

<input type="checkbox"/> <b>Prüfer/-in</b>	<input type="checkbox"/> <b>Aufsicht</b>	<b>Id.nr.:</b>	<b>Arbeitgeber</b>	
Prüfungsberuf:			Firma:	
Name, Vorname:				
Straße:			Straße:	
PLZ, Ort:			PLZ, Ort:	
<input type="checkbox"/> Prüfung Ausbildung <input type="checkbox"/> Prüfung Weiterbildung <input type="checkbox"/> Sonstige Prüfungen <input type="checkbox"/> Berufsbildungsausschuss <input type="checkbox"/> Schlichtungsausschuss				

### Bankverbindung

<b>IBAN:</b>	
<b>Bank:</b>	
<b>Kontoinhaber:</b>	
<b>BIC:</b>	

#### Aufwandsentschädigung für IHK-Prüfer/-in

Für Ihre ehrenamtliche Prüfertätigkeit bei der IHK Magdeburg erhalten Sie kein Honorar im eigentlichen Sinne, sondern eine Aufwandsentschädigung. Zusätzliche Kosten (Fahrkosten, Parkgebühren, Telefon etc.) werden ebenfalls erstattet.

#### Einkommensteuergesetz (EStG) & Steuerfreiheit

Die von der IHK gezahlte Aufwandsentschädigung für die Mitarbeit im Prüfungsausschuss - z. B. für die Aufgabenerstellung, die Beaufsichtigung und Durchführung von Prüfungen sowie die Korrektur von Prüfungsarbeiten - zählt zu den in § 3 Nr. 26 des Einkommenssteuergesetzes (EStG) genannten Einnahmen aus „vergleichbaren nebenberuflichen Tätigkeiten“ und ist bis zu einer Höhe von **insgesamt 3.000 Euro im Jahr** steuerfrei.

Hinweis: Die Aufwandsentschädigungen sind grundsätzlich in der Einkommensteuererklärung anzugeben, auch wenn der Freibetrag nicht überschritten wird.

**Zeitversäumnis: Prüfung Ausbildung / Prüfung Weiterbildung / Sonstige Prüfungen / Aufgabenerstellung (mündliche/ praktische Aufgaben/ Arbeitsproben)**

Datum	Ort der Tätigkeit (z.B. IHK MD)	Art der Tätigkeit V = Vorbereitung D = Durchführung N = Nachbereitung	Beginn der Reise	Ende der Reise	Beginn der Tätigkeit	Ende der Tätigkeit	Fahrtkosten (bei ÖPNV Belege beifügen)		Sonst. Aufwendungen (Belege beifügen)	
			Uhrzeit	Uhrzeit	Uhrzeit	Uhrzeit	Hin- und Rückweg [km]	ÖPNV [Euro]	Kurzbeschreibung	Euro
		<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> N								
		<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> N								
		<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> N								
		<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> N								
		<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> N								
		<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> N								

**Zeitversäumnis: Berufsbildungsausschuss / Schlichtungsausschuss**

Datum	Ort der Tätigkeit (z.B. IHK MD)	Anzahl der Sitzungen	Beginn der Tätigkeit	Ende der Tätigkeit	Fahrtkosten (bei ÖPNV Beleg beifügen)		Sonst. Aufwendungen (Belege beifügen)	
			Uhrzeit	Uhrzeit	Hin- und Rückweg [km]	ÖPNV [Euro]	Kurzbeschreibung	Euro

**Aufgabenkorrektur:** P = programmiert, G = gemischt, K = konventionell,  
PA/F/R/PH = Projektarbeit, Fallstudie, Report, Prüfungshausarbeit

**Aufgabenerstellung (schriftliche Aufgaben):** KP = Kenntnisprüfung

Datum	Aufgabenart	Prüfungsfach	Anzahl der Arbeiten	Prüfungszeit [min.] (nicht bei PA/F/R/PH)
	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> PA/F/R/PH			
	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> PA/F/R/PH			
	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> PA/F/R/PH			
	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> PA/F/R/PH			
	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> PA/F/R/PH			
	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> PA/F/R/PH			

Datum	Aufgabenart	Prüfungsfach	Prüfungszeit [min]
	<input type="checkbox"/> KP		

Ich versichere, dass vorstehende Angaben richtig sind und mir von anderer Seite keine Entschädigung gezahlt wird. Ein Anspruch auf Entschädigung für ehrenamtliche Tätigkeit kann nur geltend gemacht werden, wenn das Abrechnungsformular zeitnah und innerhalb des laufenden Kalenderjahres eingereicht wird, in dem der Anspruch entstanden ist.

Ort, Datum

Unterschrift