

Leitfaden

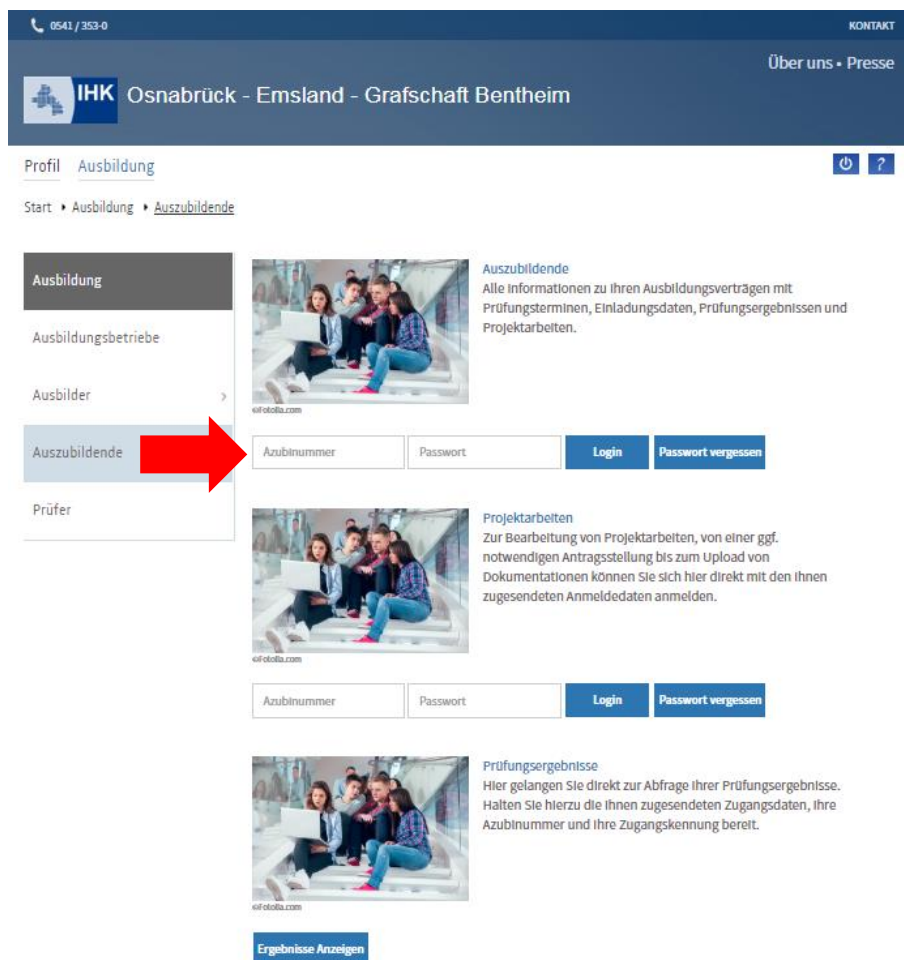
Online-Prüfungsanmeldung

- Bestätigung der Prüfungsanmeldung durch den Auszubildenden -

Mit der Online-Anmeldung zur Prüfung entfällt der Versand der Anmeldeunterlagen durch die IHK Osnabrück – Emsland – Grafschaft Bentheim. Im Laufe des Jahres 2019 wird die Prüfungsanmeldung digitalisiert und erfolgt danach ausschließlich über das Ausbildungsportal. Sie werden per E-Mail zur Anmeldung aufgefordert.

Auszubildende erhalten – nach Anmeldung durch den Ausbildungsbetrieb – eine E-Mail mit der Bitte, die Anmeldung über das Ausbildungsportal zu bestätigen.

Sie erreichen unser Ausbildungsportal unter: www.bildung-ihk-oselgb.de



0541 / 353-0 KONTAKT

Über uns - Presse

IHK Osnabrück - Emsland - Grafschaft Bentheim


Profil Ausbildung ⏻ ?

Start • Ausbildung • Auszubildende

Ausbildung

Ausbildungsbetriebe

Ausbilder

Auszubildende 

Prüfer

Auszubildende

Alle Informationen zu Ihren Ausbildungsverträgen mit Prüfungsterminen, Einladungsdaten, Prüfungsergebnissen und Projektarbeiten.

Azulinummer Passwort Login Passwort vergessen

Projektarbeiten

Zur Bearbeitung von Projektarbeiten, von einer ggf. notwendigen Antragsstellung bis zum Upload von Dokumentationen können Sie sich hier direkt mit den Ihnen zugesendeten Anmeldedaten anmelden.

Azulinummer Passwort Login Passwort vergessen

Prüfungsergebnisse

Hier gelangen Sie direkt zur Abfrage Ihrer Prüfungsergebnisse. Halten Sie hierzu die Ihnen zugesendeten Zugangsdaten, Ihre Azulinummer und Ihre Zugangskennung bereit.

Ergebnisse Anzeigen

Loggen Sie sich als Auszubildender mit Ihren Zugangsdaten in das Ausbildungsportal ein.

Sollten Sie sich erstmalig in das Portal einloggen, müssen Sie zuerst Ihre E-Mail-Adresse bestätigen. Weitere Info's zum Login erhalten Sie [hier](#).

Auszubildende

Profil

Ausbildungsverhältnisse

Ausbildungsnachweise

Ihre Prüfungen

Ihre Projekte

E-Mails

Dokumente

Ihre Prüfungen

Auszubildende/-r: [REDACTED]

Ausbildungsvertrag: 01.08.2017 - 31.07.2019 Aktualisieren

Beruf: Kaufmann für Büromanagement

Ausbildungszeitraum: 01.08.2017 - 31.07.2019

Wahlqualifikationen: Gruppe 1: Auftragssteuerung und -koordination
Gruppe 2: Personalwirtschaft
Gruppe 3: Klassische Variante

Ihre Prüfungen

Prüfungstermin: Sommer 2019

Prüfungsart: Abschlussprüfung

Prüfungsnummer: [REDACTED]

Prüfungsstand: aufgefordert zur Anmeldung
(Anmeldung in Bearbeitung bei der/dem Prüfungsteilnehmer/-in)

Anmelden

Ansprechpartner: [REDACTED]

Unter dem Menüpunkt „Ihre Prüfungen“ finden Sie die Prüfungsdaten.

Sie sehen den Prüfungsstand und in rot den Bearbeitungsstand. Über den Button „Anmelden“ gelangen Sie zur Anmeldung.

Auszubildende

Profil

Ausbildungsverhältnisse

Ausbildungsnachweise

Ihre Prüfungen

Ihre Projekte

E-Mails

Dokumente

Anmeldung zur Prüfung

Auszubildende/-r

Auszubildende/-r: [REDACTED]

Azubi-Nr.: [REDACTED]

Anschrift: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

E-Mail: [REDACTED]

Geburtsdatum: [REDACTED]

Staatsangehörigkeit: [REDACTED]

Beruf: Kaufmann für Büromanagement

Ausbildungszeit: 01.08.2017 - 31.07.2019

Berufsschule: Akademie Überlingen Lingen,

Prüfungstermin: Abschlussprüfung Sommer 2019

Angemeldet von: [REDACTED]

Bearbeiten

Bitte geben Sie in Gruppe 1 und 2 die beiden während der Ausbildung schwerpunktmäßig vermittelten Wahlqualifikationen an. In Gruppe 3 wählen Sie bitte die Prüfungsvariante:

Report-Variante:
Grundlage für das Fachgespräch ist ein max. dreiseitiger Report pro Wahlqualifikation, die der Prüfling über durchgeführte betriebliche Fachaufgaben anfertigt. Die beiden Reporte müssen spätestens am Tag der schriftlichen Prüfung abgegeben werden. Die Auswahl der Aufgabe (und damit der WQ, die dem Fachgespräch zu Grunde gelegt wird) erfolgt durch den Prüfungsausschuss.

Klassische Variante:
Grundlage für das Fachgespräch ist eine von zwei vom Prüfungsausschuss gestellten praxisbezogenen Aufgaben. Der Prüfungsausschuss entscheidet am Tag der Prüfung, zu welcher der beiden WQs er dem Prüfling Aufgaben zur Auswahl stellt.

Wahlqualifikation: [REDACTED] Auftragssteuerung und -koordination
Personalwirtschaft Bearbeiten
Klassische Variante

Im oberen Bereich sehen Sie Ihre persönlichen Daten sowie die Eckdaten Ihres Ausbildungsvertrages.

Über den Button „Bearbeiten“ über dem grünen Feld können Sie Ihre Anschrift ändern.

Bei Berufen mit Wahlqualifikationen oder weiteren Auswahlmöglichkeiten wie z. B. Warensortiment sehen Sie einen entsprechenden Info-Text. Darunter sehen Sie die von Ihrem Ausbildungsbetrieb getroffene Auswahl.

In manchen Berufen ist es möglich, dass der Betrieb die Auswahl an den Auszubildenden delegiert. Sie haben dann die Möglichkeit, die Auswahl selber zu treffen oder die vom Betrieb getroffene Auswahl über den Button „Bearbeiten“ zu ändern.

In manchen Berufen finden Sie unter den Zusatzfragen auch zu machende Angaben wie z. B. Branche, Sortiment, Warengruppe o. ä. Diese Angaben sind, wie die Wahlqualifikationen, zum Teil an den Auszubildenden delegierbar und auch von Ihnen änderbar oder zu ergänzen.

Ausbildung 🔌 ?

Start ▶ Ausbildung ▶ Auszubildende ▶ Anmeldung zur Prüfung

Auszubildende

Profil

Ausbildungsverhältnisse

Ausbildungsnachweise

Ihre Prüfungen

Ihre Projekte

E-Mails

Dokumente

Anmeldung zur Prüfung

Bearbeiten

Auszubildende/-r:	
Azubi-Nr.:	
Anschrift:	
Telefon:	
E-Mail: i	
Geburtsdatum:	
Staatsangehörigkeit:	
Beruf:	Kaufmann für Büromanagement
Ausbildungszeit:	01.08.2018 - 31.07.2021
Berufsschule:	Landesamt f. Ökologie Hildesh.,
Prüfungstermin:	Abschlussprüfung Teil 1 Herbst 2019
Angemeldet von:	

Wahlqualifikation

Ausbildungszeit

Fehltage:

Die Angaben Ihres Ausbildungsbetriebes zur Ausbildungszeit lassen vermuten, dass nicht alle Ausbildungsinhalte vermittelt werden konnten. Dies kann in der Folge die Zulassung zur Abschlussprüfung gefährden.

Bearbeiten

Weiter unten auf der Seite finden Sie den Bereich „**Ausbildungszeit**“. Die Angabe der Fehlzeiten ist eine Pflichtangabe. Sie sehen die von Ihrem Ausbildungsbetrieb gemachte Angabe. Sind die Fehlzeiten bedenklich, gibt der Ausbildungsbetrieb eine Stellungnahme ab. Wenn Sie auf „Bearbeiten“ klicken, können Sie diese sehen (als PDF-Dokument oder Text).

Auszubildende

Profil

Ausbildungsverhältnisse

Ausbildungsnachweise

Ihre Prüfungen

Ihre Projekte

E-Mails

Dokumente

Anmeldung zur Prüfung

Fehlzeiten

Die Angaben Ihres Ausbildungsbetriebes zur Ausbildungszeit lassen vermuten, dass nicht alle Ausbildungsinhalte vermittelt werden konnten. Dies kann in der Folge die Zulassung zur Abschlussprüfung gefährden.

Wir bitten Sie uns darzulegen, welche Ausbildungsinhalte versäumt und in welcher Form diese nachgearbeitet wurden. Der Nachweis kann beispielsweise durch zusätzlich erarbeitete Arbeitsmaterialien, Nachweise über den Besuch von Kursen oder auch Bestätigungen der Berufsschule über nachgeholte Fächer bzw. Klausuren erfolgen.

Vom Ausbildungsbetrieb angegebene Fehltag während der gesamten Ausbildungszeit (entschuldigtes und unentschuldigtes Fehlen in Theorie und Praxis):

Stellungnahme Ihres Ausbildungsbetriebes:

erledigt

Ihre Stellungnahme (optional):

 Keine ausgewählt 

Sie haben ganz unten die Möglichkeit, selber auch noch eine Stellungnahme **im PDF-Format** hochzuladen. Dazu klicken Sie bitte auf Datei auswählen, wählen die Datei aus und klicken auf „Hochladen“. Über „Speichern“ schließen Sie diesen Vorgang ab und gelangen zurück zur Übersicht.

Hinweis: Bei der Stellungnahme geht es um die angefallenen Fehlzeiten und ob bzw. wie diese kompensiert wurden, um alle Ausbildungsinhalte vermittelt zu bekommen.

Ausbildungsnachweis

Derzeit liegt der IHK kein vollständig geführter Ausbildungsnachweis vor. Bitte hinterlegen Sie die fehlenden Ausbildungsnachweise kurzfristig im Online-Portal bzw. erinnern Ihre/-n Ausbilder/-in oder Ihre Ausbildungsbetreuer/-in an die Genehmigung der Ausbildungsnachweise. Der letzte Eintrag darf maximal 14 Tage in der Vergangenheit liegen.



Ausbildungsnachweis hochladen

Im weiteren Verlauf finden Sie den Punkt „**Ausbildungsnachweis**“.

Sollten Sie diese über das Ausbildungsportal online führen und diese vollständig sein, müssen sie hier nichts machen. Sie bekommen einen entsprechenden Text angezeigt.

Führen Sie die Ausbildungsnachweise über ein anderes Onlineportal oder schriftlich, müssen Sie diese **hier in der Anmeldung hochladen**. Klicken Sie dazu bitte auf „**Ausbildungsnachweis hochladen**“.

Ausbildungsnachweis

Mit der Anmeldung zur Prüfung müssen Sie Ihren Ausbildungsnachweis der IHK vorlegen.

Derzeit liegt der IHK kein vollständiger Ausbildungsnachweis vor (letzter Eintrag darf max. 14 Tage in der Vergangenheit liegen).

Bitte laden Sie die aktuellste Version Ihres Ausbildungsnachweises von 01.08.2019 bis 20.01.2021 hoch

Bitte laden Sie Ihr Ausbildungsnachweis hoch.

Datei auswählen Keine ausgewählt

Hochladen

Bitte geben Sie ein gültiges Vom-Datum ein.
Bitte geben Sie ein gültiges Bis-Datum ein.

Der Ausbildungsnachweis für folgenden Zeitraum wurde hochgeladen:

vom: (*)

TT.MM.JJJJ

bis zum: (*)

TT.MM.JJJJ

* Ich bestätige, dass der schriftliche oder elektronische Ausbildungsnachweis ordnungsgemäß geführt worden ist. Diese Anmeldung gilt durch die Absendung als Abzeichnung im Sinne des § 43 Abs. 1 Nr. 2, 2. Halbsatz BBiG.

Abbruch Speichern

Klicken Sie auf „Datei auswählen“, um das PDF-Dokument mit dem Ausbildungsnachweis auszuwählen. Anschließend klicken Sie bitte auf den blauen „Hochladen“-Button

Sobald eine Datei hochgeladen wurde, verändert sich die Ansicht. Es erscheint ein grüner Kasten, wo Sie sich die Datei nochmals ansehen oder diese löschen können.

Geben Sie nun den Zeitraum ein und bestätigen Sie, dass der Ausbildungsnachweis ordnungsgemäß geführt wurde. Dies gilt sozusagen als Unterschrift.

Über „Speichern“ gelangen Sie zurück zur Übersicht.

Zusatzfragen

Wir sind darüber informiert, dass bei falschen Angaben oder gefälschten Unterlagen, insbesondere hinsichtlich der vorzulegenden Ausbildungsnachweise oder Fehlzeiten, die Zulassung zur Prüfung gefährdet ist bzw. eine bereits ausgesprochene Zulassung widerrufen oder zurückgenommen werden kann. Der Ausbildungsbetrieb bittet um Übermittlung der Ergebnisse dieser Prüfung (§ 37 Abs. 2 Satz 2 BBiG). Die Richtigkeit aller Angaben dieser Prüfungsanmeldung wird bestätigt und die Zulassung beantragt.



Wir verpflichten uns, Änderungen dieser Angaben unverzüglich der Industrie- und Handelskammer Osnabrück - Emsland - Grafschaft Bentheim zu melden.

Antrag auf Nachteilsausgleich

Bearbeiten

Möchten Sie einen Nachteilsausgleich wegen körperlicher, geistiger oder seelischer Behinderung beantragen, so laden Sie hier den ausgefüllten Antrag auf Nachteilsausgleich sowie ein aktuelles ärztliches Attest mit einer Empfehlung zur Art der Hilfestellung hoch.

Kein Antrag vorhanden

Anmeldung abbrechen

Abschließen/Anmeldung an IHK senden

Ablehnen/zurück an Betrieb

Im Bereich „**Zusatzfragen**“ finden Sie – je nach Berufsbild – ggf. vom Betrieb gemachte oder von Ihnen noch zu machende Angaben über z. B. einen Ausbildungsschwerpunkt, ein Warensortiment oder ähnliches.

Ganz unten haben Sie die Möglichkeit, einen „**Antrag auf Nachteilsausgleich**“ aufgrund einer Behinderung mit einzureichen. Sofern dies nicht über den Betrieb geschehen ist, laden Sie bitte dazu das erforderliche **ärztliche Attest mit einer Empfehlung zur Art der Hilfestellung** sowie den [Antrag](#) hoch. Nutzen Sie dazu bitte den Button „Bearbeiten“.

Nach Überprüfung/Änderung/Ergänzung der Daten bestätigen Sie bitte ganz unten über den Button „Abschließen/Anmeldung an IHK senden“ Ihre Anmeldung. Sollten Angaben fehlen, erhalten Sie einen entsprechenden Hinweis. Bitte ergänzen Sie die fehlenden Daten und bestätigen dann erneut. **Erst nach Ihrer Bestätigung gelten Sie bei der IHK als angemeldet!**

Sollten Einwände Ihrerseits gegen die Anmeldung bestehen, klicken Sie bitte auf den Button „Ablehnen/zurück an Betrieb“. Sie werden aufgefordert, eine Begründung für die Ablehnung anzugeben. Die Anmeldung geht dann mit entsprechendem Hinweis zurück an den Betrieb. Dieser muss die Anmeldung dann – ggf. verändert – erneut vornehmen und Sie erhalten sie erneut zur Bestätigung.