

<b>IHK Abschlussprüfung Teil 2</b> Prüfungsvariante Betrieblicher Auftrag nach der Verordnung §22/4	<b>Vor- und Familienname:</b>  <b>Prüflingsnummer:</b>
<b>Entscheidungshilfe für den Prüfling/Prüfungsausschuss</b>	<b>Elektroniker/-in für Geräte und Systeme</b>

Nach der Verordnung beträgt die Durchführungszeit 20 Stunden.

<b>Phasen</b>	<b>Prozessrelevante Qualifikationen</b>	<b>Teilaufgaben</b>
<u><b>Information</b></u> Auftrag analysieren Lösung auswählen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeitsaufträge analysieren</li> <li>• Informationen aus Unterlagen beschaffen</li> <li>• Technische und organisatorische Schnittstellen klären</li> <li>• Lösungsvarianten unter technischen, betriebswirtschaftlichen und ökologischen Gesichtspunkten bewerten und auswählen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kundenwünsche / Fehlerbeschreibungen auswerten</li> <li>• Technische Unterlagen beschaffen</li> <li>• Technische Unterlagen auftragsbezogen auswerten, Istzustand feststellen</li> <li>• Fehlerfunktionen unter techn. / org. Bedingungen feststellen *</li> </ul>
<u><b>Planung</b></u> Arbeitsabläufe planen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auftragsabläufe planen und abstimmen</li> <li>• Teilaufgaben festlegen</li> <li>• Planungsunterlagen erstellen</li> <li>• Arbeitsabläufe und Zuständigkeiten am Einsatzort berücksichtigen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schaltungsunterlagen planen / auswählen</li> <li>• Funktionelle Abläufe planen / festlegen</li> <li>• Technische / organisatorische Schnittstellen und zeitliche Rahmenbedingungen klären</li> <li>• Teilaufträge veranlassen *</li> <li>• Detaillierte Arbeitsablaufplanung einschließlich einer Zeitplanung erstellen</li> <li>• Verfügbarkeit des Systems sowie von Prüf- und Hilfsmitteln klären</li> <li>• Verbindungselemente, Leitungen und Komponenten auswählen</li> <li>• Material bestellen</li> <li>• Hilfs- und Prüfmittel bereitstellen</li> </ul>
<u><b>Durchführung</b></u> Auftrag und Prüfungen durchführen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufträge durchführen</li> <li>• Funktion und Sicherheit prüfen und dokumentieren</li> <li>• Normen und Spezifikationen zur Qualität und Sicherheit der Produkte beachten</li> <li>• Ursachen von Fehlern und Mängeln systematisch suchen und beheben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektr. Baugruppen / Komponenten einbauen / austauschen / anpassen</li> <li>• Elektr. Baugruppen / Komponenten verdrahten / anschließen</li> <li>• Fehler und Störungen in elektrischen Systemen feststellen, eingrenzen und beheben *</li> <li>• Anlage, Baugruppen einstellen und abgleichen, Sollwerte prüfen, Betriebswerte messen</li> <li>• Steuerungsprogramme erstellen / ändern / anpassen / testen **</li> <li>• Elektronische Baugruppen / Software parametrieren *</li> <li>• Programmablauf überwachen, Fehler feststellen / beheben *</li> <li>• Funktionseinheiten prüfen / System optimieren</li> <li>• Freigabe / Übergabe an den Kunden</li> <li>• BGV A3 (VBG 4) VDE 0100 / VDE 0113 Prüfung</li> <li>• Sicherheitseinrichtungen prüfen *</li> <li>• Schaltungsanlagen ändern / erstellen</li> </ul>
<u><b>Kontrolle</b></u> Auftrag dokumentieren und bewerten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produkte frei- und übergeben</li> <li>• Fachauskünfte, auch unter Verwendung <b>englischer Fachausdrücke, erteilen</b></li> <li>• Abnahmeprotokolle anfertigen</li> <li>• Arbeitsergebnisse und Leistungen dokumentieren und bewerten</li> <li>• Leistungen abrechnen</li> <li>• Geräte oder Systemdaten und -unterlagen dokumentieren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prüfprotokoll erstellen</li> <li>• Arbeitszeit / Materialverbrauch dokumentieren</li> <li>• Berichte / Abnahmeprotokoll erstellen</li> </ul>

\*Soweit im betrieblichen Auftrag vorhanden