





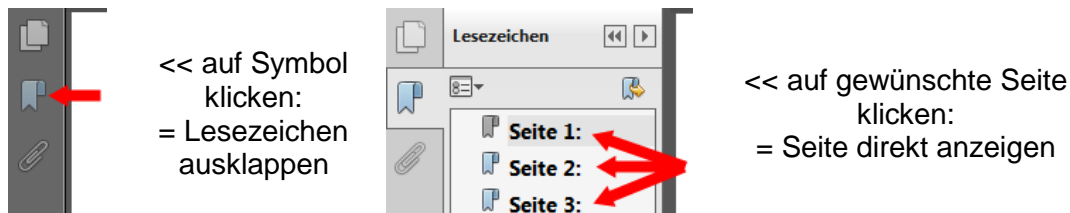


>> HINWEISE <<

ERST lesen, >> DANN ausfüllen und drucken !!

1. Laden Sie diese Datei herunter und speichern sie ab  .
– NICHT online (im Browser) ausfüllen !
2. Prüfen Sie Ihr PDF-Programm und verwenden Sie zum Ausfüllen und Drucken NUR den  **Adobe Reader / Adobe Acrobat Reader**  (kostenlos):
<https://get.adobe.com/de/reader/>
3.  Verwenden Sie KEINE anderen PDF-Programme oder Apps !! 
Es können Fehler bei der Anzeige, beim Ausfüllen oder beim Drucken auftreten;
>> insbesondere werden die Hinweise mitgedruckt, was die Formulare entwertet.
4. Wenn Sie bisher keinen **Adobe Reader / Adobe Acrobat Reader**  haben:
installieren sie ihn oder lassen ihn installieren, eventuell auch zusätzlich.

5. Für das Auffinden von Seiten klappen Sie die **Lesezeichenleiste** aus,
so dass Sie die gewünschte Seite mit einem Klick anzeigen können:



6. Bitte beachten Sie die **Druckhinweise auf jeder Seite am unteren Seitenrand, und auf den Seiten 19 bis 21** – insbesondere welche Vorder- und Rückseiten zusammen auszudrucken sind und welches Papier (Farbe und Perforation) zu verwenden ist.
7. Bitte beachten Sie außerdem, dass die **Druckhinweise, die Hinweistexte zu den Formularfeldern** und die **Farben der Seiten NICHT gedruckt** werden und nur zur Orientierung dienen. – Das sollten Sie überprüfen, indem Sie eine oder mehrere Seiten auf neutrales weißes Papier ausdrucken. >> **Bitte beachten Sie oben die Punkte 2. und 3. !**

8. Ein Carnet ATA besteht mindestens aus:

- Antrag (weißes Papier; **80 g/m²** – dieses Papiergewicht **gilt für alle Blätter außer Karton**)
- grünes Deckblatt (Karton; **120 g/m²**, ohne Perforation)
- gelbes Quittungsblatt für Ausfuhr und Wiedereinfuhr (ohne Perforation)
- weißes Quittungsblatt für Einfuhr und Wiederausfuhr (ohne Perforation)
- gelbes Ausfuhrblatt (Trennblatt, **perforiert**) | Für alle Trennblätter gilt:
im Abstand von **2,0 cm**
- weißes Einfuhrblatt (Trennblatt, **perforiert**) | parallel zum oberen Blattrand
- weißes Wiederausfuhrblatt (Trennblatt, **perforiert**) | **perforieren !** – Auch für alle
- gelbes Wiedereinfuhrblatt (Trennblatt, **perforiert**) | Zusatzblätter (außer grün) !
- grünes Abschlussblatt (Karton; **120 g/m²**, ohne Perfor.)

9. Bei Bedarf (z.B. Messen, Transit) sind **zusätzlich** auszudrucken >> **mit IHK absprechen**:
 - **4 x** blaue Transitblätter (Trennblätter, **perforiert**) | **Perforation:** siehe oben !
 - blaues Quittungsblatt für Transit (ohne Perforation)
10. **Weitere Reisen** erfordern den Ausdruck weiterer Blätter >> **mit IHK absprechen**:
je Reise: **Ausfuhr** (gelb) / **Einfuhr** (weiß) / **Wiederausfuhr** (weiß) / **Wiedereinfuhr** (gelb)
11. Die Felder A., B. und C. (Vorderseiten) und die Allgemeine Liste / Warenliste (Rückseiten und evtl. Zusatzblätter) müssen **inhaltgleiche Angaben** enthalten. – **Nachträgliche Änderungen, Ergänzungen oder Streichungen** auf der Allgemeinen Liste / Warenliste **sind unzulässig !**
12. Bei Unklarheiten und Fragen **IHK anrufen** – **Rücksprache erwünscht !** – Bei unvollständigen oder fehlerhaften Einträgen müssen die Seiten neu ausgedruckt werden.

Achten Sie bitte darauf, dass auch die Rückseite ausgefüllt sein muss!

An die Industrie- und Handelskammer in _____

Antrag auf Ausstellung eines Carnet A.T.A. und auf Abschluss einer Kautionsversicherung(Auszufüllen, wenn das Carnet für eine **natürliche, nicht im Handelsregister eingetragene Person** ausgestellt werden soll)

Name: _____
 Vorname: _____
 Anschrift: _____

 Tel.-Nr.: _____
 E-Mail: _____
 Staatsangehörigkeit: _____
 geb.: _____
 Personalausweis Nr.: _____
 ausgestellt von: _____
 Beruf: _____
 Gewerberechtlich gemeldet bei: _____

(Auszufüllen, wenn das Carnet für eine **Firma oder Körperschaft des öffentlichen Rechts etc.** ausgestellt werden soll)

Firma / Bezeichnung: _____

 Gegenstand des Unternehmens: _____

 Anschrift: _____

 Tel.-Nr.: _____
 E-Mail: _____
 Abteilung / Sachbearbeiter: _____
 Hauptsitz ja nein
 Handels-/Genossenschaftsregistereintragung Nr.: _____
 beim Amtsgericht in _____

Bankverbindung: Bank: _____ IBAN: _____ BIC: _____

Beabsichtigte Verwendung der auf der Rückseite dieses Antrages verzeichneten Waren gemäß dem internationalen Abkommen für

 Berufsausrüstung Ausstellung und Messen Warenmuster oder gemäß einem anderen, nämlich für _____

oder gemäß einer nationalen Vorschrift für _____

in folgendem / n Land / Ländern:

(in Klammern bitte die Anzahl der beabsichtigten Reisen oder Versendungen angeben)

 _____**Durchfuhrland / Durchfuhrländer:**

(in Klammern bitte die Anzahl der beabsichtigten Reisen oder Versendungen angeben)

- 1) Ich / Wir (nachfolgend: wir) verpflichten uns, die umseitig und gleichlautend im Carnet aufgeführten Waren ausschließlich unter den im Anhang zu diesem Antrag aufgeführten Bedingungen zu verwenden. **Sofern das Carnet nicht mehr benötigt wird, sorgen wir für dessen unverzügliche Rückgabe, spätestens zum Ablauf seiner Gültigkeitsdauer.** Sie werden das Carnet drei Jahre nach Ablauf der Gültigkeitsdauer aufbewahren. Nach Ablauf dieser Zeit können wir das Carnet innerhalb von drei Monaten bei Ihnen abholen. Wird von dieser Möglichkeit kein Gebrauch gemacht, sind Sie berechtigt, das Carnet zu vernichten.
- 2) Sollte Ihnen das Carnet bis zum Ablauf der Gültigkeitsdauer nicht zurückgegeben oder von einer Zollbehörde beanstandet werden, ergreifen wir alle von Ihnen für notwendig erachteten Maßnahmen zur ordnungsgemäßen Erledigung auf unsere Kosten und übernehmen die Ihnen oder dem Deutschen Industrie- und Handelskammertag e. V. (DIHK) in diesem Zusammenhang entstehenden Kosten.
- 3) Uns ist aufgrund des Anhangs zu diesem Antrag bekannt, dass der DIHK für die ausländischen Eingangsabgaben selbst haftet. Demgemäß werden wir Sie oder den DIHK auf erste Anforderung für alle Beträge entschädigen, die der DIHK zur Erfüllung seiner Haftung aufgewendet hat. Gegen diese Ansprüche können wir nicht einwenden, dass die Forderung der Eingangsabgaben seitens der ausländischen Zollbehörde unberechtigt ist, und wir können auch weder gegen Sie noch den DIHK Ansprüche geltend machen, die aus fehlerhaften Auskünften oder aus Fehlern bei der Ausstellung oder Bearbeitung des Carnet entstehen.
- 4) Uns ist ferner bekannt, dass Sie das beantragte Carnet nur ausstellen werden, wenn wir mit der beim Amtsgericht Hamburg registrierten Euler Hermes Deutschland Niederlassung der Euler Hermes SA, Hamburg, (nachstehend "Euler Hermes" genannt), mit Hauptsitz in Brüssel, Belgien, einen Kautionsversicherungsvertrag abschließen, aufgrund dessen sich Euler Hermes für diejenigen von uns zu erstattenden Beträge verbürgt, die der DIHK zur Erfüllung der an ihn gestellten Anforderungen tatsächlich aufgewendet hat. Demgemäß beantragen wir hiermit bei Euler Hermes eine Kautionsversicherung mit der Maßgabe, dass diese Gesellschaft dem DIHK gegenüber unter Verzicht auf die Einrede der Vorausklage (§ 771 BGB) für die vorgenannten Beträge bürgt und übernehmen selbst die Ihnen bzw. dem DIHK gegenüber zu erfüllenden Verpflichtungen in gleichem Umfang gegenüber Euler Hermes.
- 5) Die Kautionsversicherung beginnt und die Bürgschaft gilt als abgegeben mit Aushändigung des beantragten Carnet durch Sie, ohne dass es einer ausdrücklichen schriftlichen Antragsannahme oder Ausstellung einer besonderen Bürgschaftsurkunde durch Euler Hermes bedarf. Sie endet automatisch mit der Erledigung unserer Verpflichtungen aus diesem Antrag.
- 6) Das von uns zu zahlende Versicherungsentgelt wird von Ihnen an Euler Hermes weitergeleitet.
- 7) Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Hamburg, wenn der Carnetinhaber Kaufmann ist. Euler Hermes unterliegt in Deutschland der Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht, Graurheindorfer Str. 108, 53117 Bonn, in Belgien der Aufsicht der Belgischen Nationalbank, NBB, de Berlaimontlaan 14, 1000 Brüssel.
- 8) Meine personenbezogenen Daten aus dem Antrag werden zur Prüfung der Kautionsversicherung an Euler Hermes weitergeleitet. Wenn es zur Prüfung der Richtigkeit ausländischer Zollreklamationen erforderlich ist, wird das Carnet an Euler Hermes übergeben.
- 9) Falls dies auf Anforderung des ausländischen Zolls erforderlich ist, werden Name, Anschrift, Verwendungszweck und Warenwert an den DIHK als nationalen bürgenden Verband mitgeteilt.
- 10) An den DIHK und die ICC als internationaler Dachorganisation werden statistische Daten zu den deutschlandweit ausgestellten Carnets übermittelt.

Ort und Datum

← Firmenstempel + ↑ rechtsverbindliche Unterschrift

Von der Industrie- und Handelskammer auszufüllen:

Nummer des Carnet ATA _____	ausgestellt am: _____	gültig bis: _____
Carnet enthält: _____ gelbe Ausfuhrblätter	_____ gelbe Wiedereinfuhrblätter	
_____ weiße Einfuhrblätter	_____ weiße Wiederausfuhrblätter	_____ Transitblattpaare
nachträglich hinzugefügt: _____ gelbe Ausfuhrblätter	_____ gelbe Wiedereinfuhrblätter	
_____ weiße Einfuhrblätter	_____ weiße Wiederausfuhrblätter	_____ Transitblattpaare
zurückgegeben am: _____		
unbenutzt sind: _____ gelbe Ausfuhrblätter	_____ gelbe Wiedereinfuhrblätter	
_____ weiße Einfuhrblätter	_____ weiße Wiederausfuhrblätter	_____ Transitblattpaare

Carnet-Antrag (weiss)	NICHT Deckblatt (grüner Karton) >> Siehe Seite 5	AUSFUHR (gelb)	EINFUHR (weiss)	WIEDER- AUSFUHR (weiss)	WIEDER- EINFUHR (gelb)	TRANSIT (blau)
--------------------------	---	-------------------	--------------------	-------------------------------	------------------------------	-------------------

A.T.A. CARNET

GENERAL LIST / LISTE GENERALE / ALLGEMEINE LISTE

CARNET A.T.A.

Item No. / N° d'ordre / Lfd. Nr.	Trade description of goods and marks and numbers, if any / Désignation commerciale des marchandises et, le cas échéant, marques et numéros / Handelsübliche Warenbezeichnung und gegebenenfalls Zeichen und Nummern	Number of Pieces / Nombre de Pièces / Stückzahl	Weight or Volume / Poids ou Volume / Gewicht oder Menge	Value* / Valeur* / Wert*	** Country of origin / Pays d'origine / ** Ursprungsland	For Customs Use / Réserve à la douane / Für zollamtliche Vermerke Identification marks / Marques d'identification / Nämlichkeitsmittel
1	2	3	4	5	6	7
X	X	X	X	X	X	
TOTAL or CARRIED OVER / TOTAL ou A REPORTER / GESAMTSUMME oder ÜBERTRAG						

Optional: Stückzahl und Wert
in Worten ausgeschrieben:

Summe Summe Summe
Stückzahl Gewicht (kg) Wert (EUR)

* Commercial value in country / customs territory of issue and in its currency, unless stated differently. / * Valeur commerciale dans le pays / territoire douanier d'émission et dans sa monnaie, sauf indication contraire /
* Handelswert in der Währung des Ausgabelandes / Ausgabezollgebiets, soweit nichts anderes angegeben ist.
** Show country of origin if different from country / customs territory of issue of the Carnet, using ISO country codes. / ** Indiquer le pays d'origine s'il est différent du pays / territoire douanier d'émission du carnet,
en utilisant le code international des pays ISO. / ** Falls vom Ausgabeland / Ausgabezollgebiet des Carnet verschieden, Angabe des Ursprungslandes unter Verwendung der ISO-Ländercodes.

ISSUING ASSOCIATION

Association émettrice
Ausgebender Verband



INTERNATIONAL GUARANTEE CHAIN

CHAÎNE DE GARANTIE INTERNATIONALE
INTERNATIONALE BÜRGSCHAFTSKETTE



A.T.A. CARNET FOR TEMPORARY ADMISSION OF GOODS
CARNET A.T.A. POUR L'ADMISSION TEMPORAIRE DES MARCHANDISES
CARNET A.T.A. FÜR DIE VORÜBERGEHENDE EINFUHR VON WAREN

CUSTOMS CONVENTION ON THE A.T.A. CARNET FOR THE TEMPORARY ADMISSION OF GOODS / CONVENTION DOUANIÈRE SUR LE CARNET A.T.A.
POUR L'ADMISSION TEMPORAIRE DES MARCHANDISES / ZOLLÜBEREINKOMMEN ÜBER DAS CARNET A.T.A. FÜR DIE VORÜBERGEHENDE EINFUHR VON WAREN

(Before completing the Carnet, please read Notes on cover page 3 / Avant de remplir le carnet, lire la notice en page 3 de la couverture / Bitte erst die Anleitung auf Seite 3 des Umschlagblattes lesen, dann das Carnet ausfüllen)

A T A C A R N E T A T A C A R N E T	A. HOLDER AND ADDRESS / Titulaire et adresse / Inhaber und Anschrift	G. FOR ISSUING ASSOCIATION USE / Reserve à l'association émettrice / Vom ausgebenden Verband auszufüllen
	B. REPRESENTED BY * / Représenté par * / Vertreten durch *	FRONT COVER / Couverture / Vorderes Umschlagblatt >> Wird von IHK eingetragen !! <<
	C. INTENDED USE OF GOODS / Utilisation prévue des marchandises / Beabsichtigte Verwendung der Waren	a) CARNET No. / Carnet N° / Carnet Nr. DE Number of continuation sheets: / Nombre de feuilles supplémentaires: / Anzahl der Zusatzblätter: _____ b) ISSUED BY / Délivré par / Ausgegeben durch: >> Wird von IHK eingetragen !! << c) VALID UNTIL / Valable jusqu'au / Gültig bis >> Wird von IHK eingetragen !! << year / année / Jahr month / mois / Monat day (inclusive) / jour (inclus) / Tag (einschließlich)

H. This carnet may be used in the following countries / Customs territories under the guarantee of the associations listed on page four of the cover: Ce carnet est valable dans les pays / territoires douaniers ci-après, sous la garantie des associations reprises en page quatre de couverture: / Dieses Carnet ist nachstehenden Ländern / Zollgebieten unter Bürgschaft der Verbände gültig., die auf Seite vier des Umschlags aufgelistet sind.

TO BE RETURNED TO THE ISSUING CHAMBER IMMEDIATELY AFTER USE
A retourner à la chambre émettrice immédiatement après utilisation
Das Carnet ist nach Verwendung umgehend zurückzugeben an die ausgebende IHK

The holder of this Carnet and his representative will be held responsible for compliance with the laws and regulations of the country / Customs territory of departure and the countries / Customs territories of importation. / A charge pour le titulaire et son représentant de se conformer aux lois et règlements du pays/territoire douanier de départ et des pays / territoires douaniers d'importation. / Der Carnetinhaber und sein Vertreter haben die Gesetze und sonstigen Vorschriften des Ausgangslandes / Ausgangszollgebietes und der Einfuhrländer / Einfuhrzollgebiete zu beachten.

<p>H. CERTIFICATE BY CUSTOMS AT DEPARTURE / Attestation de la douane, au départ / Bescheinigung der Zollbehörden bei Abgang</p> <p>a) Identification marks have been affixed as indicated in column 7 against the following item No(s) of the General List / Apposé les marques d'identification mentionnées dans la colonne 7 en regard du (des) numéro(s) d'ordre suivant(s) de la liste générale / Die in Spalte 7 vermerkten Nämlichkeitsmittel wurden an den in der Allgemeinen Liste unter folgende(r)(n) Nummer(n) aufgeführten Waren angebracht</p> <p>b) GOODS EXAMINED* / Vérifié les marchandises* / Die Waren wurden beschaut* Yes / Oui / Ja <input type="checkbox"/> No / Non / Nein <input type="checkbox"/></p> <p>c) Registered under Reference No. * / Enregistré sous le numéro * / Eingetragen unter Nr. * </p> <p>d) _____</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;">Customs Office Bureau de douane Zollamt</td> <td style="width: 25%;">Place Lieu Ort</td> <td style="width: 25%;">Date (year / month / day) Date (année / mois / jour) Datum (Jahr / Monat / Tag)</td> <td style="width: 25%;">Signature and Stamp Signature et timbre Unterschrift und Stempel</td> </tr> </table>	Customs Office Bureau de douane Zollamt	Place Lieu Ort	Date (year / month / day) Date (année / mois / jour) Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp Signature et timbre Unterschrift und Stempel	<p>I. Signature of authorised official and Issuing Association stamp / Signature du délégué et timbre de l'association émettrice / Unterschrift des Beauftragten und Stempel des ausgebenden Verbandes</p> <p>_____</p> <p>Place and Date of Issue (year / month / day) / Lieu et date d'émission (année / mois / jour) / Ort und Ausgabedatum (Jahr / Monat / Tag)</p> <p>J. _____</p> <p>X _____ X Signature of Holder / Signature du titulaire / Unterschrift des Inhabers</p>
Customs Office Bureau de douane Zollamt	Place Lieu Ort	Date (year / month / day) Date (année / mois / jour) Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp Signature et timbre Unterschrift und Stempel		

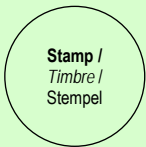
* If applicable / *S'il y a lieu / * Soweit zutreffend

A.T.A. CARNET

GENERAL LIST / LISTE GENERALE / ALLGEMEINE LISTE

CARNET A.T.A.

Item No. / N° d'ordre / Lfd. Nr.	Trade description of goods and marks and numbers, if any / <i>Désignation commerciale des marchandises et, le cas échéant, marques et numéros / Handelsübliche Warenbezeichnung und gegebenenfalls Zeichen und Nummern</i>	Number of Pieces / Nombre de Pièces / Stückzahl	Weight or Volume / <i>Poids ou Volume / Gewicht oder Menge</i>	Value* / Valeur* / Wert*	** Country of origin / ** Pays d'origine / ** Ursprungsland	For Customs Use / <i>Réservé à la douane / Für zollamtliche Vermerke</i> Identification marks / <i>Marques d'identification / Nämlichkeitsmittel</i>
1	2	3	4	5	6	7
TOTAL or CARRIED OVER / TOTAL ou A REPORTER / GESAMTSUMME oder ÜBERTRAG						



Optional: Stückzahl und Wert
in Worten ausgeschrieben:

Summe
Stückzahl

Summe
Gewicht (kg)

Summe
Wert (EUR)

* Commercial value in country / customs territory of issue and in its currency, unless stated differently. / * Valeur commerciale dans le pays / territoire douanier d'émission et dans sa monnaie, sauf indication contraire /

* Handelswert in der Währung des Ausgabelandes / Ausgabezollgebiets, soweit nichts anderes angegeben ist.

** Show country of origin if different from country / customs territory of issue of the Carnet, using ISO country codes. / ** Indiquer le pays d'origine s'il est différent du pays / territoire douanier d'émission du carnet, en utilisant le code international des pays ISO. / ** Falls vom Ausgabeland / Ausgabezollgebiet des Carnet verschieden, Angabe des Ursprungslandes unter Verwendung der ISO-Ländercodes.

NOTES ON THE USE OF THE
A.T.A. CARNET

1. All goods covered by the Carnet shall be entered in columns 1 to 6 of the General List. If the space provided for the General List on the reverse of the front cover is insufficient, continuation sheets shall be used.
2. In order to close the General List, the totals of columns 3 and 5 shall be entered at the end of the list in figures and in writing. If the General List (continuation sheets) consists of several pages, the number of continuation sheets used shall be stated in figures and in writing in Box G of the front cover.
3. Each item shall be given an item number which shall be entered in column 1. Goods comprising several separate parts (including spare parts and accessories) may be given a single item number. If so, the nature, the value and, if necessary, the weight of each separate part shall be entered in column 2 and only the total weight and value should appear in columns 4 and 5.
4. When making out the lists on the vouchers, the same item numbers shall be used as on the General List.
5. To facilitate Customs control, it is recommended that the goods (including separate parts thereof) be clearly marked with the corresponding item number.
6. Items answering to the same description may be grouped, provided that each item so grouped is given a separate item number. If the items grouped are not of the same value, or weight, their respective values, and, if necessary, weights shall be specified in column 2.
7. If the goods are for exhibition, the importer is advised in his own interest to enter in Box C of the importation voucher the name and address of the exhibition and of its organiser.
8. The Carnet shall be completed legible and using permanent ink.
9. All goods covered by the Carnet should be examined and registered in the country/Customs territory of departure and, for this purpose should be presented together with the Carnet to the Customs there, except in cases where the Customs regulations of that country / Customs territory do not provide for such examination.
10. If the Carnet has been completed in a language other than that of the country / Customs territory of importation, the Customs may require a translation.
11. Expired Carnet and Carnets which the holder does not intend to use again shall be returned by him to the issuing association.
12. Arabic numerals shall be used throughout.
13. In accordance with ISO Standard 8601, dates must be entered in the following order: year / month / day.
14. When blue transit sheets are used, the holder is required to present the Carnet to the Customs office placing the goods in transit and subsequently, within the time limit prescribed for transit, to the specified Customs "office of destination". Customs must stamp and sign the transit vouchers and counterfoils appropriately at each stage.

NOTICE CONCERNANT L'UTILISATION DU
CARNET A.T.A.

1. Toutes les marchandises placées sous le couvert du carnet doivent figurer dans les colonnes 1 à 6 de la liste générale. Lorsque l'espace réservé à celle-ci, au verso de la couverture, n'est pas suffisant, il y a lieu d'utiliser des feuilles supplémentaires.
2. A l'effet d'arrêter la liste générale, on doit mentionner à la fin, en chiffres et en toutes lettres, les totaux des colonnes 3 et 5. Si la liste générale (feuilles supplémentaires) comporte plusieurs pages, le nombre de feuilles supplémentaires doit être indiqué en chiffres et en toutes lettres dans la case G de la couverture.
3. Chacune des marchandises doit être affectée d'un numéro d'ordre qui doit être indiqué dans la colonne 1. Les marchandises comportant des parties séparées (y compris les pièces de rechange et les accessoires) peuvent être affectées d'un seul numéro d'ordre. Dans ce cas, il y a lieu de préciser, dans la colonne 2, la nature, la valeur et, en tant que de besoin, le poids de chaque partie, seuls le poids total et la valeur totale devant figurer dans les colonnes 4 et 5.
4. Lors de l'établissement des listes des volets, on doit utiliser les mêmes numéros d'ordre que ceux de la liste générale.
5. Pour faciliter le contrôle douanier, il est recommandé d'indiquer lisiblement sur chaque marchandise (y compris les parties séparées) le numéro d'ordre correspondant.
6. Les marchandises de même nature peuvent être groupées, à condition qu'un numéro d'ordre soit affecté à chacune d'entre elles. Si les marchandises groupées ne sont pas de même valeur ou poids, on doit indiquer leur valeur et, s'il y a lieu, leur poids respectif dans la colonne 2.
7. Dans le cas des marchandises destinées à une exposition, il est conseillé à l'importateur, dans son propre intérêt, d'indiquer dans la case C du volet d'importation, le nom de l'exposition et le lieu où elle se tient ainsi que le nom et l'adresse de son organisateur.
8. Le carnet doit être rempli de manière lisible et indélébile.
9. Toutes les marchandises couvertes par le carnet doivent être vérifiées et prises en charge dans le pays / territoire douanier de départ et y être présentées à cette fin, en même temps que le carnet, à la douane, sauf dans les cas où cet examen n'est pas prescrit par la réglementation douanière de ce pays / territoire douanier.
10. Lorsque le carnet est rempli dans une autre langue que celle du pays / territoire douanier d'importation, la douane peut exiger une traduction.
11. Le titulaire restitue à l'association émettrice les carnets périmés ou dont il n'a plus l'usage.
12. Toute indication chiffrée doit être exprimée en chiffres arabes.
13. Conformément à la Norme ISO 8601, les dates doivent être indiquées dans l'ordre suivant: année / mois / jour.
14. Lorsqu'il est fait utilisation des feuillets bleus pour une opération de transit, le titulaire est tenu de présenter son carnet au bureau de mise en transit et ultérieurement, dans les délais fixés pour cette opération, au bureau désigné comme "bureau de destination" de l'opération de transit. Les services douaniers ont l'obligation de donner aux souches et aux volets de ces feuillets la suite qu'il convient.

ANLEITUNG ZUR VERWENDUNG DES
CARNET A.T.A.

1. Alle Waren, für die das Carnet verwendet werden soll, sind in die Spalten 1 bis 6 der Allgemeinen Liste einzutragen. Reicht der in der Allgemeinen Liste auf der Rückseite des Umschlagblattes vorgesehene Raum nicht aus, so sind Zusatzblätter zu verwenden.
2. Zum Abschluss der Allgemeinen Liste sind die Summen der Spalten 3 und 5 am Ende der Liste in Ziffern und Worten einzutragen. Umfasst die Allgemeine Liste (Zusatzblätter) mehrere Seiten, so ist die Anzahl der verwendeten Zusatzblätter in Ziffern und Worten im Feld G auf der Vorderseite anzugeben.
3. Jede Ware ist mit einer lautenden Nummer zu versehen, die in Spalte 1 eingetragen wird. Für Waren, die aus mehreren Einzelteilen (einschließlich Ersatzteilen und Zubehör) bestehen, genügt eine einzige lautende Nummer. In diesem Fall sind Art, Wert und erforderlichenfalls Gewicht jedes einzelnen Teils in Spalte 2 einzutragen; in den Spalten 4 und 5 brauchen nur Gesamtgewicht und Gesamtwert angegeben zu werden.
4. Beim Ausfüllen der Listen auf den Trennabschnitten sind dieselben laufenden Nummern wie in der Allgemeinen Liste zu verwenden.
5. Zur Erleichterung der Zollabfertigung wird empfohlen, die Waren (einschließlich ihrer Einzelteile) deutlich mit den entsprechenden laufenden Nummern zu versehen.
6. Waren gleicher Art können zusammengefasst werden, sofern jede der auf diese Weise zusammengefassten Waren mit einer eigenen laufenden Nummer versehen wird. Haben die zusammengefassten Waren nicht den gleichen Wert oder nicht das gleiche Gewicht, so ist der Wert und erforderlichenfalls das Gewicht jeder einzelnen Ware in Spalte 2 anzugeben.
7. Sind die Waren für eine Ausstellung bestimmt, so wird dem Importeur empfohlen, im eigenen Interesse im Einfuhrblatt in Feld G Namen und Ort der Ausstellung sowie Namen und Anschrift des Veranstalters anzugeben.
8. Das Carnet ist in einer nicht entfernbarer Schrift gut leserlich auszufüllen.
9. Alle unter Verwendung des Carnet angemeldeten Waren sollen im Ausgangsland / Ausgangszollgebiet beschaut, eingetragen und zu diesem Zweck dort den Zollbehörden zusammen mit dem Carnet vorgeführt werden, es sei denn, dass die Zollvorschriften dieses Landes / Zollgebietes eine solche Beschau nicht vorsehen.
10. Ist das Carnet in einer anderen Sprache als der des Einfuhrlandes / Einfuhrzollgebietes ausgefüllt worden, so können die Zollbehörden eine Übersetzung verlangen.
11. Ungültig gewordene oder vom Inhaber nicht mehr benötigte Carnets hat dieser an die ausgebende IHK zurückzusenden.
12. Alle Zahlenangaben sind in arabischen Ziffern zu machen.
13. Nach der ISO-Norm 8601 ist das Datum in folgender Reihenfolge einzutragen: Jahr / Monat / Tag.
14. Werden die blauen Versandblätter verwendet, so hat der Inhaber das Carnet dem Zollamt, das die Waren zum Versand abfertigt, und später innerhalb der für die Durchfuhr vorgeschriebenen Frist dem Bestimmungszollamt vorzulegen. Die Zollbehörden haben jeweils die Stammabschnitte und Trennabschnitte der Versandblätter zu stempeln und zu unterzeichnen.

Guaranteeing Associations members of WCF / A.T.A. International Guarantee Chain.
Associations Garanties membres de la Chaîne de Garantie Internationale A.I.A. / WCF:
Bürgende Mitglieds-Verbände der (WCF) / A.T.A. Internationalen Bürgschaftskette:

Box reserved for use by the issuing Chamber of Commerce / Cadre reserve à la Chambre de Commerce émettrice
Feld ist zum Ausfüllen für die ausgebende Industrie- und Handelskammer reserviert.

As a user of this A.T.A. Carnet, you are entitled to the assistance of your A.T.A. contact person at the Chamber of Commerce and Industry of:
Utilisateur de ce Carnet A.T.A., vous bénéficiez de l'assistance de votre correspondant A.T.A. à la Chambre de Commerce et d'Industrie de:
Als Benutzer dieses Carnet A.T.A. haben Sie Anspruch auf die Unterstützung durch Ihre A.T.A. Kontaktperson bei der Industrie- und Handelskammer:

Mr/Mrs: / M./Mme: / Herr/Frau:

← **Wird nur bei Bedarf
von IHK eingetragen !!**

Address: / Adresse: / Adresse:

Tel.:

Fax:

E-mail:

← **Wird von IHK eingetragen !!**

TO WHOM YOU MUST RETURN THIS CARNET AFTER USE

A QUI VOUS DEVEZ IMPERATIVEMENT RETOURNER CE CARNET APRES UTILISATION

Das Carnet ist nach Verwendung an die ausgebende Industrie- und Handelskammer zurückzugeben

A.T.A. CARNET

CARNET A.T.A.

E X P O R T A T I O N	E X P O R T A T I O N	A U S F U H R	A. HOLDER AND ADDRESS / <i>Titulaire et adresse</i> / Inhaber und Anschrift	G. FOR ISSUING ASSOCIATION USE / <i>Reserve a l'associationn emettrice</i> / Vom ausgebenden Verband auszufüllen EXPORTATION VOUCHER No. / <i>Volet d'exportation N°</i> Ausfuhrblatt (Trennabschnitt) Nr. _____ ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓											
			B. REPRESENTED BY * / <i>Représenté par *</i> / Vertreten durch *	a) CARNET No. Carnet N°. DE Carnet Nr.											
			C. INTENDED USE OF GOODS / <i>Utilisation prévue des marchandises</i> / Beabsichtigte Verwendung der Waren	b) ISSUED BY / <i>Delivré par</i> / Ausgegeben durch: ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓											
D. MEANS OF TRANSPORT * / <i>Moyens de transport *</i> / Beförderungsmittel *			c) VALID UNTIL / <i>Valable jusqu'au</i> / Gültig bis ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓ <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><small>year</small></td> <td style="text-align: center;"><small>month</small></td> <td style="text-align: center;"><small>day (inclusive)</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><small>année</small></td> <td style="text-align: center;"><small>mois</small></td> <td style="text-align: center;"><small>jour (inclus)</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><small>Jahr</small></td> <td style="text-align: center;"><small>Monat</small></td> <td style="text-align: center;"><small>Tag (einschließlich)</small></td> </tr> </table>	_____	_____	_____	<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day (inclusive)</small>	<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour (inclus)</small>	<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag (einschließlich)</small>
_____	_____	_____													
<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day (inclusive)</small>													
<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour (inclus)</small>													
<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag (einschließlich)</small>													
E. PACKAGING DETAILS (Number, Kind, Marks, etc.) * / <i>Détail d'emballage (nombre, nature, marques, etc.) *</i> / Angaben über Packstücke (Zahl, Art, Zeichen) *			FOR CUSTOMS USE ONLY / <i>Réservé a la douane</i> / Für zollamtliche Vermerke												
F. TEMPORARY EXPORTATION DECLARATION / <i>Déclaration d'exportation temporaire</i> / Anmeldung zur vorübergehenden Ausfuhr I, duly authorised: / <i>Je soussigné, dûment autorisé:</i> / Ich, ordnungsgemäß bevollmächtigt: a) declare that I am temporarily exporting the goods enumerated in the list overleaf and described in the General List under item No. (s) / <i>Je déclare exporter temporairement les marchandises énumérées à la liste figurant au verso et reprises à la liste générale des marchandises sous le(s) N° (s)</i> / erkläre, dass ich die Waren vorübergehend ausführe, die in der umseitigen Liste und gleichlautend in der Allgemeinen Liste aufgeführt sind unter (den) Nr. (n) _____ b) undertake to re-import the goods within the period stipulated by the Customs Office or regularize their status in accordance with the laws and regulations of the country/Customs territory of importation / <i>m'engage à réimporter ces marchandises dans le délai fixé par le bureau de douane ou à régulariser leur situation selon les lois et règlements du pays / territoire douanier d'importation.</i> / verpflichte mich, diese Waren innerhalb der vom Zollamt festgesetzten Frist wieder einzuführen oder sie gemäß den Gesetzen und sonstigen Vorschriften des Einfuhrlandes / Einfuhrzollgebietes behandeln zu lassen; c) confirm that the information given is true and complete. / <i>certifie sincères et complètes les indications portées sur le présent volet.</i> / bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben auf diesem Abschnitt.			H. CLEARANCE ON EXPORTATION / <i>Dédouanement à l'exportation</i> / Ausfuhrbehandlung a) The goods referred to in the above declaration have been exported. / <i>Les marchandises faisant l'objet de la déclaration ci-contre ont été exportées.</i> / Die in der vorstehenden Anmeldung aufgeführten Waren sind ausgeführt worden. b) Final date for duty-free re-importation: / <i>Date limite pour la réimportation en franchise:</i> / Frist für die abgabenfreie Wiedereinfuhr: _____ / _____ / _____ <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"><small>year</small></td> <td style="text-align: center;"><small>month</small></td> <td style="text-align: center;"><small>day</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><small>année</small></td> <td style="text-align: center;"><small>mois</small></td> <td style="text-align: center;"><small>jour</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><small>Jahr</small></td> <td style="text-align: center;"><small>Monat</small></td> <td style="text-align: center;"><small>Tag</small></td> </tr> </table>	<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day</small>	<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour</small>	<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag</small>			
<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day</small>													
<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour</small>													
<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag</small>													
I, duly authorised: / <i>Je soussigné, dûment autorisé:</i> / Ich, ordnungsgemäß bevollmächtigt: a) declare that I am temporarily exporting the goods enumerated in the list overleaf and described in the General List under item No. (s) / <i>Je déclare exporter temporairement les marchandises énumérées à la liste figurant au verso et reprises à la liste générale des marchandises sous le(s) N° (s)</i> / erkläre, dass ich die Waren vorübergehend ausführe, die in der umseitigen Liste und gleichlautend in der Allgemeinen Liste aufgeführt sind unter (den) Nr. (n) _____ b) undertake to re-import the goods within the period stipulated by the Customs Office or regularize their status in accordance with the laws and regulations of the country/Customs territory of importation / <i>m'engage à réimporter ces marchandises dans le délai fixé par le bureau de douane ou à régulariser leur situation selon les lois et règlements du pays / territoire douanier d'importation.</i> / verpflichte mich, diese Waren innerhalb der vom Zollamt festgesetzten Frist wieder einzuführen oder sie gemäß den Gesetzen und sonstigen Vorschriften des Einfuhrlandes / Einfuhrzollgebietes behandeln zu lassen; c) confirm that the information given is true and complete. / <i>certifie sincères et complètes les indications portées sur le présent volet.</i> / bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben auf diesem Abschnitt.			c) This voucher must be forwarded to the Customs Office at: * / <i>Le présent volet devra être transmis au bureau de douane de:*</i> / Dieser Abschnitt ist zu übersenden dem Zollamt: * _____ d) Other remarks: * / <i>Autres mentions:*</i> / Sonstige Vermerke: * _____ At / A / in _____ <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"><i>Customs office / Bureau de douane / Zollamt</i></div> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;"> _____ / _____ / _____ Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag) </td> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;"> _____ Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel </td> </tr> </table>	_____ / _____ / _____ Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag)	_____ Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel										
_____ / _____ / _____ Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag)	_____ Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel														
_____ Place / <i>Lieu</i> Ort			_____ / _____ / _____ Date (year / month / day) / <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag)												
_____ Name / <i>Nom / Name</i>			_____ X _____ X Signature / <i>Signature / Unterschrift</i>												

* If applicable / *S'il y a lieu / Soweit zutreffend

A.T.A. CARNET

CARNET A.T.A.

I M P O R T A T I O N / E I N F O R M A T I O N	<p>A. HOLDER AND ADDRESS / <i>Titulaire et adresse</i> / Inhaber und Anschrift</p>	<p>G. FOR ISSUING ASSOCIATION USE / <i>Reserve a l'associationn emettrice</i> / Vom ausgebenden Verband auszufüllen IMPORTATION VOUCHER No. / <i>Volet de importation N°</i> Einfuhrblatt (Trennabschnitt) Nr. _____ >> Wird von IHK eingetragen !! <<</p>									
	<p>B. REPRESENTED BY * / <i>Représenté par *</i> / Vertreten durch *</p>	<p>a) CARNET No. DE <small>Carnet N°. Carnet Nr.</small></p>									
	<p>C. INTENDED USE OF GOODS / <i>Utilisation prévue des marchandises</i> / Beabsichtigte Verwendung der Waren</p>	<p>b) ISSUED BY / <i>Delivré par</i> / Ausgegeben durch: >> Wird von IHK eingetragen !! <<</p>									
	<p>D. MEANS OF TRANSPORT * / <i>Moyens de transport *</i> / Beförderungsmittel *</p>	<p>c) VALID UNTIL / <i>Valable jusqu'au</i> / Gültig bis >> Wird von IHK eingetragen !! <<</p> <p style="text-align: center;"> _____ <table style="margin: auto; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>year</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>month</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>day (inclusive)</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>année</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>mois</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>jour (inclus)</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>Jahr</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>Monat</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>Tag (einschließlich)</small></td> </tr> </table> </p>	<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day (inclusive)</small>	<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour (inclus)</small>	<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag (einschließlich)</small>
	<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day (inclusive)</small>								
	<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour (inclus)</small>								
<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag (einschließlich)</small>									
<p>E. PACKAGING DETAILS (Number, Kind, Marks, etc.) * / <i>Détail d'emballage (nombre, nature, marques, etc.) *</i> / Angaben über Packstücke (Zahl, Art, Zeichen) *</p>	<p style="text-align: center;">FOR CUSTOMS USE ONLY / <i>Réservé a la douane</i> / Für zollamtliche Vermerke</p> <p>H. CLEARANCE ON IMPORTATION / <i>Dédouanement à l'importation</i> / Einfuhrbehandlung</p> <p>a) The goods referred to in the above declaration have been temporarily imported / <i>Les marchandises faisant l'objet de la déclaration ci-contre ont été importées temporairement.</i> / Die in der vorstehenden Anmeldung aufgeführten Waren sind vorübergehend eingeführt worden.</p> <p>b) Final date for re-exportation / production to Customs* / <i>Date limite pour la réexportation / la représentation à la douane:</i> / Frist für die Wiederausfuhr / Wiedergestellung der Waren beim Zoll: *</p> <p style="text-align: center;">_____ / _____ / _____</p> <table style="margin: auto; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>year</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>month</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>day</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>année</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>mois</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>jour</small></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>Jahr</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>Monat</small></td> <td style="text-align: center; padding: 0 10px;"><small>Tag</small></td> </tr> </table>	<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day</small>	<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour</small>	<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag</small>	
<small>year</small>	<small>month</small>	<small>day</small>									
<small>année</small>	<small>mois</small>	<small>jour</small>									
<small>Jahr</small>	<small>Monat</small>	<small>Tag</small>									
<p>F. TEMPORARY IMPORTATION DECLARATION / <i>Déclaration d'importation temporaire</i> / Anmeldung zur vorübergehenden Einfuhr</p> <p>I, duly authorised: / <i>I Je soussigné, dûment autorisé:</i> / Ich, ordnungsgemäß bevollmächtigt:</p> <p>a) declare that I am temporarily importing in compliance with the conditions laid down in the laws and regulations of the country/Customs territory of importation, the goods enumerated in the list overleaf and described in the General List under item No.(s) / déclare importer temporairement, dans les conditions prévues par les lois et règlements du pays/territoire douanier d'importation, les marchandises énumérées à la liste figurant au verso et reprises à la liste générale sous le(s) N° (s) / erkläre, dass ich gemäß den Gesetzen und sonstigen Vorschriften des Einfuhrlandes / Einfuhrzollgebietes die Waren vorübergehend einführe, die in der umseitigen Liste und gleichlautend in der Allgemeinen Liste aufgeführt sind unter (den) Nr. (n)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>b) declare that the said goods are intended for use at / déclare que les marchandises sont destinées à être utilisées à / erkläre, dass die Waren verwendet werden sollen in:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>c) undertake to comply with these laws and regulations and to re-export the said goods within the period stipulated by the Customs Office or regularize their status in accordance with the laws and regulations of the country/Customs territory of importation. / m'engage à observer ces lois et règlements et à réexporter ces marchandises dans les délais fixés par le bureau de douane ou à régulariser leur situation selon les lois et règlements du pays/territoire douanier d'importation. / verpflichte mich, diese Gesetze und sonstigen Vorschriften zu beachten und die Waren innerhalb der vom Zollamt festgesetzten Frist wiederauszuführen oder sie gemäß den Gesetzen und sonstigen Vorschriften des Einfuhrlandes / Einfuhrzollgebietes behandeln zu lassen.</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>d) confirm that the information given is true and complete / certifie sincères et complètes les indications portées sur le présent volet / bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben auf diesem Abschnitt.</p>	<p>c) Registered under reference No. :* / Enregistré sous le N° * / Eingetragen unter Nr.*</p> <p>_____</p> <p>d) Other remarks:* / Autres mentions:* / Sonstige Vermerke:*</p> <p>_____</p> <p>At / A / in _____ <i>Customs office / Bureau de douane / Zollamt</i></p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> </div> <p>_____ / _____ / _____</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Date (year / month / day)</td> <td style="width: 50%;">Signature and Stamp</td> </tr> <tr> <td><small>Date (année / mois / jour)</small></td> <td><small>Signature et Timbre</small></td> </tr> <tr> <td><small>Datum (Jahr / Monat / Tag)</small></td> <td><small>Unterschrift und Stempel</small></td> </tr> </table>	Date (year / month / day)	Signature and Stamp	<small>Date (année / mois / jour)</small>	<small>Signature et Timbre</small>	<small>Datum (Jahr / Monat / Tag)</small>	<small>Unterschrift und Stempel</small>				
Date (year / month / day)	Signature and Stamp										
<small>Date (année / mois / jour)</small>	<small>Signature et Timbre</small>										
<small>Datum (Jahr / Monat / Tag)</small>	<small>Unterschrift und Stempel</small>										
<p>Place _____ <small>Lieu</small> Ort</p> <p>Name _____ <small>Nom / Name</small></p> <p>Signature X _____ X <small>Signature / Unterschrift</small></p>	<p>Date (year / month / day) _____ / _____ / _____ <small>Date (année / mois / jour)</small> Datum (Jahr / Monat / Tag)</p>										

* If applicable / *S'il y a lieu / Soweit zutreffend

A.T.A. CARNET

CARNET A.T.A.

R E E X P O R T A T I O N	R E E X P O R T A T I O N	W I E D E R A U S F U H R	A. HOLDER AND ADDRESS / <i>Titulaire et adresse</i> / Inhaber und Anschrift	G. FOR ISSUING ASSOCIATION USE / <i>Reserve a l'associationn emettrice</i> / Vom ausgebenden Verband auszufüllen RE-EXPORTATION VOUCHER No. / <i>Volet de réexportation N°</i> / Wiederausfuhrblatt (Trennabschnitt) Nr. _____ ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓									
			B. REPRESENTED BY * / <i>Représenté par *</i> / Vertreten durch *	a) CARNET No. DE <i>Carnet N°.</i> <i>Carnet Nr.</i>									
			C. INTENDED USE OF GOODS / <i>Utilisation prévue des marchandises</i> / Beabsichtigte Verwendung der Waren	b) ISSUED BY / <i>Delivré par</i> / Ausgegeben durch: ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓									
			D. MEANS OF TRANSPORT * / <i>Moyens de transport *</i> / Beförderungsmittel *	c) VALID UNTIL / <i>Valable jusqu'au</i> / Gültig bis ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓ <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">year</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">month</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">day (inclusive)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">année</td> <td style="text-align: center;">mois</td> <td style="text-align: center;">jour (inclus)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Jahr</td> <td style="text-align: center;">Monat</td> <td style="text-align: center;">Tag (einschließlich)</td> </tr> </table>	year	month	day (inclusive)	année	mois	jour (inclus)	Jahr	Monat	Tag (einschließlich)
			year	month	day (inclusive)								
année	mois	jour (inclus)											
Jahr	Monat	Tag (einschließlich)											
E. PACKAGING DETAILS (Number, Kind, Marks, etc.) * / <i>Détail d'emballage (nombre, nature, marques, etc.) *</i> / Angaben über Packstücke (Zahl, Art, Zeichen) *	FOR CUSTOMS USE ONLY / <i>Réserve a la douane</i> / Für zollamtliche Vermerke H. CLEARANCE ON RE-EXPORTATION / <i>Dédouanement à la réexportation</i> / Wiederausfuhrbehandlung a) The goods referred to in paragraph F. a) of the holder's declaration have been re-exported.* / <i>Les marchandises visées au paragraphe F.a) de la déclaration ci-contre ont été réexportées.*</i> / Die unter F.a) der Anmeldung des Inhabers aufgeführten Waren sind wiederausgeführt worden.* b) Action taken in respect of goods produced but not re-exported.* / <i>Mesures prises à l'égard des marchandises représentées mais non réexportées.*</i> / Maßnahmen wegen der wiedergestellten, aber nicht wiederausgeführten Waren.* c) Action taken in respect of goods NOT produced and NOT intended for later re-exportation.* / <i>Mesures prises à l'égard des marchandises non représentées et non destinées à une réexportation ultérieure.*</i> / Maßnahmen wegen der nicht wiedergestellten und nicht zur späteren Wiederausfuhr bestimmten Waren.* d) Registered under reference No. * / <i>Enregistré sous le N° *</i> / Eingetragen unter Nr.* e) This voucher must be forwarded to the Customs Office at:* / <i>Le présent volet devra être transmis au bureau de douane de:*</i> / Dieser Abschnitt ist zu übersenden dem Zollamt: * f) Other remarks:* / <i>Autres mentions:*</i> / Sonstige Vermerke: *												
F. RE-EXPORTATION DECLARATION / <i>Déclaration de réexportation</i> / Anmeldung zur Wiederausfuhr I, duly authorised: / <i>Je soussigné, dûment autorisé:</i> / Ich, ordnungsgemäß bevollmächtigt: *a) declare that I am re-exporting the goods enumerated in the list overleaf and described in the General List under item No. (s) / <i>déclare réexporter les marchandises énumérées à la liste figurant au verso et reprises à la liste générale des marchandises sous le(s) N° (s)</i> / erkläre, dass ich die Waren wiederausführe, die in der umseitigen Liste und gleichlautend in der Allgemeinen Liste aufgeführt sind unter (den) Nr. (n) _____ which were temporarily imported under cover of importation voucher(s) No.(s) / <i>qui ont été importées temporairement sous le couvert du (des) volet(s) d'importation N° (s)</i> / aufgeführt sind und die auf Grund des (der) Einfuhrblattes (Einfuhrblätter) Nr.(n) _____ of this carnet / <i>du présent carnet</i> / dieses Carnet vorübergehend eingeführt worden waren; *b) declare that goods produced against the following item No.(s) are not intended for re-exportation: / <i>déclare que les marchandises représentées et reprises sous le(s) N° (s) suivant(s) ne sont pas destinées à la réexportation</i> / erkläre, dass die wiedergestellten und unter folgende(r)(n) Nr.(n) aufgeführten Waren nicht zur späteren Wiederausfuhr bestimmt sind: _____ *c) declare that goods of the following item No.(s) not produced, are not intended for later re-exportation : / <i>déclare que les marchandises non représentées et reprises sous le(s) N° (s) suivant(s) ne seront pas réexportées ultérieurement:</i> / erkläre, dass die nicht wiedergestellten und unter folgende(r)(n) Nr.(n) aufgeführten Waren nicht zur späteren Wiederausfuhr bestimmt sind: _____ *d) in support of this declaration, present the following documents: / <i>présente à l'appui de mes déclarations, les documents suivants:</i> / lege zur Glaubhaftmachung meiner Angaben folgende Unterlagen vor: _____ *e) confirm that the information given is true and complete / <i>certifie sincères et complètes les indications portées sur le présent volet</i> / bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben auf diesem Abschnitt.	At / A / in _____ <p style="text-align: center;"><i>Customs office / Bureau de douane / Zollamt</i></p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> </div> <table style="width: 100%; border: none; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;"> Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag) </td> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;"> Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel </td> </tr> </table>	Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel										
Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel												
*d) in support of this declaration, present the following documents: / <i>présente à l'appui de mes déclarations, les documents suivants:</i> / lege zur Glaubhaftmachung meiner Angaben folgende Unterlagen vor: _____ *e) confirm that the information given is true and complete / <i>certifie sincères et complètes les indications portées sur le présent volet</i> / bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben auf diesem Abschnitt.	Place _____ Date (year / month / day) _____ / _____ / _____ <i>Lieu</i> <i>Date (année / mois / jour)</i> Ort <i>Datum (Jahr / Monat / Tag)</i> Name _____ <i>Nom / Name</i> Signature X _____ X <i>Signature / Unterschrift</i>												

* If applicable / *S'il y a lieu / Soweit zutreffend

A.T.A. CARNET

CARNET A.T.A.

R E I M P O R T A T I O N	R E I M P O R T A T I O N	W I E D E R E I M P O R T A T I O N	A. HOLDER AND ADDRESS / <i>Titulaire et adresse</i> / Inhaber und Anschrift 	G. FOR ISSUING ASSOCIATION USE / <i>Reserve a l'associationn emettrice</i> / Vom ausgebenden Verband auszufüllen RE-IMPORTATION VOUCHER No. / <i>Volet de réimportation N°</i> Wiedereinfuhrblatt (Trennabschnitt) Nr. ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓						
			B. REPRESENTED BY * / <i>Représenté par *</i> / Vertreten durch *	a) CARNET No. <i>Carnet N°.</i> <i>Carnet Nr.</i> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-left: 20px; font-size: 24px; font-weight: bold;">DE</div>						
			C. INTENDED USE OF GOODS / <i>Utilisation prévue des marchandises</i> / Beabsichtigte Verwendung der Waren	b) ISSUED BY / <i>Delivré par</i> / Ausgegeben durch: ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓						
			D. MEANS OF TRANSPORT * / <i>Moyens de transport *</i> / Beförderungsmittel *	c) VALID UNTIL / <i>Valable jusqu'au</i> / Gültig bis ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓ <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align:center; border-bottom: 1px solid black;">year</td> <td style="text-align:center; border-bottom: 1px solid black;">month</td> <td style="text-align:center; border-bottom: 1px solid black;">day (inclusive)</td> </tr> <tr> <td style="text-align:center;">année</td> <td style="text-align:center;">mois</td> <td style="text-align:center;">jour (inclus)</td> </tr> <tr> <td style="text-align:center;">Jahr</td> <td style="text-align:center;">Monat</td> <td style="text-align:center;">Tag (einschließlich)</td> </tr> </table>	year	month	day (inclusive)	année	mois	jour (inclus)
year	month	day (inclusive)								
année	mois	jour (inclus)								
Jahr	Monat	Tag (einschließlich)								
E. PACKAGING DETAILS (Number, Kind, Marks, etc.) * / <i>Détail d'emballage (nombre, nature, marques, etc.) *</i> / Angaben über Packstücke (Zahl, Art, Zeichen) *	H. CLEARANCE ON RE-IMPORTATION / <i>Dédouanement à la réimportation</i> / Wiedereinfuhrbehandlung a) The goods referred to in paragraph F. a) and b) of the holder's declaration have been re-imported. / <i>Les marchandises visées au paragraphe F.a) et b) de la déclaration ci-contre ont été réimportées.</i> / Die unter F.a) der Anmeldung des Inhabers aufgeführten Waren sind wiedereingeführt worden.* b) This voucher must be forwarded to the Customs Office at * / <i>Le présent volet devra être transmis au bureau de douane de *</i> / Dieser Abschnitt ist zu übersenden dem Zollamt:* _____ c) Other remarks:* / <i>Autres mentions:*</i> / Sonstige Vermerke:* _____ At / A / in _____ <div style="text-align:right; margin-right: 20px;"><i>Customs office / Bureau de douane / Zollamt</i></div> <div style="text-align:right; margin-right: 20px; border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: 20px auto;"></div> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:50%; border-bottom: 1px solid black;"> Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag) </td> <td style="width:50%; border-bottom: 1px solid black;"> Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel </td> </tr> </table>	Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel							
Date (year / month / day) <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp <i>Signature et Timbre</i> Unterschrift und Stempel									
F. RE-IMPORTATION DECLARATION / <i>Déclaration de réimportation</i> / Anmeldung zur Wiedereinfuhr I, duly authorised: / <i>Je soussigné, dûment autorisé:</i> / Ich, ordnungsgemäß bevollmächtigt: a) declare that the goods enumerated in the list overleaf and described in the General List under item No. (s) / déclare que les marchandises énumérées à la liste figurant au verso et reprises à la liste générale des marchandises sous le(s) N° (s) / erkläre, dass in der umseitigen Liste und gleichlautend in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter (den) Nr. (n) _____ were temporarily exported under cover of exportation voucher(s) No.(s) / ont été exportées temporairement sous le couvert du (des) volet(s) d'exportation N° (s) / vorübergehend ausgeführt worden sind auf Grund des (der) Ausfuhrblattes (Ausfuhrblätter) Nr.(n) _____ request duty-free re-importation of the said goods / demande la réimportation en franchise de ces marchandises. / und beantrage die Abfertigung zur abgabefreien Wiedereinfuhr. b) declare that the said goods have NOT undergone any process abroad, except for those described under No.(s): * / déclare que lesdites marchandises n'ont subi aucune ouverture à l'étranger, sauf celles énumérées sous le(s) N° (s) * / erkläre, dass diese Waren im Ausland nicht bearbeitet worden sind, ausgenommen die unter Nr.(n) aufgeführten Waren: _____ c) declare that goods of the following item No.(s) have not been re-imported *: / déclare ne pas réimporter les marchandises reprises sous le(s) N° (s) suivant(s) / erkläre, dass die unter folgende(n) Nr.(n) aufgeführten Waren nicht zur späteren Wiederausfuhr bestimmt sind: _____ d) confirm that the information given is true and complete / certifie sincères et complètes les indications portées sur le présent volet / bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben auf diesem Abschnitt.	Place _____ <i>Lieu</i> Ort Date (year / month / day) _____ / _____ / _____ <i>Date (année / mois / jour)</i> Datum (Jahr / Monat / Tag) Name _____ <i>Nom / Name</i> Signature X _____ X <i>Signature / Unterschrift</i>									

* If applicable / *S'il y a lieu / Soweit zutreffend

A.T.A. CARNET

CARNET A.T.A.

T R A N S I T	T R A N S I T	V E R S A N D	A. HOLDER AND ADDRESS / <i>Titulaire et adresse</i> / Inhaber und Anschrift 	G. FOR ISSUING ASSOCIATION USE / <i>Reserve a l'associationn emettrice</i> / Vom ausgebenden Verband auszufüllen TRANSIT VOUCHER No. / <i>Volet de transit N°</i> Versandblatt (Trennabschnitt) Nr. _____ ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓											
			B. REPRESENTED BY * / <i>Représenté par *</i> / Vertreten durch * 	a) CARNET No. <i>Carnet N°.</i> <i>Carnet Nr.</i> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-left: 20px; font-size: 24px; font-weight: bold;">DE</div>											
			C. INTENDED USE OF GOODS / <i>Utilisation prévue des marchandises</i> / Beabsichtigte Verwendung der Waren 	b) ISSUED BY / <i>Delivré par</i> / Ausgegeben durch: ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓ 											
D. MEANS OF TRANSPORT * / <i>Moyens de transport *</i> / Beförderungsmittel * 			c) VALID UNTIL / <i>Valable jusqu'au</i> / Gültig bis ↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓ <table style="width:100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 33%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 33%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td><i>year</i></td> <td><i>month</i></td> <td><i>day (inclusive)</i></td> </tr> <tr> <td><i>année</i></td> <td><i>mois</i></td> <td><i>jour (inclus)</i></td> </tr> <tr> <td><i>Jahr</i></td> <td><i>Monat</i></td> <td><i>Tag (einschließlich)</i></td> </tr> </table>				<i>year</i>	<i>month</i>	<i>day (inclusive)</i>	<i>année</i>	<i>mois</i>	<i>jour (inclus)</i>	<i>Jahr</i>	<i>Monat</i>	<i>Tag (einschließlich)</i>
<i>year</i>	<i>month</i>	<i>day (inclusive)</i>													
<i>année</i>	<i>mois</i>	<i>jour (inclus)</i>													
<i>Jahr</i>	<i>Monat</i>	<i>Tag (einschließlich)</i>													
E. PACKAGING DETAILS (Number, Kind, Marks, etc.) * / <i>Détail d'emballage (nombre, nature, marques, etc.) *</i> / Angaben über Packstücke (Zahl, Art, Zeichen) * 			FOR CUSTOMS USE ONLY / <i>Réservé a la douane</i> / Für zollamtliche Vermerke H. CLEARANCE FOR TRANSIT / <i>Dédouanement pour le transit</i> / Versandbehandlung a) The goods referred to in the above declaration have been cleared for transit to the Customs Office at: / <i>Les marchandises faisant l'objet de la déclaration ci-contre ont été dédouanées pour le transit sur le bureau de douane de:</i> / Die in der vorstehenden Anmeldung aufgeführten Waren sind zum Versand weitergeleitet worden an das Zollamt: b) Final date for re-exportation / production to Customs:* / <i>Date limite pour la réexportation / la représentation à la douane des marchandises:*</i> / Frist für die Wiederausfuhr / Wiedergestellung der Waren: * <table style="width:100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 33%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 33%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td><i>year</i></td> <td><i>month</i></td> <td><i>day (inclusive)</i></td> </tr> <tr> <td><i>année</i></td> <td><i>mois</i></td> <td><i>jour (inclus)</i></td> </tr> <tr> <td><i>Jahr</i></td> <td><i>Monat</i></td> <td><i>Tag (einschließlich)</i></td> </tr> </table>				<i>year</i>	<i>month</i>	<i>day (inclusive)</i>	<i>année</i>	<i>mois</i>	<i>jour (inclus)</i>	<i>Jahr</i>	<i>Monat</i>	<i>Tag (einschließlich)</i>
<i>year</i>	<i>month</i>	<i>day (inclusive)</i>													
<i>année</i>	<i>mois</i>	<i>jour (inclus)</i>													
<i>Jahr</i>	<i>Monat</i>	<i>Tag (einschließlich)</i>													
F. DECLARATION OF DESPATCH IN TRANSIT / <i>Déclaration d'expédition en transit</i> / Anmeldung zum Versand I, duly authorised: / <i>Je soussigné, dûment autorisé:</i> / Ich, ordnungsgemäß bevollmächtigt: a) declare that I am despatching to: / <i>déclare expédier à:</i> / beantrage die Abfertigung zum Versand nach: _____ _____ In compliance with the conditions laid down in the laws and regulations of the country / Customs territory of transit, the goods enumerated in the list overleaf and described in the General List under item No.(s) / <i>dans les conditions prévues par les lois et règlements du pays/territoire douanier de transit, les marchandises énumérées à la liste figurant au verso et reprises à la liste général sous le(s) N° (s) /</i> gemäß den Gesetzen und sonstigen Vorschriften des Versandlandes / Versandzollgebietes der in der umsetzenden Liste und gleichlautend in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren der Nr.(n): _____ _____ b) undertake to comply with the laws and regulations of the country / Customs territory of transit and to produce these goods with seals (if any) intact, and this Carnet to the Customs Office of destination within the period stipulated by the Customs / <i>m'engage à observer les lois et règlements du pays/territoire douanier de transit et à représenter ces marchandises, le cas échéant sous scelllements intacts, en même temps que le présent carnet au bureau de douane de destination dans le délai fixé par la douane.</i> / verpflichte mich, die Gesetze und sonstigen Vorschriften des Versandlandes / Versandzollgebietes zu beachten und diese Waren – falls Zollverschlüsse angelegt worden sind, mit unverletzten Zollverschlüssen – zusammen mit diesem Carnet innerhalb der vom Zoll festgesetzten Frist beim Bestimmungszollamt zu stellen; d) confirm that the information given is true and complete / <i>certifie sincères et complètes les indications portées sur le présent volet</i> / bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben auf diesem Abschnitt.			d) Customs seals applied * / <i>Scelllements douaniers apposés *</i> / Zollverschlüsse angelegt * e) This voucher must be forwarded to the Customs Office at:* / <i>Le présent volet devra être transmis au bureau de douane de:*</i> / Dieser Abschnitt ist zu übersenden dem Zollamt: * _____ At / A / in _____ <div style="text-align: center; margin-left: 100px;"><i>Customs office / Bureau de douane / Zollamt</i></div> <table style="width:100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td><i>Date (year / month / day)</i> / <i>Date (année / mois / jour)</i> / Datum (Jahr / Monat / Tag)</td> <td><i>Signature and Stamp</i> / <i>Signature et Timbre</i> / Unterschrift und Stempel</td> </tr> </table> Certificate of discharge by the Customs Office at destination / <i>Certificat de décharge du bureau de destination</i> / Erledigungsbescheinigung des Bestimmungszollamtes f) The goods referred to in the above declaration have been re-exported/produced * / <i>Les marchandises faisant l'objet de la déclaration ci-contre ont été réexportées/représentées *</i> / Die in der vorstehenden Anmeldung auf geführten Waren sind wiederausgeführt / wiedergestellt worden * c) Other remarks:* / <i>Autres mentions:*</i> / Sonstige Vermerke: * _____ At / A / in _____ <div style="text-align: center; margin-left: 100px;"><i>Customs office / Bureau de douane / Zollamt</i></div> <table style="width:100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 60%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td><i>Date (year / month / day)</i> / <i>Date (année / mois / jour)</i> / Datum (Jahr / Monat / Tag)</td> <td><i>Signature and Stamp</i> / <i>Signature et Timbre</i> / Unterschrift und Stempel</td> </tr> </table>			<i>Date (year / month / day)</i> / <i>Date (année / mois / jour)</i> / Datum (Jahr / Monat / Tag)	<i>Signature and Stamp</i> / <i>Signature et Timbre</i> / Unterschrift und Stempel			<i>Date (year / month / day)</i> / <i>Date (année / mois / jour)</i> / Datum (Jahr / Monat / Tag)	<i>Signature and Stamp</i> / <i>Signature et Timbre</i> / Unterschrift und Stempel				
<i>Date (year / month / day)</i> / <i>Date (année / mois / jour)</i> / Datum (Jahr / Monat / Tag)	<i>Signature and Stamp</i> / <i>Signature et Timbre</i> / Unterschrift und Stempel														
<i>Date (year / month / day)</i> / <i>Date (année / mois / jour)</i> / Datum (Jahr / Monat / Tag)	<i>Signature and Stamp</i> / <i>Signature et Timbre</i> / Unterschrift und Stempel														
Place _____ Date (year / month / day) _____ / _____ / _____ <i>Lieu</i> _____ <i>Date (année / mois / jour)</i> _____ <i>Ort</i> _____ <i>Datum (Jahr / Monat / Tag)</i> _____ Name _____ <i>Nom / Name</i> _____ Signature X _____ X <i>Signature / Unterschrift</i>															

* If applicable / *S'il y a lieu / Soweit zutreffend

A.T.A. CARNET / CARNET A.T.A.

CARNET No. /
Carnet N° /
Carnet Nr.

DE

FOR USE BY CUSTOMS OF COUNTRY / CUSTOMS TERRITORY OF TEMPORARY EXPORTATION
 RESERVE A LA DOUANE DU PAYS/TERRITOIRE DOUANIER D'EXPORTATION TEMPORAIRE
 FÜR DEN ZOLL DES LANDES / ZOLLGEBIETES DER VORÜBERGEHENDEN AUSFUHR

E X P O R T A T I O N	A U S F U H R	1. The goods described in the General List under Item No.(s) <i>Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n).</i>				_____ have been exported <i>ont été exportées / sind ausgeführt worden</i>			
		2. Final date for duty-free re-importation * / <i>Date limite pour la réimportation en franchise *</i> Frist für die abgabenfreie Wiedereinfuhr *			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">year / month / day <i>année / mois / jour</i> Jahr / Monat / Tag</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">/</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">/</td> </tr> </table>		year / month / day <i>année / mois / jour</i> Jahr / Monat / Tag	/	/
		year / month / day <i>année / mois / jour</i> Jahr / Monat / Tag	/	/					
3. Other remarks * / <i>Autres mentions *</i> / Sonstige Vermerke *				7.					
C o u n t e r f o i l	S o u c h e	4. _____ Customs Office / <i>Bureau de douane / Zollamt</i>				5. _____ Place / <i>Lieu / Ort</i>			
		6. _____ Date (year / month / day) / <i>Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)</i>		Signature and Stamp / <i>Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel</i>					

R E I M P O R T A T I O N	W I E D E R E I N F U H R	1. The goods described in the General List under Item No.(s) <i>Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n).</i>				_____ of this Carnet have been re-imported * <i>exportées temporairement sous couvert du (des) volet(s) d'exportation N°(s) / dieses Carnet vorübergehend ausgeführten Waren sind wiedereingeführt worden *</i>	
		which were temporarily exported under cover of exportation voucher(s) No.(s) <i>exp. importées temporairement sous couvert du (des) volet(s) d'exportation N°(s) / aufgeführten und auf Grund des (der) Ausfuhrblattes / Ausfuhrblätter Nr(n).</i>					
		2. Other remarks * / <i>Autres mentions *</i> / Sonstige Vermerke *				6.	
C o u n t e r f o i l	S o u c h e	3. _____ Customs Office / <i>Bureau de douane / Zollamt</i>		4. _____ Place / <i>Lieu / Ort</i>			
		5. _____ Date (year / month / day) / <i>Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)</i>		Signature and Stamp / <i>Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel</i>			

E X P O R T A T I O N	A U S F U H R	1. The goods described in the General List under Item No.(s) <i>Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n).</i>				_____ have been exported <i>ont été exportées / sind ausgeführt worden</i>			
		2. Final date for duty-free re-importation * / <i>Date limite pour la réimportation en franchise *</i> Frist für die abgabenfreie Wiedereinfuhr *			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">year / month / day <i>année / mois / jour</i> Jahr / Monat / Tag</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">/</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">/</td> </tr> </table>		year / month / day <i>année / mois / jour</i> Jahr / Monat / Tag	/	/
		year / month / day <i>année / mois / jour</i> Jahr / Monat / Tag	/	/					
3. Other remarks * / <i>Autres mentions *</i> / Sonstige Vermerke *				7.					
C o u n t e r f o i l	S o u c h e	4. _____ Customs Office / <i>Bureau de douane / Zollamt</i>				5. _____ Place / <i>Lieu / Ort</i>			
		6. _____ Date (year / month / day) / <i>Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)</i>		Signature and Stamp / <i>Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel</i>					

R E I M P O R T A T I O N	W I E D E R E I N F U H R	1. The goods described in the General List under Item No.(s) <i>Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n).</i>				_____ of this Carnet have been re-imported * <i>exportées temporairement sous couvert du (des) volet(s) d'exportation N°(s) / dieses Carnet vorübergehend ausgeführten Waren sind wiedereingeführt worden *</i>	
		which were temporarily exported under cover of exportation voucher(s) No.(s) <i>exp. importées temporairement sous couvert du (des) volet(s) d'exportation N°(s) / aufgeführten und auf Grund des (der) Ausfuhrblattes / Ausfuhrblätter Nr(n).</i>					
		2. Other remarks * / <i>Autres mentions *</i> / Sonstige Vermerke *				6.	
C o u n t e r f o i l	S o u c h e	3. _____ Customs Office / <i>Bureau de douane / Zollamt</i>		4. _____ Place / <i>Lieu / Ort</i>			
		5. _____ Date (year / month / day) / <i>Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)</i>		Signature and Stamp / <i>Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel</i>			

* If applicable / * *S'il y a lieu* / * Soweit zutreffend

DO NOT REMOVE FROM THE CARNET / NE PAS DETACHER DU CARNET / NICHT AUS DEM CARNET ENTFERNEN

Quittungsblatt – Vorder- und Rückseite – GELB: >> auf Vorder- und Rückseite wird derselbe Text gedruckt >> GELBES Papier verwenden (nicht perforiert) !

>> Zu druckende © Seiten: 13,13 + © Tatsächliche Größe + Papier beidseitig bedrucken + © An langer Kante spiegeln

A.T.A. CARNET / CARNET A.T.A.

CARNET No. / Carnet N° / Carnet Nr.

DE

FOR USE BY CUSTOMS OF COUNTRY/ CUSTOMS TERRITORY OF TEMPORARY IMPORTATION / RESERVE A LA DOUANE DU PAYS/TERRITOIRE DOUANIER D'IMPORTATION TEMPORAIRE / FÜR DEN ZOLL DES LANDES / ZOLLGEBIETES DER VORÜBERGEHENDEN EINFUHR

Form for Importation (Einfuhr) with fields for goods description, date, reference number, and other remarks. Includes a circular stamp area.

Form for Re-exportation (Wiederausfuhr) with fields for goods description, action taken, and reference number. Includes a circular stamp area.

Form for Importation (Einfuhr) with fields for goods description, date, reference number, and other remarks. Includes a circular stamp area.

Form for Re-exportation (Wiederausfuhr) with fields for goods description, action taken, and reference number. Includes a circular stamp area.

* If applicable / * S'il y a lieu / * Soweit zutreffend

DO NOT REMOVE FROM THE CARNET / NE PAS DETACHER DU CARNET / NICHT AUS DEM CARNET ENTFERNEN

Quittungsblatt – Vorder- und Rückseite – WEISS: >> auf Vorder- und Rückseite wird derselbe Text gedruckt >> WEISSES Papier verwenden (nicht perforiert) !

>> Zu druckende © Seiten: 14,14 + © Tatsächliche Größe + ☑ Papier beidseitig bedrucken + © An langer Kante spiegeln

A.T.A. CARNET / CARNET A.T.A.

CARNET No. / Carnet N° / Carnet Nr.

DE

FOR USE BY CUSTOMS OF COUNTRY / CUSTOMS TERRITORY OF TRANSIT
RESERVE A LA DOUANE DU PAYS/TERRITOIRE DOUANIER DE TRANSIT
FÜR DEN ZOLL DES LANDES / ZOLLGEBIETES DES VORÜBERGEHENDEN VERSANDES

T R A N S I T	T R A N S I T	V E R S A N D	Clearance for transit / Dédouanement pour le transit / Abfertigung zum Versand 1. The goods described in the General List under item No.(s) / Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n). have been despatched in transit to the Customs Office at / ont été expédiées en transit sur le bureau de douane de / sind zum Versand weitergeleitet worden an das Zollamt				year / month / day <i>année / mois / jour</i> / /	
			2. Final date for re-exportation / production to the Customs of goods * / Date limite pour la réexportation / la représentation à la douane, des marchandises * / Frist für die Wiedereinfuhr / Wiedergestellung der Waren beim Zoll *					
			4.	5.	6.	7.		
Counterfoil / Souche / Stammabschnitt / No. / N° / Nr..			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		
Certificate of discharge by the Customs Office of destination / Certificat de décharge du bureau de destination / Erledigungsbescheinigung des Bestimmungszollamtes 1. The goods specified in paragraph 1 above have been re-exported / produced * / Les marchandises visées au paragraphe 1 ci-dessus ont été réexportées / représentées * / Die vorstehend in Nummer 1 aufgeführten Waren sind wiederausgeführt / wiedergestellt worden * 2. Other remarks* / Autres mentions * / Sonstige Vermerke *								
			3.	4.	5.	6.		
			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		

T R A N S I T	T R A N S I T	V E R S A N D	Clearance for transit / Dédouanement pour le transit / Abfertigung zum Versand 1. The goods described in the General List under item No.(s) / Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n). have been despatched in transit to the Customs Office at / ont été expédiées en transit sur le bureau de douane de / sind zum Versand weitergeleitet worden an das Zollamt				year / month / day <i>année / mois / jour</i> / /	
			2. Final date for re-exportation / production to the Customs of goods * / Date limite pour la réexportation / la représentation à la douane, des marchandises * / Frist für die Wiedereinfuhr / Wiedergestellung der Waren beim Zoll *					
			4.	5.	6.	7.		
Counterfoil / Souche / Stammabschnitt / No. / N° / Nr..			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		
Certificate of discharge by the Customs Office of destination / Certificat de décharge du bureau de destination / Erledigungsbescheinigung des Bestimmungszollamtes 1. The goods specified in paragraph 1 above have been re-exported / produced * / Les marchandises visées au paragraphe 1 ci-dessus ont été réexportées / représentées * / Die vorstehend in Nummer 1 aufgeführten Waren sind wiederausgeführt / wiedergestellt worden * 2. Other remarks* / Autres mentions * / Sonstige Vermerke *								
			3.	4.	5.	6.		
			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		

T R A N S I T	T R A N S I T	V E R S A N D	Clearance for transit / Dédouanement pour le transit / Abfertigung zum Versand 1. The goods described in the General List under item No.(s) / Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n). have been despatched in transit to the Customs Office at / ont été expédiées en transit sur le bureau de douane de / sind zum Versand weitergeleitet worden an das Zollamt				year / month / day <i>année / mois / jour</i> / /	
			2. Final date for re-exportation / production to the Customs of goods * / Date limite pour la réexportation / la représentation à la douane, des marchandises * / Frist für die Wiedereinfuhr / Wiedergestellung der Waren beim Zoll *					
			4.	5.	6.	7.		
Counterfoil / Souche / Stammabschnitt / No. / N° / Nr..			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		
Certificate of discharge by the Customs Office of destination / Certificat de décharge du bureau de destination / Erledigungsbescheinigung des Bestimmungszollamtes 1. The goods specified in paragraph 1 above have been re-exported / produced * / Les marchandises visées au paragraphe 1 ci-dessus ont été réexportées / représentées * / Die vorstehend in Nummer 1 aufgeführten Waren sind wiederausgeführt / wiedergestellt worden * 2. Other remarks* / Autres mentions * / Sonstige Vermerke *								
			3.	4.	5.	6.		
			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		

T R A N S I T	T R A N S I T	V E R S A N D	Clearance for transit / Dédouanement pour le transit / Abfertigung zum Versand 1. The goods described in the General List under item No.(s) / Les marchandises énumérées à la liste générale sous le(s) N°(s) / Die in der Allgemeinen Liste aufgeführten Waren unter der(den) Nr(n). have been despatched in transit to the Customs Office at / ont été expédiées en transit sur le bureau de douane de / sind zum Versand weitergeleitet worden an das Zollamt				year / month / day <i>année / mois / jour</i> / /	
			2. Final date for re-exportation / production to the Customs of goods * / Date limite pour la réexportation / la représentation à la douane, des marchandises * / Frist für die Wiedereinfuhr / Wiedergestellung der Waren beim Zoll *					
			4.	5.	6.	7.		
Counterfoil / Souche / Stammabschnitt / No. / N° / Nr..			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		
Certificate of discharge by the Customs Office of destination / Certificat de décharge du bureau de destination / Erledigungsbescheinigung des Bestimmungszollamtes 1. The goods specified in paragraph 1 above have been re-exported / produced * / Les marchandises visées au paragraphe 1 ci-dessus ont été réexportées / représentées * / Die vorstehend in Nummer 1 aufgeführten Waren sind wiederausgeführt / wiedergestellt worden * 2. Other remarks* / Autres mentions * / Sonstige Vermerke *								
			3.	4.	5.	6.		
			Customs Office / Bureau de douane / Zollamt	Place / Lieu / Ort	Date (year / month / day) / Date (année / mois / jour) / Datum (Jahr / Monat / Tag)	Signature and Stamp / Signature et Timbre / Unterschrift und Stempel		

* If applicable / * Sil y a lieu / * Soweit zutreffend

DO NOT REMOVE FROM THE CARNET / NE PAS DETACHER DU CARNET / NICHT AUS DEM CARNET ENTFERNEN

Quittungsblatt – Vorder- und Rückseite – BLAU: >> auf Vorder- und Rückseite wird derselbe Text gedruckt >> BLAUES Papier verwenden (nicht perforiert) !

>> Zu druckende © Seiten: 15,15 + © Tatsächliche Größe + ☑ Papier beidseitig bedrucken + © An langer Kante spiegeln

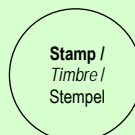
↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓

CONTINUATION SHEET GENERAL LIST No. _____
 FEUILLE SUPPLEMENTAIRE LISTE GENERALE N° _____
 ZUSATZBLATT ZUR ALLGEMEINEN LISTE

CARNET No. / Carnet N° / Carnet Nr. **DE**

A T A C A R N E T	Item No. / N° d'ordre / Lfd. Nr.	Trade description of goods and marks and numbers, if any / Désignation commerciale des marchandises et, le cas échéant, marques et numéros / Handelsübliche Warenbezeichnung und gegebenenfalls Zeichen und Nummern	Number of Pieces / Nombre de Pièces / Stückzahl	Weight or Volume / Poids ou Volume / Gewicht oder Menge	Value* / Valeur* / Wert*	** Country of origin / Pays d'origine / ** Ursprungsland	For Customs Use / Réserve à la douane / Für zollamtliche Vermerke
	1	2	3	4	5	6	7
	✗	✗	✗	✗	✗	✗	
	TOTAL CARRIED OVER / REPORT / ÜBERTRAG						
	TOTAL or CARRIED OVER / TOTAL ou A REPORTER / GESAMTSUMME oder ÜBERTRAG						

Signature of authorised official and Issuing Association stamp /
 Signature du délégué et timbre de l'association émettrice /
 Unterschrift des Beauftragten und Stempel des ausgebenden Verbandes



Signature of Holder /
 Signature du titulaire /
 Unterschrift des Inhabers

* Commercial value in country / customs territory of issue and in its currency, unless stated differently. / * Valeur commerciale dans le pays / territoire douanier d'émission et dans sa monnaie, sauf indication contraire. /
 * Handelswert in der Währung des Ausgabelandes / Ausgabezollgebiets, soweit nichts anderes angegeben ist.

** Show country of origin if different from country / customs territory of issue of the Carnet, using ISO country codes. / ** Indiquer le pays d'origine s'il est différent du pays / territoire douanier d'émission du carnet, en utilisant le code international des pays ISO. / ** Falls vom Ausgabeland / Ausgabezollgebiet des Carnet verschieden, Angabe des Ursprungslandes unter Verwendung der ISO-Ländercodes.

ZUSATZBLÄTTER – nur GELB / WEISS / BLAU – nicht Grün			
NICHT Zusatzblatt für Dockblatt (grün) >> siehe Seite 16	Zusatzblätter für AUSfuhr / WiederEINfuhr (gelb)	Zusatzblätter für EINfuhr / WiederAUSfuhr (weiss)	Zusatzblätter für TRANSIT (blau)

A.T.A. CARNET **GENERAL LIST / LISTE GENERALE / ALLGEMEINE LISTE** **CARNET A.T.A.**

VOUCHER No. / VOLET DE N° / BLATT Nr. _____

↓ >> Wird von IHK eingetragen !! << ↓

CONTINUATION SHEET GENERAL LIST No. _____ CARNET No. / Carnet N° / Carnet Nr. **DE**

FEUILLE SUPPLEMENTAIRE LISTE GENERALE N° _____

ZUSATZBLATT ZUR ALLGEMEINEN LISTE

Item No. / N° d'ordre / Lfd. Nr.	Trade description of goods and marks and numbers, if any / Désignation commerciale des marchandises et, le cas échéant, marques et numéros / Handelsübliche Warenbezeichnung und gegebenenfalls Zeichen und Nummern	Number of Pieces / Nombre de Pièces / Stückzahl	Weight or Volume / Poids ou Volume / Gewicht oder Menge	Value* / Valeur* / Wert*	** Country of origin / Pays d'origine / ** Ursprungsland	For Customs Use / Réservé à la douane / Für zollamtliche Vermerke Identification marks / Marques d'identification / Nämlichkeitsmittel
1	2	3	4	5	6	7
TOTAL CARRIED OVER / REPORT / ÜBERTRAG						
TOTAL or CARRIED OVER / TOTAL ou A REPORTER / GESAMTSUMME oder ÜBERTRAG						

* Commercial value in country / customs territory of issue and in its currency, unless stated differently. / * Valeur commerciale dans le pays / territoire douanier d'émission et dans sa monnaie, sauf indication contraire / * Handelswert in der Währung des Ausgabelandes / Ausgabezollgebiets, soweit nichts anderes angegeben ist.

** Show country of origin if different from country / customs territory of issue of the Carnet, using ISO country codes. / ** Indiquer le pays d'origine s'il est différent du pays / territoire douanier d'émission du carnet, en utilisant le code international des pays ISO. / ** Falls vom Ausgabeland / Ausgabezollgebiet des Carnet verschieden, Angabe des Ursprungslandes unter Verwendung der ISO-Ländercodes.

ZUSATZBL. – Vorders. – nur GELB / WEISS / BLAU – nicht Grün: >> Vorder- u. Rückseite drucken >> farbiges Papier nach Bedarf verw. (PERFOR. – 2 cm v. ob. Rand):
 >> Zu druckende © Seiten: 17,18 + © Tatsächliche Größe + Papier beidseitig bedrucken + © An langer Kante spiegeln

A.T.A. CARNET

GENERAL LIST / LISTE GENERALE / ALLGEMEINE LISTE

CARNET A.T.A.

Item No. / N° d'ordre / Lfd. Nr.	Trade description of goods and marks and numbers, if any / Désignation commerciale des marchandises et, le cas échéant, marques et numéros / Handelsübliche Warenbezeichnung und gegebenenfalls Zeichen und Nummern	Number of Pieces / Nombre de Pièces / Stückzahl	Weight or Volume / Poids ou Volume / Gewicht oder Menge	Value* / Valeur* / Wert*	** Country of origin / ** Pays d'origine / ** Ursprungsland	For Customs Use / Réserve à la douane / Für zollamtliche Vermerke Identification marks / Marques d'identification / Nämlichkeitsmittel
1	2	3	4	5	6	7
TOTAL CARRIED OVER / REPORT / ÜBERTRAG						
TOTAL or CARRIED OVER / TOTAL ou A REPORTER / GESAMTSUMME oder ÜBERTRAG						

* Commercial value in country / customs territory of issue and in its currency, unless stated differently. / * Valeur commerciale dans le pays / territoire douanier d'émission et dans sa monnaie, sauf indication contraire /
* Handelswert in der Währung des Ausgabelandes / Ausgabebzollgebiets, soweit nichts anderes angegeben ist.

** Show country of origin if different from country / customs territory of issue of the Carnet, using ISO country codes. / ** Indiquer le pays d'origine s'il est différent du pays / territoire douanier d'émission du carnet,
en utilisant le code international des pays ISO. / ** Falls vom Ausgabeland / Ausgabebzollgebiet des Carnet verschieden, Angabe des Ursprungslandes unter Verwendung der ISO-Ländercodes.

Praxistipps für das Drucken von mehreren Blättern in einem Arbeitsgang

Mit dieser PDF-Datei ist der Ausdruck eines Carnets in einem Arbeitsgang möglich.

- **Beispiel 1:**
Carnet ATA für eine Reise, ohne blaue Transitblätter und ohne Zusatzblätter

- Welche Blätter müssen gedruckt werden?
- In welcher Schichtung / Reihenfolge ist das Papier in den Papierschacht einzulegen (von oben nach unten)?
- Wenn es nicht anders geht, müssen die Blätter einzeln eingelegt und entsprechend den Druckhinweisen auf jeder Seite unten links einzeln ausgedruckt werden.

	in den Drucker einzulegen:
<ul style="list-style-type: none"> • Antrag (Original für die IHK): Vorderseite (S. 2) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	weißes Papier, nicht perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • Antrag (Kopie für den Antragsteller): Vorderseite (S. 2) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	weißes Papier, nicht perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • grünes Deckblatt (Karton): Vorderseite (S. 4) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste <i>mit rundem Stempelfeld</i> (S. 5) 	hellgrüner Karton, nicht perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • grünes Abschlußblatt (Karton): Vorderseite mit Hinweisen (S. 6) und Rückseite mit bürgenden Verbänden (S. 7) 	hellgrüner Karton, nicht perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • gelbes AUSfuhrblatt: Vorderseite (S. 8) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	hellgelbes Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • weißes EINfuhrblatt: Vorderseite (S. 9) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	weißes Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • weißes WiederAUSfuhrblatt: Vorderseite (S. 10) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	weißes Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • gelbes WiederEINfuhrblatt: Vorderseite (S. 11) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	hellgelbes Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • gelbes Quittungsblatt: Vorderseite = Rückseite, d.h. Seite 13 und Seite 13 	hellgelbes Papier, nicht perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • weißes Quittungsblatt: Vorderseite = Rückseite, d.h. Seite 14 und Seite 14 	weißes Papier, nicht perforiert

Druckanweisung für den Adobe Reader: **Diese Ziffernfolge** (markieren und kopieren)

2,3,2,3,4,5,6,7,8,3,9,3,10,3,11,3,13,13,14,14

in das Druckmenü (Datei, Drucken... – oder – **Schaltfläche DRUCKEN >>** [hier unten links](#))
einfügen und auf die folgenden Einstellungen achten:

**>> Zu druckende © Seiten: [Ziffernfolge] + © Tatsächliche Größe +
 Papier beidseitig bedrucken + © An langer Kante spiegeln**

- **Beispiel 2:**
vier blaue Transitblätter + Quittungsblatt für eine Reise, ohne Zusatzblätter

- Welche Blätter müssen gedruckt werden?
- In welcher Schichtung / Reihenfolge ist das Papier in den Papierschacht einzulegen (von oben nach unten)?

	in den Drucker einzulegen:
<ul style="list-style-type: none"> • blaues TRANSITblatt: Vorderseite (S. 12) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	hellblaues Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • blaues TRANSITblatt: Vorderseite (S. 12) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	hellblaues Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • blaues TRANSITblatt: Vorderseite (S. 12) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	hellblaues Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • blaues TRANSITblatt: Vorderseite (S. 12) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 3) 	hellblaues Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • blaues Quittungsblatt: Vorderseite = Rückseite, d.h. Seite 15 und Seite 15 	hellblaues Papier, nicht perforiert

Ziffernfolge für das Druckmenü – >> Zu druckende © Seiten:

12,3,12,3,12,3,12,3,15,15

+ © **Tatsächliche Größe** + **Papier beidseitig bedrucken** + © **An langer Kante spiegeln**

- **Beispiel 3:**
Carnet ATA für eine Reise mit blauen Transitblättern, ohne Zusatzblätter

einzulegendes Papier – siehe Beispiel 1 + Beispiel 2.

Ziffernfolge für das Druckmenü – >> Zu druckende © Seiten:

2,3,2,3,4,5,6,7,8,3,9,3,10,3,11,3,13,13,14,14,12,3,12,3,12,3,12,3,15,15

+ © **Tatsächliche Größe** + **Papier beidseitig bedrucken** + © **An langer Kante spiegeln**

- **Beispiel 4:**
vier Blätter für eine weitere Reise, ohne Zusatzblätter

einzulegendes Papier – siehe Beispiel 1:

gelbes Ausfuhrblatt / weißes Einfuhrblatt / weißes Wiederausfuhrblatt / gelbes Wiederausfuhrblatt

Ziffernfolge für das Druckmenü – >> Zu druckende © Seiten:

8,3,9,3,10,3,11,3

+ © **Tatsächliche Größe** + **Papier beidseitig bedrucken** + © **An langer Kante spiegeln**

Zusatzblätter:

Werden bei umfangreichen Allgemeinen Listen / Warenlisten Zusatzblätter verwendet, so ist folgendes zu beachten:

- Für das grüne Deckblatt wird ein grünes Zusatzblatt eingheftet, das sich von den anderen Zusatzblättern nur durch ein zusätzliches rundes Stempelfeld auf der Vorderseite (Seite 16) unterscheidet. Als Rückseite wird für alle Zusatzblätter – unabhängig von der Farbe – Seite 18 ausgedruckt.
- Für alle anderen Zusatzblätter
– gelb Ausfuhr / weiß Einfuhr / weiß Wiederausfuhr / gelb Wiedereinfuhr / blau Transit –

wird als **Vorderseite** einheitlich **Seite 17** und als **Rückseite** einheitlich **Seite 18** verwendet. Die Blätter unterscheiden sich also nur durch die Farbe, nicht aber durch den Aufdruck.

• **Beispiel 5:**
Zusatzblätter inkl. grünes Deckblatt für eine Reise:

	in den Drucker einzulegen:
<ul style="list-style-type: none"> • grünes Zusatzblatt (> Deckblatt): Vorderseite (S. 16) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	hellgrünes Papier, nicht perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • gelbes Zusatzblatt (> AUSfuhr): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	hellgelbes Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • weißes Zusatzblatt (> EINfuhr): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	weißes Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • weißes Zusatzblatt (> WiederAUSfuhr): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	weißes Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • gelbes Zusatzblatt (> WiederEINfuhr): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	hellgelbes Papier, perforiert

Ziffernfolge für das Druckmenü – >> Zu druckende © Seiten:

16,18,17,18,17,18,17,18,17,18

+ © **Tatsächliche Größe** + **Papier beidseitig bedrucken** + © **An langer Kante spiegeln**

• **Beispiel 6:**
blaue Zusatzblätter (> TRANSIT) für eine Reise:

	in den Drucker einzulegen:
<ul style="list-style-type: none"> • blaues Zusatzblatt (> TRANSIT): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	hellblaues Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • blaues Zusatzblatt (> TRANSIT): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	hellblaues Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • blaues Zusatzblatt (> TRANSIT): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	hellblaues Papier, perforiert
<ul style="list-style-type: none"> • blaues Zusatzblatt (> TRANSIT): Vorderseite (S. 17) und Rückseite mit Allgemeiner Liste / Warenliste (S. 18) 	hellblaues Papier, perforiert

Ziffernfolge für das Druckmenü – >> Zu druckende © Seiten:

17,18,17,18,17,18,17,18

+ © **Tatsächliche Größe** + **Papier beidseitig bedrucken** + © **An langer Kante spiegeln**

- Bei Bedarf sind die Ziffernfolgen, durch Kommas getrennt, aneinanderzuhängen und das Papier entsprechend einzulegen.
- Um das Risiko von Fehldrucken einzuschränken wird empfohlen, die Anzahl der hintereinander auszudruckenden Blätter zu begrenzen.