|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **..\Vorlagen für Formulare\Intern\HKLogograu.jpg**  **Themenvorschlag Projektarbeit** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  | | **Prüfungsteilnehmer** | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  | |  | | | | | | | |  | |
|  | Handelskammer Hamburg  Geschäftsbereich Berufsbildung,  Sach- und Fachkundeprüfungen  Prüfungen in Technik und Logistik  Adolphsplatz 1  20457 Hamburg | | | | | | | | | | |  |  | |  | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | | Name, Vorname | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | | Straße, Haus-Nr. | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | |
|  |  | | | | |  | | | | | |  |  | |  |  | |
|  |  | | | | |  | | | | | |  |  | | PLZ | |  | Ort | | | | |  | |
|  |  | | | | |  | | | | | |  |  | |  |  | |
|  |  | | | | |  |  | | | | |  |  | |  | |  |  | | | | |  | |
|  |  |  | |  |  | |
|  | Telefon tagsüber / Mobil | | | | |  | E-Mail | | | | |  |  | | Geb.datum | |  | Geburtsort | | | | |  | |
|  |  |  | |  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | für den Prüfungsteil „Betriebliche IT-Prozesse“ der Fortbildungsprüfung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  | Geprüfter IT-Projektleiter/ Geprüfte IT-Projektleiterin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | (§ 4, § 12 der Verordnung über die berufliche Fortbildung im Bereich der Informations- und Telekommunikationstechnik  IT-Fortbildungsverordnung vom 3. Mai 2008.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | im | 1. Halbjahr | | | | | 2. Halbjahr | | | | des Jahres | | | |  | . | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Auszug aus der Verordnung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | § 4 (1) | | Im Prüfungsteil „Betriebliche IT-Prozesse“ erstellt der Prüfungsteilnehmer/die Prüfungsteilnehmerin eine Dokumentation nach Maßgabe der §§ 9, 12, 15 oder 18 über ein praxisrelevantes Projekt oder über Aufgaben aus betrieblichen IT-Prozessen. Der Prüfungsteilnehmer/die Prüfungsteilnehmrin reicht hierzu einen Vorschlag ein. Der Prüfungsausschuss führt mit dem Prüfungsteilnehmer/der Prüfungsteilnehmerin darüber ein Beratungsgespräch und trifft mit ihm/ihr eine Zielvereinbarung über durchzuführende Arbeiten, Art und Umfang der zu erstellenden Dokumentation sowie den Abgabetermin. Dabei darf zwischen dem Tag des Beratungsgesprächs und dem Abgabetermin der Dokumentation längstens ein Zeitraum von einem Jahr liegen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | § 4 (2) | | Entspricht die Dokumentation den Anforderungen, sind die Inhalte vor dem Prüfungsausschuss zu präsentieren. Daran schließt sich ein Fachgespräch an. Die Präsentation soll mindestens 20 Minuten und höchstens 30 Minuten, das Fachgespräch und die Präsentation zusammen mindestens 60 Minuten und höchstens 90 Minuten dauern. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | § 4 (3) | | Durch die Präsentation und das Fachgespräch soll der Prüfungsteilnehmer/die Prüfungsteilnehmerin nachweisen, dass er/sie in der Lage ist, die in der Dokumentation dargestellten IT-Prozesse zu analysieren, Lösungen zu konzipieren, Projekte zu planen, getroffene Entscheidungen transparent zu machen und übergreifende Zusammenhänge darzustellen sowie seine/ihre Konzeptionen und Lösungsvorschläge zu vertreten. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | § 12 (1) | | Der Prüfungsteilnehmer/die Prüfungsteinehmerin soll duch Erstellung der Dokumentation nachweisen, dass er/sie ein praxisrelevantes Projekt oder Aufgabe aus mindestens einem der folgenden IT-Geschäftsprozesse planen, durchführen und dokumentieren kann. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | | Beraten von Kunden und Erstellen von Angeboten,Einrichten, Durchführen und Auflösen von Projekten,Einführen, Betreuen und Optimieren von Produktprozessen,Leiten von Projekten, einschließlich Planen des Personaleinsatzes und der Mitarbeiterentwicklung. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Bitte wenden | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Thema Projektarbeit Geprüfter IT-Projektleiter | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Seite 2 |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Name, Vorname | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | § 12 (2) | | Die Dokumentation soll eine Darstellung und analytische Bewertung über Entstehung und Ablauf der Projektarbeit oder Lösungskonzeption enthalten. Durch die Dokumentation soll der Prüfungsteilnehmer/die Prüfungsteilnehmerin nachweisen dass, er/sie in der Lage ist: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | sich auf neue Technologien und sich wandelnde lokale und globale Marktverhältnisse einzustellen,Kundenanforderungen sowie technische und organisatorische Schnittstellen zu analysieren,technisch optimale und marktgerechte IT-Lösungen vorzuschlagen,Projektalternativen zu untersuchen,Projekte zu strukturieren, Kosten und Ressourcen zu planen, Risiken zu analysieren,Anforderungen an das Personal zu beschreiben, den Einsatz von Projektmitarbeitern zu koordinieren,Entscheidungsträger zu beraten,die Umsetzung der Projekte zu leiten; effiziente Arbeits- und Systemabläufe zu organisieren,Controlling-Instrumente einzusetzen, insbesondere zur Überwachung von Budgets, Terminen und Qualitätszielen,geeignete Aktivitäten zur Abwendung von Risiken zu planen,IT-Lösungen in bestehende Kundenumfelder zu integrieren,qualitätswirksame Aktivitäten zu planen, zu sichern und zu lenken sowie das Qualiutätsbewußtsein der Mitarbeiter zu fördern. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | **Thema der Projektarbeit** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Für die Kurzbeschreibung Ihrer Projektarbeit verwenden Sie bitte die Seiten 3 und 4 dieses Formulars. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | **Präsentationsmittel** (bitte ankreuzen): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Flipchart | | | Metaplanwand | | | | | | Moderatorenkoffer | | | | | Powerpointpräsentation\* | | | | |  | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | \*Ein Laptop und ein Beamer sind mitzubringen. Wir weisen darauf hin, dass eine technische Betreuung vor Ort für ggf. Anschluss eines Laptops oder Beamers nicht gegeben ist. Ein Ausdruck der Präsentation ist zur Prüfung mitzubringen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Mir ist bekannt, dass keine schutzwürdigen Betriebs- und Kundendaten bzw. Daten Dritter in der Projektarbeit enthalten sein dürfen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Bitte reichen Sie dieses Formular zum angegebenen Abgabetermin, siehe www.hk24.de, Dokument-Nr. 5686, bei unserer Handelskammer ein. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  | Datum | | | | | | |  | Unterschrift Prüfungsteilnehmer | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Zwecks Lesefreundlichkeit verzichten wir bei geschlechtsneutral verwendeten Begriffen auf die zusätzliche Nennung der weiblichen Form. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  | 30.01.2017/GIX/4-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Thema Projektarbeit Geprüfter IT-Projektleiter | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Seite 3 |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Name, Vorname | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | **Kurzbeschreibung eines praxisrelevanten Projekts bzw. Aufgabe aus betrieblichen IT-Prozessen.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  | (ggf. Darstellung als Ergebnisprozesskette) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Thema Projektarbeit Geprüfter IT-Projektleiter | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Seite 4 |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Name, Vorname | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | **Fortsetzung der Kurzbeschreibung** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | 30.01.2017/GIX/4-1 | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | |