

Anmeldung zur Prüfung Zusatzqualifikation „Projektassistenz“

für Auszubildende im Ausbildungsberuf: Kaufmann/-frau für Büromanagement

Auszubildende/-r		Ausbildender	
Name, Vorname		Firma	
Straße Nr.		Straße Nr.	
PLZ Ort		PLZ Ort	

Zur Prüfung kann zugelassen werden, wer im anerkannten Ausbildungsberuf „Kaufmann/-frau für Büromanagement“ ausgebildet wird und glaubhaft macht, dass er Kenntnisse, Fertigkeiten und Erfahrungen in den Prüfungsbereichen „Arbeitstechniken und Kommunikation“, „Projektmanagement in der Unternehmensorganisation“ und „Präsentation eines betrieblichen Projekts“ erworben hat. Die Glaubhaftmachung erfolgt durch eine Bestätigung des Ausbildungsbetriebs.

Auszubildende/-r und Ausbildungsbetrieb versichern, dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen. Um eine rechtzeitige Einladung zur Prüfung zu gewährleisten, müssen Änderungen der Anschrift unverzüglich der IHK Rhein-Neckar mitgeteilt werden.

Die Höhe der Prüfungsgebühr richtet sich nach dem jeweils gültigen Gebührentarif der Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar (www.rhein-neckar.ihk24.de, Nr. 5014334).

Die Prüfungsgebühr wird vom Ausbildungsbetrieb

- übernommen
 nicht übernommen

Die IHK Rhein-Neckar verarbeitet Ihre Daten zur Vorbereitung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Abschlussprüfungen, einschließlich der Durchführung von Widerspruchs- oder Klageverfahren, Ausfertigung von Zweitschriften sowie für statistische Zwecke gem. Art. 6 Abs. 1 Buchstabe c DSGVO i.V.m. §§ 37 ff. BBIG i.V.m. der Prüfungsordnung für Abschluss- und Umschulungsprüfungen. Eine darüber hinausgehende Datenverarbeitung findet nur statt, wenn dies aufgrund gesetzlicher Regelungen vorgeschrieben ist.

Die weitergehenden Informationspflichten zur Berufsbildung gem. Art. 13 DSGVO (Erhebung von Daten bei Ihnen selbst) finden Sie auf unserer Internetseite unter www.rhein-neckar.ihk24.de/datenschutz.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Auszubildenden

Unterschrift des Ausbildungsbetriebs

Bestätigung

Wir bestätigen, dass Herr/Frau

Name, Vorname	
---------------	--

im Ausbildungsberuf **Kaufmann/-frau für Büromanagement** ausgebildet wird und im Wege der Zusatzqualifikation „Projektassistenz“ für Auszubildende im Ausbildungsberuf Kaufmann/-frau für Büromanagement Kenntnisse, Fertigkeiten und Erfahrungen in den Prüfungsbereichen „Arbeitstechniken und Kommunikation“, „Projektmanagement in der Unternehmensorganisation“ und „Präsentation eines betrieblichen Projekts“ erworben hat.

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel des Ausbildungsbetriebs