

# Entscheidungshilfe für die Auswahl eines Betrieblichen Auftrags (Variante 1)

## Elektroniker/-in für Geräte und Systeme

im Einsatzgebiet

Der Betriebliche Auftrag beinhaltet das

einer Anlage/eines Systems.

Name:

Prüfungsnummer:

Firma:

Phase	Aufgaben	Teilaufgaben	Auswahl	Zeitplanung	
<b>Information</b>	<b>Informationsbeschaffung, Analyse des Ausgangszustandes</b>	1. Kundenwünsche / Fehlerbeschreibungen	mind. 2	ca. Stunden	
		2. Technische Unterlagen beschaffen			
		3. Technische Unterlagen auftragsbezogen auswerten, Ist-Zustand feststellen			
		4. Fehlfunktionen unter technischen/organisatorischen Bedingungen feststellen			
<b>Planung</b>	<b>Arbeits- und Ablaufplanung</b>	5. Schaltungsunterlagen planen/auswählen	mind. 3	ca. Stunden	
		6. Funktionelle Abläufe planen und festlegen			
		7. Technische/organisatorische Schnittstellen und zeitliche Rahmenbedingungen klären			
		8. Teilaufträge veranlassen			
		9. Detaillierte Arbeitsablaufplanung einschließlich einer Zeitplanung erstellen			
		10. Verfügbarkeit des Systems sowie von Prüf- und Hilfsmitteln klären			
		11. Verbindungselemente, Leitungen und Komponenten auswählen			
	<b>Materialbeschaffung</b>	12. Material bereitstellen	mind. 1		
		13. Hilfs- und Prüfmittel bereitstellen			
	<b>Durchführung</b>	<b>Geräte und Systeme montieren/demontieren</b>	14. Elektrische Baugruppen/Komponenten zum Schalten, Steuern, Regeln, Messen oder Energieversorgung einbauen, auswechseln, anpassen	mind. 2	ca. Stunden
		<b>Geräte und Systeme verdrahten/verbinden</b>	15. Elektrische Baugruppen/Komponenten zum Schalten, Steuern, Regeln, Messen oder Energieversorgung verdrahten, anschließen		
<b>Geräte und Systeme einstellen/abgleichen</b>		16. Baugruppen der Sensorik (aktiv/passiv) und Aktorik einstellen und abgleichen			
<b>Fehlersuche/Störungsbeseitigung</b>		17. Fehler und Störungen in elektrischen Geräten und Systemen feststellen, eingrenzen und beheben			
<b>Baugruppen Programmieren/Konfigurieren/Testen</b>		18. Elektronische Baugruppen/Software parametrieren	mind. 2		
		19. Funktionsprüfung von Baugruppen durchführen, Fehler feststellen und beheben			
		20. Programmablauf überwachen, Fehler feststellen/beheben			
<b>Kontrolle</b>	<b>In Betrieb nehmen</b>	21. Funktionseinheiten prüfen/System optimieren	mind. 3	ca. Stunden	
		22. Freigabe/Übergabe an den Kunden			
		23. Inbetriebnahme nach geltenden Regeln und Vorschriften **			
		24. Sicherheitseinrichtungen prüfen			
	<b>Ändern/Erstellen</b>	25. Prüfprotokoll erstellen **	mind. 2		
		26. Schaltungsunterlagen ändern/erstellen			
		27. Arbeitszeit, Materialverbrauch und Gesamtkosten dokumentieren **			
<b>Gesamtzeit (max. 20 Std.):</b>				<b>Std.</b>	

\*\* nicht abwählbar

Die Arbeitszeit für die Erstellung der auftragsbezogenen Unterlagen ist gem. VO vom 24.07.2007 in der Gesamtzeit von 20 Stunden enthalten. Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit, Gesundheitsschutz sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.