

Eine Stellenanzeige gestalten

Eine Stellenanzeige ist ein wichtiges Aushängeschild für Arbeitgeber. Jede Stellenanzeige sollte deshalb prägnant formuliert, gut strukturiert und attraktiv gestaltet sein.

■ Inhaltliche Elemente Stellenanzeige

Folgende Elemente sollten in der Stellenanzeige auftauchen:

- Firmenlogo, Informationen zum Unternehmen und darüber, was der Arbeitgeber den Beschäftigten bietet
- Genderneutraler Jobtitel
- Informationen zu Rahmenbedingungen (z.B. Beschäftigungsbeginn, Befristung, Arbeitsort, Arbeitszeit)
- Aufgabenprofil
- Anforderungsprofil (z.B. Bildungsabschluss, Berufserfahrung, Qualifikationen)
- Falls vorhanden: aussagekräftiges und authentisches Bild
- Ansprechpartner und Kontaktdaten

■ Gestaltung Stellenanzeige

- Bei der Gestaltung der Stellenanzeige sollten die einzelnen inhaltlichen Elemente optisch voneinander abgesetzt werden. Es empfiehlt sich, die Stellenanzeige in einzelne Unterbereiche zu gliedern und in eine sinnvolle Anordnung zu bringen. Stellenanzeigen könnten dann zum Beispiel so aussehen:

