

## Mikrotechnologen - Abschlussprüfung

### Merkblatt zur Dokumentation der betrieblichen Aufträge

---

Durch die Ausführung der Aufträge und deren Dokumentation soll der Prüfling belegen, dass er Arbeitsabläufe und Teilaufgaben zielorientiert unter Beachtung wirtschaftlicher, technischer, organisatorischer und zeitlicher Vorgaben selbständig planen und fertigungsgerecht umsetzen sowie Dokumentationen fachgerecht anfertigen, zusammenstellen und modifizieren kann.

Die Ausführung der Aufträge wird mit praxisbezogenen Unterlagen dokumentiert. Der Prüfungsausschuss bewertet also die Aufträge anhand der Dokumentation. Dabei wird das Ergebnis, z. B. eine funktionierende Einrichtung herangezogen und eine handlungsorientierte Darstellung des Auftragsablaufes.

#### Inhalt der Dokumentation

- Name des Prüfungsbewerbers, Geburtsdatum und Ort, Ausbildungsberuf
- Name des Ausbildungsbetriebes/Praktikumsbetriebes
- Thema des Auftrages
- Falls erforderlich, eine Beschreibung, Konkretisierung des Auftrages
- Angabe zu Bauteilen, Baugruppen, Software etc.
- Umfassende Beschreibung der Auftragschritte in ihrer zeitlichen Abfolge mit den erzielten Ergebnissen

**Hinweis:** Bei den Nummern 1 und 2 handelt es sich um **Pflichtinhalte**.

1. **Dokumentation:** Die PDF muss nach folgenden Richtlinien formatiert sein: maximal 15 maschinengeschriebene Seiten in Schriftgröße Arial 10/ 11 (Text) bzw. Arial 12 (Überschriften), Zeilenabstand einfach, Seitenränder 2,5 cm.
2. **Anlagen soweit erforderlich:** praxisbezogene Dokumente und Unterlagen - der Umfang ist auf das Notwendigste zu beschränken - kommen ebenfalls in die PDF. Diese zählen nicht zu den 15 Seiten der Dokumentation.
3. **Optional: „Persönliche Erklärung“:** Die Erklärung darüber, dass die Arbeit selbständig angefertigt wurde, kann in die PDF eingefügt werden, ist aber im Prüfungsportal nicht mehr notwendig.

#### Hinweis:

Die Dokumentation wird über das Prüfungsportal CIC-APrOS dem Prüfungsausschuss zur Verfügung gestellt: <https://fw.cic.cc/ihk/Ulm.html>. Die vorher mitgeteilten Zugänge sind weiterhin gültig. Die gesamte PDF darf 4 MB nicht überschreiten!

Die Dokumentation ist als ein PDF über das Onlineportal APrOS bei der IHK Ulm bis spätestens zum mitgeteilten Abgabetermin (am Abgabetermin bis 23:59 Uhr!) einzureichen.

**Wird die Dokumentation nicht termingerecht eingereicht, gilt die Prüfung im praktischen Teil als nicht abgelegt.**