

## Leitfaden

# Ausbildungsvertrag erstellen

## - Vertragsdaten erfassen, drucken und übermitteln -

Ausbildungsbetriebe können über den Menüpunkt „Verträge“ Ausbildungs- und Umschulungsverträge erfassen und über das Ausbildungsportal an die IHK übermitteln

Sie erreichen unser Ausbildungsportal unter: [www.bildung-ihk-oselgb.de](http://www.bildung-ihk-oselgb.de)

### Grundsätzliches zur Funktionsweise:



Den Menüpunkt „Verträge“ finden Sie in der Menüleiste **ganz unten**. Nur, wenn Sie als **Ausbildungsbetrieb** angemeldet sind, können Sie Verträge erfassen. Sollten Sie sich über einen Ausbilder- oder Prüfer-Account einloggen, ist keine Vertragserfassung möglich.



#### Neuer Ausbildungsvertrag

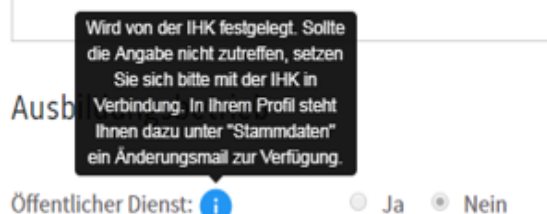
Hier können Sie einen Ausbildungsvertrag erfassen.

Die blau hinterlegten Texte führen Sie zur entsprechenden Maske.


## Ausbildungsvertrag

Der Ausbildungsbetrieb ist der Betrieb, bei dem die Ausbildung stattfindet; bei einer Ausbildung im Filialbetrieb ist hier (z.B.) die betreffende Filiale auszuwählen.

Die grün hinterlegten Felder informieren Sie über die erforderlichen Angaben und Daten.



Hinter den kleinen blauen Info – Buttons erscheinen weitere nützliche Hinweise und Informationen, wenn Sie mit dem Mauszeiger darüber gehen.

Geboren am: 

Am Ende jeder Seite gelangen Sie über die Schaltflächen „weiter“ zum nächsten Schritt oder „zurück“ zur vorherigen Seite. Die bereits eingegebenen Daten speichern sich automatisch und Sie können beliebig vor- oder zurückgehen.



Die roten Felder weisen Sie darauf hin, dass noch Daten fehlen.

## Ausbildungsvertrag

Deutschland

Wenn Pflichtfelder nicht ausgefüllt werden, werden sie rot markiert. Sie kommen trotzdem auf die nächste Seite. Der Reiter bleibt dann rot hinterlegt und weist Sie darauf hin, dass noch Angaben fehlen.

Geburtsdatum: (\*)

TT.MM.JJJJ

Die Probezeit muss mindestens einen Monat und darf höchstens vier Monate betragen (§ 20 Berufsbildungsgesetz)

Eine Plausibilitätsprüfung lässt falsche Angaben nicht zu und weist auf die Korrektur hin.

Probezeit (Monate): (\*)  Ausbildungszeit täglich: (\*)  wöchentlich: (\*)

Es wurden nicht alle benötigten Felder korrekt ausgefüllt. Bitte überprüfen Sie die roten Felder.

Bei rechtlich nicht relevanten Plausibilitätsprüfungen wie z. B. der angegebenen Adresse, haben Sie die Möglichkeit, die Prüfung durch einen Klick abzustellen. **Diese Möglichkeit erscheint erst, wenn der „Fehler“ festgestellt wurde.**

Geschlecht: (\*)  männlich  weiblich

Vorname: (\*)  Name: (\*)

Straße: (\*)  Hausnummer: (\*)  Zusatz:

Postleitzahl: (\*)  Ort: (\*)

Ich versichere, dass die Eingabe korrekt ist. Bitte die Überprüfung abschalten.

## Verträge

neuer Ausbildungsvertrag

neuer Umschulungsvertrag

Einstiegsqualifizierungsvertrag

Vertragsentwürfe

# Willkommen

Sehr geehrte Damen und Herren, Sie sind angemeldet!



**Neuer Ausbildungsvertrag**  
Hier können Sie einen Ausbildungsvertrag erfassen.

© Fotolia.com



**Neuer Umschulungsvertrag**  
Hier können Sie einen Umschulungsvertrag erfassen.

© Fotolia.com



**Einstiegsqualifizierungsvertrag**  
Hier können Sie einen Einstiegsqualifizierungsvertrag erfassen.

© Fotolia.com



**Vertragsentwürfe**  
Hier stehen Ihnen Ihre zwischengespeicherten Vertragsentwürfe zur weiteren Bearbeitung zur Verfügung.

© Fotolia.com

Sie können wählen, ob Sie einen neuen Ausbildungsvertrag, einen neuen Umschulungsvertrag oder einen neuen Einstiegsqualifizierungsvertrag erfassen möchten.

Unter dem Punkt „**Vertragsentwürfe**“ finden Sie zwischengespeicherte Vertragsdaten zur weiteren Bearbeitung. Hier finden Sie auch ausgedruckte Verträge, die zum digitalen Versand an die IHK anstehen.

Profil [Ausbildung](#) Fortbildung



Start ▶ Ausbildung ▶ Ausbildungsbetrieb ▶ Verträge ▶ Ausbildungsvertrag



## Ausbildungsvertrag

Ausbildungsbetrieb

Der Ausbildungsbetrieb ist der Betrieb, bei dem die Ausbildung stattfindet; bei einer Ausbildung im Filialbetrieb ist hier (z. B.) die betreffende Filiale auszuwählen.

Ausbildungsbetrieb:

Testfirma Tibros | Osnabrück | Neuer Graben 38 (0070391304)

Aktualisieren

Öffentlicher Dienst:

Ja

Nein

Sollte die Betriebsnummer nicht bekannt sein, wenden Sie sich bitte an die Bundesagentur für Arbeit. Informationen unter [www.arbeitsagentur.de/unternehmen/betriebsnummern-service](http://www.arbeitsagentur.de/unternehmen/betriebsnummern-service). Die Erfassung der Betriebsnummer ist nach § 88 Berufsbildungsgesetz verpflichtend.

Bei Betrieben mit mehreren Filialen oder Betriebsstätten wählen Sie die gewünschte Ausbildungsstätte aus und klicken auf Aktualisieren. Die Daten des Ausbildungsbetriebes werden entsprechend vorbelegt. Außerdem wird die Betriebsnummer verlangt. Diese wird durch die Bundesagentur für Arbeit vergeben und ist 8-stellig.

Auszubildende/-r

Vorname: (\*)

Vorname

Name: (\*)

Name

Ausbildungsberuf

Wenn der gewünschte Ausbildungsberuf nicht angezeigt wird, hat Ihr Ausbildungsbetrieb aktuell keine Ausbildungsberechtigung für den Beruf. Ihren zuständigen Ausbildungsberater finden Sie in der Übersicht der Ausbildungsberufe.

Ausbildungsberuf: (\*) ⓘ

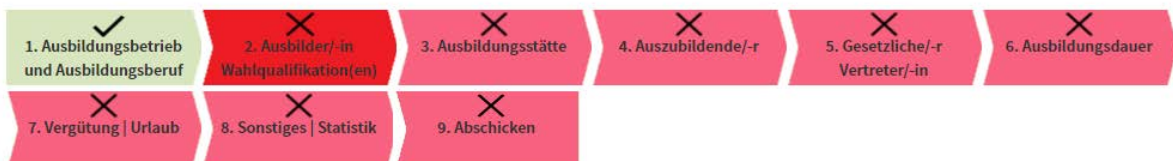
Ausbildungsmaßnahmen außerhalb der Ausbildungsstätte (\*): ⓘ  Ja  Nein

[Speichern](#) [Schließen](#) [Weiter](#)

Weiter unten auf der Seite muss der Name des Auszubildenden sowie der Ausbildungsberuf angegeben werden. Wählen Sie diesen bitte über das Drop-Down-Menü aus. Gelistet sind alle Berufe, für die Ihr Betrieb eine entsprechende Ausbildungsberechtigung hat. Sollten Sie erstmalig einen Beruf ausbilden wollen, für den Sie als Betrieb noch keine Ausbildungsberechtigung haben, setzen Sie sich bitte mit unserer Ausbildungsberatung in Verbindung.

Ganz unten haben Sie die Möglichkeit, anzugeben, ob Ausbildungsmaßnahmen – wie z. B. Schulungen, Praktika, Auslandsaufenthalte o. ä. – außerhalb der Ausbildungsstätte stattfinden.

Start ▶ Ausbildung ▶ Ausbildungsbetrieb ▶ Verträge ▶ **Ausbildungsvertrag**



## Ausbildungsvertrag

Verantwortliche/-r Ausbilder/-in

Der/Die Ausbilder/-in muss die Ausbildungsinhalte selbst unmittelbar, verantwortlich und in wesentlichem Umfang vermitteln (§ 28 Absatz 2 BBiG).

Ausbilder/-in von Kooperationsbetrieb: ⓘ  Ja  Nein

Wenn Sie den/die Ausbilder/-in im Drop-Down-Menü auswählen, wird das Geburtsdatum beim Klick auf den Button "Weiter" automatisch gefüllt.

Name: (\*) ⓘ

Geboren am:

TT.MM.JJJJ

Im nächsten Schritt tragen Sie den verantwortlichen Ausbilder ein. Die bei der IHK gemeldeten Ausbilder sind hinterlegt und können über das Drop-Down-Menü ausgewählt werden.

Sollte der/die Ausbilder/in nicht angelegt sein, klicken Sie bitte auf „Neue/-n Ausbilder/-in anlegen“.

## Verantwortliche/-r Ausbilder/-in

Der/Die Ausbilder/-in muss die Ausbildungsinhalte selbst unmittelbar, verantwortlich und in wesentlichem Umfang vermitteln (§ 28 Absatz 2 BBiG).

Bitte drucken Sie das [Registrierungsformular für Ausbilder/-innen](#) aus und reichen dieses mit allen notwendigen Anlagen zusammen mit dem Vertrag bei der IHK ein. Tragen Sie jetzt den Namen und das Geburtsdatum der/des neuen Ausbilderin/Ausbilders ein.

Name: (\*) ⓘ

Geboren am: (\*)

oder:

[Zurück zur Liste](#)

[Zurück](#) [Speichern](#) [Schließen](#) [Weiter](#)

Sie werden aufgefordert, das entsprechende Registrierungsformular durch Klick auf den blau unterlegten Link herunterzuladen, auszufüllen und später mit den Vertragsunterlagen über das Portal hochzuladen.

Schreiben Sie den vollständigen Namen und das Geburtsdatum des neuen Ausbilders manuell in das vorgesehene Feld.

**Diese Seite erscheint nicht, wenn Sie den bereits angelegten Ausbilder auswählen konnten.**

## Wahlqualifikationen

Wählen Sie bitte eine Wahlqualifikation zu jeder Gruppe aus.

Im Ausbildungsvertrag sind zwei Wahlqualifikationen auszuweisen. Diese bilden gem. §3 Abs. 1 Nr. 2 der Verordnung über die Berufsausbildung zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement den jeweils 5-Monatigen Schwerpunkt in der zweiten Hälfte der Ausbildung.

Gruppe 1: (\*)

Gruppe 2: (\*)

[Zurück](#) [Speichern](#) [Schließen](#) [Weiter](#)

Bei Ausbildungsberufen, bei denen die Verordnung vorsieht, Wahlqualifikationen mit dem Vertrag anzugeben, erfolgt dies auf dieser Seite unten. Die Wahlqualifikationen müssen über das Drop-Down-Menü ausgewählt werden. Einen berufsspezifischen Hinweistext finden Sie auf der Seite.

**Sieht der Beruf keine Wahlqualifikation vor, werden die Punkte nicht angezeigt!**



# Ausbildungsvertrag

## Ausbildungsstätte

Bitte geben Sie an, wo die Ausbildung tatsächlich stattfindet. Filialbetriebe müssen gegebenenfalls die Filiale erwähnen, wenn auch dort ausgebildet werden soll.

Firmenname: (\*)

Straße: (\*)

Hausnummer: (\*)

Zusatz: ⓘ

Auf der nächsten Seite haben Sie die Möglichkeit, eine vom anfangs genannten Ausbildungsbetrieb dauerhaft abweichende Ausbildungsstätte anzugeben. Füllen Sie dazu bitte die entsprechenden Felder. Dies betrifft nicht kurzfristige Maßnahmen wie z. B. Lehrgänge oder Seminare.

## Zuständige Berufsschule

Zuständige Berufsschule: (\*) ⓘ

Falls die Berufsschule nicht in der Liste der Berufsschulen vorhanden ist:

Die Berufsschule ist noch nicht bekannt. Wir teilen der IHK zeitnah mit, welche Berufsschule besucht wird.

[Zurück](#) [Speichern](#) [Schließen](#) [Weiter](#)

Bitte wählen Sie die zuständige Berufsschule über das Drop-Down-Menü, geben Sie eine in der Liste nicht vorhandene Berufsschule in das Feld ein ODER setzen Sie unten den Haken für „Die Berufsschule“ ist noch nicht bekannt“.



# Ausbildungsvertrag

Auszubildende/-r

Geschlecht: (\*)  männlich  weiblich

Vorname: (\*)

Name: (\*)

Straße: (\*)

Hausnummer: (\*)

Zusatz:

Postleitzahl: (\*)

Ort: (\*)

Land: (\*)

Hier nehmen Sie bitte die Daten des Auszubildenden auf.

Sollte der Auszubildende noch minderjährig sein, werden Sie im nächsten Schritt aufgefordert, die gesetzlichen Vertreter aufzuführen. Sind beide Elternteile gesetzliche Vertreter, müssen auch beide Elternteile genannt werden und später auch beide die Vertragsunterlagen mit unterzeichnen.

---

## Weitere Angaben zur/zum Auszubildenden

Vorherige Ausbildung, vorheriges Studium (Mehrfachnennung zulässig)	Abschluss	kein Abschluss	keine Auswahl
Schulische Berufsausbildung (voll qualifizierender Berufsabschluss)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Berufsausbildung (mit Ausbildungsvertrag nach BBiG/HWO)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Studium	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## Höchster allgemeiner Schulabschluss

Bitte geben Sie den höchsten allgemeinen Schulabschluss an:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="radio"/> Hauptschulabschluss/Berufsreife | <input type="radio"/> Hochschulreife                |
| <input type="radio"/> Qualif. Hauptschulabschluss     | <input checked="" type="radio"/> Hochschulabschluss |
| <input type="radio"/> Mittlerer Bildungsabschluss     | <input type="radio"/> im Ausland erworben           |
| <input type="radio"/> Fachhochschulreife              | <input type="radio"/> Ohne Abschluss                |

## Berufsvorbereitung, berufliche Grundbildung

(Mehrfachnennung zulässig)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Betriebliche Qualifizierungsmaßnahme               | <input type="checkbox"/> Schulisches Berufsvorbereitungsjahr |
| <input type="checkbox"/> Schulisches Berufsgrundbildungsjahr                | <input type="checkbox"/> Berufsvorbereitungsmaßnahme         |
| <input type="checkbox"/> Berufsfachschule ohne voll qualif. Berufsabschluss |  |

Die Berufsausbildung wird in  i  Vollzeit  Teilzeit durchgeführt.

Die Berufsausbildung wird im Rahmen eines ausbildungsintegrierenden dualen Studiums absolviert.

[Zurück](#) [Speichern](#) [Schließen](#) [Weiter](#)

Wenn vorhanden, geben Sie bitte eine mögliche vorherige Ausbildung oder ein Studium an, den Schulabschluss und weitere Qualifizierungen/Berufsvorbereitungen. Wählen Sie außerdem „Teilzeit“ oder „Vollzeit“ aus und wenn ein duales Studium in die Ausbildung integriert ist, setzen Sie ganz unten den Haken.





## Ausbildungsvertrag

### Ausbildungszeit, Anrechnung und Urlaub

Die Ausbildungsdauer beträgt nach der Ausbildungsordnung 36 Monate.

#### Verkürzung der Ausbildung (sonstige Gründe)

Verkürzung (Monate):  Verkürzungsgrund:

#### Verkürzung der Ausbildung (berufliche Vorbildung)

Verkürzung (Monate):  Verkürzungsgrund:

Vorangegangene berufliche Ausbildung zur/zum:

Bei der Ausbildungsdauer muss nur das Beginndatum eingegeben werden. Bitte achten Sie darauf, dass der Ausbildungsbeginn mit dem Schuljahresanfang und das Ende mit dem Sommer- oder Winterabschlussprüfungstermin korrespondiert. Das Enddatum wird dann auf Basis des Beginndatums, der Regelausbildungszeit und der ggf. angegebenen Verkürzungsdauer über den Button "Enddatum berechnen" automatisch berechnet, ebenso wenn der Button "weiter" angeklickt wird.

Ausbildungsbeginn: (\*)  TT.MM.JJJJ  
Ausbildungsende: (\*)  TT.MM.JJJJ

Die Probezeit beträgt in Monaten: (\*)  
 einen  zwei  drei  vier

[Zurück](#) [Speichern](#) [Schließen](#) [Weiter](#)

Der nächste Reiter „Ausbildungsdauer“ beinhaltet Angaben zu einer möglichen Verkürzung, Ausbildungsbeginn und -ende und die Länge der Probezeit. Die Verkürzungen teilen sich auf in „schulische“ und „berufliche“. Bitte wählen Sie die richtigen Felder. Den Verkürzungsgrund können Sie über das Drop-Down-Feld auswählen.



## Vergütung und Urlaub

### Höhe und Fälligkeit

Fällt das Ausbildungsverhältnis in den Geltungsbereich eines gültigen Tarifvertrages? (\*)  
 Ja  Nein

Wenn Ihr Betrieb tariflich gebunden ist, muss die Vergütung den tariflich vereinbarten Vergütungen entsprechen.

Geltungsbereich des folgenden Tarifvertrages:

Der Auszubildende zahlt der/dem Auszubildenden eine angemessene Vergütung; diese beträgt zurzeit monatlich brutto pro Ausbildungsjahr:

Jahr 1  000,00  
Jahr 2  000,00  
Jahr 3  000,00

Hier geben Sie bitte die Ausbildungsvergütung und eventuelle zusätzliche Vereinbarungen dazu an. Hinweise zu aktuellen Tarifverträgen und zur Bemessung der Ausbildungsvergütung finden Sie auf unserer Homepage über die Nummer 4082650 (einfach im Suchfeld eingeben).

Der Urlaub ist für jedes Kalenderjahr (nicht Ausbildungsjahr) einzutragen. Bei tarifgebundenen Betrieben ergibt sich der Urlaubsanspruch aus dem Tarifvertrag, andernfalls aus dem Bundesurlaubsgesetz oder dem Jugendarbeitsschutzgesetz.

- der gesetzl. Mindesturlaub beträgt 24 Werktage bzw. 20 Arbeitstage
- angebrochene Urlaubstage sind auf volle Tage aufzurunden

#### Jugendarbeitsschutz

Jugendliche, die zu Beginn des Kalenderjahres noch nicht

- 16 Jahre alt sind - erhalten 30 Werktage / 25 Arbeitstage
- 17 Jahre alt sind - erhalten 27 Werktage / 23 Arbeitstage
- 18 Jahre alt sind - erhalten 25 Werktage / 21 Arbeitstage

Der/Die Auszubildende hat im laufenden Kalenderjahr bereits einen Teil seines Jahresurlaubs bei einem anderen Arbeitgeber bzw. Ausbildungsbetrieb in Anspruch genommen. Eine Bescheinigung nach § 6 Abs. 2 BUrlG liegt vor.

Urlaubstage sind:

Arbeitstage i  Werktage i

Jahr:

2021:

2022:

2023:

2024:

Urlaubstage: (\*)

### Ausbildungsnachweise

Der Ausbildungsnachweis wird wie folgt geführt:

elektronisch i  schriftlich

Weiter unten geben Sie bitte den Urlaub pro Kalenderjahr an. Bitte berücksichtigen Sie dazu die Hinweise im grünen Feld.

**Beachten Sie bitte darüber hinaus:** gemäß Bundesurlaubsgesetz muss der Urlaub für das ganze Kalenderjahr angegeben/gewährt werden, wenn der Vertrag in diesem Kalenderjahr länger als 6 Monate besteht. Dies ist der Fall, wenn das Ausbildungsende laut Vertrag nach dem 30.06. liegt.

Ferner müssen Sie angeben, ob die Ausbildungsnachweise schriftlich (handschriftlich) oder elektronisch geführt werden sollen. Bereits das Schreiben der Nachweise am PC gilt als „elektronisch“. Über das Ausbildungsportal können die Ausbildungsnachweise auch ganz einfach online geführt werden. Weiterführende Informationen dazu finden Sie auf unsere Homepage über die Nummer 129436 (einfach im Suchfeld eingeben).

---



## Sonstiges

Die sachliche und zeitliche Gliederung

- ist beigefügt.
- liegt der IHK vor.

Was der Auszubildende in seinem Ausbildungsberuf erlernen muss ist ganz genau im gesetzlichen Ausbildungsrahmenplan vorgeschrieben. Das Berufsbildungsgesetz schreibt außerdem vor, dass der Betrieb zusätzlich eine sachliche und zeitliche Gliederung der Ausbildung erstellen muss, einen sogenannten betrieblichen Ausbildungsplan. Im betrieblichen Ausbildungsplan steht zum Beispiel, welche Abteilungen der Azubi im Verlauf der Ausbildung durchläuft.

Vereinbarung über Sachbezüge (Kost und/oder Wohnung)

Soweit die Ausbildungsstätte der/dem Auszubildenden Kost und/oder Wohnung gewährt, gilt die in der Anlage beigefügte Regelung.

Vereinbarung über Sachbezüge ⓘ

Sonstige Vereinbarungen

Auf der nächsten Seite müssen Sie angeben, ob die sachliche und zeitliche Gliederung der IHK bereits vorliegt oder ob diese neu/individuell ist und entsprechend beigefügt wird. Ein Exemplar ist dem Auszubildenden als Bestandteil des Vertrags auszuhändigen. Eine Vorlage finden Sie in unserem Ausbildungsportal unter dem Reiter „Ausbildungsberufe“. Auch über unsere Homepage gelangen Sie zu den Verordnungen. Einfach die Nummer 129107 in das Suchfeld eingeben und den entsprechenden Beruf suchen.

Vertragskonditionen merken ⓘ

Ort: (\*) ⓘ

Ort

Datum: (\*) ⓘ

TT.MM.JJJJ

Zurück Speichern Schließen Weiter

Über den Punkt „Vertragskonditionen merken“ können Sie die angegebenen Konditionen für spätere Verträge im gleichen Beruf vorbelegen.

Im unteren Feld legen Sie die Daten zur Vertragsunterzeichnung fest.



## Ausbildungsvertrag

Vielen Dank für Ihre Eingaben!  
Den Vertragsentwurf können Sie jetzt ausdrucken. Bitte überprüfen Sie nun Ihre Eingaben.

Nachdem Sie mit dem Punkt "Vertrag abschließen" den Originalvertrag ausgedruckt haben und der Vertrag unterschrieben wurde, können Sie den Vertrag und die benötigten Anlagen hochladen. Gehen Sie hierfür über die Menüpunkte "Verträge" und "Vertragsentwürfe" zu "digital zu versendende Verträge" und klicken Sie auf das "Senden"-Symbol.

[Eingabe korrigieren](#)

[Vertragsentwurf anzeigen](#)

[Vertrag abschließen](#)




[Nächsten Vertrag erfassen](#)


[Zurück zum Menüpunkt](#)

Im vorerst letzten Schritt erhalten Sie Hinweise zur weiteren Bearbeitung des Vertrages, z. B. welche Unterlagen bei der Kammer eingereicht werden müssen. Unten können Sie wählen, wie Sie weiter verfahren möchten.

Über den Punkt „Vertrag abschließen“ wird der Vertrag als PDF-Datei angezeigt. Nachdem Sie „Vertrag abschließen“ gewählt haben, wird nun auch der letzte Reiter grün hinterlegt. Klicken Sie auf „Vertrag drucken“ um eine PDF-Datei zu erzeugen und den Vertrag auszudrucken. Unterzeichnen Sie den Vertrag und die eventuellen Zusatzvereinbarungen mit allen Parteien an den entsprechenden Stellen.


Wenn Sie die Verträge nicht direkt drucken, finden Sie diese zur weiteren Bearbeitung unter Verträge ▶ Vertragsentwürfe wieder.

Über das Bearbeitungs-Symbol  oder  gelangen Sie wieder zur Bearbeitung des Vertrages. Über das Löschen-Symbol  können Sie den angelegten Vertrag löschen.

Das Druck-Symbol  in der Mitte nutzen Sie, um die Vertragsunterlagen zur Unterschrift auszudrucken.

Nach dem Drucken der Verträge finden Sie diesen unter „Digital zu versendende Verträge“ in Verträge ▶ Vertragsentwürfe wieder.

Gedruckte Originalverträge können nicht mehr verändert werden. Sollte Ihnen im Nachhinein auffallen, dass noch etwas geändert werden muss, setzen Sie sich bitte mit unserer Vertragseintragung in Verbindung.

Um den unterschriebenen Vertrag hochladen zu können, klicken Sie bitte das Symbol  an.

- Verträge
- neuer Ausbildungsvertrag
- neuer Umschulungsvertrag
- Einstiegsqualifizierungsvertrag
- Vertragsentwürfe

## Vertrag digital übermitteln

Den Vertrag und alle notwendigen Anlagen können Sie hier hochladen und digital an die IHK übermitteln. Folgende Dateiformate sind erlaubt: PDF, JPG, JPEG, GIF, PNG, TIF, TIFF, BMP.

Steht Ihnen kein Scanner zur Verfügung, so können Sie uns auch alternativ mit Hilfe Ihres Smartphones die benötigten Unterlagen hochladen. Scannen Sie hierfür den QR-Code mit Ihrem Smartphone ein und laden Sie bequem Fotos der Vertragsunterlagen hoch. Entsprechende QR-Code-Scanner stehen in allen App-Shops kostenlos zur Verfügung. Danach aktualisieren Sie bitte diese Seite.



Aktualisieren

Bitte laden Sie den Antrag auf Eintragung und den unterschriebenen Ausbildungsvertrag (Ausfertigung für die IHK) hoch.



Datei auswählen Keine ausgewählt

Hochladen

Vorab scannen Sie bitte die unterzeichneten Vertragsunterlagen ein oder fotografieren diese mit einem Handy/Tablet ab. Dazu können Sie auch wie auf der Seite beschrieben einen QR-Code-Scanner nutzen.

Bitte laden Sie die Daten in einzelne Dateien (in der Regel Antrag auf Eintragung zweiseitig, Anlage Wahlqualifikation, Bescheinigung Jugendarbeitsschutzgesetz, Gliederung) hoch, da die Plausibilitätsprüfung erkennt bzw. vorgibt, welche Dateien benötigt werden.

Durch klicken der Schaltfläche „Datei auswählen“ gelangen Sie auf Ihren Explorer, um die entsprechende Datei auszuwählen.

Als erstes werden der zweiseitige Antrag auf Eintragung und der unterschriebene Ausbildungsvertrag benötigt. Nach Auswahl des Dokumentes klicken Sie bitte rechts auf die blaue Schaltfläche „hochladen“.

Datei '100389\_01.pdf' [ 0,22 MB ] vorhanden. 📄 📁  
 Hochgeladen am 05.11.2018 um 09:52 Uhr  
 (Sie können weitere Seiten hochladen.)

Keine ausgewählt

Bitte laden Sie die Anlage "Auswahl der Wahlqualifikationen" hoch.

Keine ausgewählt

Bitte laden Sie die Anlage "Bescheinigung über die Erstuntersuchung gemäß § 32 Jugendarbeitsschutzgesetz" hoch.

Keine ausgewählt

Hier können Sie sonstige Anlagen hochladen.

Keine ausgewählt

Sie können die Seiten auch einzeln hochladen. Klicken Sie dazu bitte erneut auf die Schaltfläche „Datei auswählen“ und verfahren wie zuvor.

Anlagen zum Vertrag wie „Auswahl der Wahlqualifikationen“ sind einzeln hochzuladen. Verfahren Sie dazu bitte unter dem jeweiligen Punkt wie zuvor beschrieben.

Sie haben neben den Pflicht-Anlagen auch die Möglichkeit, noch weitere sonstige Anlagen zuzufügen. Hierzu zählt z. B. auch die „Bescheinigung über die Erstuntersuchung“.

Sind alle Vertragsunterlagen hochgeladen, müssen diese per Klick auf die ganz unten auf der Seite befindliche Schaltfläche „An IHK übermitteln“ versendet werden.

- Vertragserfassung
- neuer Ausbildungsvertrag
- neuer Umschulungsvertrag

## Vertrag digital übermitteln

Vielen Dank. Ihre Daten wurden gespeichert.

Der Vorgang ist damit für Sie abgeschlossen und die Daten liegen der IHK zur Bearbeitung vor. Sie erhalten nach Eintragung des Ausbildungsverhältnisses eine E-Mail mit dem Hinweis, dass die Eintragungsbestätigung über das Online-System abgerufen werden kann. Ein postalischer Versand einer Eintragungsbestätigung erfolgt nicht mehr.

Mit Eintrag des Vertrages werden für ihren Auszubildenden automatisch Zugangsdaten zum Portal erzeugt und per E-Mail an die im Vertrag angegebene Mailadresse des Azubis versendet. Auch für den Auszubildenden wird eine Eintragungsbestätigung digital hinterlegt.