## Hinweise zur Themeneinreichung

Nach **abgelegter** schriftlicher Prüfung wird die mündliche Prüfung durchgeführt.
Diese gliedert sich in Präsentation und situationsbezogenes Fachgespräch.

Das Thema der Präsentation wird vom Prüfungsteilnehmer oder der Prüfungsteilnehmerin selbst formuliert und mit einer Grobgliederung dem Prüfungsausschuss **bei der ersten schriftlichen Prüfungsleistung** eingereicht.

Der Prüfungsausschuss stellt **14 Kalendertage** vor der Prüfung das Thema, wobei die Themenvorschläge des Prüfungsteilnehmers/der Prüfungsteilnehmerin berücksichtigt werden sollen.

Laut §3 Abs. 5 (VO) geht das situationsbezogene Fachgespräch von einem betrieblichen Beratungsauftrag aus. Der betriebliche Beratungsauftrag wird als Vorlage für die Geschäftsleitung verstanden, in dem der Prüfungsteilnehmer/ die Prüfungsteilnehmerin der Geschäftsleitung einen personalpolitischen Entscheidungsvorschlag vorlegt und präsentiert.

**Dauer der Präsentation: 10 Minuten**

**Dauer des Fachgesprächs: 20 Minuten**

Als Hilfsmittel stehen Ihnen im Prüfungsraum eine Metaplantafel, ein Moderationskoffer sowie eine Flipchart zur Verfügung. Weitere Hilfsmittel können nicht zur Verfügung gestellt werden, von den Prüfungsteilnehmern aber mitgebracht werden.

Das Thema kann am Prüfungsort oder wie folgt eingereicht werden:

Per Post:
Industrie- und Handelskammer Heilbronn-Franken
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Per E-Mail:
Pruefung@heilbronn.ihk.de

Per Telefax:
07131 9677 - 478