

# ELEKTRONISCHE PRÜFUNG

## PROJEKTARBEIT



Industrie- und Handelskammer  
Heilbronn-Franken

## Zum Online – Portal „Elektronische Projektarbeit“



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

**Bitte melden Sie sich an!**



Login:

Passwort:

Anmelden

[Passwort vergessen?](#) [Hilfe](#)

Bitte geben Sie hier Ihren Login und das Passwort ein, dass sie von der IHK erhalten haben.

# ELEKTRONISCHE PRÜFUNG - PROJEKTARBEIT




**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

**Kontaktdaten**

Geben Sie Ihre gültige E-Mail Adresse und Telefonnummer ein.

Wenn Sie aus betrieblichen Gründen keine eigene Telefonnummer angeben können, dann tragen Sie hier bitte die Telefonnummer Ihres Arbeitgebers oder Ihres Projektbetriebes ein.

**Hinweis:**  
 Diese Informationen sind wichtig und dienen ausschließlich der Kommunikation mit Ihrer IHK im Rahmen der Prüfungsabwicklung.

E-Mail \*:

Telefon \*:

\* Pflichtangaben [Hilfe](#)

Hier geben Sie Ihre Kontaktinformationen ein.  
Diese Seite sehen Sie nur, wenn Sie sich zum ersten Mal im Online-Portal einloggen.


## ELEKTRONISCHE PRÜFUNG - PROJEKTARBEIT



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

### Geben Sie folgende Kontaktdaten an

Arbeitgeber(in)/Projektbetrieb *:	<input type="text" value="Privat"/>
 Straße *:	<input type="text" value="Beispielstraße 27"/>
PLZ *:	<input type="text" value="12345"/>
Ort *:	<input type="text" value="Beispielsort"/>
<input type="button" value="Übernehmen"/>	

[\\* Pflichtangaben](#) [Hilfe](#)

Geben Sie hier den Firmennamen sowie sämtliche geforderten Daten Ihres Projektbetriebes bzw. Arbeitgebers für Ihr Projekt an.

Hinweis:

Sollten Sie keinen Arbeitgeber/Projektbetrieb haben, tragen Sie Ihre privaten Daten ein.



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

## Hinweise

Beachten Sie folgende Hinweise:

*i* Sprechen Sie mit dem Verantwortlichen Ihres Projektbetriebes vor Beginn Ihres Vorschlages den Inhalt ab. Das Thema muss so gewählt sein, dass der Vorschlag keine Betriebsgeheimnisse enthält. Soweit diese für den Vorschlag notwendig werden, müssen nach Rücksprache mit dem Verantwortlichen die entsprechenden Stellen unkenntlich gemacht werden.

Bei Täuschungshandlungen bzw. Ordnungsverstößen kann die Arbeit mit „null“ Punkten bewertet werden und gilt damit als nicht bestanden. Dies gilt auch dann, wenn festgestellt wird, dass die Arbeit im Ganzen oder zu Teilen mit der eines anderen Prüfungsteilnehmers übereinstimmt. Hierfür werden Kontrollen durchgeführt.

Weiter

Hier werden Ihnen die zur Prüfung relevanten Informationen mitgeteilt. Bitte bestätigen Sie diese mit dem „Weiter“-Button.

## ELEKTRONISCHE PRÜFUNG - PROJEKTARBEIT

### Hinweis:

Ändern Sie nach der Registrierung Ihr Passwort bitte unter „Meine Daten“

➡ „Passwort verwalten“



The image displays three sequential screenshots of a web application interface, illustrating the steps to change a password:

- First Screenshot:** Shows the 'Startseite Impressum' header and the 'Hauptmenü' (Main Menu). The 'Meine Daten' (My Data) option is highlighted with a red underline. A blue arrow points from 'Meine Daten' to the second screenshot.
- Second Screenshot:** Shows the 'Startseite Impressum' header and the 'Meine Daten' page. The 'Passwort verwalten' (Manage Password) option is highlighted with a red underline. A blue arrow points from 'Passwort verwalten' to the third screenshot.
- Third Screenshot:** Shows the 'Startseite Impressum' header and the 'Hier können Sie Ihr Passwort ändern' (Here you can change your password) page. It contains four input fields: 'Altes Passwort' (Old Password), 'Neues Passwort' (New Password), 'Passwortstärke' (Password Strength), and 'Neues Passwort Bestätigung' (New Password Confirmation). Below the fields are two buttons: 'Passwort ändern' (Change Password) and 'Zurück' (Back).

## ELEKTRONISCHE PRÜFUNG - PROJEKTARBEIT



Hier können Sie die Auswahl für Ihre weitere Vorgehensweise treffen.

**Vorschlag bearbeiten:**

Themenvorschlag bearbeiten

**Projektarbeit:**

Projektarbeit online abgeben

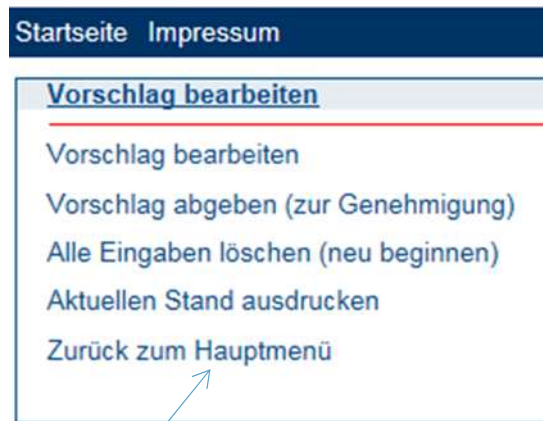
**Arbeitgeber(in)/Projektbetrieb verwalten:**

Angaben zu Ihrem/Ihrer Arbeitgeber(in) und Projektbetrieb ändern

**Terminübersicht:**

Bearbeitungszeiträume einsehen

## AUSWAHL IM HAUPTMENÜ: VORSCHLAG BEARBEITEN



Hier springen Sie mit einem Klick einen Menüpunkt zurück!

**Vorschlag bearbeiten:** bearbeiten Sie Ihre Vorschläge

**Vorschlag abgeben (zur Genehmigung):**

Hier können Sie Ihren Vorschlag zur Bearbeitung durch den Ausschuss freigeben. Durch Anklicken des Buttons „Ich stimme zu“ wird Ihr Vorschlag dem Ausschuss vorgelegt. Dies ist beliebig oft wiederholbar.

(Sie müssen hier bestätigen, dass sich der Vorschlag nicht auf Betriebsgeheimnisse bezieht, keine datenschutzrechtlichen Bedenken bestehen und eigenständig von Ihnen angefertigt wurde.)



## AUSWAHL IM HAUPTMENÜ: VORSCHLAG BEARBEITEN



**Alle Eingaben löschen (neu beginnen):**  
Hier können Sie alle Ihre bisherigen Eingaben löschen.

**Aktuellen Stand ausdrucken:**  
Hier können Sie Ihren Vorschlag in seiner zur Zeit aktuellen Form ausdrucken.

## AUSWAHL IM UNTERMENÜ: PROJEKTANTRAG BEARBEITEN

Startseite Impressum

**IHK** Industrie- und Handelskammer  
Heilbronn-Franken

**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

Abmelden | Max Mustermann

**Themenvorschläge**

Prüfungsbewerber: Herr Max Mustermann

einen Themenvorschlag bearbeiten  
 zwei Themenvorschläge bearbeiten  
 Themenvorschlag soll durch Prüfungsausschuss vorgegeben werden

Zurück Weiter alles löschen Menü Vorschlag

Hilfe

- Bitte tragen Sie hier Ihren Themenvorschlag mit Grobgliederung ein.

- Der zweite Themenvorschlag und der Themenvorschlag des Prüfungsausschusses ist zu vernachlässigen.

## PROJEKTANTRAG ABGEBEN



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

### Zustimmung

[Abmelden](#)  | [Max Mustermann](#)

#### Hinweis!

Ich bestätige, dass der Vorschlag dem Projektbetrieb vorgelegt und vom Projektbetrieb genehmigt wurde. Der Vorschlag enthält keine Betriebsgeheimnisse. Soweit diese für den Vorschlag notwendig sind, wurden nach Rücksprache mit dem Projektbetrieb die entsprechenden Stellen unkenntlich gemacht.



Mit dem Absenden des Vorschlages bestätige ich weiterhin, dass der Vorschlag eigenständig von mir angefertigt wurde. Ferner sichere ich zu, dass im Vorschlag personenbezogene Daten (d. h. Daten über die eine Person identifizierbar oder bestimmbar ist) nur verwendet werden, wenn die betroffene Person hierin eingewilligt hat.

Bei meiner ersten Anmeldung im Online-Portal wurde ich darauf hingewiesen, dass meine Arbeit bei Täuschungshandlungen bzw. Ordnungsverstößen mit „null“ Punkten bewertet werden kann. Ich bin weiter darüber aufgeklärt worden, dass dies auch dann gilt, wenn festgestellt wird, dass meine Arbeit im Ganzen oder zu Teilen mit der eines anderen Prüfungsteilnehmers übereinstimmt. Es ist mir bewusst, dass Kontrollen durchgeführt werden.

Hier müssen Sie zustimmen, damit Sie das Thema für Ihre Projektarbeit hochladen können.

## PROJEKTANTRAG ABGEBEN



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

### Bestätigung

[Abmelden](#)  | [Max Mustermann](#)

Der Vorschlag wurde erfolgreich abgegeben und wird vom Ausschuss geprüft.



Mit separater E-Mail werden Sie über die Entscheidung des Prüfungsausschusses informiert.

Eine gesonderte Bestätigung über die Abgabe Ihres Vorschlages erhalten Sie per E-Mail.

[Weiter](#)

[Hilfe](#)

Hier wird Ihnen bestätigt, dass Sie Ihren Antrag erfolgreich abgegeben haben.

## ELEKTRONISCHE PRÜFUNG - PROJEKTARBEIT



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

Startseite Impressum

**Hauptmenü**

---

Vorschlag bearbeiten

Projektarbeit

Meine Daten

Arbeitgeber(in)/Projektbetrieb verwalten

Terminübersicht

Weiterführende Informationen

Abmelden  Max Mustermann

Hilfe

Nach der Bearbeitung Ihrer Projektarbeit, laden Sie beim Menüpunkt „Projektarbeit“ Ihre Arbeit als PDF – Datei hoch.

## HOCHLADEN DER PROJEKTARBEIT



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

Startseite Impressum

Projektarbeit Abmelden  | Max Mustermann

- Projektarbeit bereitstellen (hochladen)
- Projektarbeit löschen
- Projektarbeit ansehen
- Zurück zum Hauptmenü

Hilfe


Hier laden Sie Ihre Projektarbeit hoch. Selbstverständlich können Sie diese auch nochmal ansehen und die Datei löschen, wenn Sie diese neu hochladen möchten.

## ZUSTIMMUNG



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

**Zustimmung** Abmelden  | Max Mustermann

**Hinweis!**  
Ich bestätige, dass die Projektarbeit in der vorgegebenen Zeit eigenständig von mir angefertigt wurde.

Das Thema habe ich mit dem Verantwortlichen des Projektbetriebes abgesprochen.

Der Vorschlag enthält keine Betriebsgeheimnisse. Soweit diese für die Antragstellung notwendig werden, wurden nach Rücksprache mit dem Projektbetrieb die entsprechenden Stellen unkenntlich gemacht. Ferner sichere ich zu, dass in der Projektarbeit personenbezogene Daten (d.h. Daten über die eine Person identifizierbar oder bestimmbar ist) nur verwendet werden, wenn die betroffene Person hierin eingewilligt hat.

Bei meiner ersten Anmeldung im Online-Portal wurde ich darauf hingewiesen, dass meine Arbeit bei Täuschungshandlungen bzw. Ordnungsverstößen mit „null“ Punkten bewertet werden kann. Ich bin weiter darüber aufgeklärt worden, dass dies auch dann gilt, wenn festgestellt wird, dass meine Arbeit im Ganzen oder zu Teilen mit der eines anderen Prüfungsteilnehmers übereinstimmt. Es ist mir bewusst, dass Kontrollen durchgeführt werden.

Mit dem Absenden dieser Projektarbeit bestätige ich weiter, dass die Projektarbeit dem Projektbetrieb vorgelegt und von dem Projektbetrieb genehmigt wurde.


Hier müssen Sie zustimmen, damit Sie Ihre Projektarbeit hochladen können.

## PROJEKTARBEIT HOCHLADEN



**IHK - Die erste Adresse**  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

[Startseite](#) [Impressum](#)

**Projektarbeit bereitstellen (hochladen)** Abmelden  | Max Mustermann

Hier stellen Sie Ihre Projektarbeit in Form **eines** PDF-Dokumentes bereit.

 **Hinweis:**  
Das Dokumentenformat ist **PDF**.  
Die maximale Dateigröße beträgt **4.00 MB**.

[Hilfe](#)

Bitte beachten Sie, dass das Dateiformat „PDF“ nicht größer als 4.00 MB ist.



## PROJEKTARBEIT HOCHLADEN



IHK - Die erste Adresse  
Elektronische Prüfungsabwicklung  
in der Aus- und Weiterbildung

Startseite Impressum

**Datentransfer abgeschlossen** Abmelden | Max Mustermann

✓ Die Daten aus der Datei „Formbriefvorlage erstellt.pdf“ wurden erfolgreich empfangen.  
Die MD5-Prüfsumme ist „020b430e25e6dfdfae3d166c8b3d45e9“.  
Die Dateilänge ist 104950 Byte. Hilfe

**Prüfung der Datei**

Die Datei wird auf Viren überprüft. Hilfe

**Daten übernehmen**

Die Daten werden in das System übernommen.

**Daten übernommen**

✓ Die Projektarbeit wurde erfolgreich in das System übernommen.  
Eine gesonderte Bestätigung über die Abgabe Ihrer Projektarbeit erhalten Sie via E-Mail.

Hier erhalten Sie die Bestätigung, dass Ihre Datei übernommen wurde. Zusätzlich erhalten sie eine E-Mail mit einer PDF, die Ihre Arbeit enthält.

