

Erläuterungen für das Erlaubnisverfahren gemäß §34d Absatz 2 GewO (Versicherungsberater)

Antragsteller ist eine natürliche Person (auch Personengesellschaften wie OHG, KG)

Für die Bearbeitung des Antrags sind folgende Unterlagen erforderlich:

Folgende Nachweise sind dem Antrag beizufügen:

(Bitte für jeden geschäftsführungsberechtigten Gesellschafter bei einer Personengesellschaft z.B. OHG!)

- 1) Persönliche Zuverlässigkeit:
 - Führungszeugnis **zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30 Absatz 5 BZRG der Belegart OG**
 - Auszug aus dem Gewerbezentralregister **zur Vorlage bei einer Behörde nach § 150 Absatz 5 GewO der Belegart 9**

Hinweis: Der Auszug aus dem Gewerbezentralregister sowie das Führungszeugnis sind bei der Wohnsitzgemeinde **zur Vorlage bei einer Behörde** zu beantragen, d.h. sie werden der zuständigen IHK direkt übersandt. Es ist somit unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift der zuständigen IHK und unter Verwendungszweck „Erlaubnis nach §34d Absatz 2 GewO“ angeben.

- 2) Geordnete Vermögensverhältnisse:
 - Auszug über Einträge im Insolvenzregister der/des Amtsgerichte/s, in dessen Bezirk eine gewerbliche Niederlassung in den **letzten 5 Jahren** bestanden hat. Sowie eine Erklärung des zuständigen Amtsgerichts, ob ein Insolvenzverfahren eröffnet worden ist, **im Original**
 - Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes, **im Original**

Hinweis: Bitte beachten Sie bei der Beantragung der Unterlagen vom Amtsgericht und dem Finanzamt zu Ihrer Arbeitserleichterung auch unser **Musterschreiben**. Weiterhin empfehlen wir Ihnen dem **Musterschreiben** eine Kopie Ihres Personalausweises anbei zu legen. Alle o.g. Unterlagen sind, soweit sie der IHK nicht direkt zugehen, **im Original** dem Erlaubnisantrag beizufügen.

- 3) Nachweis einer aktuellen Bescheinigung über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung nach §34d Absatz 5 Nr. 3 GewO, §§ 11 ff. (nicht älter als 3 Monate)
- 4) Nachweis der Sachkunde für den Antragsteller durch Bescheinigungen und geeignete Nachweise
 - eine erfolgreich abgelegte Sachkundeprüfung gemäß §34d Absatz 5 S.1Nr. 4 GewO **oder**
 - einer gleichgestellten Berufsqualifikation gemäß §§ 5, 27 VersVermV **oder**
 - Befreiung von der Sachkundeprüfung gemäß § 2 Absatz 3 VersVermV **oder** (Alte Hasenregelung – Stichtag 1. September 2000) **oder**
 - Delegation des Sachkundenachweises auf vertretungsberechtigte Aufsichtspersonen gemäß §34d Absatz 5 Satz 4 GewO
(Vorlage der Abschlüsse im Original bzw. in beglaubigter Kopie)
- 5) Aktuelle Gewerbeanzeigen (An-, Um-, Abmeldungen) – **(in Kopie)**
- 6) Aktueller Auszug aus dem Handelsregister **in Kopie** für Personenhandelsgesellschaft