

Checkliste Erlaubnisverfahren für §34c GewO

(juristische Personen, z. B. AG, Stiftung, Genossenschaft, GmbH)

Erledigt	Unterlagen	Zu beantragen beim	Nicht älter als
<input type="checkbox"/>	1. Erlaubisantrag für juristische Personen		
<input type="checkbox"/>	2. Gewerbezentralregisterauszug für die juristische Person (Beachten Sie den Hinweis unten!)	Gewerbeamt am Sitz der juristischen Person oder online unter: www.fuehrungszeugnis.bund.de	3 Monate
<input type="checkbox"/>	3. Gewerbezentralregisterauszüge der vertretungsberechtigten Person/-en und soweit vorhanden für die mit der Leitung des Betriebs oder einer Zweigniederlassung beauftragten Person/-en (Beachten Sie den Hinweis unten!)	Einwohnermeldeamt des jeweiligen Wohnsitzes oder online unter: www.fuehrungszeugnis.bund.de	3 Monate
<input type="checkbox"/>	4. Polizeiliche/-s Führungszeugnis/-se der vertretungsberechtigten Person/-en und soweit vorhanden für die mit der Leitung des Betriebs oder einer Zweigniederlassung beauftragten Person/-en (Beachten Sie den Hinweis unten!)	Einwohnermeldeamt des jeweiligen Wohnsitzes oder online unter: www.fuehrungszeugnis.bund.de	3 Monate
<input type="checkbox"/>	5. „Bescheinigung in Steuersachen“ für die juristische Person	Finanzamt am Sitz der juristischen Person	3 Monate
<input type="checkbox"/>	6. „Bescheinigung in Steuersachen“ für die vertretungsberechtigten Person/-en und soweit vorhanden für die mit der Leitung des Betriebs oder einer Zweigniederlassung beauftragten Person/-en	Finanzamt am jeweiligen Wohnsitz	3 Monate
<input type="checkbox"/>	7. Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis des zentralen Vollstreckungsportals für die juristische Person (gemäß § 882b ZPO) Wichtig: Nachweis ist das PDF-Dokument	Im Internet unter www.vollstreckungsportal.de	3 Monate
<input type="checkbox"/>	8. Auskunft, dass kein Insolvenzverfahren anhängig ist, für die juristische Person	Amtsgericht (Insolvenzgericht) am Sitz der juristischen Person	3 Monate
<input type="checkbox"/>	9. Bei vorliegender Erlaubnis gem. § 34d, f, h oder i GewO <u>nicht älter als 3 Monate</u> entfallen die Punkte 2–8		3 Monate
<input type="checkbox"/>	10. <u>Nur für Wohnimmobilienverwalter:</u> Versicherungsbestätigung des Antragstellers (nicht Police!)	Versicherungsunternehmen	3 Monate
<input type="checkbox"/>	11. <u>Nur für Wohnimmobilienverwalter:</u> Versicherungsbestätigung der Personenhandelsgesellschaft(-en) ⇒ nur bei OHG, KG, GmbH & Co. KG, sofern diese im Register eingetragen wird/werden	Versicherungsunternehmen	3 Monate
<input type="checkbox"/>	12. Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister Bei Neugründung müssen die oben genannten Nachweise nur für die vertretungsberechtigten Person/-en vorgelegt werden!	Amtsgericht (Registergericht) am Sitz der juristischen Person	

HINWEIS:

Der Gewerbezentralregisterauszug (Belegart 9) und das polizeiliche Führungszeugnis (Belegart 0) sind zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d.h. sie werden der IHK direkt übersandt. Sie müssen bei Beantragung die genaue Anschrift der IHK und den Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34c GewO“ angeben. Die zuständigen Behörden/Gerichte finden Sie unter www.service-bw.de.