senden

Kommentar *

Passt schon!

Abbrechen Ok

Bestätigen Sie Ihre Antwort nach der Eingabe mit einem Klick auf „OK“.

Bitte beachten: Navigieren Sie anschließend zur Registerkarte „Erklärung“ und setzen beide Häkchen. (siehe 5.4 in diesem Dokument).

Antwort verfassen Zurück Weiter Antwort(en) senden

Anschließend können Sie die Antwort in der entsprechenden Registerkarte durch einen Klick auf „Rückfrage(n) senden“ abschicken:

Nach erfolgreicher Übermittlung der Antwort an die IHK Region Stuttgart ändert sich das Status-Symbol in der Übersicht der Vorgänge:

Diverse, Alle



Vorgangsnummer: VG-973081

Vertragseintragung

Letzte Änderung am: 08.03.2024, 11:22:51



Über die Registerkarte „Kommunikation“ können Sie jederzeit den Verlauf der Fragen und Antworten zwischen der IHK Region Stuttgart und Ihnen einsehen:

Zusammenfassung Auszubildender Beruf Ausbildungszeit Vergütung / Urlaub Vorbildung Nachweise Erklärung Kommunikation

Kommunikation

- betreffend **Ausbildungszeit**:
IHK-Sachbearbeiter schrieb am 07.03.2024 17:18 Uhr:
Echt jetzt?
- betreffend **Erklärung**:
Uwe Schwab schrieb am 08.03.2024 11:22 Uhr:
Ja, das passt so!

8. Herunterladen und Unterschreiben des Ausbildungsvertrages

Klares, Wasser

Vorgangsnummer: VG-966021
 Vertragseintragung
 Letzte Änderung am: 05.03.2024, 06:23:24

Wenn seitens der IHK keine weiteren Rückfragen bestehen bzw. der Ausbildungsvertrag auf Anhieb rechtlich korrekt erstellt wurde, wird der Ausbildungsvertrag durch die IHK freigegeben. Sie erhalten hierzu eine

Bestätigungsmail und können den Ausbildungsvertrag für die Unterzeichnung herunterladen.

The screenshot shows a web application interface for completing a contract. The top navigation bar includes icons for 'Ausbildungsstätte', 'Zusammenfassung', 'Auszubildender', 'Beruf', 'Ausbildungszeit', 'Vergütung / Urlaub', 'Vorbildung', 'Nachweise', and 'Erklärung'. The main content area is divided into two sections: 'Ausbildungsstätte' and 'Vertragsabschluss'. The 'Ausbildungsstätte' section contains several input fields: 'Kammernummer' (175), 'Ident / Debiturnummer' (88888947), 'Firma' (IHK Region Stuttgart Beruf und Qualifikation), 'Straße, Hausnummer' (Jägerstr. 30), 'PLZ' (70174), 'Ort' (Stuttgart), and 'DA-Beitrittsnummer' (67566700). The 'Vertragsabschluss' section includes a date field 'Abschlussdatum des Ausbildungsvertrags' (08.03.2024) and a checkbox for confirmation: 'Hiermit bestätige ich den Vertragsabschluss zwischen mir und dem genannten Auszubildenden, sowie die Übereinstimmung der bei der IHK eingereichten Daten mit dem beidseitig unterzeichneten Berufsausbildungsvertrags.' Below this is a section for 'Weitere Dokumente zum Vertrag' with a 'Datei auswählen' button. At the bottom, a navigation bar contains buttons: 'Antrag speichern', 'Vertrag herunterladen' (highlighted with an orange arrow), 'Als Vorlage speichern', 'Antrag kopieren', 'Antrag löschen und in Kopie neu öffnen', 'Zurück', and 'Weiter'.

9. Abschließen und Eintragung des Ausbildungsvertrages


Sobald der Berufsausbildungsvertrag durch den Auszubildenden und den Auszubildenden unterschrieben ist, **bestätigen** Sie dies bitte **zeitnah** beim entsprechenden Vorgang in der Anwendung. Ersetzen oder übernehmen Sie hierzu das Datum, setzen Sie den Haken bei der Erklärung und klicken Sie unten auf „Vertrag abschließen“. Erst mit dieser Bestätigung erhält die Verzeichnisführung IHK Region Stuttgart die Vertragsdaten und kann den Vertrag eintragen.

Sie brauchen uns den unterschriebenen Vertrag nicht hochladen oder zusenden!

Vertragsabschluss

Abschlussdatum des Ausbildungsvertrags *

08.03.2024



Hiermit bestätige ich den Vertragsabschluss zwischen mir und dem genannten Auszubildenden, sowie die Übereinstimmung der bei der IHK eingereichten Daten mit dem beidseitig unterzeichneten Berufsausbildungsvertrags. *


Antrag speichern

Vertrag abschließen

Als Vorlage speichern

Antrag kopieren

Sollte „Vertrag abschließen“ nicht sichtbar sein, laden Sie den vertrag bitte erneut herunter. Danach erscheint der grüne Button wieder.

Diverse, Alle 

Vorgangsnummer: VG-973081
Vertragseintragung
Letzte Änderung am: 08.03.2024, 13:32:54

Sobald dieser Schritt erledigt ist, ist der Vorgang abgeschlossen. Der Status in der Übersicht Ihrer Vorgänge ändert sich beim entsprechenden Vorgang.

Garde, Prinz 

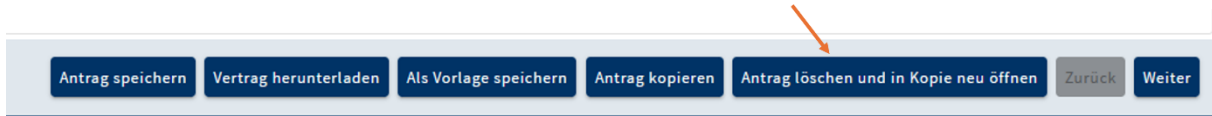
Vorgangsnummer: VG-956044
Vertragseintragung
Letzte Änderung am: 23.02.2024, 07:46:24

Nach erfolgter Eintragung ändert sich der Status erneut. Die Eintragungsbestätigung erhalten Sie per Mail.

10. Änderungen und Korrekturen nach der Vertragsfreigabe

Sie haben den Vertrag bereits eingereicht, aber danach noch einen Fehler entdeckt? Kein Problem!

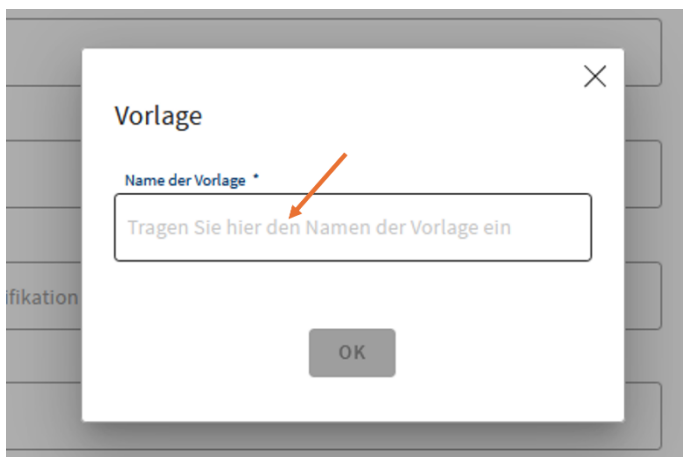
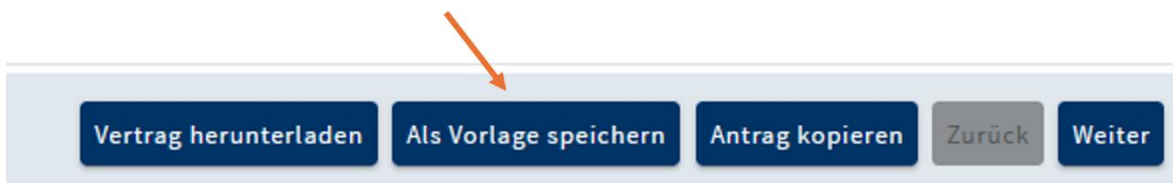
Wählen Sie „Antrag löschen und in Kopie neu öffnen“! Falls Sie Anhänge im gelöschten Vertrag hochgeladen hatten, entfernen Sie diese Bitte wieder im Reiter „Nachweise“ und laden Sie sie erneut hoch.



Diese Funktion steht Ihnen nur im Status „Download“ zur Verfügung.

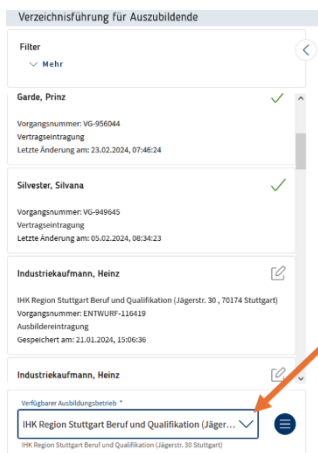
11. Vorlagen erstellen

Bereits freigegebene Verträge können Sie auch als Vorlagen speichern.



Bei den Vorlagen sind bis auf die Daten des Auszubildenden alle Daten vorbelegt. Bitte prüfen Sie deshalb, ob die Daten (Ausbildungsvergütung, Urlaub) noch aktuell sind.

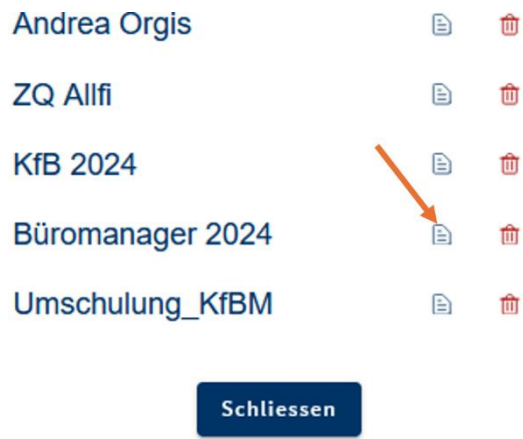
12. Vorlage auswählen



Wählen Sie zunächst den entsprechenden Ausbildungsbetrieb aus.









Öffnen Sie das Menü und wählen Sie „Vorlage laden / verwalten“.



Klicken Sie auf das blaue Symbol, um einen neuen Antrag aus der Vorlage zu erstellen.

13. Symbolverzeichnis

Statussymbole	
	Entwurf
	Antrag auf Eintragung eingereicht und in Bearbeitung
	Rückfrage der IHK zum Vorgang
	Freigabe durch IHK – der Vertrag steht zum Download bereit
	Vertragsunterschrift wurde von Ihnen bestätigt und Vorgang wurde abgeschlossen.
	Antrag auf Eintragung ist abgeschlossen und wurde ins Verzeichnis der Berufsausbildungsverhältnisse übernommen.