



**Wird von der IHK zu Schwerin ausgefüllt!**

Gebührenbescheid versandt am: \_\_\_\_\_  
Zahlungseingang am: \_\_\_\_\_  
Erstellungsdatum: \_\_\_\_\_  
Bescheinigung/Zweitschrift  
versandt am: \_\_\_\_\_

## Antrag Zweitschrift

Industrie- und Handelskammer  
zu Schwerin  
Aus- und Weiterbildung  
Ludwig-Bölkow-Haus  
Graf-Schack-Allee 12  
19053 Schwerin

**Angaben zur Person** Frau  Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Abweichender Name zum Zeitpunkt der Prüfung

\_\_\_\_\_  
Straße, Haus-Nr.

\_\_\_\_\_  
PLZ Ort

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum Geburtsort

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Telefon tagsüber

Ich beantrage die Ausstellung einer Zweitschrift eines Prüfungszeugnisses/Bescheinigung.

Dies ist nur für Prüfungen möglich, welche vor der IHK zu Schwerin abgelegt wurden.

**Angaben zur Prüfung / Unterrichtung – die Bezeichnung muss angegeben werden!**

- Fortbildungsprüfung \_\_\_\_\_  
 Sachkundeprüfung \_\_\_\_\_  
 Unterrichtung 34a \_\_\_\_\_  
Prüfungsjahr- und tag \_\_\_\_\_  
Unterrichtungszeitraum \_\_\_\_\_

Bei Umzug bitte die alte Anschrift zum Zeitpunkt der Prüfung mit angeben.

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Straße, Haus-Nr.

### Hinweise zu den Gebühren für Bescheinigungen und Zweitschriften

Mir ist bekannt, dass bereits mit Eingang dieses Antrages bei der Industrie- und Handelskammer zu Schwerin die Gebühren zu entrichten sind. Die ausgefertigte Zweitschrift wird erst nach Zahlungseingang bei der IHK zu Schwerin verschickt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragsstellers