

Entscheidungshilfe für die Auswahl eines Betrieblichen Auftrags (Variante 1)

Zerspanungsmechaniker/-in im Einsatzgebiet

Name:

Prüfungsnummer:

Firma:

Phase	Aufgaben	Teilaufgaben	Auswahl	Zeitplanung		
Information und Auftragsplanung	Auftragsklärung	1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren	mindestens 7	ca. Stunden		
		2. Informationen beschaffen (z.B. technische Unterlagen)				
		3. Informationen auswerten				
		4. Spezielle Kundenanforderungen klären				
		5. Arbeitsschritte planen bzw. Arbeitsplan und Zeichnung aus betrieblichem System aufpassen				
	Auftragsplanung	6. Zeitplanung erstellen/terminliche Vorgaben klären				
		7. Freigabeanträge erstellen				
		8. Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen				
		9. Teilaufträge veranlassen				
		10. Werkzeug und Material auswählen und beschaffen				
Auftragsdurchführung	Inbetriebnahme und Einrichten von Werkzeugmaschinen oder Fertigungssystemen	11. Betriebsbereitschaft von Werkzeugmaschinen einschließlich der Werkzeuge sicherstellen	mindestens 7	ca. Stunden		
		12. Werkzeugspannmittel vorbereiten, montieren, ausrichten				
		13. Werkzeuge spannen und einstellen				
		14. Werkstückspannmittel vorbereiten, montieren, ausrichten				
		15. Transport-, Anschlagmittel, Hebezeuge handhaben				
		16. Schutz- und Sicherheitseinrichtungen montieren und deren Funktion prüfen				
		17. Prüfmittel auf Einsatzfähigkeit prüfen und anwenden				
		18. Bauteile nach betrieblichen Vorgaben herstellen				
		19. Qualität nach betrieblichen Vorgaben sichern				
		20. Umweltschutzbestimmungen beachten				
		21. Weitere auftragsspezifische Teilaufgaben (müssen im Antrag näher erläutert werden)				
	oder Programmieren und Fertigen mit numerisch gesteuerten Werkzeugmaschinen	22. Programm erstellen/auswählen				
		23. Werkzeuge auswählen, spannen und einstellen				
		24. Werkzeugkorrekturdaten ermitteln und abspeichern				
		25. Dateneingabegeräte und Datenausgabegeräte handhaben				
		26. Maschine rüsten				
		27. Fertigungsparameter in Abhängigkeit von Werkstoff, Schneidstoff, Werkstück und Werkzeug festlegen				
		28. Einrichtung für Hilfs- und Betriebsstoffe vorbereiten				
		29. Fertigungsprozess durchführen, überwachen und optimieren				
		30. Fertigen unter Berücksichtigung betrieblicher Qualitätssicherungssysteme/Vorschriften				
		31. Steuerungstechnische Systeme anwenden				
Ergebnis feststellen	34. Betriebsübliche Begleitunterlagen ausfüllen	mindestens 4	ca. Stunden			
	35. Übergabe an den Kunden					
Ändern/ Erstellen	36. Skizzen/Zeichnungen/Pläne ändern					
	37. Arbeitszeit/Materialverbrauch dokumentieren					
	38. Prüfprotokoll ausfüllen					
	39. Übergabebericht/Abnahmeprotokoll erstellen					
Gesamtzeit (max. 15 Std.):				Std.		

Die Arbeitszeit für die Erstellung der auftragsbezogenen Unterlagen ist gem. VO vom 23.07.2007 in der Gesamtzeit von 15 Stunden enthalten. Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit, Gesundheitsschutz sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

Juli 2011