



Hinweise zur Themeneinreichung

Nach bestandener schriftlicher Prüfung wird die mündliche Prüfung durchgeführt. Diese gliedert sich in Präsentation und situationsbezogenes Fachgespräch.

Das Thema der Präsentation wird vom Prüfungsteilnehmer oder der Prüfungsteilnehmerin selbst formuliert und mit einer Kurzbeschreibung dem Prüfungsausschuss **bei der ersten schriftlichen Prüfungsleistung** eingereicht.

Die Themenstellung muss sich auf den Handlungsbereich „Führen und Entwickeln von Personal“ und auf einen weiteren frei wählbaren Handlungsbereich gemäß §3 Absatz 2 (VO) beziehen

Laut §3 Abs. 5 (VO) soll nachgewiesen werden, dass eine komplexe Problemstellung der betrieblichen Praxis erfasst, dargestellt, beurteilt und gelöst werden kann

Dauer der Präsentation: 10 Minuten

Im Situationsbezogenen Fachgespräch soll ausgehend von der Präsentation nachgewiesen werden, dass auch in weiteren in Absatz 2 aufgeführten Handlungsbereichen des Gesundheits- und Sozialwesens komplexe fachliche Sachverhalte und Zusammenhänge beurteilt sowie Lösungen und Vorgehensweisen vorgeschlagen und begründet werden können.

Dauer des Fachgesprächs: 20 Minuten

Als Hilfsmittel stehen Ihnen im Prüfungsraum eine Metaplantafel, ein Moderationskoffer sowie eine Flipchart zur Verfügung. Weitere Hilfsmittel können nicht zur Verfügung gestellt werden, von den Prüfungsteilnehmern aber mitgebracht werden.

Das Thema kann am Prüfungsort oder wie folgt eingereicht werden:

Per Post:

Industrie- und Handelskammer Heilbronn-Franken
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Per E-Mail:

Pruefung@heilbronn.ihk.de

Per Telefax:

07131 9677 - 478